

**„Koleje Mazowieckie - KM”
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
03-802 Warszawa ul. Lubelska 26
tel. 22 47 38 716
faks 22 47 38 814**

Zamówienie publiczne: MWZ3-26-32-2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

„Usługa autobusowego przewozu osób”

Warszawa 2017 r.



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Nazwa: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o.

Adres: ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa

Numer telefonu: 22 47 38 716 lub 22 47 37 353

Numer faksu: 22 47 38 814 lub 22 47 37 518

Adres e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl

Strona internetowa: www.mazowieckie.com.pl

Godz. urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

REGON 015876404

NIP 113-25-20-369

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są w dziale Strefa Partnerów – Przetargi – Przetargi bieżące (www.mazowieckie.com.pl).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia - art. 134 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi autobusowego przewozu osób w ramach kolejowej zastępczej komunikacji drogowej autobusowej realizowanej na odcinku Garwolin – Dęblin – Garwolin w okresie od dnia zawarcia umowy (planowany termin zawarcia umowy czerwiec 2017 r.) do dnia 09 grudnia 2017 r., w dni robocze, wolne od pracy oraz świąteczne, według rozkładu jazdy autobusów, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.**

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

3. **Zamawiający wymaga świadczenia usług przy wykorzystaniu, co najmniej piętnastu autobusów o długości od 11,5 do 15,5 metra, nie starszych niż wyprodukowane w 2003 roku (w tym trzech pełniących funkcję rezerwy czynnej oraz jednego spełniającego funkcję autobusu wspomagającego i/lub rezerwowego), w tym co najmniej siedmiu autobusów niskowejściowych i/lub niskopodłogowych, dopuszczonych do ruchu zgodnie z prawem polskim. Autobusy muszą spełniać warunki określone w opisie wymagań technicznych autobusów, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.**

4. Zamawiający wymaga, aby kierowcy autobusów wykonujących przewozy osób w ramach kolejowej zastępczej komunikacji drogowej autobusowej realizowanej na odcinku Garwolin – Dęblin – Garwolin przez okres realizacji umowy byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Zamawiający w każdym czasie, na pisemny wniosek może dokonać weryfikacji zanonimizowanych zawartych umów jako sposób udokumentowania zatrudnienia.

5. Szczegółowy sposób realizacji usługi zawierają Istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 1 SIWZ.

6. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 5) przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

IV. Termin wykonania zamówienia

W okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 09 grudnia 2017 r., w dni robocze, wolne od pracy oraz świąteczne.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca winien posiadać zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907), ewentualnie ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie,

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie zamówienie/zamówienia obejmujące przewóz autobusowy osób na łączną kwotę nie mniejszą niż 1 mln złotych netto lub w ilości nie mniejszej niż łącznie 0,5 mln wozokilometrów pracy przewozowej autobusów,

b) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej czternastoma autobusami, przy wykorzystaniu których będzie świadczona usługa oraz jednym autobusem wspomagającym i/lub rezerwowym. Z dysponowanych na rzecz Zamawiającego autobusów, co najmniej siedem powinno spełniać określony przez Zamawiającego standard autobusu niskopodłogowego i / lub niskowejściowego. Wszystkie autobusy muszą posiadać jednolite malowanie. Minimum siedem autobusów musi być wyposażonych w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej. Wentylacja autobusów powinna być realizowana z wykorzystaniem wymuszonego nawiewu, kanałami wentylacyjnymi. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie nawiewu naturalnego przez okna boczne i wywietrzniki dachowe, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w pkt 4.10. załącznika nr 3 do SIWZ. Autobusy powinny umożliwiać przewozów:

- co najmniej 50 osób na miejscach siedzących, w przypadku autobusów wysokopodłogowych,
- co najmniej 70 osób, w tym minimum 35 osób na miejscach siedzących oraz jednej osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim lub jednego wózka dziecięcego, na miejscu do tego wyznaczonym, w przypadku autobusów niskopodłogowych i/lub niskowejściowych, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych,

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 2 i pkt 4 ustawy Pzp.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 3) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
- 4) pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 15 pkt 1 (jeżeli dotyczy).

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

Jednolity dokument wypełniony przez Zamawiającego w części I stanowi załącznik nr 14 do SIWZ i zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej www.uzp.gov.pl.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23

ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 17 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 1 SIWZ, zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907), ewentualnie ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. a) SIWZ – wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Jeżeli wykaz, oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie,

3) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. b) SIWZ – wykaz autobusów w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ,

4) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca

zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 18 do SIWZ, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 15 do SIWZ.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 4:

1) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

2) lit. b)-d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 1 i pkt 2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 7 pkt 4 lit. a), składa dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 zdanie pierwsze stosuje się.

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 16 do SIWZ,

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ,

4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, posiadanych licencji lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

5) jeżeli zdolności techniczne, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne, o których mowa w pkt 1.

6) w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

7) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 4 SIWZ,

8) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 4 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,

9) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów,

10) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców,

15. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,

2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdziale VI SIWZ,

3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia,

4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 3 SIWZ, składa każdy z Wykonawców.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,

2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdz. I SIWZ,

3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej należy kierować na nr faksu/adresu e-mailowego podane w Rozdz. I SIWZ,

4) każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji,

5) w przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej SIWZ sposobów.

2. Wyjaśnienia treści SIWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2,

- 2) jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- 3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej,
- 5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytanie w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

3. Modyfikacja treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ,
- 2) dokonane zmiany treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej,
- 3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert,
- 4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ, nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,
- 5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.

4. Wezwanie do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, wyjaśnienia treści złożonych ofert:

- 1) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 2) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 3) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) w toku badania i oceny ofert na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- 5) na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

6) oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,

7) przy badaniu, czy oferta Wykonawcy nie zawiera rażąco niskiej ceny zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy Pzp.

5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:

- Pani Bożena Sosnowska – Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych

tel. +48 22 47 37 518, e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wadium musi obejmować termin związania ofertą tj. 60 dni.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao S. A. 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167** z dopiskiem: „WADIUM na przetarg „Usługa autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć do Zamawiającego do pokoju 209 przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie oznaczonej jak w Rozdz. XI ust. 13 SIWZ dodatkowo opatrzone napisem „WADIUM”.
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony, w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze Strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.
12. Dochodzenie roszczeń z tytułu wadium prowadzone będzie przed sądem według prawa polskiego.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2, ust. 14 pkt 2, 9, 10, ust. 15 pkt 3 SIWZ:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
 - 3) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 15 pkt 1 SIWZ (jeżeli dotyczy).
3. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2, 3, 7 pkt 2 wykaz usług, oświadczenie, pkt 3 pkt 4 lit. e), f), ust. 10, 12 oświadczenie, 14 pkt 2, 9, 10 w Rozdziale XI ust. 2 pkt 1, winny być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 7 pkt 1, 2 dowody, pkt 4 lit. a)-d), ust. 8, 12 dokument, winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale XI ust. 2 pkt 2, 3, winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.

9. Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnej kopercie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron.

11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisana zgodnie z reprezentacją.

13. Wykonawca składa ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach/opakowaniach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego:

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.

ul. Lubelska 26

03-802 Warszawa

pokój 209

Przetarg „Usługa autobusowego przewozu osób”

znak: MWZ3-26-32-2017

NIE OTWIERAĆ przed dniem 5 czerwca 2017 r. godz. 10⁰⁰

Ponadto na kopercie wewnętrznej winien być wpisany adres i nazwa Wykonawcy.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub niedostarczenie oferty do miejsca i w terminie wskazanym w Rozdz. XII ust. 1 SIWZ.

15. Przygotowując ofertę Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

16. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać/przesłać do dnia 5 czerwca 2017 r. do godz. 9³⁰ na adres: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o. ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, do pokoju nr 209 (II piętro). Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w ust. 1 w sposób opisany w Rozdz. XI ust. 13 SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 czerwca 2017 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 312 (III piętro).

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy określić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana w Formularzu ofertowym. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cenę ofertową, Wykonawcy zobowiązani są obliczyć wg. następującego wzoru:

1) Cena netto za jeden wozokilometr [wozokm] autobusu =zł netto,

2) Cena ofertowa netto za realizację usługi = 977 181 wozokm x cena netto za jeden wozokm autobusu.

Cena ofertowa = cena ofertowa netto za realizację usługi + podatek VAT

4. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.). Prawidłowe obliczenie podatku VAT należy do Wykonawcy.

5. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w walucie złotych polskich.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich wagi. Ocenie podlegać będą:

	Kryterium	Waga
1	Cena	54 %
2	Czas podstawienia autobusu wspomagającego i / lub rezerwowego	4 %
3	Dostępność miejsc siedzących w autobusach niskopodłogowych i / lub niskowejściowych	21 %

4	Wyposażenie autobusów w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej	8 %
5	Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny	4 %
6	Objęcie autobusów systemem zarządzania flotą	5 %
7	Wyposażenie pojazdów w urządzenia blokady alkoholowej	4 %

2. Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

1) wg kryterium 1 – Cena – (Pp1)

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową otrzyma 100,0000 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 0,54 odpowiadający wadze tego kryterium.

2) wg kryterium 2 – Czas podstawienia autobusu wspomagającego i/lub rezerwowego (Pp2)

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym czas podstawienia autobusu wspomagającego i/lub rezerwowego. Za każde 30 minut poniżej 120 minut Wykonawca otrzyma 2 pkt. Punkty będą naliczane w następujący sposób:

Lp.	Czas podstawienia autobusu wspomagającego i / lub rezerwowego	Pkt
1	120 minut i więcej	0
2	119 minut - 91 minut	1
3	90 minut - 61 minut	2
4	60 minut i mniej	4

3) wg kryterium 3 – Dostępność miejsc siedzących w autobusach niskopodłogowych i / lub niskowejściowych (Pp3)

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę miejsc siedzących i stojących w autobusach, przy wykorzystaniu których będzie świadczona usługa. Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów, które będą liczone w następujący sposób:

Lp.	Numer kolejny autobusu niskopodłogowego i / lub niskowejściowego dysponowanego na rzecz Zamawiającego	Ilość miejsc siedzących w autobusach niskopodłogowych i / lub niskowejściowych	Pkt
1	1	35	0
2	1	37	1
3	1	39	2
4	1	41 i więcej	3
5	2	35	0
6	2	37	1
7	2	39	2
8	2	41 i więcej	3
9	3	35	0
10	3	37	1
11	3	39	2
12	3	41 i więcej	3
13	4	35	0
14	4	37	1
15	4	39	2
16	4	41 i więcej	3
17	5	35	0

18	5	37	1
19	5	39	2
20	5	41 i więcej	3
21	6	35	0
22	6	37	1
23	6	39	2
24	6	41 i więcej	3
25	7	35	0
26	7	37	1
27	7	39	2
28	7	41 i więcej	3

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 21 pkt,

4) wg kryterium 4 – Wyposażenie autobusów w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej (Pp4)

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę autobusów wyposażonych w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej. Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów, które będą liczone w następujący sposób:

Lp.	Ilość autobusów wyposażonych w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej	Pkt
1	7	0
2	8	1
3	9	2
4	10	3
5	11	4
6	12	5
7	13	6
8	14	7
9	15	8

5) wg kryterium 5 – Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny (Pp5)

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę autobusów wyposażonych w monitoring wizyjny przestrzeni pasażerskiej i obszaru znajdującego się przed autobusem. Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów, które będą liczone w następujący sposób:

Lp.	Ilość autobusów wyposażonych w monitoring wizyjny	Pkt
1	1-8	0
2	9	1
3	11	2
4	13	3
5	15	4

6) wg kryterium 6 – Objęcie autobusów systemem zarządzania flotą (Pp6)

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę autobusów wyposażonych w terminale GPS umożliwiające pozycjonowanie i monitorowanie ich przemieszczania się oraz wizualizacji ich ruchu na mapie cyfrowej. Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów, które będą liczone w następujący sposób:

Lp.	Ilość autobusów objętych systemem zarządzania flotą	Pkt
1	1-14	0
2	15	5

7) wg kryterium 7 – Wyposażenie pojazdów w urządzenia blokady alkoholowej (Pp7)

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę autobusów wyposażonych w urządzenia blokady alkoholowej. Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów, które będą liczone w następujący sposób:

Lp.	Ilość autobusów wyposażonych w urządzenia blokady alkoholowej	Pkt
1	1-8	0
2	9	1
3	11	2
4	13	3
5	15	4

3. Komisja dokona wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez wskazanie oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych wg wzoru:

$$O = (Pp1 \times 0,54) + Pp2 + Pp3 + Pp4 + Pp5 + Pp6 + Pp7$$

O - ogólna ocena oferty (ilość punktów)

Pp1 - punkty przyznane w kryterium „Cena”

Pp2 - punkty przyznane w kryterium „Czas podstawienia autobusu wspomagającego i / lub rezerwowego”

Pp3 - punkty przyznane w kryterium „Dostępność miejsc siedzących w autobusach niskopodłogowych i / lub niskowejściowych”

Pp4 - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie autobusów w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej”

Pp5 - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny”

Pp6 - punkty przyznane w kryterium „Objęcie autobusów systemem zarządzania flotą”

Pp7 - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie pojazdów w urządzenia blokady alkoholowej”

4. Ocena punktowa w każdym kryterium będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp:
 - 1) z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
 - 2) przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dopełnienia n.w. formalności:
 - 1) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenia Zamawiającemu pełnomocnictwa, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania takiego dokumentu,
 - 2) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 3) podania nr rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie zamówienia,
 - 4) wskazania osoby odpowiedzialnej za realizację umowy i danych kontaktowych.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 138 c ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odstępuje od obowiązku żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

1. Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy jak i Zamawiającego, zawierają Istotne postanowienia umowy, stanowiące załączniki nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych w Istotnych postanowieniach umowy.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy

z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość, o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (...).

