

*Załącznik do Uchwały Nr 334/Z/2013
Zarządu Koleje Mazowieckie ó KMö sp. z o.o.
z dnia 7 sierpnia 2013 r.*

šKoleje Mazowieckie ó KMö
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

TARYFA PRZEWOZOWA

šKolei Mazowieckich-KMö

(TP-KM)

zawierająca postanowienia taryfowe o przewozie
osób, rzeczy i zwierząt
oraz oferty specjalne
obowiązujące
w pociągach uruchamianych
przez šKoleje Mazowieckie ó KMö sp. z o.o.

Obowiązuje od dnia 1 września 2013 r.

Uchwała Nr 334/Z/2013
Zarząd Spółki Koleje Mazowieckie-KMö sp. z o.o.
z dnia 07 sierpnia 2013 r.

w sprawie ustalenia Taryfy przewozowej Kolei Mazowieckich-KMö (TP-KM)

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o Prawo przewozowe (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. Nr 1173 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 Umowy Spółki i § 9 ust. 24 Regulaminu Zarząd, Spółki Koleje Mazowieckie-KMö sp. z o.o., Zarząd uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala Taryf przewozow Kolei Mazowieckich-KMö (TP-KM), zawieraj c postanowienia taryfowe o przewozie osób, rzeczy i zwierzt oraz oferty specjalne obowizuj ce w poci gach uruchamianych przez Koleje Mazowieckie-KMö sp. z o.o., w brzmieniu okre lonym w załączniku do niniejszej uchwały.
2. Taryfa przewozowa Kolei Mazowieckich-KMö (TP-KM), o której mowa w ust. 1, obowizuje od 01 wrze nia 2013 r.

§ 2

Z dniem wej cia w ycie Taryfy, o której mowa w § 1, przestaje obowizywa Taryfa przewozowa Kolei Mazowieckich-KMö (TP-KM) zatwierdzona Uchwałą Nr 542/Z/2011 Zarząd Spółki Koleje Mazowieckie-KMö sp. z o.o. z dnia 28 grudnia 2011 r. (z późn. zm.).

§ 3

Taryfa, o której mowa w § 1, stanowi odr bne wydawnictwo i jest zamieszczana na stronie internetowej www.mazowieckie.com.pl.

§ 4

Do realizacji uchwały zobowizuje Biuro Handlowe.

§ 5

Uchwała wchodzi w ycie z dniem podj cia.

CZ/ ONEK ZARZ DU
Dyrektor Handlowy
/podpis nieczytelny/
Dariusz Grajda

ZMIANY

Nr porz.	Zmiana wynika z Uchwały Zarządu šKoleje Mazowieckie ó KMö sp. z .o.o., zamieszczonej na stronie internetowej www.mazowieckie.com.pl		Zmiana obowi zuje od dnia	Data wniesienia zmiany	Czytelny podpis pracownika wnosz cego zmian
1	584/Z/2013	18.12.2013 r.	01.01.2014 r.		
2	15/Z/2014	08.01.2014 r.	07.01.2014 r.		
3	201/Z/2014	07.05.2014 r.	18.05.2014 r.		
4	351/Z/2014	30.07.2014 r.	30.07.2014 r.		
5	410/Z/2014	10.09.2014 r.	10.09.2014 r.		
6	621/Z/2014	22.12.2014 r.	01.01.2015 r.		
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

UWAGA: Przy wprowadzaniu zmian w tek cie taryfy, nale y wskaza numer porz dkowy wprowadzonej zmiany.

SPIS TRECI

DZIA/ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	6
§ 1. Zakres i obszar wa no ci taryfy	6
§ 2. Ogłaszanie i udost pnianie taryfy	7
§ 3. Opłaty taryfowe.....	7
§ 4. Odległ taryfowa i droga przewozu	7
DZIA/ II. ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OP/ AT PRZEWOZOWYCH.....	8
§ 5. Ogólne zasady ustalania opłt przewozowych.....	8
§ 6. Zasady ustalania opłt za przejazd štami z powrotemö.....	8
§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podró nego z biletem normalnym poza stacj przeznaczenia.....	9
§ 8. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podró nego z biletem normalnym drog inn (dł sz , w tej samej strefie odległ ci lub krótsz)	9
§ 9. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podró nego z biletem ulgowym poza stacj przeznaczenia	10
§ 10. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podró nego z biletem ulgowym drog inn (dł sz , w tej samej strefie odległ ci lub krótsz)	11
§ 11. Zasady przej cia podró nego do/z poci gu innego przewo nika.....	11
DZIA/ III. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O PRZEWOZIE OSÓB	13
ROZDZIA/ 1. PRZEJAZDY BEZP/ ATNE	13
§ 12. Skre lony	13
ROZDZIA/ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE O ULGACH PRZEJAZDOWYCH.....	13
§ 13. Rodzaje opłt ulgowych i warunki ich stosowania	13
§ 14. Obszar i termin wa no ci oraz wymiar ulgi.....	14
§ 15. Dokumenty po wiadczaj ce uprawnienia do ulgowych przejazdów	14
§ 16. Rygory i roszczenia w razie nieprawego korzystania z ulgi	15
ROZDZIA/ 3. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O USTAWOWYCH ULGACH PRZEJAZDOWYCH	15
§ 17. Przejazdy dzieci w wieku do 4 lat.....	15
§ 18. Przejazdy s bowe funkcjonariuszy Stra y Granicznej, funkcjonariuszy celnych, funkcjonariuszy Policji i o cierz y andarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porz dkowych.....	16
§ 19. Przejazdy dzieci i m dzie y dotkni tych inwalidztwem lub niepe osprawnych oraz ich opiekunów.....	17
§ 20. Przejazdy o cierz y odbywaj cych niezawodów s b wojskow	18
§ 21. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników.....	19
§ 22. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych í í í í í í í í í í í í í í	20
§ 22a. Przejazdy weteranów poszkodowanych í í í í í í í í í í í í í	20
§ 23. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji oraz ich opiekunów/przewodników	21
§ 24. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników	22
§ 25. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar dział wojennych oraz ich przewodników	24
§ 26. Przejazdy emerytów, rencistów oraz ich wspó nna onków	25
§ 27. Przejazdy nauczycieli	26

§ 28. Przejazdy dzieci i młodzieży oraz studentów, siostrzacy kolegów i doktorantów	26
§ 28a. Przejazdy osób posiadających Kartę Dużej Rodziny	27a
§ 29. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka.....	28
ROZDZIAŁ 4. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O HANDLOWYCH ULGACH PRZEJAZDOWYCH.....	28
§ 30. Przejazdy na podstawie biletów wycieczkowych.....	28
§ 31. Przejazdy na podstawie biletów abonamentowych	29
§ 32. KM - 35	30
§ 33. Przejazdy rodzinne	31
§ 33a. Karta Dużej Rodziny z KM	32a
§ 34. Przejazdy grupowe dzieci, młodzieży i osób dorosłych.....	32
§ 35. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupił ulgę transportową	32
ROZDZIAŁ 5. PRZEJAZDY NA PODSTAWIE BILETÓW OKRESOWYCH	33
§ 36. Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej i z ulgą handlową 35% oraz 50%.....	33
§ 37. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą ustawową 33%, 37%, 49%, 51%, 78% i 93%	35
§ 38. Bilety odcinkowe bezimienne wg taryfy normalnej i z ulgą handlową 50%	36
§ 39. Bilety sieciowe imienne KM.....	38
ROZDZIAŁ 6. PRZEJAZDY NA PODSTAWIE BILETÓW STREFOWYCH KM	39
§ 40. Bilety strefowe czasowe KM	39
§ 41. Bilety okresowe strefowe imienne KM	40
ROZDZIAŁ 7. PRZEJAZDY KREDYTOWANE	41
§ 42. Przejazdy osób korzystających ze środków pomocy społecznej	41
DZIAŁ IV. PRZEWÓZ RZECZY I ZWIERZĘT	43
§ 43. Bezpłatny przewóz rzeczy	43
§ 44. Bezpłatny przewóz rowerów.....	43
§ 45. Przewóz psów i małych zwierząt domowych	43
DZIAŁ V. INNE USŁUGI.....	45
§ 46. Pociągi nadzwyczajne dla przejazdów jednorazowych.....	45
§ 47. Wiadzczenia dodatkowe.....	45
Spis wzorów dokumentów.....	47- 48
Wzory dokumentów	49-141
DZIAŁ VI. OFERTY SPECJALNE OBOWIĄZUJĄCE W POCIĄGACH KM	143-157
§ 48. Oferta Warszawa Węchów - Warszawa Rembertów	144
§ 49. Oferta Warszawa Zachodnia - Otwock	145
§ 50. Oferta Warszawa Wschodnia - Góra Kalwaria	147
§ 51. Oferta Warszawa Wschodnia - Pęcisk/Gostynin	149
§ 52. Oferta Radom - Drzewica	151
§ 53. Oferta Radom - Pionki	153
§ 54. Oferta Bilet Lotniskowy	155

6

6

1

1

Dział. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zakres i obszar wa no ci taryfy

1. Taryfa przewozowa Kolei Mazowieckich-KMö, zwana dalej TP-KM, ma zastosowanie do przewozów krajowych osób, rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych w pociągach osobowych w klasie 2, uruchamianych przez Koleje Mazowieckie KMö sp. z o.o., zwaną dalej KMö, oznaczonych napisem Koleje Mazowieckie, a w rozkładzie jazdy skrótem KMö, zwanych dalej pociągiem KMö.
2. Postanowie Taryfy nie stosuje si do ofert specjalnych chyba, e warunki szczególne oferty stanowi inaczej.
3. Taryf stosuje si €cznie z:
 - 1) Rozporz dzeniem (WE) Nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 pa dziernika 2007 r. *dotycz cym praw i obowi zków pasa erów w ruchu kolejowym* (Dz. Urz. UE L Nr 315, poz. 14 z pó n. zm.) art. 4, art. 5, art. 7*, art. 8 ust. 1, art. 9, art. 11, art. 12, art. 16, art. 19, art. 20 ust. 1, art. 21 ust. 2, art. 22, art. 23, art. 24, art. 25*, art. 26, art. 27, art. 28 i art. 29,
* nie dotyczy regionalnych kolejowych us ug pasa erskich;
 - 2) ustaw z dnia 15 listopada 1984 r. *ó Prawo przewozowe* (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1173, z pó n. zm.) wraz z rozporz dzeniami:
 - a) Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. *w sprawie sposobu ustalania wysoko ci opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabieranych ze sob do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysoko ci opłaty manipulacyjnej* (Dz. U. Nr 14, poz. 117), zwanym dalej rozporz dzeniem MI z dnia 20 stycznia 2005 r.,
 - b) Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. *w sprawie ustalenia stanu przesyłek oraz post powania reklamacyjnego* (Dz. U. Nr 38, poz. 266), zwanym dalej rozporz dzeniem MTiB z 24 lutego 2006 r.;
 - 3) ustaw z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów rodkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138, z pó n. zm.), zwan dalej ustaw z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów, wraz z rozporz dzeniami:
 - a) Ministra Infrastruktury z dnia 25 pa dziernika 2002 r. *w sprawie rodzajów dokumentów po wiadczej cych uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów rodkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. Nr 179, poz. 1495 z pó n. zm.),
 - b) Ministra Spraw Wewn trznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. *w sprawie rodzajów dokumentów po wiadczej cych uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów rodkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. Nr 56, poz. 340, z pó n. zm.);
 - 4) ustaw z dnia 16 listopada 2006 r. *o wiadczeniu pien iym i uprawnieniach przys uguj cych cywilnym niewidomym ofiarom działa wojennych* (Dz. U. Nr 249, poz. 1824 z pó . zm.) wraz z rozporz dzeniem Ministra Pracy i Polityki Spo ecznej z dnia 1 lutego 2007 r. *w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działa wojennych* (Dz. U. Nr 24, poz. 153);
 - 5) ustaw z dnia 29 maja 1974 r. *o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin* (Dz. U. z 2010 r. Nr 101, poz. 648 z pó n. zm.) wraz z rozporz dzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. *w sprawie rodzajów dokumentów po wiadczej cych uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów rodkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. Nr 134, poz. 1258);
 - 6) ustaw z dnia 24 stycznia 1991 r. *o kombatantach oraz niektórych osobach b d cych ofiarami represji wojennych i okresu powojennego* (Dz. U. z 2012 r. poz. 400 z pó n. zm.) wraz z rozporz dzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. *w sprawie rodzajów dokumentów po wiadczej cych uprawnienia kombatantów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów rodkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. Nr 134, poz. 1259);
 - 7) Skre lony
 - 8) ustaw z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o weteranach działa poza granicami pa stwa* (Dz. U. Nr 205, poz. 1203) wraz z rozporz dzeniami:
 - a) Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. *w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana uszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu* (Dz. U. z 2012 r., poz. 229),

- b) Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie wzoru za wiadczenia wzoru legitymacji weterana-funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego ó funkcjonariusza (Dz. U. z 2012 r., poz. 378),
- c) Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 września 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego ó funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. U. z 2012 r., poz. 1060);
- 9) ustaw z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1404 t.j.);
- 10) ustaw z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 t.j.);
- 11) ustaw z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, późn. zm.) wraz z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1997 r. w sprawie zakładowych kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 104, poz. 664, z późn. zm.);
- 12) Regulaminem odprawy oraz przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez Koleje Mazowieckie-KMö (RP-KM), zwanym dalej Regulaminem;
- 13) Załącznikiem do Taryfy przewozowej Kolei Mazowieckich - KMö (TP-KM), zawierającym opłaty przewozowe i dodatkowe oraz opłaty wg ofert specjalnych obowiązujące w pociągach uruchamianych przez KM, zwanym dalej Załącznikiem.

