

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA  
OPRACOWANIE I WDROŻENIE SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM**

**PRZETARG ZNAK: MER4 – 224 – 24/ 2008**

**Spółka „ Koleje Mazowieckie - KM ” sp. z o.o. 03 – 802 Warszawa ul. Lubelska 1, tel. 0 22/ 47 38 716, adres internetowy Spółki [www.koleje.mazowieckie.com.pl](http://www.koleje.mazowieckie.com.pl)**

ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „ Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

**Przedmiotem zamówienia** jest opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem (SZB).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) zapoznanie się z organizacją, istniejącą dokumentacją techniczną oraz przeprowadzenie analizy istniejących w organizacji systemów zarządzania w odniesieniu do wymagań SZB.
- 2) stworzenie projektów dokumentów niezbędnych dla funkcjonowania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem (SZB) zgodnego z dyrektywą 2004/49/WE (Dz.U.U.E. L164/44 z 30.04.2004 r.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie systemu zarządzania bezpieczeństwem w transporcie kolejowym (Dz. U. 2007 nr 60 poz. 407), w szczególności:
  - a) opracowanie wzorcowego programu poprawy bezpieczeństwa dla Zamawiającego.
  - b) opis procedur i metod dokonywania oceny ryzyka (zgodnie ze wspólnymi metodami oceny bezpieczeństwa (CSM) – w zakresie ryzyka),
  - c) opracowanie systemu i programu szkolenia dla pracowników na wszystkich stanowiskach pracy związanych z bezpieczeństwem realizowanych usług oraz opracowanie materiałów szkoleniowych,
  - d) opracowanie planów postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia,
  - e) opracowanie harmonogramu wewnętrznych audytów dla Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem oraz sprawdzania jego skuteczności,
  - f) opracowanie modelu procesu sprawnego przekazywania informacji w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwem wszystkim jego uczestnikom,
- 3) współpracę przy sporządzeniu oceny ryzyka dla Zamawiającego,
- 4) przeprowadzenie szkolenia w zakresie bezpieczeństwa dla najwyższego kierownictwa i pozostałych kluczowych pracowników w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Współpracę przy ostatecznym redagowaniu dokumentacji SZB poprzez aktywne działanie i zaproponowanie sprawdzonych rozwiązań do wykorzystania,
- 6) przeprowadzenie warsztatów z praktycznego wykonywania audytów wewnętrznych,
- 7) współpracę w zakresie złożenia wniosku do Urzędu Transportu Kolejowego (wniosek składa Zamawiający),
- 8) poprawa dokumentacji i podjęcie działań korygujących w przypadku uwag UTK w zakresie obowiązujących uregulowań prawnych.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z postanowieniami SIWZ.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia** można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213 II piętro w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>. W przypadku żądania przesłania SIWZ pocztą, należy wpłacić 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek Zamawiającego **Raiffeisen Bank Polska S.A. Warszawa konto nr 91 1750 0009 0000 0000 0566 8107** i do zamówienia dołączyć kopię dowodu wpłaty.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Termin realizacji zamówienia**

1. Opracowanie oraz wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem należy zrealizować w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2009 r.
2. Warunkiem ostatecznego zakończenia realizacji usługi jest uzyskanie przez Zamawiającego certyfikatu bezpieczeństwa.

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie § 12 ust 1 i 2 Regulaminu, spełniający warunki i wymagania określone w SIWZ oraz w § 16 ust. 2 Regulaminu.

Zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunek do spełnienia
1.	Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności., jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2.	Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki wskazane w poz. 1, 2 musi spełniać każdy podmiot wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w § 12 Regulaminu Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w § 13 Regulaminu Zamawiający odrzuci ofertę.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

Lp.	Wymagany dokument	Nr załącznika do SIWZ
1.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.	-
2.	Oświadczenie z § 16 ust. 2 Regulaminu	2

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty, o których mowa w § 16 ust. 8 Regulamin, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Z treści dokumentów lub oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

Wskazane dokumenty mogą być dołączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy gdy załączona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

### Informacja na temat wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### Kryteria oraz sposób oceny ofert

Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	100%

Oferta z minimalną ceną ofertową otrzyma 100 punktów.

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Ocena punktowa w/w kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{C \text{ oferty z minimalną ceną}}{C \text{ oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z zasadami określonymi w § 26 Regulaminu, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

**Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia 17 czerwca 2008 r. do godz. 10.30, pokój nr 213, II piętro.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**

**Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje** składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej.

Wymienione wyżej dokumenty przekazuje się faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, a oryginał dokumentu niezwłocznie prześle do adresata.

**Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**