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innemu Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Od wyroku sądu Stronom nie przysługuje skarga kasacyjna.

XX. Postanowienia dotyczące protokołu postępowania.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa ramowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z zastrzeżeniem zapisów Rozdz. XI ust. 10 SIWZ.

4. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przekaze kopię protokołu lub załączników za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

XXI. Inne

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXII. Wykaz załączników do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia umowy,
2. Załącznik nr 2 – Rozkład jazdy autobusów,
3. Załącznik nr 3 – Opis wymagań techniczny autobusów,
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy – wzór,
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług – wzór,
6. Załącznik nr 6 – Wykaz autobusów – wzór,
7. Załącznik nr 7 – Rozliczenie okresowe realizacji przewozów,
8. Załącznik nr 8 – Rozliczenie dobowe brygad autobusowych,
9. Załącznik nr 9 – Kary umowne,
10. Załącznik nr 10 – Informacja liniowa dla podróżnych,
11. Załącznik nr 11 – Wynagrodzenie i rozliczenie realizacji usługi,
12. Załącznik nr 12 – Nadzór nad świadczeniem usługi,
13. Załącznik nr 13 – Plan zatrudnienia brygad autobusowych,
14. Załącznik nr 14 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wzór,
15. Załącznik nr 15 – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – wzór,
16. Załącznik nr 16 – Pisemne zobowiązanie podmiotu – wzór,
17. Załącznik nr 17 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – wzór,
18. Załącznik nr 18 – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wzór.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Zatwierdził:

PREZES Zarządu
[Podpis]

 CZŁONEK Zarządu
 Dyrektor Eksploatacyjny
[Podpis]

Czesław Salina

Warszawa, dnia *24 kwietnia* 2017 r.

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi autobusowego przewozu osób w ramach kolejowej zastępczej komunikacji drogowej autobusowej realizowanej na odcinku Garwolin – Dęblin – Garwolin, w związku z wykonywaniem przez zarządcę krajowej infrastruktury kolejowej prac remontowo torowych uniemożliwiających prowadzenie ruchu kolejowego na wskazanym odcinku linii kolejowej nr 7, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: MWZ3-26-32-2017.
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie przy wykorzystaniu co najmniej piętnastu autobusów o długości od 11,5 do 15,5 metra nie starszych niż wyprodukowane w 2003 roku, dopuszczonych do ruchu zgodnie z prawem polskim, spełniających warunki określone w opisie wymagań technicznych dla autobusów stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy w tym:
 - 1) trzech autobusów pełniących funkcję rezerwy czynnej realizujących pojedyncze kursy rozkładowe i pozostających w czynnej rezerwie, do uruchomienia według bieżących potrzeb eksploatacyjnych Zamawiającego określonych umową i wskazań zawartych w planie zatrudnienia brygad autobusowych stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy,
 - 2) jednego autobusu spełniającego funkcję autobusu wspomagającego i / lub rezerwowego, który będzie uruchamiany w razie zwiększenia frekwencji podróży, rozszerzenia zakresu rozkładu jazdy autobusów o kolejne kursy rozkładowe lub w sytuacji awarii autobusu wykonującego wynikający z rozkładu jazdy autobusów kurs rozkładowy,
 - 3) minimum siedmiu autobusów niskowejściowych i / lub niskopodłogowych.
3. Wykonawca zapewni podstawienie autobusów rezerwowych w czasie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy zapewniających ciągłość świadczenia usługi, spełniających warunki, określone w opisie technicznym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Usługa, o której mowa w ust. 1 będzie świadczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907) oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915; ze zm.).

§ 2

Sposób realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu Umowy według trasy przejazdu handlowego: **dworzec PKP Garwolin** – ul. Dworcowa – ul. Długa – DK76 – drogami powiatowymi przez miejscowość: **Rębków (ul. Mostowa)** – miejscowość **Górki (ul. Rębkowska)** – miejscowość **Ruda Talubska** – ul. Kolejowa – ul. Akacyjowa – ul. Kwiatowa – drogą powiatową przez miejscowość: **Taluba** – miejscowość **Wola Rowska** – drogą powiatową relacji Wola Rowska – Łaskarzew – ul. Warszawska – ul. Kościuszki – drogą powiatową przez miejscowość: **Stary Helenów** – **Celinów** – **Pogorzelec** – **Polik** – **Maciejowice** – DW807 relacji Maciejowice – Sobolew – ul. Kościuszki – ul. Sądowa – ul. Spacerowa – drogami powiatowymi przez miejscowość: **Grabniak** – **Kaleń Drugi** – **Damianów** – **Życzyn** – **Mika** – **Kozice** – **Trojanów** – **Piotrówek** – **Podeblocie** – **Kletnia** – **Nowa Rokitnia** – **Stara Rokitnia** – **Stężycza** – DW801 relacji Stężycza – Dęblin – ul. Adama Mickiewicza – ul. Stężycza – ul. Wiślana – ul. Dworcowa – **dworzec PKP Dęblin** i z powrotem, w dni robocze, wolne od pracy oraz świąteczne, zgodnie z rozkładem jazdy autobusów stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz planem zatrudnienia brygad autobusowych stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy.

Realizacja rozkładu jazdy może powodować konieczność wykonywania przejazdów służbowych / technicznych obejmujących trasę o przebiegu: **Dęblin** – DW801 relacji Dęblin – Stężyca – Maciejowice – drogami powiatowymi relacji Maciejowice – Polik – Łaskarzew – Izdebnio - Kolonia – Ruda Talubska – Górki – Rębków – DK76 – ul. Dworcowa – **Garwolin** lub z powrotem;

- 2) realizacji przewozów wskazaną przez Zamawiającego dla każdego z zamówionych kursów handlowych, liczbą autobusów. Każdy z kursów realizowany w ramach przejazdu handlowego obsługiwany będzie co najmniej jednym i nie więcej, niż sześcioma autobusami, w tym co najmniej jednym autobusem niskopodłogowym i / lub niskowejściowym. Wskazanie liczby autobusów potrzebnych do ruchu w każdym z przejazdów handlowych zawarte jest w specyfikacji technicznej kursów rozkładowych, ujętych w rozkładzie jazdy autobusów stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (wiersze „liczba autob. w 1 – 5”, „liczba autob. w 6”, „liczba autob. w 7”). Przewidywana ilość przejazdów autobusów realizujących zamówione kursy związane z wykonywaniem rozkładu jazdy autobusów, w okresie obowiązywania umowy wyniesie:

- a) 80 kursów w dobie w dni robocze od poniedziałku do piątku,
- b) 48 kursów w dobie w dni wolne od pracy (soboty),
- c) 52 kursy w dobie w dni świąteczne i niedziele.

Przewidywany potok podróżnych do przewiezienia wynosi od 40 do 200 osób. Liczba autobusów wymaganych do uruchomienia w ramach danego przejazdu handlowego będzie każdorazowo podczas opracowywania przez Zamawiającego rozkładów jazdy autobusów, dopasowywana do wielkości ustalanych potoków podróżnych.

Długość trasy pokonywanej przez autobusy w ramach realizacji zamówionych kursów wynosi:

- a) 79,6 km w ramach realizacji przejazdu handlowego,
- b) 54,7 km w ramach realizacji przejazdu służbowego / technicznego,

- 3) dysponowania do realizacji przedmiotu Umowy autobusów wskazanych w wykazie autobusów stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy,
- 4) podstawienia autobusu dodatkowego w nieprzekraczalnym terminie min. (zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu ofertowym) od momentu otrzymania żądania Zamawiającego, na każde żądanie uprawnionego dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego, uzasadnione nasilonym potokiem podróżnych powodującym konieczność zapewnienia zwiększonej podaży miejsc siedzących i stojących w autobusach,
- 5) podstawienia autobusu rezerwowego w nieprzekraczalnym terminie min. (zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu ofertowym) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych, np. awarii autobusów, niedopuszczenia do jazdy autobusów i / lub kursujących autobusami przez organy do tego uprawnione, wypadków, zdarzeń drogowych, objazdów powodujących wydłużenie wytyczonych tras przejazdu autobusów i ustalonych czasów jazdy autobusów,
- 6) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń, o których mowa w pkt 5, niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego, tj. dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego tel. lub oraz przesłania w ciągu 24 godzin od chwili zaistnienia zdarzenia informacji opisującej to zdarzenie na adres e-mail:,
- 7) zapewnienia kolejnego autobusu rezerwowego w przypadku awarii autobusu planowego, dodatkowego i / lub rezerwowego, co skutkowałoby świadczeniem usługi niewystarczającą ilością autobusów w przypadku uruchomienia autobusów dodatkowych i / lub rezerwowych. W powyższym przypadku podstawiony autobus musi być zgodny z wymaganiami określonymi w pkt 4.2.3. Załącznika nr 2 do Umowy. Autobus ten należy podstawić w ciągu

- 150 minut od zaistnienia zdarzenia, a o zaistniałej sytuacji należy poinformować Zamawiającego, zgodnie z wymogami określonymi w pkt 6,
- 8) świadczenia przedmiotu Umowy autobusami spełniającymi wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 2 do Umowy oraz przepisach obowiązującego prawa, dotyczących wykonywania autobusowych drogowych usług przewozowych w zbiorowej komunikacji publicznej, a w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907) oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915 ze zm.);
 - 9) zatrudnienia osób (kierowców) biorących udział w realizacji Umowy na podstawie umowy o pracę,
 - 10) świadczenia usługi z dojazdem do niżej wymienionych stacji i przystanków PKP i PKS (w tym przystanków dodatkowych, których lokalizację wskaże Zamawiający):
 - a) Garwolin PKP – ul. Dworcowa,
 - b) Ruda Talubska PKP – ul. Kolejowa,
 - c) Wola Rowska PKP – Wola Rowska 63,
 - d) Łaskarzew Przystanek PKP – ul. Warszawska,
 - e) Leokadia PKP – skrzyżowanie ul. Kościuszki z drogą powiatową do miejscowości Nowy Helenów,
 - f) Leokadia PKP II – skrzyżowanie ul. Kościuszki z drogą powiatową w miejscowości Stary Helenów,
 - g) Sobolew PKP – ul. Sądowa,
 - h) Wygoda PKP – Kaleń Drugi 62,
 - i) Mika PKP – Życzyn 86,
 - j) Życzyn PKP – Podeblocie 191,
 - k) Rokitnia Stara PKP – Stara Rokitnia 6,
 - l) Dęblin PKP – ul. Dworcowa,
 - 11) wyposażenia autobusów w tablice informacji liniowej opracowane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy oraz dodatkowe tablice umożliwiające identyfikację poszczególnych brygad autobusowych – umiejscowionych w autobusach zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 7 do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany rozkładu jazdy autobusów poprzez dostosowywanie czasów odjazdów autobusów do bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,
 - 2) dostosowywania czasów odjazdu autobusów do rozkładu jazdy pociągów kursujących na przyległych odcinkach linii kolejowej nr 7,
 - 3) dostosowywania czasów przejazdu autobusów do ustalonej przez Zamawiającego bieżącej przepustowości dostępnych do realizacji przewozów dróg publicznych,
 - 4) dostosowywania liczby autobusów zaplanowanych do realizacji każdego z kursów z osobna, do bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,
 - 5) zmiany wytyczonych tras przejazdu autobusów w odniesieniu do ustalonej przez Zamawiającego bieżącej przepustowości dostępnych do realizacji przewozów dróg publicznych oraz bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,
 - 6) zwiększenia lub zmniejszenia liczby wykonywanych kursów autobusowych w dobie, w zależności od bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych.