6
6
6
6
6

§ 2. Ogłaszanie i udostępnianie taryfy

1. Taryfy i jej zmiany ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. KM zapewnia bezpłatny dostęp do obowiązującej Taryfy:
 - 1) w punktach odprawy;
 - 2) w Wydziale Przepisów i Taryf KM;
 - 3) na stronie internetowej Spółki Koleje Mazowieckie-KMö www.mazowieckie.com.pl.

§ 3. Opłaty taryfowe

1. Taryfa określa zasady ustalania opłat za:
 - 1) przewóz osób;
 - 2) innych opłat przewozowych oraz opłat dodatkowych związanych z przewozem osób, rzeczy i zwierząt.
2. Opłaty przewozowe i dodatkowe, o których mowa w ust. 1 określone są w Załączniku.
3. Opłaty określone w Załączniku są opłatami maksymalnymi. Od opłat przewozowych KM może stosować ulgi i opusty.

§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu

1. Odległość taryfową przewozu ustala się według drogi przejazdu (nie mniej niż 5 km), którą podróżny zamierza odbyć pociągami KM, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 - 5.
2. Odległości taryfowe podane są w rozkładzie jazdy pociągów zamieszczonym na stronie internetowej www.mazowieckie.com.pl, z dokładnością do jednego metra. Przy ustalaniu należności za przejazd w określonej relacji, odległość taryfową zaokrągla się do pełnych kilometrów, stosując zasady matematycznego zaokrąglenia - koścówki odległości mniejsze niż 500 m pomijają się, a koścówki odległości wynoszące 500 m i więcej podwyższają się do pełnych kilometrów.
3. Drogę przewozu wskazuje się na dokumencie przewozu (np. na bilecie). Jeżeli droga nie jest wskazana, przewóz powinien odbyć się drogą najkrótszą, z zastrzeżeniem §§ 39 - 41.

Dział II. ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OPŁAT PRZEWOZOWYCH

§ 5. Ogólne zasady ustalania opłat przewozowych

1. Wysokość opłaty za przewóz osób uzależniona jest od:
 - 1) odległości taryfowej, z wyjątkiem opłat zryczałtowanych;
 - 2) wymiaru ulgi przysługującej podróżnemu;
 - 3) zastosowanej oferty taryfowej.
2. Opłaty za przewóz osób, z zastrzeżeniem ust. 3-5, ustala się za łączną odległością taryfową całej drogi, na której odbywa się przewóz.
3. Opłaty za przejazd na podstawie biletów: strefowych czasowych KM (§ 40), okresowych strefowych imiennych KM (§ 41), sieciowych imiennych KM (§ 39) oraz niektórych ofert specjalnych (§§ 48, 49, 51, 54) są opłatami zryczałtowanymi, niezależnymi od odległości taryfowej.
4. Nie stosuje się obliczania opłaty za łączną odległość, jeżeli:
 - 1) przejazd, choćby na jednym odcinku, odbywa się dwukrotnie na tej samej drodze; z wyjątkiem przypadków, gdy bezpośrednio przewóz dwukrotnie po tym samym odcinku wynika z rozkładu jazdy lub z dogodności połączenia; przejazd odbywa się w kierunku stacji i z powrotem, nawet gdy przejazd z powrotem odbywa się inną drogą niż przejazd w kierunku stacji;
 - 2) choćby na części drogi przejazdu podróżny zamierza skorzystać:
 - a) z biletu z opłat zryczałtowanymi, albo
 - b) z przejazdu pociągami innego przewoźnika.
5. Nie wydaje się biletu na przejazd drogą stanowiącą zamknięty krąg - od i do tej samej stacji. Ilekroć w taryfie jest mowa o stacjach należących przez to rozumieć również przystanek osobowy.
6. Przy odprawie podróżnego stosuje się opłat obowiązujących w dniu wystawienia biletu na przejazd.

§ 6. Zasady ustalania opłat za przejazd stacją i z powrotem

1. Podróżnemu posiadającemu uprawnienie do ulgi, zamierzającemu skorzystać z przejazdu w obie strony:
 - 1) natomiast drogą wydaje się bilet na przejazd stacją i z powrotem, którego cena stanowi podwójną cenę biletu na przejazd w jedną stronę.
Bilet na przejazd stacją i z powrotem traci ważność na przejazd stacją, jeżeli najpierw został wykorzystany przejazd z powrotem chyba, że podróżny wcześniej uzyskał po wiadomości niewykorzystania przejazdu stacją;
 - 2) różnymi drogami wydaje się oddzielny bilet na przejazd stacją i oddzielny na przejazd z powrotem.
2. Podróżnemu nieposiadającemu uprawnień do ulgi, zamierzającemu skorzystać z przejazdu w obie strony:
 - 1) natomiast drogą wydaje się:
 - a) dwa oddzielne bilety na przejazd, w przypadku realizacji przejazdu z powrotem w innym terminie niż przejazd stacją:
 - stacją wg taryfy normalnej,
 - z powrotem z zastosowaniem ulgi 15%, przy czym bilet na przejazd z powrotem jest ważny łącznie z biletem na przejazd stacją.
 - b) bilet na przejazd stacją i z powrotem na jednym blankiecie, którego należność stanowi sumę opłat za przejazd stacją wg taryfy normalnej oraz z powrotem z ulgą 15%, z tym, że ten sposób odprawy dotyczy osób, które przejazd z powrotem zamierzają odbyć w terminie ważności biletu powrotnego odpowiednio jeden lub cztery dni;
 - 2) różnymi drogami wydaje się oddzielny bilet na przejazd stacją i oddzielny na przejazd z powrotem, wg taryfy normalnej.

3. Zmiana umowy przewozu w razie przejazdu podróznego do pociągu innego przewoźnika, dozwolona jest na zasadach określonych w przepisach § 11.
Przejazd poza stacją przeznaczenia, wskazaną na bilecie na przejazd sz powrotem nie jest dozwolony, z zastrzeżeniem postanowie § 9 ust. 6.
4. Zwrot należności za całkowicie niewykorzystany bilet z ulg 15 % dokonywany jest na zasadach określonych w Regulaminie.

§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróznego z biletem normalnym poza stacją przeznaczenia

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stacją przeznaczenia wskazaną na bilecie, z zastrzeżeniem postanowie §§ 39 - 41 powinien za ten przejazd uiścić :
 - 1) w kasie biletowej należność stanowi różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 -5; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowośći pierwotnej stacji przeznaczenia;
 - 2) w pociągu należność, o której mowa w pkt. 1, a ponadto opłata za wydanie biletu wskazaną w Załączniku (Wykaz innych opłat dodatkowych), pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stacją przeznaczenia podróżny zgłosi kierownikowi/konduktorowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.
2. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej do nowej stacji przeznaczenia wskazanej przez podróżnego, z zastrzeżeniem postanowie § 5 ust. 3 -5. Oprócz opłaty taryfowej za przejazd, pobiera się opłat za wydanie biletu, wskazaną w Załączniku (Wykaz innych opłat dodatkowych).
3. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie, bezpodróżnym pociągami, jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. W tym wypadku nie wystawia się biletu na dopłat. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

§ 8. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróznego z biletem normalnym drogami (drogami, w tej samej strefie odległości lub krótsz)

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd do stacji przeznaczenia drogami ó drogami ni wskazaną na bilecie, powinien za ten przejazd uiścić :
 - 1) w kasie biletowej, przed rozpoczęciem przejazdu drogami ó drogami ni wskazaną na bilecie należność stanowi różnicę między ceną biletu, obliczoną za faktyczny przejazd, a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowie § 5 ust. 3 - 5;
 - 2) w pociągu należność, o której mowa w pkt. 1, a ponadto opłata za wydanie biletu, pod warunkiem, że zamiar przejazdu drogami ó drogami ni podróżny zgłosi kierownikowi/konduktorowi pociągu na stacji wyjazdu lub najpóźniej na stacji pośredniej, przed rozpoczęciem przejazdu na tej drodze.
2. Jeżeli podróżny zamierza pojechać do stacji przeznaczenia drogami ni wskazaną na bilecie, ale w tej samej strefie odległości i należność za taki przejazd jest równa cenie posiadanego biletu, powinien na tym bilecie uzyskać, przed rozpoczęciem przejazdu ó w kasie biletowej lub w pociągu ó po wiadomości o jego wartości na tej drodze.
3. Jeżeli podróżny zamierza pojechać do stacji przeznaczenia drogami ó krótsz ni wskazaną na bilecie i należność za przejazd t drogami jest niższa, powinien:
 - 1) w kasie biletowej, przed rozpoczęciem podróży ó nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Posiadany bilet podlega zwrotowi na warunkach określonych w Regulaminie, ale bez potrącenia odstępnego;
 - 2) w kasie biletowej albo w pociągu, przed rozpoczęciem przejazdu na tej drodze ó uzyskać na posiadanym bilecie po wiadomości o wartości biletu na tej drodze (uprawnienie do otrzymania zwrotu należności po zakończeniu podróży, na warunkach określonych w Regulaminie, ale bez potrącenia odstępnego).
4. Jeżeli w pociągu podróżny nie zgłosi na warunkach określonych w Regulaminie zamiaru przejazdu drogami ó drogami ni wskazaną na bilecie i rozpocznie przejazd inni ó drogami drogami, podróżnemu wyda-

jeśli nowy bilet na faktyczny przejazd i oprócz należności taryfowych pobiera się opłat dodatkowy ustalony na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

5. Jeżeli cena posiadanego przez podróżnego biletu jest wyższa lub równa cenie obliczonej według zasad ustalonych w ust. 1, wówczas nie wystawia się biletu blankietowego na dopłat, a w przypadku niezgłoszenia kierownikowi/konduktorowi pociągu zamiaru takiego przejazdu nie pobiera się również opłaty dodatkowej wskazanej w ust. 4.

§ 9. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, z zastrzeżeniem postanowień §§ 39 - 41, a postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający go do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za ten przejazd uiścić:
 - 1) w kasie biletowej należy stanowiącą różnicę cen biletu ulgowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3-5; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowośći pierwotnej stacji przeznaczenia;
 - 2) w pociągu należy, o której mowa w pkt. 1, a ponadto opłat za wydanie biletu wskazany w Załączniku (Wykaz innych opłat dodatkowych), pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia podróżny zgłosi kierownikowi/konduktorowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.
2. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie z ulgą 100% i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający go do takiego przejazdu, powinien:
 - 1) w kasie biletowej wymienić posiadany bilet na nowy bilet z ulgą 100% na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia;
 - 2) w pociągu uzyskać nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, na zasadach określonych w ust. 1 pkt 2. Okazany bilet kierownik/konduktor/kontroler pociągu po wiadomości o niewykorzystaniu.
3. Osobom posiadającym bilet ulgowy, zamierzającym odbyć przejazd poza stację przeznaczenia i którym na taki przejazd przysługuje inny wymiar ulgi, wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem tej ulgi. W przypadku odprawy podróżnego w pociągu, pobiera się ponadto opłat za wydanie biletu, w wysokości wskazanej w Załączniku (Wykaz innych opłat dodatkowych), pod warunkiem określonym w ust. 1 pkt 2.
4. Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych i posiadany dokument nie poświadczają uprawnień podróżnego do korzystania z przejazdu ulgowego poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, wówczas na taki przejazd wydaje się nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie z zastosowaniem opłat normalnych lub wynikających z indywidualnych uprawnień.
5. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej do nowej stacji przeznaczenia wskazanej przez podróżnego, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 - 5. Oprócz opłaty taryfowej za przejazd pobiera się opłat za wydanie biletu, wskazany w Załączniku (Wykaz innych opłat dodatkowych).
6. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie, bezpośrednim pociągami, jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. W tym wypadku nie wystawia się biletu na dopłat. Podróżny nie ma obowiązku zgłoszenia takiego przejazdu.