Zmiany rozkładu jazdy autobusów, wytyczonych tras przejazdu oraz planów zatrudnienia brygad autobusowych nie wymagają aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy rozkład jazdy będzie obejmować mniej niż 45 kursów w dobie, gdy trasa przejazdu wydłuży się lub skróci o więcej niż 25% długości trasy przejazdu handlowego (z pominięciem sytuacji trwających nie

- dłużej, niż 21 kolejnych dni) lub gdy zmiana planu zatrudnienia brygad autobusowych spowoduje spadek lub wzrost wykonywanej w okresach rozliczeniowych pracy przewozowej autobusów o więcej, niż 25% prognozowanej dobowej pracy przewozowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu świadczenia usługi w przypadku wcześniejszego przywrócenia przez zarządcę infrastruktury kolejowej przejezdności linii kolejowej nr 7 na wyłączonym z eksploatacji odcinku Garwolin - Dęblin – w całości lub w części wskazanej trasy.
 4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu trasy i rozkładzie jazdy autobusów, określonym w Załączniku nr 1 do Umowy (z wyjątkiem sytuacji niemożliwych wcześniej do przewidzenia).
 5. Odjazd autobusu powinien być realizowany:
 - a) z przystanku uruchomienia przejazdu handlowego tylko na wyraźne polecenie konduktora będącego pracownikiem Zamawiającego lub w przypadku braku konduktora, innej wyznaczonej przez Zamawiającego osoby wykonującej w danej lokalizacji czynności związane z koordynacją realizacji rozkładu jazdy autobusów,
 - b) z przystanku pośredniego ujętego rozkładem jazdy, w przypadku przejazdu autobusem konduktora i / lub kierownika pociągu będącego pracownikiem Zamawiającego lub w przypadku braku konduktora, innej wyznaczonej przez Zamawiającego osoby odpowiedzialnej za odprawę podróżnych w autobusie, zgodnie z wydawanymi przez te osoby poleceniami,
 - c) z przystanku pośredniego ujętego rozkładem jazdy, w przypadku przejazdu autobusu bez obsady wyznaczonej przez Zamawiającego, o której mowa w pkt 2, zgodnie z rozkładem jazdy autobusów – Zamawiający dopuszcza występowanie 2 – 4 minutowych opóźnień wynikających z wsiadania / wysiadania podróżnych,
 - d) z przystanku na którym w rozkładzie jazdy autobusów wskazane jest skomunikowanie autobusów z pociągami Zamawiającego – w takim przypadku Wykonawca bezwzględnie dopilnuje realizacji wykazanych w rozkładzie jazdy autobusów skomunikowań kursów autobusowych z wyznaczonymi pociągami. Decyzja o ewentualnym zerwaniu skomunikowania należy wyłącznie do dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego (dyspozytora Dyspozytury Spółki).
 6. Każdy kierowca autobusów realizujących przedmiotową usługę powinien być ubrany w schludne, czyste oraz jednolite ubranie składające się z białej lub niebieskiej koszuli oraz długich ciemnych lub jasnych (w okresie letnim) spodni, a w chłodniejsze miesiące jednobarwny sweter lub bezrękawnik w ciemnym kolorze (szarym, granatowym lub czarnym).
 7. Kierowcy autobusów realizujących przedmiotową usługę nie będą sprzedawali i kontrolowali biletów na przejazd.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość montażu w autobusach systemu kasowników i / lub biletomatów Spółki KM.
 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość montażu w autobusach ramek reklamowych umożliwiających montaż przekazywanych przez Zamawiającego plakatów informacyjnych i / lub systemu informacji pasażerskiej składającej się z min. 2 monitorów LCD oraz komputera pokładowego.
 10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone w autobusach przez pasażerów podczas przejazdów.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca realizując przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy zobowiązuje się do:

- 1) świadczenia usługi sprawnymi technicznie autobusami, spełniającymi prawnie wymagane warunki dopuszczenia do ruchu na drogach publicznych wraz z kierowcami posiadającymi niezbędne i aktualne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania przewozów drogowych osób w ramach drogowego regularnego transportu osób,
- 2) ubezpieczenia autobusów w zakresie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa,
- 3) posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych usług przewozowych w zastępstwie za Zamawiającego, w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów oraz Zamawiającego, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewozowych oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług przewozowych (w tym także szkód komunikacyjnych). Wykonawca przez cały okres realizacji usługi winien posiadać ubezpieczenie, którego suma gwarancyjna opiewa na kwotę co najmniej 800 000,00 zł (osiemset tysięcy złotych 00/100),
- 4) świadczenia przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z postanowieniami ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe, w tym w szczególności gdy jest to prawnie wymagane:
 - a) do złożenia niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy wniosku do właściwego organu o wydanie na rzecz Wykonawcy zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy oraz termin jej obowiązywania,
 - b) przekazania Zamawiającemu kopii otrzymanego zezwolenia, o którym mowa powyżej,
- 5) wprowadzenia / podstawienia autobusu dodatkowego i / lub rezerwowego w ciągu minut w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 i 5, jednak nie później niż w ciągu 150 minut w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 7,
- 6) wyposażenia autobusów w informacje, o których mowa w Załączniku nr 7 do Umowy,
- 7) realizacji każdego z przejazdów handlowych co najmniej jednym i nie więcej, niż sześcioma autobusami, w tym co najmniej jednym autobusem niskopodłogowym i / lub niskowejściowym, przystosowanym do przewozu osób o ograniczonej możliwości poruszania się, w tym co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim,
- 8) przewozu wyłącznie podróżnych posiadających ważne bilety kolejowe na przejazd pociągiem – niedopuszczalne jest łączenie handlowej działalności przewozowej Wykonawcy z realizacją przewozów wykonywanych na rzecz Zamawiającego w ramach kolejowej zastępczej komunikacji drogowej,
- 9) świadczenia usług przewozowych zgodnie z rozkładem jazdy autobusów oraz z uwzględnieniem wprowadzanych przez Zamawiającego zmian rozkładu jazdy,
- 10) w czasie przewozu podróżnych, do zatrzymywania się wyłącznie w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach zatrzymywania autobusów, wymienionych w rozkładzie jazdy autobusów i oznaczonych przez Zamawiającego,
- 11) wykonania tymczasowego oznakowania przystanków autobusowych dla zatrzymania autobusów kolejowej zastępczej komunikacji drogowej w lokalizacjach, gdzie jest to wymagane – dopuszcza się zatrzymanie autobusów na istniejących przystankach PKS, o ile są one zlokalizowane w pobliżu stacji i / lub przystanku kolejowego. Wizualizacja oznakowania przystanków winna być uzgodniona z Zamawiającym,
- 12) zapewnienia należytej jakości obsługi pasażerów, w szczególności pod względem bezpieczeństwa pasażerów i ich mienia,
- 13) bieżącej, szczególnej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz właściwy

- ich stan techniczny, ze szczególnym uwzględnieniem czystości wewnętrznej i zewnętrznej oraz utrzymywania należytej przejrzystości szyb,
- 14) egzekwowania od kierowców autobusów stosowania się do wymagań Zamawiającego w zakresie ubioru, zgodnie z wytycznymi § 2 ust. 6 Umowy,
 - 15) umożliwienia wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. przeprowadzania kontroli realizacji świadczonych usług przewozowych oraz do wykonywania poleceń wydawanych przez te osoby w zakresie realizacji usług przewozowych, wynikających z niniejszej Umowy,
 - 16) w ramach przeprowadzanej kontroli udostępniania wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom, o których mowa w pkt 15 m.in.: dokumentów przewozowych poświadczających realizację usługi przewozowej, dowodów rejestracyjnych autobusów, dokumentów poświadczających zawarcie wymaganej polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz dokumentów poświadczających posiadanie przez kierowców kwalifikacji do wykonywania przewozu osób,
 - 17) zapewnienie pracownika i / lub pracowników Wykonawcy (np. dyspozytorów) pracujących według grafików pracy przekazywanych comiesięcznie Zamawiającemu, wyznaczonych do nadzorowania realizacji usługi wykonywanej na rzecz Zamawiającego, uprawnionego do podejmowania w imieniu Wykonawcy decyzji w zakresie:
 - a) wymiany autobusu na sprawny technicznie w sytuacji awarii autobusu realizującego zamówiony przez Zamawiającego przejazd lub zaplanowanego do realizacji kolejnego zamówionego przejazdu, w czasie umożliwiającym realizację przewozu, nie dłuższym niż określony w § 2 ust. 1 pkt 5 i 7 Umowy,
 - b) powiadamiania dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o każdej sytuacji awaryjnej uniemożliwiającej lub ograniczającej możliwość wykonywania usługi przewozowej, realizowanego zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 1 pkt 6 Umowy oraz włączania do ruchu w związku z tymi wydarzeniami autobusu rezerwowego w czasie nie dłuższym, niż określony w § 2 ust. 1 pkt 5 i 7 Umowy,
 - c) bezwzględnego powiadamiania dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów Wykonawcy skutkujących osobami rannymi lub ofiarami śmiertelnymi, jak również niezwłocznego przekazywania informacji do ww. pracownika Zamawiającego o awariach, kolizjach autobusów i innych zdarzeniach,
 - 18) utrzymywania w ciągłości możliwości kontaktu telefonicznego z wyznaczonym pracownikiem Wykonawcy o którym mowa w pkt 17, nadzorującym realizację przewozów na rzecz Zamawiającego całodobowo – przynajmniej w godzinach od uruchomienia pierwszego kursu w dobie do ukończenia przejazdu ostatniego kursu w dobie;
 - 19) utrzymania w ciągłej sprawności systemu łączności radiowej i / lub telefonicznej (np. telefony komórkowe) między pracownikiem Wykonawcy o którym mowa w pkt 17, a dyżurującym pracownikiem Dyspozytury Zamawiającego oraz pomiędzy wszystkimi kierowcami autobusów Wykonawcy, a pracownikiem Wykonawcy o którym mowa w pkt 17,
 - 20) świadczenia usług wyłącznie przy użyciu autobusów oznakowanych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w pkt 29,
 - 21) udostępnienia niezbędnej ilości autobusów wraz z kierowcami, zgodnie z wytycznymi przekazywanymi przez Zamawiającego, określonymi wstępnie w planie zatrudnienia brygad autobusowych stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy. Niedopuszczalna jest realizacja przejazdów autobusów niezgodna z umową, tj. autobusem nieposiadającym wystarczającą pojemność do przewozu podróżnych na miejscach siedzących lub w ilości nie spełniającej

- wymagań określonych przez Zamawiającego w rozkładzie jazdy autobusów,
- 22) utrzymywania w rezerwie co najmniej trzech autobusów, w tym dwóch w rezerwie czynnej, spełniających wymogi założone dla realizacji Umowy, wykorzystywane w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
 - 23) umieszczenia i aktualizowania w autobusach, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego otrzymanymi wraz z materiałami, informacji o przepisach porządkowych i regulaminach, komunikatów dla pasażerów oraz umieszczania reklam, ogłoszeń, informacji, oznaczeń innych podmiotów zgodnie z dyspozycją Zamawiającego,
 - 24) samodzielnego wykonania lub umożliwienia pracownikom Zamawiającego wykonanie oznakowania autobusów w sposób umożliwiający ich identyfikację z Zamawiającym poprzez naniesienie logotypu Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. na ścianach bocznych, czołowej i tylnej każdego autobusu,
 - 25) bezzwłocznego usunięcia oznaczeń Zamawiającego z autobusów po zakończeniu świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, najpóźniej w ciągu trzech dni od daty zakończeniu świadczenia usługi,
 - 26) bezzwłocznego usunięcia oznaczeń Zamawiającego z autobusów realizujących przewozy na rzecz Zamawiającego, a okresowo przesuniętych do realizacji przewozów na rzecz innych podmiotów, najpóźniej przed wyruszeniem autobusu w pierwszą tego typu trasę,
 - 27) zaspokajania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usługi,
 - 28) rzetelnego i terminowego wypełniania oraz przekazywania do Zamawiającego niżej wymienionych dokumentów wykorzystywanych do rozliczania realizacji usługi, najpóźniej w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego – jako dokumentów umożliwiających ocenę zgodności z Umową realizowanych usług, stanowiących podstawę oceny poprawności wystawienia faktury VAT. Wykonawca realizację usług rejestrował będzie w:
 - a) rozliczeniu okresowym realizacji przewozów dla zastępczej komunikacji autobusowej, opracowywanym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy,
 - b) rozliczeniu dobowym brygad autobusowych, opracowywanym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy,
 - 29) realizacji usługi autobusami spełniającymi wymóg określony w pkt 4.4. Załącznika nr 2 do Umowy. Autobus wspomagający należy dostosować do ruchu zgodnie z powyższymi wytycznymi w momencie uruchomienia rozkładu jazdy autobusów przewidującego stałe użycie tego autobusu. W innym przypadku autobus wspomagający może być oznakowany w sposób przyjęty dla oznakowania ogółu pojazdów Wykonawcy,
 - 30) utrzymania w pojazdach wyposażonych w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej temperatury nie niższej niż 15°C i nie wyższej niż 24°C,
 - 31) świadczenia usługi zgodnie z przepisami obowiązującego prawa dotyczącego wykonywania usług przewozu osób w krajowym transporcie drogowym, w tym dotyczących czasu pracy kierowcy,
 - 32) w przypadku wystąpienia konieczności, do samodzielnego przeprowadzania uzgodnień z zarządcami dróg i / lub infrastruktury przystankowej w zakresie:
 - a) korzystania z wytyczonych przystanków (zatok autobusowych) dla autobusów wykonujących przewozy regularne w transporcie zbiorowym,
 - b) zajęcia pasa ruchu drogowego, np. w celu wyznaczenia obszaru tymczasowo funkcjonujących przystanków na pasie ruchu drogowego,
 - c) zmiany organizacji ruchu drogowego,
 - 33) wyjaśniania Zamawiającemu zastrzeżeń dotyczących realizacji przewozów zastępczych

- zgłaszanych przez pasażerów korzystających z komunikacji zastępczej w otrzymywanych przez Zamawiającego skargach i reklamacjach,
- 34) w trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie, przedkładania Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy:
- a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności (kierowcy oraz pracowników nadzorujących realizację umowy (dyspozytorów)), których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie winno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
- 35) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy (kierowcy oraz pracownicy nadzorujący realizację Umowy (dyspozytorzy)) Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości określonej w ust. 2 pkt 13 Załącznika nr 6 do Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją umowy.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji związanej z realizacją jazdy pociągów Zamawiającego w odstępstwie od obowiązującego rozkładu jazdy pociągów, Wykonawca będzie powiadamiany za pomocą urządzeń łączności telefonicznej przez dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o wszelkich operatywnie wprowadzanych zmianach w kursowaniu autobusów. W takim przypadku Wykonawca bezwzględnie dopilnuje realizacji wykazanych w rozkładzie jazdy autobusów, skomunikowań kursów autobusowych z wyznaczonymi pociągami. Decyzja o ewentualnym zerwaniu skomunikowania należy wyłącznie do dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego.
3. Wykonawca w okresach miesięcznych, raz w miesiącu oraz dodatkowo, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- 1) zbiorcze zestawienie określające ilości zgłaszanych przez podróżnych bezpośrednio do Wykonawcy skarg, reklamacji i roszczeń z danego okresu rozliczeniowego, określające tematykę zastrzeżeń i roszczeń zgłaszanych przez podróżnych oraz sposób ich rozpatrzenia / załatwienia,
 - 2) zbiorcze zestawienie określające ilość i zakres zdarzeń zaistniałych z udziałem autobusów Wykonawcy udostępnianych do realizacji przewozów na rzecz Zamawiającego, określające konsekwencje tych zdarzeń i ich wpływ na wykonywanie usługi przewozowej.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) wyposażenia przystanków dla pasażerów w słupki przystankowe z emblematami zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”, oraz tabliczkami z rozkładem jazdy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. poz. 451),
- 2) dostosowania autobusów wewnątrz i na zewnątrz na potrzeby realizacji Usługi (np. poprzez zamieszczenie informacji pasażerskiej i reklam). Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie na własny koszt wszelkie zmiany dokonane w trakcie trwania Umowy w pojazdach z wyłączeniem pkt 3,
- 3) usunięcia na własny koszt urządzeń zamontowanych w pojazdach, o których mowa w § 2 ust. 8 i 9 Umowy,
- 4) przekazywania Wykonawcy zmienionego rozkładu jazdy autobusów, na co najmniej dwa dni przed dniem jego obowiązywania,
- 5) uzgodnienia z Wykonawcą terminu wprowadzenia na stałe autobusu wspomagającego do rozkładu jazdy na 14 dni przed jego wprowadzeniem,
- 6) uzgodnienia z Wykonawcą terminu wprowadzenia alternatywnego wariantu dla wyznaczonej Umową drogi przejazdu autobusów, na minimum siedem dni przed jego wprowadzeniem. Do rozliczeń przyjmuje się wartości określone w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy. Dopuszcza się możliwość zastosowania innej drogi przejazdu, której długość zostanie uzgodniona przez Strony,
- 7) przyjmowania oraz rozstrzygania skarg i reklamacji pasażerów oraz przekazywania Wykonawcy kopii dokumentów wraz z informacją o sposobie ich załatwienia, jeżeli skarga, reklamacja dotyczy Wykonawcy,
- 8) tworzenia aktualnych rozkładów jazdy uwzględniających zachodzące zmiany,
- 9) informowania Wykonawcy o zgłaszanych przez zarządcę krajowej infrastruktury kolejowej zmianach w organizacji ruchu drogowego, wynikających z przebudowy skrzyżowań kolejowo – drogowych (przejazdów kolejowych) leżących na wyznaczonych trasach przejazdu autobusów, najpóźniej w ciągu dwóch dni od otrzymania takiej informacji przez Zamawiającego,
- 10) informowania Wykonawcy o zgłaszanych przez pasażerów korzystających z komunikacji zastępczej zastrzeżeniach dotyczących stanu technicznego autobusów oraz niewłaściwego zachowania kierowców.

§ 5

Termin realizacji Umowy

1. Umowa realizowana będzie w okresie od dnia do dnia 09 grudnia 2017 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia Umowy, w przypadku wcześniejszego przywrócenia przez zarządcę infrastruktury kolejowej przejezdności linii kolejowej nr 7 na wyłączonym z eksploatacji odcinku Garwolin – Dęblin.

§ 6

Nadzór nad świadczeniem usług

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór i realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel., mail: oraz tel., mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest, tel.,

mail:

3. Przedstawiciele Zamawiającego będą dokonywać na bieżąco kontroli świadczonej usługi przewozowej zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) do przeprowadzania kontroli upoważnieni są wszyscy pracownicy Zamawiającego oraz pracownicy podmiotów współpracujących z Zamawiającym zgodnie ze wskazaniem w Załączniku nr 10 do Umowy, legitymujący się imiennymi „Upoważnieniami do przeprowadzania kontroli w zakresie 1) dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt, 2) jakości świadczonych usług i organizacji pracy w tym zakresie w pociągach uruchamianych przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. oraz obiektach i na obszarach związanych z działalnością Spółki”,
 - 2) po dokonaniu jazdy kontrolnej lub kontroli terenowej, osoba kontrolująca wylegitymuje się wobec kontrolowanego przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy autobusu) upoważnieniem, o którym mowa w pkt 1, informując go o ewentualnie stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji Umowy,
 - 3) z każdej kontroli zakończonej stwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji Umowy sporządzony zostanie „Raport z kontroli”, który zostanie przesłany na wskazany w Umowie adres Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia kontroli,
 - 4) pomiar punktualności realizacji przewozów realizowany będzie według czasu odjazdu autobusu z przystanku początkowego lub na dowolnie wybranych przystankach pośrednich, samodzielnie przez pracowników Zamawiającego.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy, a wskazane w Raporcie z kontroli nieprawidłowości powinny być przez Wykonawcę bezzwłocznie usuwane i powodują naliczanie kar umownych zgodnie z § 8 Umowy.
5. Po zakończeniu każdego miesiąca, Zamawiający dokonuje analizy kursowania autobusów w oparciu o przekazane mu przez Wykonawcę:
 - 1) rozliczenie okresowe realizacji przewozów opracowane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy,
 - 2) rozliczenie dobowe brygad autobusowych opracowane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy,
 - 3) opracowane we własnym zakresie przez Zamawiającego Raporty z kontroli, o których mowa w ust. 3 pkt 3,w zakresie ustalenia ilości i jakości zrealizowanych przewozów stanowiących przedmiot zamówienia oraz wielkości wykonanej w okresie rozliczeniowym pracy przewozowej autobusów Wykonawcy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT wystawiane prawidłowo przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończonym miesiącu rozliczeniowym, uwzględniające obowiązujące dla danego okresu obowiązujące stawki podatku VAT, zgodnie z przepisami prawa.
2. Zasady ustalania wynagrodzenia Wykonawcy zawarte są w Załączniku nr 8 do Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej Umowy i zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł (słownie:) netto za jeden wozokilometr [zł/wozokm] zrealizowanego kursu autobusu. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w cyklach miesięcznych, według ilości wozokm wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwotyzł netto (słownie:), co stanowi kwotę zł brutto (słownie:).

5. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto Wykonawcy nr, w terminie wskazanym w Załączniku nr 8 do Umowy, licząc od dnia otrzymania faktury VAT w wersji papierowej.
6. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

§ 8

Kary umowne

Zasady naliczania kar umownych określa Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadkach, gdy:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne,
 - 2) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne dla wykonywania usług,
 - 3) Wykonawca przerwał świadczenie usługi i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi,
 - 5) Wykonawca świadczy usługi niezgodnie z rozkładem jazdy lub w sposób niezgodny z Umową, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania do usunięcia uchybień,
 - 6) krajowy zarządca infrastruktury odstąpi od realizacji prac torowych na odcinku Garwolin – Dęblin linii kolejowej nr 7.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym w ust. 1 lub 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający może zawiesić bezterminowo świadczenie usługi w przypadku przywrócenia przez zarządcę krajowej infrastruktury kolejowej przejezdności dla pociągów pasażerskich Zamawiającego odcinka Garwolin – Dęblin linii kolejowej nr 7. W przypadku zawieszenia świadczenia usługi powyżej 5 dni, Wykonawca na własny koszt usunie z autobusów oznaczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 23 i 24 oraz w § 4 pkt 2 Umowy (dotyczy pierwszego zawieszenia świadczenia usługi, a w przypadku kolejnych zawieszeń niezwłocznie).
5. Za okres zawieszenia świadczenia usługi Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia ani odszkodowania.
6. O wznowieniu świadczenia usługi przewozu Wykonawca zostanie poinformowany z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych, a usługa musi być świadczona oznakowanym autobusem zgodnie z ustaleniami.

§ 10

Zmiany postanowień Umowy

1. Zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron Umowy, w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także jeżeli konieczność ich wprowadzenia wyniknie

z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) skrócenia terminu realizacji Umowy,
 - 2) ograniczenia przedmiotu Umowy,
 - 3) obniżenia lub zwiększenia kosztów wykonania Umowy – wynagrodzenie Wykonawcy może zostać w takim przypadku odpowiednio obniżone lub podwyższone,
 - 4) poprawy jakości, usprawnienia realizacji Umowy,
 - 5) podniesienia bezpieczeństwa,
 - 6) dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów,
 - 7) rezygnacji z części lub zwiększenia kursów,
 - 8) zmiany drogi przejazdu autobusu na alternatywną,
 - 9) podniesienia wydajności pojazdów,
 - 10) zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku Strony zmieniają stawkę podatku, dostosowując ją do zmienionej wysokości stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zmianie ulegnie cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian,
 - 11) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile ma to wpływ na koszt wykonania umowy, a informacja o takiej zmianie nie była podana do publicznej wiadomości przed dniem złożenia oferty; w takim przypadku Strona może zwrócić się do drugiej Strony, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia, o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy; w trakcie negocjacji Strona występująca o wprowadzenie zmian do umowy jest zobowiązana wykazać drugiej Stronie zasadność zmiany wynagrodzenia,
 - 12) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o ile ma to wpływ na koszt wykonania umowy, a informacja o takiej zmianie nie była podana do publicznej wiadomości przed dniem złożenia oferty; w takim przypadku Strona może zwrócić się do drugiej Strony, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy; w trakcie negocjacji Strona występująca o wprowadzenie zmian do umowy jest zobowiązana wykazać drugiej Stronie zasadność zmiany wynagrodzenia,
 - 13) zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 Umowy.

§ 11

Ochrona Danych Osobowych

1. W celu realizacji niniejszej Umowy, niezbędne jest przetwarzanie przez Wykonawcę danych osób składających skargę, wniosek lub reklamację na usługę przewozu osób na trasie Dęblin – Garwolin - Dęblin, w następującym zakresie: imię i nazwisko, nr dokumentu ze zdjęciem, numer telefonu, adres e-mail, adres zamieszkania, informacje o nabywanych biletach, informacji o przedmiocie skargi lub reklamacji, danych zawartych na dokumentach załączonych do skargi lub reklamacji, przetwarzanych w zbiorze „Skargi i reklamacje”.
2. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 jest Zamawiający.