§ 10. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróży z biletem ulgowym drogi (długość, w tej samej strefie odległości lub krótszy)

1. Podróżny, który zamierza pojechać do stacji przeznaczenia drogi (długość) nie wskazana na bilecie i postanowienia o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument poświadczający jego uprawnienie do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za ten przejazd uiścić:
 - 1) w kasie biletowej, przed rozpoczęciem przejazdu drogi (długość) nie wskazana na bilecie ów należy stanowić różnicę między ceną biletu obliczoną za faktyczny przejazd, z zastosowaniem przysługującej ulgi, a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3-5
 - 2) w pociągu ów należy, o której mowa w pkt. 1, a ponadto opłacić za wydanie biletu, pod warunkiem, że zamiar przejazdu drogi (długość) podróżny zgłosi kierownikowi/konduktorowi pociągu na stacji wyjazdu lub najpóźniej na stacji poprzedniej, przed rozpoczęciem przejazdu na tej drodze.
2. Jeżeli podróżny zamierza pojechać do stacji przeznaczenia drogi (długość) nie wskazana na bilecie, ale w tej samej strefie odległości i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument poświadczający jego uprawnienie do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, a należy za taki przejazd jest równa cenie posiadanego biletu, powinien na tym bilecie uzyskać, przed rozpoczęciem przejazdu ów w kasie biletowej lub w pociągu ów po wiadomości o jego wadze na tej drodze.
3. Jeżeli podróżny zamierza pojechać do stacji przeznaczenia drogi (długość) krótszy nie wskazana na bilecie i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument poświadczający jego uprawnienie a należy za przejazd tą drogą jest nieśmia, powinien:
 - 1) w kasie biletowej, przed rozpoczęciem podróży ów nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Posiadany bilet podlega zwrotowi na warunkach określonych w Regulaminie, ale bez potrącenia odstępnego;
 - 2) w kasie biletowej albo w pociągu, przed rozpoczęciem przejazdu na tej drodze ów uzyska na posiadanym bilecie po wiadomości o wadze biletu na tej drodze, uprawniające do otrzymania zwrotu należyć po zakończeniu podróży, na warunkach określonych w Regulaminie, ale bez potrącenia odstępnego.
4. Jeżeli podróżny z biletem z ulgą 100% zamierza pojechać drogą (długość, w tej samej strefie odległości lub krótszy) nie wskazana na tym bilecie, a postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają go do takiego przejazdu, powinien:
 - 1) w kasie biletowej ów posiadany bilet wymieni na nowy z faktyczną drogą przejazdu;
 - 2) w pociągu ów zgłosi kierownikowi/konduktorowi pociągu zamiar przejazdu inną drogą najpóźniej na stacji poprzedzającej stację rozpoczęcia przejazdu na tej drodze. Kierownik/konduktor pociągu wydaje wówczas bilet na faktyczną drogą przejazdu i pobiera opłat za wydanie biletu. Okazany bilet kierownik/konduktor/kontroler pociągu po wiadomości o niewykorzystaniu.
5. Po rozpoczęciu przejazdu drogi (długość) nie wskazana na bilecie, podróżnemu wydaje się nowy bilet wraz z opłatami dodatkowymi ustalonymi na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.
6. Jeżeli cena posiadanego przez podróżnego biletu jest wyższa lub równa cenie obliczonej według zasad ustalonych w ust. 1, wówczas nie wystawia się biletu blankietowego na dopłat, a w przypadku niezgłoszenia kierownikowi/konduktorowi pociągu zamiaru takiego przejazdu ów nie pobiera się również opłaty dodatkowej wskazanej w ust. 5.

§ 11. Zasady przejęcia podróży do/z pociągu innego przewoźnika

1. Podróżny, który zamierza w całości relacji lub na części drogi przejechać do pociągu innego przewoźnika, powinien w kasie biletowej zwrócić posiadany bilet na przejazd ów na warunkach określonych w Regulaminie ów i nabyć nowy bilet na zamierzony przejazd. Od zwracanych należyć nie potrąca się odstępnego.
2. Podróżny, który zamierza w całości relacji lub na części drogi przejechać z biletem w innym przewoźniku na przejazd pociągami innego przewoźnika - do pociągu KM, powinien nabyć nowy bilet na zamierzony przejazd. Posiadany bilet na przejazd pociągami innego przewoźnika po wiadomości o niewykorzystaniu. Odpowiednio po wiadomości bilet podlega zwrotowi na warunkach przez niego określonych.
3. W razie odprawy w pociągu (na warunkach określonych w Regulaminie), kierownik/konduktor/kontroler bilet na przejazd pociągami innego przewoźnika po wiadomości o niewykorzystaniu i wydaje podróżnemu nowy bilet na przejazd pociągami KM. Jeżeli podróżny z biletem na przejazd pociągami innego przewoźnika

ka odmówi zakupu biletu KM, oprócz należności za przejazd, pobiera się opłata dodatkowa ustalona na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

DZIA/ III. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O PRZEWOZIE OSÓB

Rozdział. Przejazdy bezpłatne

§ 12. Skre lony

6

Rozdział. Postanowienia ogólne o ulgach przejazdowych

§ 13. Rodzaje opłat ulgowych i warunki ich stosowania

1. KM stosuje ulgi:
 - 1) ustawowe: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% i 100% ó na podstawie ustaw, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 3-8;
 - 2) handlowe: 15%, 35% i 50% ó w ramach kształtowania wócsnej polityki taryfowej.
2. Ulgi, o których mowa w ust. 1 dotycz wyócznie opłat taryfowych za bilety.
3. Stosowanie opłat ulgowych uzale nione jest od speócenia warunków okre lonych w postanowieniach szczególnych dla ka dej ulgi.
4. Przy zakupie biletu ulgowego w kasie biletowej podró ny obowi zany jest zó y ustne o wiadczenie o rodzaju przysóguj cej ulgi, natomiast przy zakupie biletu ulgowego w poci gu jest zobowi zany oka za i wr czy wa ny dokument po wiadczej cy uprawnienie do takiej ulgi.
5. Do tego samego przejazdu stosuje si wyócznie jedn ulg i tylko od taryfy normalnej.
6. Ulg stosuje si tylko przy zawieraniu umowy przewozu, tj. przy zakupie biletu. KM nie uwzgl dnia da zastosowania ulgi po dokonaniu przewozu lub po skasowaniu biletu, z zastrze eniem postanowie § 15 ust. 2.

1

1

§ 14. Obszar i termin wa no ci oraz wymiar ulgi

1. Je eli postanowienia szczególne nie stanowi inaczej, ulg stosuje si w dowolnych relacjach, do przejazdów we wszystkich poci gach KM.
2. Je eli ulga w my l postanowie szczególnych, obowi zuje tylko w ci le okre lonych relacjach, wówczas nie mo e by stosowana na cz ci drogi przejazdu.
3. Ulg stosuje si tylko w terminie wa no ci, okre lonym w dokumencie po wiadczej cym uprawnienie do ulgowych i bezpłatnych przejazdów i w postanowieniach szczególnych.
4. Wyjazd na podstawie biletu ulgowego mo e nast pi najpó niej w ostatnim dniu wa no ci dokumentu po wiadczej cego uprawnienie do ulgi (np. w dniu 30 wrze nia ó w przypadku legitymacji szkolnej) oraz indywidualnych uprawnie (np. w dniu 20 czerwca 2013 r. ó w przypadku studenta urodzonego dnia 21 czerwca 1987 r.).
5. Wymiar ulgi jest ka dorazowo okre lany w postanowieniach szczególnych o ulgach przejazdowych.

§ 15. Dokumenty po wiadczej ce uprawnienia do ulgowych przejazdów

1. Osoba odbywaj ca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowi zana jest posiada w poci gu odpowiedni dokument okre lony w postanowieniach szczególnych o przejazdach ulgowych, który nale y okazywa i wr czya osobom uprawnionym do kontroli dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierz t,

- na ka de ich danie. Osoba, która nie oka e i nie wr czy w c iwego dokumentu po wiadczaj cego uprawnienie do ulgowego przejazdu, jest traktowana jak podró ny bez wa nego biletu (bilet ulgowy jest wówczas niewa ny), z zastrze eniem ust. 2. Obowi zek wr czania legitymacji s c bowej nie dotyczy o cierz y andarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji, którzy obowi zani s legitymacje te okaza w sposób umo liwiaj cy odczytanie danych.
2. Je eli podró ny o wiadczy, e posiada uprawnienie do ulgowego przejazdu, ale nie oka e w poci gu wa nego dokumentu po wiadczaj cego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zap conych w poci gu (wykazanych w wezwaniu do zap cty) op cty taryfowych i op cty dodatkowej ustalonej na podstawie rozporz dzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r. ó po potr ceniu (uiszczeniu) op cty manipulacyjnej ó mo e uzyska w drodze reklamacji, na warunkach okre lonych w Regulaminie. Wysoko op cty manipulacyjnej okre lona jest w Za czniku (Dzia c IV Op cty dodatkowe).
 3. Dokument po wiadczaj cy uprawnienie do ulgowych przejazdów (np. legitymacja, za wiadczenie), musi odpowiada wszystkim wymaganiom, które ustalono w postanowieniach szczególnych. Dokument musi by wype ciony w sposób czytelny i trwa c, zgodnie ze wskazaniami rubryk formularza oraz potwierdzony przez wystawc czytelnym odciskiem piecz ci (stempla) i podpisem osoby uprawnionej do korzystania z ulgowych przejazdów. Na dokumencie z fotografi (aktualn) powinna by ponadto umieszczona okr g c piecz w taki sposób, aby cz piecz ci by c odcini ta na fotografii, a cz na dokumencie (nie dotyczy to dokumentów wydanych w formie kart plastikowych ó np. legitymacji studenckich). W przypadku braku lub nieczytelnej piecz ci czej fotografii z dokumentem, dokument ten uznaje si za niewa ny, chyba, e podró ny oka e inny dokument pozwalaj cy na ustalenie jego to samo ci.
 4. Je eli dokument po wiadczaj cy uprawnienie do ulgowych przejazdów podlega prolongacie, musi by prolongowany na okres, w którym odbywa si przejazd. W przypadku, gdy uprawnienie do ulgi przys cuje na okres krótszy od okresu wynikaj cego z kolejnego terminu prolongaty wskazanego w dokumencie, mo liwe jest dokonanie prolongaty na taki okres.

§ 16. Rygory i roszczenia w razie nieprawnego korzystania z ulgi

1. Dokumenty (np. legitymacje, za wiadczenia) przeterminowane, podrobione, przerobione, ze ladami wymiany fotografii, nie nale ce do okaziciela, wystawione osobom nie uprawnionym do ulgi, nieprawid cwo wystawione lub prolongowane poza rubrykami, z dopiskami nie po wiadczonymi przez wystawc , zniszczone w stopniu uniemo liwiaj cym odczytanie danych dotycz cych okaziciela lub wystawcy, w szczególno ci podarte, sklezione i zafoliowane (dotyczy tylko dokumentów wydanych przez przewo nika), itp. ó uwa a si za niewa ne.
2. W razie korzystania z ulgi na podstawie niewa nego dokumentu, podró nego uwa a si za jad cego bez wa nego biletu.
3. W razie uzasadnionego podejrzenia, e okazany dokument przewozu lub dokument po wiadczaj cy uprawnienie do ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony ó osoba upowa niona do kontroli dokumentów przewozu, zatrzymuje dokument za pokwitowaniem (wzór nr 13 Regulaminu). Zatrzymany dokument jest przesy any drog s c bow do prokuratury lub Policji, z powiadomieniem wystawcy dokumentu.
4. W razie bezprawnego lub niew c iwego wystawienia lub potwierdzenia dokumentu po wiadczaj cego uprawnienie do ulgowych przejazdów, wystawca lub potwierdzaj cy obowi zany jest ó solidarnie z korzystaj cym z takiego dokumentu ó do wyrównania KM szkód powsta cych z tego tytu c oraz do zap cenia op cty dodatkowej za przejazd odpowiednio bez wa nego biletu albo dokumentu po wiadczaj cego uprawnienie, ustalonej na podstawie rozporz dzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

Rozdział 3. Postanowienia szczególne o ustawowych ulgach przejazdowych

§ 17. Przejazdy dzieci w wieku do 4 lat

1. Uprawnieni

Dzieci w wieku do 4 lat ó na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów*. Miarodajnym jest wiek dziecka w dniu rozpoczęcia podróży.

2. Zakres wa no ci

Osoby wymienione w ust. 1, uprawnione s do przejazdów z ulg 100% poci gami uruchamianymi przez KM, z zastrze eniem postanowie § 19.

3. Warunki stosowania

Przejazd dziecka w wieku do 4 lat odbywa si na podstawie biletu jednorazowego lub strefowego czasowego KM z ulg 100% i dokumentu stwierdzaj cego wiek dziecka.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia wskazan na bilecie, b d przejazd drog inn (dł sz , w tej samej strefie odległ ci lub krótsz) oraz przeje cie do poci gu innego przewo nika mo e nast pi na warunkach określonych w §§ 9-11.