3. Zamawiający, jako Administrator Danych Osobowych powierza Wykonawcy na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) zwanej dalej Ustawą, przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Niedopuszczalne jest pozyskiwanie przez Wykonawcę danych osobowych w dodatkowym, szerszym zakresie niż wynika to z ust. 1, bezpośrednio od osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, o których mowa w ust. 1, jak też niedopuszczalne jest pozyskiwanie takich danych z innego źródła.
5. W celu realizacji czynności opisanych w ust. 1 na podstawie niniejszej Umowy niedopuszczalne jest uzyskiwanie przez Wykonawcę zgody od osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, o których mowa w ust. 1, na przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę jako odrębnego Administratora Danych Osobowych.
6. Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) przeprowadzenia planowanych lub doraźnych sprawdzeń dotyczących sposobu przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych oraz ich zabezpieczenia, w tym do przeprowadzenia oględzin urządzeń, nośników oraz narzędzi informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego, przeglądania i sporządzania kopii na potrzeby sporządzenia sprawozdania ze sprawdzeń, wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem sprawdzenia narzędzi informatycznych służących do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych,
 - 2) skierowania w formie pisemnej żądania usunięcia przez Wykonawcę w określonym terminie i zakresie stwierdzonych nieprawidłowości dotyczących przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych,
 - 3) żądania wstrzymania przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych, w przypadku nie usunięcia w ustalonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą i podejmie środki techniczne i organizacyjne właściwe dla wysokiego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, stosownie do § 6 ust. 4 i 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) zwanego dalej Rozporządzeniem.
8. W zakresie powierzonych przez Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z właściwymi przepisami, w tym w szczególności przepisami Ustawy oraz Rozporządzenia oraz do przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia tj. polityki bezpieczeństwa danych osobowych i instrukcji zarządzania systemem informatycznym,
 - 2) powstrzymania się od przetwarzania, powierzonych danych osobowych w innym celu oraz w szerszym zakresie niż jest to określone w niniejszej Umowie,
 - 3) nieprzetwarzania powierzonych danych osobowych dłużej niż jest to niezbędne do realizacji niniejszej Umowy,
 - 4) zachowania w poufności powierzonych danych osobowych,

- 5) powstrzymania się od dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych objętych zbiorem, o którym mowa w ust. 2 bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
- 6) w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia dla bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu usunięcie czy też oddalenie zagrożenia oraz poinformować o powyższym Administratora Danych Osobowych – Zamawiającego,
- 7) informowania Zamawiającego o wszelkich incydentach związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz o działaniach podjętych w celu usunięcia negatywnych skutków incydentu i działaniach w celu zapobiegania wystąpienia podobnych incydentów w przyszłości,
- 8) powiadomić Administratora Danych Osobowych – Zamawiającego, o każdej kontroli przeprowadzanej przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w jego przedsiębiorstwie, jeżeli ma ona związek z przetwarzaniem danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca informuje Administratora Danych Osobowych - Zamawiającego o każdym piśmie i przekaże kopię każdego pisma wystosowanego przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych do Wykonawcy, dotyczącego przetwarzania danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.
9. Wykonawca, zgodnie z art. 31 ust. 4 Ustawy, ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie z jego winy powstaną po stronie Zamawiającego w wyniku przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych niezgodnie z niniejszą Umową lub przepisami prawa.

§ 12

Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Tajemnicę przedsiębiorstwa Stron stanowią wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe oraz wszelkie informacje posiadające wartość gospodarczą, których ujawnienie osobom lub podmiotom nieupoważnionym może przynieść Stronom straty finansowe lub wizerunkowe, utrwalone w dowolnej formie lub przekazywane ustnie, jeżeli dotyczą Stron.
2. Jako tajemnica przedsiębiorstwa traktowane będą w szczególności informacje w formie dokumentów w wersji elektronicznej lub utrwalone w formie papierowej, oznaczone jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
3. Strony zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w poufności oraz ochrony wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, do których dostęp niezbędny jest w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi w związku z realizacją umowy,
 - 3) zastosowania właściwych środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony oraz zachowania w poufności i ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 4) powstrzymania się od publikowania i rozpowszechniania jakichkolwiek części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 5) do wzajemnego informowania o incydentach dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa związanych z realizacją przedmiotu niniejszej oraz o środkach podjętych w celu przeciwdziałania negatywnym skutkom zaistniałego incydentu, jak też o środkach podjętych w celu zapobieganiu wystąpienia podobnych incydentów w przyszłości.
4. Obowiązek zachowania w zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 nie dotyczy informacji uzyskanych od Zamawiającego, które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, a także do takich informacji, wobec których obowiązek udostępnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także do informacji, które zostaną podane przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony.
5. Zobowiązania co do poufności informacji wynikające z umowy, wiążą Strony w okresie wykonywania umowy oraz przez okres 5 lat od daty wykonania umowy lub jej rozwiązania.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wykorzystywać autobusów do innych celów niż realizacja przedmiotowej Umowy.
5. W przypadku działania siły wyższej, wszelkie (całkowite lub częściowe) przypadki niewypełnienia lub opóźnienia w realizacji zobowiązań wyszczególnionych w Umowie przez Strony będą uwzględniane. Strona niedopełniająca zobowiązań nie będzie odpowiedzialna za szkody powstałe wskutek takiego niedopełnienia zobowiązań pod warunkiem, że niedopełnienie lub opóźnienie zobowiązań będzie bezpośrednim lub pośrednim wynikiem okoliczności mieszczącej się w definicji siły wyższej. Siła wyższa obejmuje katastrofalne działania przyrody i zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, takich jak wojna i zamieszki wewnętrzne, stanowiące przeszkodę w realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Rozkład jazdy autobusów,
 - 2) Załącznik nr 2 - Opis wymagań techniczny autobusów,
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz autobusów,
 - 4) Załącznik nr 4 - Wzór rozliczenia okresowego realizacji przewozów,
 - 5) Załącznik nr 5 - Wzór rozliczenia dobowego brygad autobusowych,
 - 6) Załącznik nr 6 - Zasady naliczania kar umownych,
 - 7) Załącznik nr 7 - Wzór informacji liniowej dla podróży,
 - 8) Załącznik nr 8 - Zasady ustalania wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 9) Załącznik nr 9 - Plan pracy brygad autobusowych,
 - 10) Załącznik nr 10 - Nadzór nad świadczeniem usług.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Opis wymagań technicznych dla autobusów

1. Autobusy wysokopodłogowe.

1.1. Całkowita długość pojazdu [mm]	11 500 – 14 000
1.2. Całkowita szerokość pojazdu:	
zgodna z normami dotyczącymi pojazdów poruszających po drogach publicznych.	
1.3. Minimalna liczba miejsc siedzących przeznaczonych do przewozu pasażerów:	50
1.4. Liczba drzwi umożliwiających wsiadanie lub wysiadanie pasażerów:	2
1.5. Układ drzwi:	1-1-0, 1-0-1 2-2-0, 2-0-2 1-2-0, 2-1-0 2-0-1

2. Autobusy niskopodłogowe lub niskowejściowe.

2.1. Całkowita długość pojazdu [mm]	11 500 – 15 500
2.2. Całkowita szerokość pojazdu:	
zgodna z normami dotyczącymi pojazdów poruszających po drogach publicznych.	
2.3. Minimalna liczba miejsc siedzących przeznaczonych do przewozu podróżnych:	35
2.4. Minimalna liczba miejsc pasażerskich siedzących i stojących razem:	70
2.5. Ilość drzwi:	2
2.6. Układ drzwi:	1-2-0, 2-2-0 2-1-0, (drzwi środkowe wyposażone w rampę najazdową do wprowadzania wózków)
2.7. Liczba miejsc wyznaczonych do przewozu wózka dziecięcego/inwalidzkiego:	1

3. Ukształtowanie podłogi autobusów dla pojazdów niskopodłogowych lub niskowejściowych – pkt 2.

- 3.1. Autobus niskopodłogowy to pojazd, w którym:
- 3.1.1. brak stopni pośrednich na podłodze w przejściu środkowym (tj. w przejściu na całej długości przedziału pasażerskiego),
 - 3.1.2. brak stopni w drzwiach
- 3.2. lub autobus niskowejściowy to pojazd, w którym:

3.2.1. obniżona podłoga znajduje się w części pojazdu (minimum 30% powierzchni przedziału pasażerskiego o obniżonej podłodze). Część przedziału pasażerskiego pojazdu o obniżonej podłodze powinna znajdować się w części, gdzie znajdują się pierwsze i drugie drzwi pojazdu, licząc w kolejności od czoła autobusu. W części o obniżonej podłodze musi znaleźć się miejsce na wózek dziecięcy/inwalidzki.

3.2.2. brak stopni w pierwszych i drugich drzwiach licząc w kolejności od czoła pojazdu.

4. Zbiór wymagań dla wszystkich autobusów, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego załącznika.

4.1. Usługa przewozowa musi być wykonywana autobusami dopuszczonymi do ruchu zgodnie z prawem polskim przy spełnieniu następujących warunków:

4.1.1. Wykonawca zabezpieczy do realizacji przewozów co najmniej piętnaście autobusów (w tym trzech pełniących funkcję rezerwy czynnej oraz jednego spełniającego funkcję autobusu wspomagającego i/lub rezerwowego), w tym co najmniej siedem autobusów niskowejściowych i/lub niskopodłogowych.

4.2. Rok produkcji.

4.2.1. Pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotowej usługi muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2003 roku.

4.2.2. Zamawiający nie dopuszcza do postępowania przetargowego pojazdów typu SAM tj. takich pojazdów, które zostały zabudowane przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub własnej ramy konstrukcyjnej.

4.2.3. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie jako autobusów zastępczych (wprowadzanych do ruchu na czas awarii, usuwania skutków zdarzeń drogowych i technologicznych przerw eksploatacyjnych pojazdów określonych w pkt 4.2.1.) pojazdów dopuszczonych do ruchu zgodnie z prawem polskim nie starszych, niż wyprodukowane w 1999 roku, pod warunkiem spełnienia przez te pojazdy wymagań określonych w punktach 4.2.2. oraz 4.4. ÷ 4.17.

4.2.4. Zamawiający dopuszcza wykorzystywanie w okresie pierwszych 21 dni realizacji przedmiotu zamówienia autobusów nie starszych, niż wyprodukowane w 1999 roku, spełniających wymagania określone w pkt 4.2.2 oraz 4.4. ÷ 4.17.

4.3. Wymagania dotyczące normy emisji spalin.

4.3.1. Pojazdy wykorzystywane w ramach świadczenia usługi (z wyjątkiem pojazdów zastępczych) muszą posiadać silniki spełniające wymogi normy emisji spalin nie mniej niż EURO III.

4.4. Identyfikacja zewnętrzna autobusu.

4.4.1. Wszystkie pojazdy wykorzystywane w ramach świadczenia usługi muszą posiadać jednolite malowanie - zalecane kolory: biały, żółty, jasnozielony lub szary.

4.5. Oznakowanie.

4.5.1. Wszystkie pojazdy zostaną oznakowane logotypem Zamawiającego (logo dla każdego pojazdu zostanie dostarczone przez Zamawiającego maksymalnie w ciągu 14 dni roboczych od rozpoczęcia

realizacji przedmiotowej usługi). Miejsce umieszczenie oznaczeń Zamawiającego podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

4.5.2. Wszystkie pojazdy służącego do realizacji przedmiotowej usługi zostaną oznaczone w numery taborowe i/lub brygadowe, które nada Zamawiający, a miejsce ich umieszczenia podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

4.5.3. Zamawiający dopuszcza umieszczenie logotypu Wykonawcy (przewoźnika) na zewnątrz i wewnątrz pojazdu. Miejsce umieszczenia logotypu Wykonawcy (przewoźnika) na zewnątrz i wewnątrz pojazdu podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

4.5.4. Oznakowanie wewnątrz pojazdu w logo Zamawiającego, logo przewoźnika i numery taborowe oraz inne informacje, które Zamawiający zechce umieścić w pojazdach na czas trwania przedmiotowej usługi podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

4.5.5. Wszystkie pojazdy muszą być wyposażone w wymagane obowiązującymi przepisami oznakowania dotyczące bezpieczeństwa, w tym między innymi: wyjścia bezpieczeństwa, miejsca przechowywania gaśnic i apteczki pierwszej pomocy, instrukcje korzystania z wyjść bezpieczeństwa, instrukcje korzystania z zaworu awaryjnego otwierania drzwi, wszelkie oznaczenia informacyjne przeznaczone dla prowadzącego pojazd lub pracowników wykonujących czynności obsługowe pojazdu. Oznakowania o których mowa powinny zostać zapisane w języku polskim.

4.6. Podłoga.

4.6.1. Podłoga pojazdu oraz miejsca przy drzwiach powinny umożliwiać grawitacyjny spływ wody.

4.6.2. Podłoga pokryta wykładziną antypoślizgową, umożliwiającą łatwe sprzątanie i mycie oraz utrzymanie w należytych stanie technicznym i wizualnym.