§ 18. Przejazdy s ó bowe funkcjonariuszy Stra y Granicznej, funkcjonariuszy celnych, funkcjonariuszy Policji i ó tierzy andarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porz dkowych

1. Uprawnieni

- 1) funkcjonariusze Stra y Granicznej;
- 2) funkcjonariusze celni;
- 3) umundurowani funkcjonariusze Policji;
- 4) ó tierze:
 - a) andarmerii Wojskowej,
 - b) wojskowych organów porz dkowych,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów*.

2. Zakres wa no ci

Do przejazdów z ulg 100% poci gami uruchamianymi przez KM, uprawnieni s :

- 1) funkcjonariusze Stra y Granicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1:
 - a) umundurowani ó w czasie wykonywania czynno ci s ó bowych, zwi zanych z ochron granicy pa - stwowej, a tak e w czasie konwojowania osób zatrzymanych, s ó by patrolowej oraz wykonywania czynno ci zwi zanych z kontrol ruchu granicznego,
 - b) w czasie wykonywania czynno ci s ó bowych zwi zanych z zapobieganiem i przeciwdzia nieniem nielegalnej migracji, realizowanych na szlakach komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu mi -

- dzynarodowym;
- 2) funkcjonariusze celni, o których mowa w ust. 1 pkt 2 ó w czasie wykonywania czynności sędziowskich kontroli określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *Służbie celnej* (Dz. U. Nr 168, poz. 1323 z późn. zm.);
 - 3) umundurowani funkcjonariusze Policji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 ó w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych;
 - 4) oficerze, o których mowa w ust. 1 pkt 4 ó w czasie wykonywania czynności urzędowych patrolowania i innych czynności sędziowskich w pociągach.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 100% i dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. (Dz. U. Nr 56, poz. 340, z późn. zm.), tj.:
 - a) w pkt. 1 ó legitymacji sędziowskiej (wzór nr 3) wraz z za wiadczeniem (wzór nr 4) o wykonywaniu określonych czynności sędziowskich, zawierającym podstawy prawne korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego Komendanta Oddziału Straży Granicznej lub właściwego komendanta placówki Straży Granicznej,
 - b) w pkt. 2 ó legitymacji sędziowskiej (wzór nr 5) wraz z za wiadczeniem o wykonywaniu czynności sędziowskich kontroli celnej w ruchu granicznym, zawierającym podstawy prawne korzystania z ulgi, wystawionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, Szefa Służby Celnej, właściwego dyrektora izby celnej lub właściwego naczelnika urzędu celnego,
 - c) w pkt. 3 ó legitymacji sędziowskiej (wzór nr 6) wraz z za wiadczeniem o wykonywaniu określonych czynności sędziowskich, zawierającym podstawy prawne korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji,
 - d) w pkt. 4:
 - lit. a - legitymacji sędziowskiej (wzór nr 7 i 8) i odznaki identyfikacyjnej oficerów andarmierii Wojskowej (wzór nr 9 i 10), wraz z za wiadczeniem o wykonywaniu określonych czynności sędziowskich, zawierającym podstawy prawne korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego andarmierii Wojskowej,
 - lit. b ó legitymacji oficerów zawodowego (wzór nr 11 i 12) lub księzki wojskowej (wzór nr 13, 14 i 15) z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub zasadniczej służby wojskowej, wraz z za wiadczeniem o wykonywaniu określonych czynności sędziowskich, zawierającym podstawy prawne korzystania z ulgi, wystawionym przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę jednostki wojskowej;
- 2) za wiadczenia, o których mowa w pkt. 1, są drukami na okaziciela i mogą być wydawane uprawnionym funkcjonariuszom lub oficerom tylko na czas wykonywania przez nich czynności sędziowskich określonych w ust. 2.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazaną na bilecie, przejazd drogami innymi (dłuższymi, w tej samej strefie odległości lub krótszymi) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika, może nastąpić na warunkach określonych odpowiednio w przepisach §§ 9-11.

§ 19. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych oraz ich opiekunów

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzieży dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia;
 - 2) jedno z rodziców lub opiekun (osoba pełnoletnia) dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych,
- na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów*.

2. Zakres wa no ci

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% pociągami uruchamianymi przez KM, wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczej, placówki o wiatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno - wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umiarkowanie zagrożonych dzieciom i młodzieży specjalnego ośrodka szkolnego i ośrodka nauki, ośrodka rehabilitacyjno - wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnusy rehabilitacyjny i z powrotem.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1, w relacjach określonych w ust. 2, odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (§ 37) z ulgą 78% wraz z jednym z nich wymienionych dokumentów:
 - a) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze o wiatowym:
 - legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 16 i 17),
 - legitymacja szkolna dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych (wzór nr 18 i 19),
 - legitymacja szkolna (wzór nr 20 i 21) albo studencka (wzór nr 22 i 23) wraz z jednym z dokumentów wymienionych w lit. b,
 - b) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze o wiatowym:
 - legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia (wzór nr 24 i 25), wystawiona przez uprawniony organ,
 - legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 26-30), wystawiona przez uprawniony organ,
 - orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS (wzór nr 31), stwierdzający niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzający niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2, w relacjach określonych w ust. 2, odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych z ulgą 78% oraz odpowiednio:
 - a) jednego z dokumentów dziecka, wymienionych w pkt. 1 o ile przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem,
 - b) za wiadczenia wydanego przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze o wiatowym albo placówkę opiekuńczą (wzór nr 32), albo za wiadczenia (zawiadomienia, skierowania), o którym mowa w pkt. 3 o ile przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu;
- 3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów, o którym mowa w pkt. 1, wyma-

gane jest za wiadzczenie (zawiadomienie, skierowanie) okre laj ce odpowiednio:

- a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zaj rehabilitacyjnych, zaj terapeutycznych albo pobytu w o rodku wsparcia, domu pomocy spo €cznej lub na turnusie rehabilitacyjnym,
- b) potwierdzenie stawienia si na badania, konsultacj , zaj cia rehabilitacyjne, zaj cia terapeutyczne.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia, wskazan na bilecie, przejazd drog inn (d € sz , w tej samej strefie odleg € ci lub kr €tsz) oraz przej cie do poci gu innego przewo nika mo e nast pi na zasadach okre lonych w przepisach §§ 9-11.

§ 20. Przejazdy o €ierzy odbywaj cych niezawodow s € b wojskow

1. Uprawnieni

o €ierze odbywaj cy niezawodow s € b wojskow , z wyj tkiem s € by okresowej i nadterminowej oraz osoby spe €iaj ce obowi zek tej s € by w formach r €wnorz dnych, tj. odbywaj cy:

- 1) zasadnicz s € b wojskow , w tym s € b kandydack w oddzia €ach prewencji Policji, w Stra y Granicznej lub w Biurze Ochrony Rz du;
- 2) s € b zast pcz ;
- 3) s € b w charakterze kandydat €w na o €ierzy zawodowych, pobieraj cy nauk w:
 - a) wy szej szkole wojskowej (podchor €owie),
 - b) szkole chor ych wojskowych (kadeci),
 - c) podoficerskiej szkole zawodowej (elewi),
 - d) orkiestrze;
- 4) zaj cia wojskowe (dot. student €w wy szych szk € emorskich i akademii morskich) lub przeszkolenie wojskowe;
- 5) wiczenia wojskowe,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazd €w*.

2. Zakres wa no ci

- 1) osoby wymienione w ust. 1 s uprawnione do przejazd €w z ulg 78% poci gami uruchamianymi przez KM;
- 2) ulga 78% **nie ma zastosowania** przy przejazdach os €b:
 - a) wezwanych do osobistego stawienia si w sprawach dotycz cych powszechnego obowi zku obrony,
 - b) powo €anych do odbycia s € by wojskowej okre lonej w ust. 1 i zwolnionych z tej s € by do miejsca sta €ego pobytu (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwaj cego ponad dwa miesi ce.

3. Warunki stosowania

Przejazdy os €b wymienionych w ust. 1 odbywaj si na podstawie ulgowych bilet €w jednorazowych lub strefowych czasowych KM (§ 40) wraz z wojskowym dokumentem osobistym (ksi eczk wojskow € wz €r nnr 13 -15), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej s € by wojskowej.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia, wskazan na bilecie, przejazd drog inn (d € sz , w tej samej strefie odleg € ci lub kr €tsz), przej cie do poci gu innego przewo nika mo e nast pi na zasadach okre lonych w przepisach §§ 9-11.

§ 21. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników

1. Uprawnieni

- 1) inwalidzi wojenni i wojskowi zaliczeni do:
 - a) I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji, choćby bez związku z działaniami wojennymi lub służb wojskowych,
 - b) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy i jednocześnie nie zaliczeni do I grupy inwalidów (lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji), z ogólnego stanu zdrowia,
 - c) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy;
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 lit. a i b;
- 3) pies przewodnik (pies asystujący), towarzyszący w podróży osobom, o których mowa w pkt 1 lit a-b.ö, na podstawie art. 16 i art. 41 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2010 r. Nr 101, poz. 648 z późn. zm.).

4

4

2. Zakres warunków

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. a-b;
- 2) 37% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit c;
- 3) 95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2;
- 4) psy, o których mowa w ust. 1 pkt 3 ó nieodpłatnie przysługują przy przejazdach pociągami uruchamianymi przez KM.ö;

4

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1, odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM (§ 40) wraz z książką inwalidy wojennego-wojskowego (wzór nr 33), którą wydaje właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z odpowiednim wpisem o zaliczeniu do:
 - a) I grupy inwalidów (lub z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji) ó dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a i b,
 - b) II lub III grupy inwalidów (albo z wpisem o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy) ó dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2, odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM oraz książki inwalidy wojennego - wojskowego, wymienionego w ust. 1 pkt 1 lit. a i b.

4

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazaną na bilecie, przejazd drogiem (dłuższą, w tej samej strefie odległości lub krótszą) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 9-11.

§ 22. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych

3

1. Uprawnieni

- 1) kombatanci b d cy inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do I grupy inwalidów albo uznanymi za całowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji;
- 2) kombatanci b d cy inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów albo uznanymi za całowicie lub cz ciowo niezdolnych do pracy;
- 3) kombatanci, w tym członkowie Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej i inne osoby uprawnione ó emeryci, renci ci i inwalidzi oraz osoby pobieraj ce uposa enie w stanie spoczynku lub uposa enie rodzinne;
- 4) wdowy lub wdowcy ó emeryci i renci ci oraz osoby pobieraj ce uposa enie w stanie spoczynku lub uposa enie rodzinne, pozostali po kombatantach, w tym po członkach Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej i innych osobach uprawnionych;
- 5) przewodnicy lub opiekunowie towarzyszy w podró y osobom wymienionym w pkt. 1 ó na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 87 z pó n. zm.);
- 6) pies przewodnik (pies asystuj cy), towarzysz cy w podro y osobom, o których mowa w pkt 1.

5

4

2. Zakres wa no ci

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% ó dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1;
- 2) 51% ó dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2-4;
- 3) 95% ó dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5;
- 4) psy, o których mowa w ust. 1 pkt 6 - nieodpó tnie przysó guj przy przejazdach poci gami uruchamianymi przez KM.

4

5

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1-5 odbywaj si na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 40);
- 2) dokumentem po wiadczej cym uprawnienia do ulgowych przejazdów s :
 - a) legitymacja weterana poszkodowanego (wzór nr 43),
 - b) legitymacja weterana poszkodowanego ó funkcjonariusza (wzór nr 44),
 - c) legitymacja weterana poszkodowanego ó funkcjonariusza Agencji Bezpiecze stwa Wewn trznego (wzór 45),
wraz legitymacj emeryta ó rencisty i dowodem to samo ci.

4

6

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia wskazan na bilecie, przejazd drog inn (dó sz w tej samej strefie odlegó ci lub krótsz) oraz przej cie do poci gu innego przewo nika mo e nast pi na warunkach okre lo nych w przepisach §§ 9-11.

§ 22a. Przejazdy weteranów poszkodowanych

3

1. Uprawnieni

Weterani poszkodowani pobieraj cy rent inwalidzk z tytuó urazów lub chorób powstaó ch w zwi zku z udziałem w działaniach poza granicami pa stwa ó na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działu poza granicami pa stwa (Dz. U. Nr 205, poz. 1203).

2. Zakres wa no ci

Uprawnienia do ulgi 37% przysó guj przy przejazdach poci gami uruchamianymi przez KM.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 40);
- 2) dokumentem poświadczającym uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
 - a) legitymacja weterana poszkodowanego (wzór nr 43),
 - b) legitymacja weterana poszkodowanego o funkcjonariusza (wzór nr 44), wraz z legitymacją emeryta-rencisty i dowodem to samo ci albo legitymacja weterana poszkodowanego-funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (wzór nr 45) wraz z legitymacją emeryta-rencisty i dowodem to samo ci.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd drogami (dość w tej samej strefie odległości lub krótszy) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach określonych w przepisach §§ 9-11.

§ 23. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji oraz ich opiekunów/przewodników

1. Uprawnieni

- 1) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji z wyjątkiem osób niewidomych;
za osob niezdoln do samodzielnej egzystencji należy również uznawa osob niepełnosprawn w stopniu znacznym i inwalid I grupy (je eli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraci mocy);
- 2) opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1;
opiekunem może być osoba pełnoletnia,
- 3) pies przewodnik (pies asystujący) osobie, o której mowa w pkt 1,

4

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres warunków

- 1) osoby wymienione w ust. 1:
 - a) pkt 1 o uprawnione są do ulgi 49%,
 - b) pkt 2 o uprawnione są do ulgi 95%;
- 2) psy, o których mowa w ust. 1 pkt 3 - nieodpłatnie przy przejazdach pociągami uruchamianymi przez KM.

4

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM (§ 40) wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów poświadczających uprawnienie do ulgi:
 - a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów (wzór nr 46),
 - b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr 47), stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
 - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji (wzór nr 31),
 - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,

- e) za wiadczenie ZUS, stwierdzaj ce zaliczenie wyrokiem s du do I grupy inwalidów b d uznanie niezdolno ci do samodzielnej egzystencji (wzór nr 48),
 - f) wypis z tre ci orzeczenia lekarza rzeczoznawcy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzaj cy niezdolno do samodzielnej egzystencji (wzór nr 49),
 - g) wypis z tre ci orzeczenia komisji lekarskiej KRUS, stwierdzaj cy niezdolno do samodzielnej egzystencji,
 - h) za wiadczenie KRUS, stwierdzaj ce zaliczenie wyrokiem s du do I grupy inwalidów b d uznanie niezdolno ci do samodzielnej egzystencji,
 - i) legitymacja emeryta ó rencisty policyjnego wydana przez waciwy organ emerytalny podległ odpowiednio ministrowi waciwemu do spraw wewn trznych albo Ministrowi Sprawiedliwo ci (wzór nr 50), z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa lub stwierdzaj cym niezdolno do samodzielnej egzystencji,
 - j) legitymacja emeryta ó rencisty policyjnego wydana przez waciwy organ emerytalno ó rentowy podległ Ministrowi Spraw Wewn trznych i Administracji (wzór nr 51) z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa lub stwierdzaj cym niezdolno do samodzielnej egzystencji,
 - k) legitymacja emeryta ó rencisty policyjnego wydana przez waciwy organ emerytalno ó rentowy podległ Ministrowi Obrony Narodowej, (wzór nr 52) z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa lub stwierdzaj cym niezdolno do samodzielnej egzystencji,
 - l) legitymacja emeryta ó rencisty wojskowego wydana przez waciwy organ emerytalny podległ Ministrowi Obrony Narodowej (wzór nr 53), z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa,
 - m) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory nrnr 26-30), stwierdzaj ca znaczny stopie niepełnosprawno ci, wystawiona przez uprawniony organ;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a - k, okazuje si wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umo liwiaj cym stwierdzenie to samo ci osoby uprawnionej;
 - 3) przejazdy osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM. Uprawnienie do korzystania z ulgi po wiadcza jeden z dokumentów okre lonych w pkt. 1.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia, wskazana na bilecie, przejazd drog inn (dłsz , w tej samej strefie odległ ci lub krótsz) oraz przeje cie do poci gu innego przewo nika mo e nast pi na zasadach okre lonych w przepisach §§ 9-11

§ 24. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników

1. Uprawnieni

- 1) osoby niewidome, je li s uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji:
za osob niezdoln do samodzielnej egzystencji nale y równie uwa a osob o znacznym stopniu niepełnosprawno ci oraz inwalid I grupy (je eli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utracił mocy) z powodu stanu narz du wzroku;
- 2) osoby niewidome, je li nie s uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji. tj. osoby uznane za całkowicie niezdolne do pracy, osoby o umiarkowanym stopniu niepełnosprawno ci oraz inwalidzi zaliczeni do II grupy inwalidów (je eli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utracił mocy), z powodu stanu narz du wzroku;
- 3) przewodnicy towarzyszy w podró y osobom wymienionym w pkt. 1 i 2;
przewodnikiem mo e by osoba, która uko czył 13 lat,
na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.
- 4) pies ó przewodnik (pies asystuj cy), towarzyszy cy w podró y osobom, o których mowa w pkt 1 i 2.

4

4

2. Zakres wa no ci

- 1) osoby wymienione w ust. 1:
 - a) pkt 1 - uprawnione s do ulgi 93%,
 - b) pkt 2 - uprawnione s do ulgi 37%;
- 2) przewodnicy, o których mowa w ust. 1 pkt 3 ó uprawnieni s do ulgi 95%;
- 3) psy, o których mowa w ust. 1 pkt 4 ó nieodp atnie,
przy przejazdach poci gami uruchamianymi przez KM.

4

4

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM (§ 40), odcinkowych miesi cznych imiennych (§ 37) lub strefowych miesi cznych imiennych KM (§ 41).
Uprawnienie do korzystania z ulgi po wiadcza:
 - a) jeden z dokumentów, wymienionych w § 23 ust. 3 pkt. 1, stwierdzaj cych niezdolno do samodzielnej egzystencji albo inwalidztwo I grupy albo znaczny stopie niepe osprawno ci z powodu stanu narz du wzroku, albo
 - b) orzeczenie o znacznym stopniu niepe osprawno ci z powodu narz du wzroku wystawione przez uprawniony organ;
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2, odbywaj si na podstawie biletów ulgowych jednorazowych, strefowych czasowych KM (§ 40), odcinkowych miesi cznych imiennych (§ 37) lub strefowych miesi cznych imiennych KM (§ 41).
Uprawnienie do korzystania z ulgi po wiadcza jeden z ni ej wymienionych dokumentów, stwierdzaj cy ca owit niezdolno do pracy albo umiarkowany stopie niepe osprawno ci albo inwalidztwo II grupy, z powodu stanu narz du wzroku:
 - a) wypis z tre ci orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia (wzór nr 46), stwierdzaj cy zaliczenie do II grupy inwalidów,
 - b) wypis z tre ci orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podleg eej MSWiA albo Szefowi Agencji Bezpiecze stwa Wewn trznego albo Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr 47), stwierdzaj cy zaliczenie do II grupy inwalidztwa,
 - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z tre ci orzeczenia lekarza orzecznika ZUS (wzór nr 31), stwierdzaj ce ca owit niezdolno do pracy,
 - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzaj ce ca owit niezdolno do pracy,
 - e) orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepe osprawno ci z powodu stanu narz du wzroku wysta wione przez uprawniony organ,
 - f) za wiadczenie ZUS (wzór nr 48), stwierdzaj ce zaliczenie wyrokiem s du do II grupy inwalidów b d uznanie ca owitej niezdolno ci do pracy,
 - g) wypis z tre ci orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpiecze nia Spo ecznego (KRUS), stwierdzaj cy ca owit niezdolno do pracy (wzór nr 49),
 - h) za wiadczenie KRUS, stwierdzaj ce zaliczenie wyrokiem s du do II grupy inwalidów b d uznanie ca owitej niezdolno ci do pracy,
 - i) legitymacja emeryta ó rencisty policyjnego wydana przez w a ciwy organ emerytalno ó rentowy podleg e Ministrowi Spraw Wewn trznych i Administracji (wzór nr 51) lub Ministrowi Sprawiedli wo ci (wzór nr 50), z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - j) legitymacja emeryta ó rencisty policyjnego (wzór nr 52) wydana przez w a ciwy organ emerytalny podleg e Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - k) legitymacja emeryta ó rencisty wojskowego (wzór nr 53) wydana przez w a ciwy organ emerytalny podleg e Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - l) legitymacja osoby niepe osprawnej (wzory nr 26-30), stwierdzaj ca umiarkowany stopie niepe osprawno ci z powodu stanu narz du wzroku, albo orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepe osprawno ci z powodu stanu narz du wzroku, wystawiona przez uprawniony organ;
- 3) dokumenty bez zdj cia okazuje si wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umo liwiaj cym potwierdzenie to samo ci osoby uprawnionej;
- 4) przejazdy przewodników, o których mowa w ust. 1 pkt 3 odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM wraz z jednym z dokumentów okre lonych w pkt. 1.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazaną na bilecie, przejazd drogami (dłuższymi, w tej samej strefie odległości lub krótszymi) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 9-11.

§ 25. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych oraz ich przewodników

1. Uprawnieni

- 1) cywilne niewidome ofiary działań wojennych uznane za:
 - a) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji; za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym i inwalid I grupy,
 - b) osoby całkowicie niezdolne do pracy;
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1; przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat;
- 3) pies przewodnik (pies asystujący), towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów* oraz art. 10 ust. 2 pkt 4 i ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. *o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych* (Dz. U. Nr 249, poz. 1824 z późn. zm.).

4

4

2. Zakres świadczenia

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a,
- 2) 37% dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. b,
- 3) 95% dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,
- 4) nieodpłatnie - psy, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 przy przejazdach pociągami uruchamianych przez KM.

6

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

- 1) w pkt. 1:
 - a) w lit. a) odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM (§ 40),
 - b) w lit. b) odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM § 40), odcinkowych miesięcznych imiennych (z § 37) lub miesięcznych strefowych imiennych KM (§ 41),
wraz z legitymacją cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (wzór nr 54), z odpowiednim wpisem (o niezdolności do samodzielnej egzystencji lub o całkowitej niezdolności do pracy), wystawioną przez organ rentowy;
- 2) w pkt. 2 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM oraz legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, o której mowa w pkt. 1.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazany na bilecie, przejazd drogami (długość, w tej samej strefie odległości lub krótszy) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 9-11.

§ 26. Przejazdy emerytów, rencistów oraz ich współmałżonków

1. Uprawnieni

Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne, na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1, uprawnione są do dwóch przejazdów z ulgą 37% w ciągu roku kalendarzowego pociągami uruchamianymi przez KM.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych wraz z załącznikiem (wzór nr 55), które jest dokumentem cisłej rejestracji, wystawionym odpowiednio przez:
 - a) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
 - b) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”,
 - c) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”,
 - d) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność 80”,
 - e) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
 - f) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”,
 - g) zarządy wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policyjnych,
 - h) zarządy i komendy Związku Byłych Oficerów Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego,
 - i) okręgowy sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego,
 - j) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli,
 - k) Komisje Krajowe i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność” im. Księdza Jerzego Popiełuszki,
 - l) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Policji Rzeczypospolitej Polskiej,
 - m) oddziały wojewódzkie Związku Oficerów Ludowego Wojska Polskiego,
 - n) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Wewnętrznejo dla osób uprawnionych należących i nie należących do tych organizacji;
- 2) za załącznik, o którym mowa w pkt. 1, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiający stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
- 3) wystawca za załącznik wpisuje:
 - a) w załączniku imię i nazwisko osoby uprawnionej, nr emerytury lub renty oraz datę wydania,
 - b) w legitymacji emeryta lub rencisty wystawionej przez ZUS lub inne biuro emerytalne ó numer wydany za załącznik oraz datę wydania;
- 4) kasa biletowa przy sprzedaży biletu zamieszcza na odwrotnej stronie załącznika numer wydany biletu i odcisk datownika, a w przedsprzedaży dodatkowo adnotację (stempel) o treści „Wyjazd w dniu”. W razie wydania biletu na przejazd stacją z powrotem kasa wpisuje numer biletu w dwóch rubrykach załącznika. Przy odprawie w pociągu kierownik/konduktor wpisuje numer wydany biletu i datę, potwierdzając stemplem identyfikacyjnym i podpisem;
- 5) za załącznik ważne do czasu wykorzystania wszystkich rubryk.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazany na bilecie, przejazd drogami (długość, w tej samej strefie

odległości lub krótsz) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach określonych w przepisach §§ 9-11.

§ 27. Przejazdy nauczycieli

1. Uprawnieni

- 1) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych o publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych;
- 2) nauczyciele akademicki,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres wa no ci

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 33% pociągami uruchamianymi przez KM.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM (§ 40), odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 37) lub strefowych miesięcznych imiennych KM (§ 41);
- 2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
 - a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 - legitymacja służbowa nauczyciela (wzór nr 56),
 - b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 - legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 57).

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazaną na bilecie, przejazd drogiem (dłuższ, w tej samej strefie odległości lub krótsz) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 9-11.