4.7. Fotele pasażerskie.

4.7.1. Wszystkie pojazdy muszą posiadać fotele o ergonomicznym kształcie. Zalecane jest wyposażenie pojazdów w fotele w wersji wandaloodpornej, odpornej na graffiti.

4.7.2. W przypadku pojazdów, o których mowa w pkt 2 niniejszego załącznika, każde dodatkowe dwa miejsca siedzące przypadające na pojazd, do maksymalnej ilości 41 miejsc siedzących, będzie dodatkowo punktowane.

4.8. Dostępność pojazdów.

4.8.1. Pojazdy o których mowa w pkt 2 niniejszego załącznika muszą umożliwiać wprowadzenie wózka dziecięcego/inwalidzkiego przez rozkładaną rampę (pochylnię). Rampa (pochylnia) powinna znajdować się w drzwiach usytuowanych najbliżej miejsca przeznaczonego do przewozu wózka dziecięcego/inwalidzkiego wewnątrz pojazdu.

4.8.2. Pochylnia dla wprowadzenia wózka dziecięcego/inwalidzkiego spełniająca wymagania Załącznika 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ. Oczekiwane jest wyposażenie pojazdów w rampy umożliwiające ich rozłożenie do poziomu jezdni w przypadku aktywacji funkcji przykłąku (celem umożliwienia obsługi przystanków niewyposażonych w podwyższone krawędzie przystankowe).

- 4.8.3. Pochylnia rozkładana ręcznie i obsługiwana przez prowadzącego pojazd.
- 4.8.4. Miejsce na wózek dziecięcy/inwalidzki odpowiednio oznakowane z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i norm.
- 4.8.5. Zawieszenie pojazdu umożliwiające realizację funkcji tzw. przykłąku tj. obniżenia prawej strony nadwozia (po której znajdują się drzwi dla pasażerów autobusu) do wysokości nie wyższej niż 300 mm.
- 4.8.6. Miejsce wyznaczone na wózek dziecięcy/inwalidzki o wymiarach które zapewniają swobodne umieszczenie jednego wózka (dziecięcego lub inwalidzkiego), usytuowane przy ścianie bocznej pojazdu jak to możliwe najbliżej drzwi z rampą.

4.9. Drzwi pasażerskie.

- 4.9.1. Spełniające wymagania Załącznika 3 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ.
- 4.9.2. Otwierane do wewnątrz lub na zewnątrz.
- 4.9.3. Wymiary drzwi powinny umożliwiać swobodną i efektywną wymianę pasażerską.
- 4.9.4. Uruchamiane mechanicznie lub elektropneumatycznie.
- 4.9.5. Powinny umożliwiać funkcję ponownego otwarcia w przypadku przycięcia pasażera.
- 4.9.6. Drzwiami powinien sterować prowadzący pojazd. Do każdych drzwi kierujący pojazdem powinien posiadać oddzielne przyciski umiejscowiony na pulpicie, umożliwiające obsługę automatycznego otwierania/zamykania drzwi i/lub nadawania uprawnień do otwierania drzwi przez podróżnych, obsługiwane z miejsca pracy kierowcy.
- 4.9.7. Na pulpicie kierujący pojazdem powinien posiadać sygnalizację, która umożliwia sprawdzenie czy wszystkie drzwi zostały zamknięte.
- 4.9.8. Wyposażone w elementy i funkcje bezpieczeństwa zgodne z obowiązującymi przepisami i normami.
- 4.9.9. Powinny posiadać funkcję umożliwiającą awaryjne otwarcie drzwi, z blokadą która uniemożliwia awaryjne otwarcie drzwi przy prędkości powyżej 5 km/h oraz uniemożliwia ruszenie pojazdem w przypadku niezamknięcia drzwi.

4.10. Wentylacja przestrzeni pasażerskiej.

- 4.10.1. Wentylacja powinna być realizowana z wykorzystaniem wymuszonego nawiewu kanałami wentylacyjnymi prowadzonymi pod sufitem pojazdów. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie nawiewu naturalnego przez okna boczne i wywietrzniki dachowe.
 - 4.10.1.1. Okna w górnej części powinny posiadać możliwość otwarcia w sposób przesuwny lub uchylny. Zaleca się możliwość otwarcia okna w formie przesuwnej.
 - 4.10.1.1.1. Powierzchnia okien umożliwiających otwarcie nie mniejsza niż 30% powierzchni wszystkich okien bocznych w przestrzeni pasażerskiej pojazdu.
 - 4.10.1.1.2. Okna, które mają możliwość otwierania powinny posiadać funkcję uniemożliwiającą ich przypadkowe otwarcie, np. podczas jazdy lub silnego wiatru.

4.10.1.1.3. Okna otwierane powinny być umieszczone równomiernie na całej długości pojazdu. Niedopuszczalne jest umieszczenie okien otwieranych tylko w części przedniej lub tylko w części tylnej pojazdu.

4.10.2. Wentylacja naturalna przez uchylne wywietrzniki dachowe.

4.10.2.1.1. Otwieranie i zamykanie poprzez sterowanie z miejsca prowadzącego pojazd o napędzie elektrycznym lub otwierane ręcznie przez prowadzącego pojazd.

4.10.2.1.2. Liczba wywietrzników umieszczonych w dachu nie mniejsza niż dwa na jeden pojazd.

4.11. Klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej (minimum siedem pojazdów + opcjonalnie dla każdego dodatkowego pojazdu wyposażonego w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej)

4.11.1. Pojazd wyposażony w układ klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej, działającej na żądanie Zamawiającego oraz w okresie letnim, od 20 czerwca do 30 września. Praca urządzenia, sposoby oraz środki użyte do jego pracy powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz normami. Sprawność całego układu oraz bezpieczeństwo jego użytkowania leży w gestii Wykonawcy usługi.

4.11.2. Układ sterowania pracą urządzeń klimatyzacyjnych powinien posiadać możliwość zmiany ustawień temperatury w pojeździe.

4.11.3. Urządzenia klimatyzacyjne w pojeździe powinny umożliwiać obniżenie temperatury w pojeździe o 5°C, gdy temperatura osiągnie granicę 26°C. Gdy temperatura osiąga od 24°C do 26°C urządzenia klimatyzacyjne powinny umożliwiać obniżenie temperatury wewnątrz autobusu do 21°C.

4.11.4. Wymagania zawarte w ppkt 4.11.3 są obowiązującymi zasadami działania urządzeń klimatyzacyjnych w pojazdach w nie wyposażonych podczas realizacji przedmiotowej usługi.

4.11.5. Tolerancja pomiaru temperatury +/- 2°C

4.11.6. Wyposażenie pojazdów posiadających urządzenia klimatyzacyjne powyżej 50% wszystkich pojazdów potrzebnych do realizacji przedmiotowej usługi punktowana za każdy dodatkowy pojazd z urządzeniem klimatyzacyjnym według metody punktacji zawartej w SIWZ przedmiotowego zamówienia.

4.12. Ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej

4.12.1. W przestrzeni pojazdu powinny zostać zamontowane urządzenia, które w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami oraz normami będą nagrzewać równomiernie całą przestrzeń pasażerską.

4.12.2. Ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej powinno być uruchamiane każdorazowo na żądanie Zamawiającego oraz w okresie zimowym, od 10 listopada do 15 marca.

4.12.3. Układ sterowania urządzeniami grzewczymi w pojeździe powinien umożliwiać utrzymanie w przestrzeni pasażerskiej pojazdu temperatury minimalnej na poziomie 10°C, gdy temperatura spada poniżej 6°C. Gdy temperatura utrzymuje się w granicach 6° - 15°C urządzenia grzewcze powinny umożliwiać utrzymanie temperatury na poziomie 15°C.

4.12.4. Tolerancja pomiaru temperatury +/- 2°C.

4.13. Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej

- 4.13.1. Pojazdy powinny zostać wyposażone w oświetlenie wewnątrz pojazdu, które jednocześnie nie przeszkadza w prowadzeniu pojazdu przez kierowcę. Światło wewnątrz pojazdu nie powinno oślepiać kierowcy także poprzez zamontowane wewnątrz lusterka.
- 4.13.2. Układ sterowania oświetleniem wewnątrz pojazdu powinien umożliwiać regulację oświetlenia w zakresie: 100%, 50%, 0% (gdzie 100% - wszystkie punkty świetlne wewnątrz pojazdu oświetlone, 50% - połowa punktów świetlnych wewnątrz pojazdu oświetlona, 0% - oświetlenie wyłączone).
- 4.13.3. Pojazdy powinny mieć możliwość doświetlenia obszaru drzwi tj. progów lub stopni wejściowych, od wewnątrz pojazdu w czasie otwarcia drzwi i pozostać zapalone do momentu ich zamknięcia.

4.14. Monitoring wizyjny (opcjonalnie dla każdego pojazdu)

- 4.14.1. Wyposażenie pojazdów w monitoring wizyjny punktowane w przypadku zapewnienia minimum dziewięciu pojazdów posiadających takie rozwiązanie oraz dodatkowo za każde kolejne dwa monitorowane pojazdy (według metody punktacji zawartej w SIWZ przedmiotowego zamówienia).
- 4.14.2. Monitoring przestrzeni pasażerskiej pojazdu realizowany przez co najmniej trzy kamery typu „rybie oko”, umieszczone w przedniej i środkowej części pojazdu.
- 4.14.3. Monitoring przestrzeni przed pojazdem, realizowany z wykorzystaniem co najmniej jednej kamery.
- 4.14.4. Możliwość nagrywania i przechowywania nagranych obrazu przez co najmniej 72 godziny.
- 4.14.5. Udostępnianie przez Wykonawcę zarejestrowanego obrazu każdorazowo, na pisemne żądanie Zamawiającego, przesłane drogą elektroniczną.

4.15. Obowiązkowe oznakowanie pojazdów określa załącznik nr 10 do SIWZ

4.16. System zarządzania flotą (opcjonalnie dla każdego pojazdu)

- 4.16.1. Wyposażenie pojazdów w terminale GPS umożliwiające monitorowanie ich przemieszczania się i wizualizacji ich ruchu na mapie cyfrowej punktowane dodatkowo w przypadku zapewnienia pozycjonowania wszystkich pojazdów realizujących przewozy na rzecz Zamawiającego (według metody punktacji zawartej w SIWZ przedmiotowego zamówienia).
- 4.16.2. System zarządzania flotą powinien zapewniać Wykonawcy możliwość rejestracji i przechowywania danych opisujących pozycjonowanie pojazdów realizujących usługę na rzecz Zamawiającego przez co najmniej 62 dni.
- 4.16.3. Wykonawca, każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną, będzie udostępniał Zamawiającemu wgląd do zarejestrowanych danych w formie i treści wzajemnie uzgodnionej przez Wykonawcę i Zamawiającego.

4.17. Blokada alkoholowa (opcjonalnie dla każdego pojazdu)

- 4.17.1. Wyposażenie pojazdów w blokadę alkoholową punktowane w przypadku zapewnienia minimum dziewięciu pojazdów posiadających takie rozwiązanie oraz dodatkowo za każde kolejne dwa pojazdy objęte tym systemem (według metody punktacji zawartej w SIWZ przedmiotowego zamówienia).
- 4.17.2. Blokada alkoholowa powinna uniemożliwiać uruchomienie pojazdu bez uprzedniego sprawdzenia kierowcy na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu, każdorazowo:
- a) w sytuacji postoju pojazdu trwającego dłużej, niż 45 minut;
 - b) w sytuacji wymiany / zamiany kierowcy prowadzącego pojazd;
 - c) opuszczenia przez kierującego pojazd fotela kierowcy na dłużej, niż 10 minut.



Wzór

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Do
„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.
ul. Lubelska 26
03-802 Warszawa

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Adres poczty elektronicznej.....Adres strony internetowej.....

Nr tel.....Nr faksu.....

REGON.....NIP.....

(w przypadku składania wspólnej oferty należy wpisać dane każdego Wykonawcy składającego wspólną ofertę)

Ustanowionym pełnomocnikiem/liderem *) jest

(wpisać nazwę, adres, telefon pełnomocnika/lidera oraz zakres udzielonego pełnomocnictwa jeżeli ofertę składa więcej niż jeden podmiot).

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za:

cenę ofertową (brutto): zł (słownie: zł)

podatek VAT: zł (słownie: zł)

cenę netto: zł (słownie: zł)

2. Stawka rozliczeniowa za jeden wozokilometr (wozokm) autobusu wynosi: zł netto.

3. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i oszacowana została dla prognozowanej przez Zamawiającego pracy przewozowej autobusów, wynoszącej 977 181 wozokm.

4. Zobowiązujemy się świadczyć usługę autobusowego przewozu osób w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 09 grudnia 2017 r.

5. Akceptujemy 14 – dniowy termin płatności faktur VAT.

6. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni,

.....
(czytelny podpis lub pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3) przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

- siłami własnymi *),
- siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców, zgodnie z poniższymi zapisami *).