§ 28. Przejazdy dzieci i młodzieży oraz studentów, słuchaczy kolegiów i doktorantów

1. Uprawnieni

- 1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 2) dzieci i młodzieży w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej - publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dotyczy do ukończenia 24 roku życia;
- 3) studenci szkół wyższych o dziennych, wieczorowych lub zaocznych o do ukończenia 26 roku życia;
- 4) słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych - dziennych, wieczorowych lub zaocznych, do ukończenia 26 roku życia;
- 5) dzieci w wieku powyżej 4 lat, do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, dotknięte inwalidztwem i niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 19;
- 6) dzieci i młodzieży od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia 24 roku życia, dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, uczęszczające do szkoły, w relacjach innych niż określone w § 19;
- 7) studenci do ukończenia 26 roku życia, dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, uczęszczający do szkoły wyższej, w relacjach innych niż określone w § 19;
- 8) studenci obywatele polscy studiujący za granicą do ukończenia 26 lat;

9) doktoranci ó uczestnicy studiów doktoranckich do ukończenia 35 roku życia, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów*.

2. Zakres wa no ci

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 1 i 5 s uprawnione do przejazdów poci gami uruchamianymi przez KM, na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM (§ 40) z ulg 37%;
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 2 i 6 s uprawnione do przejazdów poci gami uruchamianymi przez KM, na podstawie biletów:
 - a) jednorazowych i strefowych czasowych KM (§ 40) z ulg 37%,
 - b) odcinkowych miesi cznych imiennych (§ 37) lub miesi cznych strefowych imiennych KM (§ 41) z ulg 49%;
- 3) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 3-4 i 7-9 s uprawnione do przejazdów poci gami uruchamianymi przez KM, na podstawie biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM (§ 40) odcinkowych miesi cznych imiennych (§ 37) i strefowych miesi cznych imiennych KM (§ 41) z ulg 51%.

3. Warunki stosowania

- 1) Przejazdy osób wymienionych w ust 1:
 - a) w pkt. 1 i 5 - odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM oraz odpowiednio z:
 - dokumentem stwierdzaj cym wiek dziecka,
 - za wiadczeniem o odroczeniu spe ciania obowi zku szkolnego, wydanym przez dyrektora publicznej szko y podstawowej,
 - legitymacj przedszkoln dla dziecka niepe osprawnego (wzór nr 16 i 17) ó w relacjach innych ni okre lone w § 19,
 - b) w pkt. 2 i 6 ó odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM lub odcinkowych miesi cznych imiennych lub strefowych miesi cznych imiennych KM (§ 41) odpowiednio z:
 - za wiadczeniem o spe cianiu obowi zkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, (wzór nr 58) wydanym przez jednostk prowadz c przygotowanie przedszkolne,
 - legitymacj szkoln (wzory nrnr 18 - 21),
 - c) w pkt. 3-4 i 7 - odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM (§ 40) lub odcinkowych miesi cznych imiennych (§ 37) i strefowych miesi cznych imiennych KM (§ 41), odpowiednio z legitymacj studenck wydan przez polsk szko y wy sz (wzór nr 22 i 23 albo z legitymacj s chacza kolegium (wzór nr 59), albo z legitymacj doktoranta (wzór nr 60 i 61),
 - d) w pkt. 8 odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM (§ 40) lub odcinkowych miesi cznych imiennych (§ 37) i strefowych miesi cznych imiennych KM (§ 41) wraz z:
 - legitymacj studenck (wzory nr 22 i 23), wydan przez polsk szko y wy sz lub
 - mi dzynarodow legitymacj studenck International Student Identity Card (ISIC ó np. wzór nr 62), okazywan wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umo liwiaj cym stwierdzenie to samo ci i wieku osoby uprawnionej,
 - e) w pkt. 9- odbywaj si na podstawie biletów jednorazowych, strefowych czasowych KM, odcinakowych miesi cznych imiennych i strefowych miesi cznych imiennych KM wraz z legitymacj doktoranta wydan przez polsk szko y wy sz lub jednostk naukow (wzór nr 60 i 61);
- 2) legitymacje, w których nie zosta okre lone wiek odpowiednio ucznia, studenta, s chacza kolegium lub doktoranta okazuje si wraz dowodem osobistym lub z innym dokumentem umo liwiaj cym jego stwierdzenie.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia, wskazana na bilecie, przejazd drog inn (d sz , w tej samej strefie odleg ci lub krótsz) oraz przeje cie do poci gu innego przewo nika mo e nast pi na zasadach okre lonych w przepisach §§ 9-11.

§ 28 a Przejazdy osób posiadających Kart Du ej Rodziny

6

1. Uprawnieni

Rodzic (rodzice) lub małonek rodzica na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres wa no ci

- 1) osoby wymienione w ust. 1 s uprawnione do przejazdów poci gami uruchamianymi przez KM na podstawie biletów:
 - a) jednorazowych z ulg 37%;
 - b) okresowych odcinkowych miesi cznych imiennych z ulg 49%, z wyj tkiem poci gu sŠnecznyö i innych o charakterze komercyjnym;
- 2) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj šKarta Du ej Rodziny z KMö.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywaj si na podstawie wa nej Karty Du ej Rodziny (wzór nr 67).

4. Opłaty

Bilety dla osób wymienionych w ust. 1 wydawane s wg:

- 1) Tabeli opłat za bilety jednorazowe dla osób posiadających Kart Du ej Rodziny (tabela nr 23);
- 2) Tabeli opłat za bilety miesi czne dla osób posiadających Kart Du ej Rodziny (tabela nr 25);
- 3) Tabel opłat przewozowych wg ofert specjalnych (DziałII - tabele nr 56 - 66) zawartych w Załączniku.

5. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd inn drog , przejazd do poci gu innego przewo nika mo e nast pić na warunkach okre lonych w §§ 9 ó 11.

§ 29. Przejazdy osób, którym przyznano Kart Polaka

1. Uprawnieni

Posiadacze wa nej Karty Polaka, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres wa no ci

Osoby wymienione w ust. 1 s uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulg 37% poci gami uruchamianymi przez KM.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywaj si na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych KM wraz z wa n Kart Polaka (wzór nr 63).

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stacj przeznaczenia, wskazaną na bilecie, przejazd drog inn (dł sz , w tej samej strefie odległ ci lub krótsz) oraz przejazd do poci gu innego przewo nika mo e nast pić na zasadach okre lonych w przepisach §§ 9-11.

Rozdział 4. Postanowienia szczególne o handlowych ulgach przejazdowych

§ 30. Przejazdy na podstawie biletów wycieczkowych

6

1. Uprawnieni

Bilet wycieczkowy może nabyć każda osoba.

2. Zakres ważności

- 1) bilety wycieczkowe sprzedawane są na przejazd pociągami uruchamianymi przez KM, w relacji do 200 km.
Uprawnienie do korzystania z biletów wycieczkowych nie dotyczy przejazdów w I strefie KM;
- 2) bilet wycieczkowy wydaje się na przejazd:
 - a) w jedną stronę lub
 - b) w kierunku stacji i z powrotem, o ile przejazd stacji i przejazd z powrotem odbywa się tą samą drogą;
- 3) bilet wycieczkowy może nabyć również w biletomatach, u kierownika/konduktora pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie.

3. Warunki stosowania

- 1) termin ważności biletu wycieczkowego na przejazd w jedną stronę lub „tam i z powrotem” wynosi 1 dzień;
- 2) oferta biletu wycieczkowego obowiązuje od godz. 18.00 w każdy piątek, sobotę i niedzielę, jak i każdy dzień wolny od pracy, ustawowo przyjęty jako dzień wolny oraz w dni określone przez KM podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 3) każdy sobota traktuje się jak dzień wolny od pracy;
- 4) podróż musi być zakończona najpóźniej do godz. 24.00 w ramach ważności biletu;
- 5) przejazd na podstawie biletu wycieczkowego w jedną stronę lub w kierunku stacji dla biletu stacji i z powrotem, musi być rozpoczęta wyjątkowo w strefie czasowej określonej na bilecie;
- 6) jeżeli przejazd z powrotem (na podstawie biletu stacji i z powrotem) odbywa się tylko na części drogi, wówczas nie przysługują zwrot należności za niewykorzystany odcinek;
- 7) zwroty za całkowicie lub częściowo niewykorzystane bilety wycieczkowe dokonywane są na warunkach określonych w Regulaminie.

4. Opłaty

Opłaty za bilety wycieczkowe podane są w Załączniku (Tabela opłat za bilety wycieczkowe).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd dalszy poza stację przeznaczenia może odbyć się wyjątkowo na podstawie biletu na przejazd w jedną stronę, o ile na zasadach określonych w przepisach § 9, pod warunkiem, że nowa stacja przeznaczenia jest położona w odległości nie większej niż 200 km od stacji wyjazdu określonej na bilecie;
- 2) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolony.

§ 31. Przejazdy na podstawie biletów abonamentowych

1. Uprawnieni

Bilet wg taryfy normalnej może kupić każda osoba.

2. Zakres wa no ci

- 1) sprzedawane s bilety na przejazdy poci gami KM, z wyj tkiem poci gu sS necznyö i innych o charakterze komercyjnym;
- 2) bilet uprawnia do 12 przejazdów w ci gu dwóch kolejno po sobie nast puj cych miesi cy, od daty wydania lub wskazanej przez nabywc , okre lonych na bilecie.

3. Warunki stosowania

- 1) do przejazdu na podstawie biletu abonamentowego uprawniony jest jego okaziciel;
- 2) bilety wydawane s wy cnie elektronicznie;
- 3) posiadacz biletu zobowi zany jest przed ka dym przejazdem zalegalizowa bilet ó na za czonym do niego karnecie ó w kasie biletowej (z pomini ciem kolejki) lub w poci gu na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 4) bilet mo e by zalegalizowany na przejazd maksymalnie dla tylu osób, ile jest wolnych rubryk w karnecie;
- 5) w przypadku zakupu biletu:
 - a) do stacji (przystanku), na której nie ma kasy biletowej, przejazd powrotny nale y ka dorazowo legalizowa w kasie biletowej przy ostemplowaniu biletu na przejazd štamö,
 - b) do stacji z czynn kas , przejazd powrotny mo na zalegalizowa w kasie biletowej przy ostemplowaniu biletu na przejazd štamö;
- 6) bilet mo e by zalegalizowany przez kierownika/konduktora w poci gu:
 - a) w przypadku wyjazdu ze stacji, na której jest czynna kasa biletowa za pobraniem op ty za legalizacj okre lon w Za czniku (wykaz innych op t dodatkowych) pod warunkiem, e podró ny zg si przejazd, na zasadach okre lonych w Regulaminie,
 - b) w przypadku wyjazdu ze stacji, na której nie ma kasy biletowej lub jest nieczynna, na zasadach okre lonych w Regulaminie, w tym przypadku nie pobiera si op ty za legalizacj w poci gu;
- 7) nie podlegaj zwrotowi op ty uiszczone z powodu nie okazania w poci gu biletu, cho by pó niej podró ny bilet ten okaza e;
- 8) foliowanie biletu, ani te przed enie terminu jego wa no ci nie s dozwolone;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca si uiszczonych op t i nie wydaje duplikatów, tak e w przypadku zg szenia straty do organów cigania.

4. Op ty

Za bilet abonamentowy pobiera si op t wg taryfy normalnej stanowi c równowarto ceny 10 przejazdów w danej relacji.

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stacj przeznaczenia, a tak e przejazd drog inn (d sz) jest dozwolony po uiszczeniu nale no ci, stanowi cej ró nic cen biletów jednorazowych, obliczonej wg zasad okre lonych w przepisach §§ 7 - 8;
- 2) przeje cie do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

§ 32. KM - 35

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i m dzie do uko czenia 26 roku ycia, nie posiadaj ce uprawnienie do ulgi ustawowej;
- 2) osoby, które uko czy 60 lat.

2. Zakres wa no ci

- 1) osoby wymienione w ust. 1 s uprawnione do przejazdów z ulg 35% poci gami uruchamianymi przez KM, na podstawie biletów:
 - a) jednorazowych,
 - b) strefowych czasowych KM,
 - c) okresowych imiennych, uprawniaj cych do wielokrotnych przejazdów:
 - strefowych KM (miesi cznych, kwartalnych),
 - odcinkowych (tygodniowych, dwutygodniowych, miesi cznych, kwartalnych),
 - sieciowych KM:
 - dobowych KM,
 - 3-dniowych KM,
 - miesi cznych,
 - kwartalnych,
 - rocznych;
- 2) ulga 35% nie dotyczy opł at za bilety wg niektórych ofert/taryf specjalnych podanych do wiadomo ci publicznej w sposób zwyczajowo przyj ty.

3. Warunki stosowania

- 1) ulga, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 dotyczy wyŁcznie opł at za bilety na przejazd;
- 2) uprawnienie do ulgowych przejazdów po wiadcza dokument ze zdj ciem, umo liwiaj cy stwierdzenie wieku osób wymienionych w ust. 1.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) zwroty nale no ci za cz ciowo lub caŁkowicie niewykorzystane bilety dokonywane s na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) przeje cie do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

§ 33. Przejazdy rodzinne

1. Uprawnieni

Od 2 do 5 osób, w tym co najmniej jedno dziecko do uko czenia 16 roku ycia.

2. Zakres wa no ci

- 1) ulg stosuje si przy przejazdach poci gami uruchamianymi przez KM;
- 2) osoby wymienione w ust. 1, podró uj ce w tej samej relacji, mog naby bilet z ulg 35%:
 - a) jednorazowy na przejazd w jedn stron lub štam i z powrotemö,
 - b) strefowy czasowy KM,z zastrze eniem postanowie pkt. 3 i 4;
- 3) dzieci do uko czenia 16 roku ycia mog korzysta z indywidualnych uprawnie do ulg ustawowych;
- 4) uprawnienia do ulgowych przejazdów osób w wieku powy ej 16 lat nie s uwzgl dniane.

3. Warunki stosowania

- 1) ulg 35% stosuje si na podstawie dokumentu stwierdzaj cego wiek dziecka;
- 2) ulg ustawow dla dzieci, o których mowa w ust. 1, stosuje si na podstawie dokumentów po wiadczej cych uprawnienie do tej ulgi;
- 3) rezygnacja z przejazdu cz ci osób dozwolona jest pod warunkiem, e liczba uczestników kontynuuj cych podró nie b dzie mniejsza ni 2 osoby, w tym jedno dziecko do uko czenia 16 roku ycia.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd drogą inną (dłuższą, w tej samej strefie odległości lub krótszą), może nastąpić na warunkach określonych w przepisach §§ 9-11;
- 2) zwroty należności za częściowo lub całkowicie niewykorzystane bilety dokonywane są na zasadach określonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 33 a Karta Dużej Rodziny z KM

6

1. Uprawnieni

Osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny, w rozumieniu ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

2. Zakres uprawnień

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów pociągami uruchamianymi przez KM na podstawie biletów:
 - a) jednorazowych;
 - b) okresowych odcinkowych miesięcznych imiennych z wyjątkiem biletów wydawanych wg ofert/taryf specjalnych, na pociągach szynowych oraz innymi pociągami o charakterze komercyjnym,
- 2) bilety są zaopatrzone w nadruk/adnotację Karty Dużej Rodziny z KM.

3. Warunki stosowania

Dokumentem potwierdzającym uprawnienie osób wymienionych w ust. 1, jest wana Karta Dużej Rodziny (wzór nr 67).

4. Opłaty

Bilety dla osób wymienionych w ust. 1 wydawane są wg:

- 1) Tabel opłat za bilety jednorazowe dla osób posiadających Kartę Dużej Rodziny (tabela nr 22);
- 2) Tabel opłat za bilety miesięczne dla osób posiadających Kartę Dużej Rodziny (tabela nr 24) zawartych w Załączniku.

5. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd inną drogą, przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na warunkach określonych w §§ 9 ó 11.

§ 34. Przejazdy grupowe dzieci, młodzieży i osób dorosłych

1. Uprawnieni

- 1) każda zorganizowana grupa dzieci, młodzieży, osób dorosłych;
- 2) przewodnicy/opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1. Przewodnikiem/opiekunem może być osoba dorosła.

2. Zakres uprawnień

Ulgę stosuje się przy przejazdach pociągami uruchamianymi przez KM, z wyjątkiem pociągów szynowych i innych o charakterze komercyjnym.

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) bilety na przejazd grupy mogą być nabywane wyłącznie w kasach biletowych; 1
- 2) od każdej zorganizowanej grupy, z której co najmniej z 10 osób, nie wlicząc przewodników/opiekunów, pobiera się opłaty za bilety z zastosowaniem *Tabel opłat za bilety grupowe* o normalnych lub z ulg ustawow 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 95%, zamieszczonych w Załączniku, w zależności od indywidualnych uprawnień uczestników grupy; 1
- 3) opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 4) na każdym z 10 uczestników grupy płatnych za bilet - jeden przewodnik/opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu. Jeżeli liczba przewodników/opiekunów jest większa, stosuje się wobec nich opłaty, o których mowa w pkt. 1;
- 5) podczas kontroli w pociągu, osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana okazywać bilet (-y) na przejazd grupy odczynnie;
- 6) rezygnacja z przejazdu części osób dozwolona jest tylko jeden raz, pod warunkiem, że liczba uczestników korzystających z przejazdu grupowego nie będzie mniejsza niż 10 osób;
- 7) uczestnicy przejazdu grupowego korzystający z uprawnienia do ulgi ustawowej obowiązują się okazać indywidualne dokumenty poświadczające te uprawnienia. Wobec osoby korzystającej z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi, lub która nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, stosuje się odpowiednio postanowienia § 15 TP-KM oraz Regulaminu;
- 8) przewodnik/opiekun grupy zobowiązany jest do nadzoru nad przestrzeganiem przez uczestników przejazdu grupowego obowiązujących przepisów porządkowych. Ponadto ponosi wraz z uczestnikami przejazdu grupowego, solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone KM.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, bądź przejazd drogami (dłuzszymi, w tej samej strefie odległymi lub krótszymi) może nastąpić na warunkach określonych w §§ 9-11;
- 2) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolony.

§ 35. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupi ulgowy usług transportow

1. Uprawnieni

Osoby, którym pracodawca - na podstawie umowy zawartej z pasażerskimi przewoźnikami kolejowymi, wykupi usług transportow z ulg 35% lub 50%. 1

2. Zakres warunkow

- 1) osoby, wymienione w ust. 1 są uprawnione do nabywania biletow z ulg 35% lub 50% na przejazdy 1
wszystkimi pociągami uruchamianymi przez KM:
 - a) jednorazowych,
 - b) strefowych czasowych KM,
 - c) okresowych imiennych, uprawniających do wielokrotnych przejazdow:
 - strefowych KM (miesięcznych, kwartalnych),
 - odcinkowych (tygodniowych, dwutygodniowych, miesięcznych, kwartalnych),
 - sieciowych KM:
 - dobowych KM,
 - 3-dniowych KM,
 - miesięcznych,
 - kwartalnych,
 - rocznych;
- 2) ulga 35% nie dotyczy opłat za bilety jednorazowe i okresowe wg ofert/taryf specjalnych, przy przejazdach pociągami szóstecznymi oraz innymi pociągami o charakterze komercyjnym, uruchamianymi przez KM, podanych do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty oraz przejazdow pociągami innymi przewoźnikami;

- 3) osoby, wymienione w ust. 1, z wyjątkiem ulgi 35%, mogą korzystać ze swoich uprawnień przy nabywaniu ulgowych biletów na przejazdy pociągami innymi przewoźników kolejowych, na zasadach i warunkach przez nich określonych.

3. Warunki stosowania

Uprawnienia do ulgowych przejazdów poświadczają odpowiednia legitymacja (po prawidłowym jej wypełnieniu i ostatecznym podpisaniu przez posiadacza) lub inny dokument określony w umowie, ważny w dniu przejazdu.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia, wskazaną na bilecie, przejazd drogami innymi (dalej, w tej samej strefie odległości lub krótszy) oraz przejazd do pociągu innego przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 9-11.

Rozdział 5. Przejazdy na podstawie biletów okresowych

§ 36. Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej i z ulg handlow 35% oraz 50%

1

1. Uprawnieni

- 1) bilet wg taryfy normalnej może kupić każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 35% lub 50% może nabyć bilet ulgowy.

1

2. Zakres warunków

- 1) bilety wydaje się na przejazdy pociągami uruchamianymi przez KM, na odległość do 200 km, z wyjątkiem pociągów szynowych oraz innych pociągów o charakterze komercyjnym;
- 2) wydaje się następujące rodzaje biletów odcinkowych imiennych:
 - a) tygodniowe o okresie siedmiu kolejno po sobie następujących dni, np.: od 1 lipca do 7 lipca; od 18 grudnia do 24 grudnia,
 - b) dwutygodniowe o okresie czternastu kolejno po sobie następujących dni, np.: od 27 stycznia do 9 lutego, od 1 lipca do 14 lipca,
 - c) miesięczne o okresie jednego miesiąca, np.: od 24 czerwca do 23 lipca, od 1 października do 31 października,
 - d) kwartalne o okresie trzech kolejno po sobie następujących miesięcy, np.: od 15 września do 14 grudnia, od 1 listopada do 31 stycznia;
- 3) ulgi, o których mowa w ust. 1 pkt 2, poświadczają odpowiednie dokumenty wskazane w postanowieniach szczególnych o handlowych ulgach przejazdowych;
- 4) bilety wymienione w pkt. 2 ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem terminu przedświadczenia, z zastrzeżeniem ust. 5;
- 5) termin warunków ulgowego biletu odcinkowego kwartalnego nie może być dłuższy niż termin warunków dokumentu poświadczającego uprawnienie do korzystania z przejazdów ulgowych;
- 6) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów w terminie warunków określonym na bilecie między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie;
- 7) w przypadkach uzasadnionych szczególnie dogodno ci przejazdów KM może zezwolić na korzystanie z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeżeli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia przez podróżnego biletu do stacji dalej położonej lub na dalszą drogę przejazdu. Odpowiedniego poświadczania na biletach dokonuje Punkt Informacji KM zlokalizowany na Dworcu Warszawa Wschodnia ul. Lubelska 24;
- 8) bilet odcinkowy może być wydany na przejazdy w jedną stronę i z powrotem lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu na przejazdy w jedną stronę i z powrotem.

6

3. Warunki stosowania

- 1) bilety odcinkowe imienne wydawane są wyłącznie elektronicznie;
- 2) przy zbiorowym zakupie biletów, nabywca wypełnia zamówienie (wzór nr 64);
- 3) przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, w miejscu biletu zobowiązany jest wpisać czytelnie w sposób trwały, niecieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imię, nazwisko, numer dokumentu ze zdjęciem. Bez wpisanych w sposób trwały, niecieralny wszystkich powyższych danych bilet jest nieważny. Bilet jest ważny łącznie z dokumentem, którego numer został na nim wpisany;
- 4) w przypadku nabycia biletu z ulgą 35% §KM-35ö dla dziecka w wieku do rozpoczęcia rocznego przygotowania przedszkolnego, dopuszcza się możliwość wpisania na bilecie dla tego dziecka nazwy dokumentu, z którego wynika wiek dziecka;
- 5) do przejazdów na podstawie biletu okresowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostały na nim zamieszczone;
- 6) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana, KM uznaje bilet za nieważny, a osobę taką traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 7) foliowanie biletu, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
- 8) bilety okresowe podrobione, przerobione uważa się za nieważne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się uiszczonych opłat i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

1. Opłaty

Opłaty za bilety odcinkowe imienne podane są w Załączniku (Tabele opłat za bilety okresowe).

2. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie dozwolony jest pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę cen biletu jednorazowego za faktyczny przejazd a cen biletu jednorazowego w relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej wg zasad określonych odpowiednio w §§ 7-10;
- 2) należności, o których mowa w pkt. 1 obliczane są wg taryfy normalnej lub ulgowej, w zależności od indywidualnych uprawnień podróżnego;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 37. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulg ustawow 33%, 37%, 49%, 51%, 78% i 93%

1

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzie dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, do ukończenia 26 roku życia (§ 19);
- 2) osoby niewidome (§ 24):
 - a) uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,
 - b) jeżeli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji;
- 3) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy (§ 25);
- 4) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych o publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz nauczyciele akademicy (§ 27);
- 5) dzieci i młodzie w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej (dziennej, wieczorowej lub zaocznej) o publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkół publicznej, nie dotyczy ni do ukończenia 24 roku życia (§ 28);
- 6) studenci szkół wyższych o dziennych, wieczorowych lub zaocznych o do ukończenia 26 roku życia

1

(§ 28);

- 7) służące kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów j zyków obcych oraz kolegiów pracowników s b społecznych, dziennych, wieczorowych lub zaocznych, do uko czenia 26 roku ycia (§ 28);
 - 8) studenci obywatele polscy studiuj cy za granic , do uko czenia 26 roku ycia;
 - 9) doktoranci do uko czenia 35 roku ycia,
- na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o *uprawnieniach do ulgowych przejazdów*.