.....
.....
(należy wykazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców)

7. Zobowiązujemy się podstawić autobus wspomagający i/lub rezerwowo w nieprzekraczalnym czasie min., od momentu otrzymania żądania Zamawiającego.

8. Zobowiązujemy się zapewnić w autobusach niskopodłogowych i / lub niskowejściowych liczbę miejsc siedzących i stojących tj.:

- 1) dla autobusu 1 - miejsc siedzących, miejsc stojących,
- 2) dla autobusu 2 - miejsc siedzących, miejsc stojących,
- 3) dla autobusu 3 - miejsc siedzących, miejsc stojących,
- 4) dla autobusu 4 - miejsc siedzących, miejsc stojących,
- 5) dla autobusu 5 - miejsc siedzących, miejsc stojących,
- 6) dla autobusu 6 - miejsc siedzących, miejsc stojących,
- 7) dla autobusu 7 - miejsc siedzących, miejsc stojących.

9. Zobowiązujemy się zapewnić autobusów wyposażonych w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej.

10. Zobowiązujemy się zapewnić autobusów wyposażonych w monitoring wizyjny przestrzeni pasażerskiej i obszaru znajdującego się przed autobusem.

11. Zobowiązujemy się zapewnić autobusów wyposażonych w terminale GPS umożliwiające pozycjonowanie i monitorowanie ich przemieszczania się oraz wizualizacji ich ruchu na mapie cyfrowej.

12. Zobowiązujemy się zapewnić autobusów wyposażonych w urządzenia blokady alkoholowej.

13. Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie.....

i wartości netto*)
(należy wskazać nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)

14. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, jest

.....
(należy podać imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego oraz e-mail)

15. Integralną częścią oferty są:

.....
.....
.....
.....

16. W przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu
w formie

.....
(w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, należy podać nazwę Banku oraz nr rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium)

18. Inne informacje Wykonawcy

19. Ofertę złożono na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

....., dnia 201.... r.
(miejscowość)

*) niepotrzebne skreślić

.....
(Nazwa, adres Wykonawcy)

Wzór

Załącznik nr 5 do SIWZ, znak: MWZ3-26-32-2017

WYKAZ USŁUG

do postępowania na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017

Wykaz wymagany jest w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. a) SIWZ

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano zamówienie	Wartość netto zamówienia	Data wykonania zamówienia
1				
....				

Uwaga: Do wykazu winny być dołączone dowody określające, czy zamówienie zostało wykonane należycie.

.....
(pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)



Wzór

Załącznik nr 6 do SIWZ, znak: MWZ3-26-32-2017

.....
(Nazwa, adres Wykonawcy)

WYKAZ AUTOBUSÓW

do postępowania na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017

Wykaz wymagany jest w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. b) SIWZ

Lp	Marka i typ autobusu	Rok produkcji / wiek autobusu	Liczba miejsc siedzących	Liczba miejsc stojących	Standard autobusu (wysokopodłogowy / niskopodłogowy / niskowejściowy)*	Możliwość przewozu osób na wózkach inwalidzkich (tak / nie)*	Termin ważności okresowego badania technicznego (dzień, miesiąc, rok)	Termin ważności ubezpieczenia OC autobusu (dzień, miesiąc, rok)	Wyposażenie w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej (tak / nie)*	Wyposażenie w monitoring wizyjny (tak / nie)*	System zarządzania flotą – wyposażenie w terminalne lokalizacyjne GPS (tak / nie)*	Wyposażenie w urządzenia blokady alkoholowej (tak / nie)*	Podstawa dysponowania autobusami

* wybrać właściwe

.....
(Miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis lub pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

ROZLICZENIE OKRESOWE REALIZACJI PRZEWÓZÓW
DLA ZASTĘPCZEJ KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ NA ODCINKU GARWOLIN – DĘBLIN – GARWOLIN

Rozliczenie okresowe za miesiąc..... 201... r.

[illegible]

Kary Umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy albo wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2 mln złotych.
2. W przypadku:
 - 1) niezgodności ze stanem faktycznym sporządzonych przez Wykonawcę dokumentów sprawozdawczych dotyczących wykonywanych usług i opracowanych na ich podstawie rozliczeń ich wykonania, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej pięćset krotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek,
 - 2) niezgodności ze stanem faktycznym wyjaśnień Wykonawcy składanych Zamawiającemu w odniesieniu do informacji zawartych w przekazywanych przez podróżnych skargach, reklamacjach i roszczeniach dotyczących zdarzeń wynikających z wykonywanej przez Wykonawcę usługi przewozowej, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej tysiąc krotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, nakładaną za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek,
 - 3) niewykonania w części lub w całości kursu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej dwustukrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek,
 - 4) niepodstawienia autobusu rezerwowego w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej dwustukrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek,
 - 5) opóźnienia odjazdu z przystanku początkowego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powyżej 5 minut, a nie więcej niż 15 minut w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 80,00 zł za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego,
 - 6) opóźnienia odjazdu z przystanku początkowego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego 15 minut, za każdą kolejną minutę opóźnienia doliczana będzie kara umowna w wysokości 8,00 zł,
 - 7) zaniechania oznakowania, oznakowania autobusu niezgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego lub nie zrealizowania zalecenia Zamawiającego w zakresie usunięcia / zmiany oznakowania autobusu, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej dwudziestokrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, naliczoną za każdy wykonany kurs zrealizowany autobusem z niewłaściwym oznakowaniem,
 - 8) zaniechania bezzwłocznego usunięcia oznaczeń Zamawiającego z autobusów po zakończeniu świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, najpóźniej w ciągu trzech dni od daty zakończenia świadczenia usługi lub zaniechania bezzwłocznego usunięcia oznaczeń Zamawiającego z autobusów realizujących przewozy na rzecz Zamawiającego, a okresowo przesuniętych do realizacji przewozów na rzecz innych podmiotów, najpóźniej przed wyruszeniem autobusu w pierwszą tego typu trasę, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej tysiąc krotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, naliczoną za każdy stwierdzony przez Zamawiającego i udokumentowany np. dokumentacją zdjęciową autobus i każdą dobę wykorzystywania autobusu skierowanego do realizacji przewozów innych, niż zlecone przez Zamawiającego,
 - 9) obsługi kursu autobusem niespełniającym wymogów zamówienia, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej pięćdziesięciokrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego,
 - 10) wykroczenia służbowego kierowcy polegającego na:
 - a) paleniu tytoniu w pojeździe podczas wykonywania przewozu podróżnych,
 - b) kierowaniu autobusem w ubraniu niezgodnym z zaleceniami Zamawiającego,
 - c) spożywania posiłków w pojeździe podczas wykonywania przewozu podróżnych,
 - d) prowadzeniu rozmów telefonicznych podczas wykonywania przewozu podróżnych (z wyłączeniem przypadków prowadzenia rozmów telefonicznych przy użyciu prawnie dopuszczonych rozwiązań technicznych, np. zestawów głośnomówiących, zestawów słuchawkowych itp.),
 - e) prowadzenia rozmów z osobami postronnymi przebywającymi w autobusie podczas wykonywania przewozu podróżnych (w tym również rozmów z innymi pracownikami Wykonawcy),

- f) niewykonaniu lub niewłaściwym wykonaniu poleceń wydanych przez uprawnionych do tego pracowników Zamawiającego, w tym sprawujących nadzór nad ruchem i realizacją umowy oraz przeprowadzających kontrolę,
- g) zatrzymywania autobusu dla wysiadania i / lub wsiadania podróżnych poza wskazanymi przez Zamawiającego miejscami zatrzymania,
- h) odmowy lub uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli pojazdu, dokumentacji pojazdu i dokumentacji przewozowej lub braku posiadania przez pracownika Wykonawcy wymaganej dokumentacji,

Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej pięćdziesięciokrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdy z wyżej wymienionych przypadków stwierdzonych przez Zamawiającego i / lub zgłoszonych przez podróżnych w przekazywanych Zamawiającemu skargach i reklamacjach,

- 11) wykonywania kursu rozkładowego autobusami w ilości niezgodnej ze wskazaną w rozkładzie jazdy autobusów, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej czterdziestokrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego i / lub zgłoszonych przez podróżnych w przekazywanych Zamawiającemu skargach i reklamacjach,
 - 12) nieinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o nieprzewidzianych zdarzeniach, w czasie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej czterdziestokrotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego,
 - 13) niewykonania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób biorących udział w realizacji usługi na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości stanowiącej tysiąc krotność stawki rozliczeniowej za jeden wozokilometr autobusu, za każdego pracownika, który nie będzie zatrudniony zgodnie z tym wymogiem – za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy Wynagrodzenia.
 - 4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie.
 - 5. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych kar umownych nie wygasa w przypadku odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron i będzie mogło być egzekwowane przez Zamawiającego na warunkach określonych w umowie również po złożeniu przez Zamawiającego lub Wykonawcę któregośkolwiek z tych oświadczeń.

Informacja liniowa dla podróżnych

1. Wykonawca wyposaży autobusy w tablice informacyjne o treści: Kolejowa Zastępca Komunikacja Drogowa, ze wskazaniem przystanku docelowego wg. załączonego wzoru oraz dodatkowe tablice umożliwiające identyfikację poszczególnych brygad autobusowych.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekt graficzny przygotowanych przez Wykonawcę tablic informacyjnych oraz miejsce ich ustawienia w pojeździe. Tablice powinny zostać przygotowane na sztywnym materiale.
3. Zamawiający wymaga, aby tablice były zainstalowane w widocznych z zewnątrz miejscach, umożliwiających odczytanie zawartych na nich informacji patrząc na czoło autobusu oraz na bok autobusu od strony osób wsiadających. Tablice identyfikacyjne poszczególnych brygad autobusowych powinny zostać zainstalowane w widocznych z zewnątrz miejscach, za przednią szybą autobusu.
4. Rysunek nr 1 i Rysunek nr 2 przedstawia wzory tablic informacyjnych, o których mowa w niniejszym załączniku.





Rys. nr 1

Kolejowa Zastępcza Komunikacja Drogową

GARMWOLIN

Rys. nr 2



Kolejowa Zastępcza Komunikacja Drogową

DEBILIN

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long, sweeping tail that extends towards the bottom right of the page.

Wynagrodzenie i rozliczenie z usługi

1. Rozliczenie realizacji usługi dokonywane będzie w jednomiesięcznych okresach rozliczeniowych, wskazanych poniżej.
 2. Podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą usługi będą faktury VAT wystawione prawidłowo przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończeniu przewozów w danym miesiącu rozliczeniowym, uwzględniające obowiązującą w dniu wystawienia faktury stawkę podatku VAT.
 3. Podstawą do wyliczenia wartości i wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi przewozowej w okresie rozliczeniowym będą prawidłowo wypełnione przez Wykonawcę Rozliczenia okresowe realizacji przewozów (Załącznik nr 7 do SIWZ) oraz Rozliczenia dobowe brygad autobusowych (Załącznik nr 8 do SIWZ), dokumentujące zrealizowane w danym miesiącu rozliczeniowym przejazdy autobusów wykonujących zlecone przez Zamawiającego przejazdy.
 4. Wraz z każdą fakturą VAT Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie usługi (Załącznik nr 7 i 8 do SIWZ).
 5. Stawka rozliczeniowa za realizację kursów autobusowych jest niezmienna w okresie realizacji Umowy, uwzględniająca wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie ponosił realizując zamówioną usługę przewozową i jest stawką ryczałtową ustaloną jako wartość w złotych za jeden wozokilometr [zł/wozokm] faktycznie zrealizowanego kursu.
 6. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usługi będzie uwzględniać wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej usługi i naliczone będzie według następującego wzoru:
Stawka rozliczeniowa za realizację kursów autobusowych [zł/wozokm] x liczba wozokilometrów zrealizowanych autobusami wykonującymi zlecone przez Zamawiającego przejazdy w okresie rozliczeniowym, wykazanych w rozliczeniu okresowym realizacji przewozów (Załącznik nr 7 do SIWZ).
 7. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie za faktycznie zrealizowaną w danym okresie rozliczeniowym pracę przewozową autobusów [wozokm] – zrealizowane kursy określone w planie zatrudnienia brygad autobusowych (Załącznik nr 13 do SIWZ).
 8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT w wersji papierowej.
 9. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku niedotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
 11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
- 

Nadzór nad świadczeniem usług

1. Zamawiający wyznaczy osoby, które będą odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy.
2. Wskazani przedstawiciele Zamawiającego oraz pracownicy Zamawiającego i podmiotów współpracujących z Zamawiającym, legitymującymi się wystawionymi przez Spółkę KM upoważnieniami do kontroli handlowej, będą mogli przeprowadzać kontrolę realizacji świadczonych usług. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą do wykonywania poleceń wydawanych przez te osoby w zakresie realizacji usług przewozowych wynikających z niniejszej umowy oraz udostępniania tym osobom w ramach prowadzonych kontroli realizacji świadczonych usług dokumentów przewozowych, dowodów rejestracyjnych autobusów oraz dokumentów potwierdzających zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
3. Wrywkowe kontrole, o których mowa w pkt 2 niniejszego Załącznika nr 12 do SIWZ realizowane będą zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) po dokonaniu jazdy kontrolnej lub kontroli terenowej, z każdej kontroli sporządzany będzie „Raport z kontroli”. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, raport zostanie przesłany na wskazany adres Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości;
 - b) pomiar punktualności kursowania autobusu mierzony będzie według czasu odjazdu autobusu z przystanku początkowego lub na dowolnie wybranych przystankach pośrednich, samodzielnie przez pracowników Zamawiającego.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy, a wskazane w „Raporcie z kontroli” nieprawidłowości powodują naliczanie kar umownych zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ.
5. Zamawiający po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać kontroli bazy Wykonawcy, w szczególności pod kątem jakości i sposobu utrzymania pojazdów realizujących przewozy na rzecz Zamawiającego oraz określenia warunków zatrudnienia osób zaangażowanych przez Wykonawcę do realizacji usługi.
6. Po zakończeniu realizacji usług przewidzianych niniejszą umową Zamawiający przeprowadzi okresową ocenę ilości i jakości wykonanej usługi przez Wykonawcę. Podstawą do oceny będą prowadzone przez Wykonawcę rozliczenia okresowe realizacji przewozów (Załącznik nr 7 do SIWZ), rozliczenia dobowe brygad autobusowych (Załącznik nr 8 do SIWZ) oraz „Raporty z kontroli”.



Plan pracy brygad autobusowych - przejazdy w 1 - 5

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
A	Dęblin	01:26	Garwolin	03:29	H	79,60
	Garwolin	04:37	Dęblin	06:40	H	79,60
	Dęblin	07:57	Garwolin	10:00	H	79,60
	Garwolin	11:13	Dęblin	13:16	H	79,60
	Dęblin	13:41	Garwolin	15:44	H	79,60
	Garwolin	16:17	Dęblin	18:20	H	79,60
	Dęblin	20:12	Garwolin	22:15	H	79,60
	Garwolin	22:16	Dęblin	00:19	H	79,60
						636,80

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
B	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	05:27	Dęblin	07:30	H	79,60
	Dęblin	10:01	Garwolin	12:04	H	79,60
	Garwolin	13:13	Dęblin	15:16	H	79,60
	Dęblin	15:38	Garwolin	17:41	H	79,60
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
	Dęblin	21:25	Garwolin	23:28	H	79,60
	Garwolin	00:13	Dęblin	02:16	H	79,60
						636,80

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
C	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	04:39	Dęblin	05:34	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	12:01	Garwolin	14:04	H	79,60
	Garwolin	15:13	Dęblin	17:16	H	79,60
	Dęblin	18:10	Garwolin	20:13	H	79,60
	Garwolin	20:14	Dęblin	22:17	H	79,60
						611,90

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
D	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	05:05	Dęblin	06:00	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	12:01	Garwolin	14:04	H	79,60
	Garwolin	15:13	Dęblin	17:16	H	79,60
	Dęblin	17:16	Garwolin	18:11	S	54,70
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
						587,00



Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
E	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	04:39	Dęblin	05:34	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	11:13	Dęblin	13:16	H	79,60
	Dęblin	13:41	Garwolin	15:44	H	79,60
	Garwolin	16:17	Dęblin	18:20	H	79,60
	Dęblin	18:20	Garwolin	19:15	S	54,70
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
						587,00

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
F	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	06:43	Dęblin	08:46	H	79,60
	Dęblin	08:46	Garwolin	09:41	S	54,70
	Garwolin	13:13	Dęblin	15:16	H	79,60
	Dęblin	15:38	Garwolin	17:41	H	79,60
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
	Dęblin	20:16	Garwolin	21:11	S	54,70
	Garwolin	21:20	Dęblin	23:23	H	79,60
						587,00

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
G	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	06:43	Dęblin	08:46	H	79,60
	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
	Dęblin	19:16	Garwolin	20:11	S	54,70
	Garwolin	20:14	Dęblin	22:17	H	79,60
						452,70

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
H	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	08:17	Dęblin	10:20	H	79,60
	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
	Dęblin	19:16	Garwolin	20:11	S	54,70
	Garwolin	20:14	Dęblin	22:17	H	79,60
						452,70

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
I	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	08:17	Dęblin	10:20	H	79,60
	Dęblin	16:46	Garwolin	18:49	H	79,60
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
						318,40

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
J	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	08:17	Dęblin	10:20	H	79,60
	Dęblin	10:20	Garwolin	11:15	S	54,70
	Garwolin	16:17	Dęblin	18:20	H	79,60
	Dęblin	18:20	Garwolin	19:15	S	54,70
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
						427,80

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
K	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
	Dęblin	20:16	Garwolin	21:11	S	54,70
	Garwolin	21:20	Dęblin	23:23	H	79,60
						293,50

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
L + M + N	Dęblin	04:39	Garwolin	06:42	H	79,60
	Garwolin	06:42	Dęblin	07:37	S	54,70
	REZERWA					134,30

Plan pracy brygad autobusowych - przejazdy w 6

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
A	Dęblin	01:26	Garwolin	03:29	H	79,60
	Garwolin	03:29	Dęblin	04:24	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	12:01	Garwolin	14:04	H	79,60
	Garwolin	15:13	Dęblin	17:16	H	79,60
	Dęblin	18:10	Garwolin	20:13	H	79,60
	Garwolin	21:20	Dęblin	23:23	H	79,60
						611,90

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
B	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	04:39	Dęblin	05:34	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	14:00	Garwolin	16:03	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
	Dęblin	20:12	Garwolin	22:15	H	79,60
	Garwolin	22:16	Dęblin	00:19	H	79,60
						611,90

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
C	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	05:27	Dęblin	07:30	H	79,60
	Dęblin	07:57	Garwolin	10:00	H	79,60
	Garwolin	11:13	Dęblin	13:16	H	79,60
	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
	Dęblin	21:25	Garwolin	23:28	H	79,60
	Garwolin	00:13	Dęblin	02:16	H	79,60
						636,80

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
D	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	06:43	Dęblin	08:46	H	79,60
	Dęblin	10:01	Garwolin	12:04	H	79,60
	Garwolin	13:13	Dęblin	15:16	H	79,60
	Dęblin	16:46	Garwolin	18:49	H	79,60
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
						477,60

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
E	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
						318,40

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
F	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	11:13	Dęblin	13:16	H	79,60
	Dęblin	13:16	Garwolin	14:11	S	54,70
	Garwolin	15:13	Dęblin	17:16	H	79,60
	Dęblin	17:16	Garwolin	18:11	S	54,70
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
						427,80

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
G	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	13:13	Dęblin	15:16	H	79,60
	Dęblin	15:16	Garwolin	16:11	S	54,70
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
						293,50

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
H + I	REZERWA					
	Dęblin	19:18	Garwolin	20:13	S	54,70
	Garwolin	20:14	Dęblin	22:17	H	79,60
						134,30

Plan pracy brygad autobusowych - przejazdy w 7

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
A	Dęblin	01:26	Garwolin	03:29	H	79,60
	Garwolin	03:29	Dęblin	04:24	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	11:13	Dęblin	13:16	H	79,60
	Dęblin	14:00	Garwolin	16:03	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
						452,70

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
B	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	04:39	Dęblin	05:34	S	54,70
	Dęblin	06:36	Garwolin	08:39	H	79,60
	Garwolin	11:13	Dęblin	13:16	H	79,60
	Dęblin	14:00	Garwolin	16:03	H	79,60
	Garwolin	17:13	Dęblin	19:16	H	79,60
	Dęblin	20:12	Garwolin	22:15	H	79,60
	Garwolin	22:16	Dęblin	00:19	H	79,60
						611,90

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
C	Dęblin	02:36	Garwolin	04:39	H	79,60
	Garwolin	05:27	Dęblin	07:30	H	79,60
	Dęblin	07:57	Garwolin	10:00	H	79,60
	Garwolin	10:00	Dęblin	10:55	S	54,70
	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
	Dęblin	20:16	Garwolin	21:11	S	54,70
	Garwolin	21:20	Dęblin	23:23	H	79,60
						587,00

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
D	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	06:43	Dęblin	08:46	H	79,60
	Dęblin	10:01	Garwolin	12:04	H	79,60
	Garwolin	13:13	Dęblin	15:16	H	79,60
	Dęblin	16:46	Garwolin	18:49	H	79,60
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
	Dęblin	21:25	Garwolin	23:28	H	79,60
	Garwolin	00:13	Dęblin	02:16	H	79,60
						636,80

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
E	Dęblin	03:02	Garwolin	05:05	H	79,60
	Garwolin	13:13	Dęblin	15:16	H	79,60
	Dęblin	16:49	Garwolin	18:49	H	79,60
	Garwolin	20:14	Dęblin	22:17	H	79,60
						318,40

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
F	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	12:01	Garwolin	14:04	H	79,60
	Garwolin	15:13	Dęblin	17:16	H	79,60
	Dęblin	17:16	Garwolin	18:11	S	54,70
	Garwolin	18:13	Dęblin	20:16	H	79,60
						452,70

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
G	Dęblin	04:06	Garwolin	06:09	H	79,60
	Garwolin	09:10	Dęblin	11:13	H	79,60
	Dęblin	12:01	Garwolin	14:04	H	79,60
	Garwolin	15:13	Dęblin	17:16	H	79,60
						318,40

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
H	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	16:41	Dęblin	17:36	S	54,70
	Dęblin	18:10	Garwolin	20:13	H	79,60
	Garwolin	20:14	Dęblin	22:17	H	79,60
						293,50

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
I	Dęblin	14:38	Garwolin	16:41	H	79,60
	Garwolin	16:41	Dęblin	17:36	S	54,70
	REZERWA					134,30

Brygada:	Odjazd:	Godz.	Przyjazd:	Godz.	Przejazd: handlowy (H) / służbowy (S)	wozokm
J	REZERWA					
	Dęblin	16:46	Garwolin	18:49	H	79,60
	Garwolin	19:21	Dęblin	21:24	H	79,60
						159,20

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer 081, data 26/04/2017, strona 157006-2017,

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2017/S 081-157006

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	„Usługa autobusowego przewozu osób”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	MWZ3-26-32-2017

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	☐ Tak ☐ Nie [...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

(wstępnego) kwalifikowania)?	
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy	a): [.....] b): [.....]

¹⁰

Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorącej udział:	c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla **każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

12

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:	
1.	udział w organizacji przestępczej ¹³ ;
2.	korupcja ¹⁴ ;
3.	nadużycie finansowe ¹⁵ ;
4.	przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną ¹⁶
5.	pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu ¹⁷
6.	praca dzieci i inne formy handlu ludźmi ¹⁸ .

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak, proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-y) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-y): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	☐ Tak ☐ Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...]
	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

21

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

22

Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

23

Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

odsetki lub grzywny?		
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):²⁴ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACJĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

[illegible]

24 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

25 Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

27 Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	– [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [.....] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	[.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³¹
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³²

Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th><th>Kwoty</th><th>Daty</th><th>Odbiorcy</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:	☐ Tak ☐ Nie								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić wszystkich odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające	☐ Tak ☐ Nie

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁴ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[....] ☐ Tak ☐ Nie ⁴⁵ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁴⁶

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017 oświadczam/y, że orzeczono/ nie orzeczono* wobec mnie/nas* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

*- niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

.....
.....
(nazwa, adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

Zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy

.....
(nazwa, adres Wykonawcy)

niezbędnych zasobów w trakcie realizacji zamówienia w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej tj.
.....*)

(należy dokładnie opisać zakres zasobów oddanych do dyspozycji Wykonawcy oraz okres ich udostępnienia)

w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017 na potrzeby wykonania zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że będziemy/nie będziemy *) brać udział/u w realizacji części zamówienia.

.....
(czytelny podpis lub podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby)

.....
(miejscowość data)

*) niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis lub podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



Wzór

Załącznik nr 17 do SIWZ, znak: MWZ3-26-32-2017

.....
(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017 prowadzonego przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp do której należą Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu*

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp co Wykonawca:

..... (dane Wykonawcy),

..... (dane Wykonawcy),

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*

*Niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej,
- 3) W przypadku gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

.....
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny
podpis osoby/osób uprawnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)



.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę autobusowego przewozu osób” znak: MWZ3-26-32-2017 oświadczam/y, że wydano / nie wydano* wobec mnie/nas* prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

.....
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość data)

*- niepotrzebne skreślić