2. Zakres wa no ci

- 1) bilety odcinkowe miesi czne imienne wydaje si na przejazdy poci gami uruchamianymi przez KM, z wytkiem poci gu s koniecznyö oraz innych poci gów o charakterze komercyjnym, na odleg do 200 km, na okres jednego miesi ca, np. od 1 marca do 31 marca; od 26 kwietnia do 25 maja, ;
- 2) osoby wymienione w ust. 1:
 - a) pkt. 1 - uprawnione s do ulgi 78%, w relacjach okre lonych w § 19 ust. 2,
 - b) pkt. 2 lit. a - uprawnione s do ulgi 93%,
 - c) pkt. 2 lit. b oraz pkt. 3- uprawnione s do ulgi 37%,
 - d) pkt. 4 ó uprawnione s do ulgi 33%,
 - e) pkt. 5 - uprawnione s do ulgi 49%,
 - f) pkt. 6 - 9 - uprawnione s do ulgi 51%;
- 3) ulgi, o których mowa w pkt. 2, po wiadzaj odpowiednie dokumenty wskazane w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych;
- 4) bilety wa ne s pocz wszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywc , z zachowaniem terminu przedsprzeda y;
- 5) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów w terminie wa no ci okre lonym na bilecie mi dzy wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który zosta wydany, drog najkrótsz lub wskazan na bilecie, z zastrze eniem pkt. 2 lit. a;
- 6) w przypadkach uzasadnionych szczególn dogodno ci przejazdów KM mo e zezwoli na korzystanie z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, je li jedna miejscowo obs igiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej mo liwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia przez podr nego biletu do stacji dalej po onej lub na d sz drog przejazdu. Odpowiedniego po wiadczenia na biletach dokonuje Punkt Informacji KM zlokalizowany na Dworcu Warszawa Wschodnia ul. Lubelska 24;
- 7) bilet odcinkowy mo e by wydany na przejazdy štami z powrotemö lub na przejazdy w jedn stron ; za bilet na przejazdy w jedn stron pobiera si pów ceny biletu na przejazdy štami z powrotemö.

1

6

3. Warunki stosowania

- 1) bilety odcinkowe imienne wydawane s wy cnie elektronicznie;
- 2) przy zbiorowym zakupie biletów, nabywca wype cia zamówienie (wzór nr 64);
- 3) przed rozpocz cciem pierwszego przejazdu, wa ciciel biletu zobowi zany jest wpisa czytelnie w sposób trwa y, nie cialny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imi , nazwisko, numer dokumentu ze zdj ciem. Bez wpisanych w sposób trwa y, nie cialny wszystkich powy szych danych bilet jest niewa ny. Bilet jest wa ny cnie z dokumentem, którego numer zosta na nim wpisany;
- 4) do przejazdów na podstawie biletu okresowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zosta na nim zamieszczone;
- 5) w razie stwierdzenia, e z biletu korzysta inna osoba ni na nim wskazana, KM uznaje bilet za niewa ny, a osob t traktuje si jak podr nego bez wa nego biletu;
- 6) foliowanie biletu, ani te przed enie terminu jego wa no ci, nie jest dozwolone;
- 7) bilety okresowe podrobione, przerobione uwa a si za niewa ne;
- 8) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca si uiszczonych op t i nie wy daje duplikatów, tak e w wypadku zg oszenia straty do organów cigania.

4. Op ty

Op ty za bilety odcinkowe miesi czne imienne - wydawane z ulg 33%, 37%, 49%, 51%, 78% i 93% poda ne s w Za czniku (Tabele op t za bilety okresowe).

1

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia, wskazaną na bilecie, jest dozwolony pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę cen biletu jednorazowego za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji określonej na posiadanym bilecie, obliczonej według należnej ulgi tylko w tym przypadku, gdy postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający do przejazdu z jednym wymiarem ulgi na całej drodze przewozu;
- 2) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolony.

§ 38. Bilety odcinkowe bezimiennie wg taryfy normalnej i z ulg handlow 50%

1. Uprawnieni

- 1) bilet wg taryfy normalnej może kupić każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 50% może nabyć bilet ulgowy.

2. Zakres ważności

- 1) wydaje się następujące rodzaje biletów odcinkowych bezimiennych:
 - a) miesięczne – na okres jednego miesiąca, np. od 28 października do 27 listopada; od 9 grudnia do 8 stycznia;
 - b) kwartalne – na okres trzech kolejno po sobie następujących miesięcy, np. od 23 września do 22 grudnia; od 1 lipca do 30 września, na przejazdy pociągami uruchamianymi przez KM, na odległość do 200 km, z wyjątkiem pociągów ścisłonecznych i innych o charakterze komercyjnym;
- 2) ulga, o której mowa w ust. 1 pkt 2, po wiadczą odpowiednie dokumenty wskazane w postanowieniach szczególnych o handlowych ulgach przejazdowych;
- 3) bilety wymienione w pkt. 1 ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem terminu przedsprzedaży, z zastrzeżeniem ust. 4;
- 4) termin ważności ulgowego biletu odcinkowego kwartalnego nie może być dłuższy niż termin ważności dokumentu po wiadczą tego uprawnienie do korzystania z przejazdów ulgowych;
- 5) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów w terminie ważności określonym na bilecie między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie;
- 6) w przypadkach uzasadnionych szczególnie dogodności przejazdów KM może zezwolić na korzystanie z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeżeli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia przez podróżnego biletu do stacji dalej położonej lub na dłuższej drodze przejazdu. Odpowiedniego po wiadczenia na biletach dokonuje Punkt Informacji KM zlokalizowany na Dworcu Warszawa Wschodnia ul. Lubelska 24;
- 7) bilet odcinkowy bezimienny może być wydany na przejazdy ścisłoneczne i z powrotem.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety odcinkowe bezimiennie wydawane są wyłącznie elektronicznie;
- 2) przy zbiorowym zakupie biletów, nabywca wypełnia zamówienie (wzór nr 64);
- 3) do przejazdów na podstawie biletu odcinkowego bezimiennego uprawniony jest jego okaziciel;
- 4) nie podlegają zwrotowi opłaty uiszczone z powodu nie okazania w pociągu biletu odcinkowego bezimiennego, choćby później podróżny bilet ten okazał;
- 5) faliowanie biletu, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
- 6) bilety okresowe podrobione, przerobione uważa się za nieważne;
- 7) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się uiszczonych opłat i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Opłaty za bilety odcinkowe bezimienne - podane są w Załączniku (Tabele opłat za bilety okresowe).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie jest dozwolony, pod warunkiem uiszczenia należności, która stanowi różnicę między ceną biletu jednorazowego za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej wg zasad określonych w przepisach odpowiednio §§ 7-10;
- 2) należności, o których mowa w pkt. 1, obliczane są wg taryfy normalnej lub ulgowej, w zależności od indywidualnych uprawnień podróżnego;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolony.

§ 39. Bilety sieciowe imienne KM

1. Uprawnieni

- 1) bilet wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 35% lub 50% może nabyć bilet ulgowy.

1

2. Zakres ważności

- 1) wydaje się następujące rodzaje biletów sieciowych imiennych:
 - a) dobowe KM - ważny w ciągu 24 godzin licząc od godziny określonej na bilecie lub wskazanej przez nabywcę,
 - b) 3-dniowe KM - ważny przez kolejne po sobie następujące trzy dni, licząc od godziny określonej na bilecie lub wskazanej przez nabywcę, tj. do godziny 24.00 trzeciego dnia ważności biletu,
 - c) miesięczne - na okres jednego miesiąca, np.: od 6 lutego do 5 marca - gdy miesiąc luty ma 28 dni, od 6 lutego do 6 marca - gdy miesiąc luty ma 29 dni, od 13 kwietnia do 12 maja,
 - d) kwartalne - na okres trzech kolejno po sobie następujących miesięcy, np.: od 15 września do 14 grudnia, od 1 listopada do 31 stycznia,
 - e) roczne - na okres dwunastu kolejno po sobie następujących miesięcy, np.: od 1 stycznia do 31 grudnia;
- 2) bilet sieciowy uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów pociągami uruchamianych przez KM, z wyjątkiem pociągów szynowych i innych o charakterze komercyjnym, na obszarze ograniczonym stacjami: Skierniewice, Kutno, Sierpc, Działowo, Ostrołęka, Maciejów, Czeremcha, /uków, Dablin, Skarżysko-Kamienna, Drzewica, w terminie ważności na nim wskazanym;
- 3) bilety wymienione w pkt. 1 ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem terminu przedsprzedaży, z zastrzeżeniem ust. 4;
- 4) termin ważności ulgowego biletu sieciowego kwartalnego i rocznego nie może być dłuższy niż termin ważności dokumentu poświadczającego uprawnienie do korzystania z przejazdów ulgowych.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 wydawane są wyłącznie elektronicznie:
 - a) lit. a-e w kasach biletowych,
 - b) lit. a-d w biletomatach;
- 2) przy zbiorowym zakupie biletów, nabywca wypełnia zamówienie (wzór nr 64);
- 3) przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, właściciel biletu zobowiązany jest wpisać czytelnie w sposób trwały, niecieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imię, nazwisko, numer dokumentu ze zdjęciem. Bez wpisanych w sposób trwały, niecieralny wszystkich powyższych danych bilet jest nieważny. Bilet jest ważny łącznie z dokumentem, którego numer został na nim wpisany;
- 4) w przypadku nabycia biletu z ulgą 35% §KM-35 dla dziecka w wieku do rozpoczęcia rocznego przygotowania przedszkolnego, dopuszcza się możliwość wpisania na bilecie dla tego dziecka nazwy dokumentu, z którego wynika wiek dziecka;
- 5) do przejazdów na podstawie biletu sieciowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane

2

6

został na nim zamieszczone;

- 6) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana, KM uznaje bilet za nieważny, a osobę taką traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 7) foliowanie biletu, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
- 8) bilety sieciowe imienne podrobione, przerobione uważa się za nieważne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się uiszczonych opłat i nie wydaje duplikatów, tak też w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

- 1) bilety sieciowe imienne wydawane są z zastosowaniem opłat zryczałtowanych wskazanych w Załączniku (Tabele opłat za bilety sieciowe imienne KM);
- 2) zwroty biletów sieciowych imiennych KM dokonywane są na zasadach określonych w Regulaminie.

5. Zmiana umowy przewozu

Przejście do pociągu innego przewoźnika z biletem sieciowym imiennym KM nie jest dozwolone.

Rozdział 6. Przejazdy na podstawie biletów strefowych KM

§ 40. Bilety strefowe czasowe KM

1. Uprawnieni

- 1) bilety strefowe czasowe KM wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi:
 - a) ustawowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100%,
 - b) handlowej 35% lub 50%,może nabyć odpowiedni bilet ulgowy.

1
1

2. Obszar i zakres ważności

- 1) bilety ważne są na przejazdy pociągami uruchamianymi przez KM, z wyjątkiem pociągów ścieżkowych i innych o charakterze komercyjnym, na obszarze ograniczonym stacjami:
 - a) w I strefie KM odcinki Warszawa Ursus - Niebiedzięk, Warszawa Gołbki, Warszawa Choszczówka, Zbątki, Warszawa Wola Grzybowska, Warszawa Falenica, Warszawa Jeziorki,
 - b) w II strefie KM odcinki Pruszków - Pęcuchocin, Chotomów (lub Nieporęt), Zągorzec, Halinów, Zielonka Bankowa, Ródborów, Zalesie Górne,
 - c) w III strefie KM odcinki Grodzisk Mazowiecki - Boża Wola, Nowy Dwór Mazowiecki - Tęszcz (lub Nieporęt), Miłsk Mazowiecki - Anielina, Celestynów, Góra Kalwaria, Czachówek Południowy;
- 2) bilet strefowy czasowy KM uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, w obrębie:
 - a) I strefy KM odcinek przez 2 godziny,
 - b) I i II strefy KM odcinek przez 4 godziny,
 - c) I, II i III strefy KM odcinek przez 6 godzin,licząc od określonej na bilecie godziny wskazanej przez nabywcę.

2

3. Warunki stosowania

- 1) bilety strefowe czasowe KM można nabyć na warunkach określonych w Regulaminie;
- 2) oferta biletów strefowych czasowych KM nie ogranicza uprawnień do zakupu biletu jednorazowego na przejazd między określonymi przez niego stacjami położonymi na obszarze strefy KM, w tym biletu wycieczkowego o zastrzeżeniu pkt. 3;
- 3) nie wydaje się biletów wycieczkowych na przejazd między stacjami położonymi na obszarze I strefy KM;

- 4) ulg , o której mowa w ust. 1 pkt 2, po wiadczaj odpowiednie dokumenty wskazane w postanowieniach szczególnych o ustawowych i handlowych ulgach przejazdowych.

4. Opłaty

Opłaty za bilety strefowe czasowe KM, wane na przejazdy w określonej strefie (strefach), są zryczałtowane i wskazane w Załączniku (tabele opłat za bilety strefowe KM).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) podróżny z biletem strefowym czasowym KM, zamierzający pojechać do stacji położonej poza strefą określoną na bilecie, obowiązujący jest nabyć bilet jednorazowy od stacji granicznej tej strefy do stacji docelowej, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) zwrot należności za całkowicie niewykorzystany bilet strefowy czasowy KM może nastąpić, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 41. Bilety okresowe strefowe imienne KM

1. Uprawnieni

- 1) bilety okresowe strefowe imienne KM wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi:
 - a) ustawowej 33%, 37%, 49%, 51% lub 93%, - z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1 lit. b,
 - b) handlowej 35% lub 50%,może nabyć odpowiedni bilet ulgowy.

1

1

2. Obszar i zakres waności

- 1) wydawane są następujące rodzaje biletów okresowych strefowych imiennych KM w strefach określonych w § 40 ust. 2 pkt. 1:
 - a) miesięczne od okresu jednego miesiąca, np. od 26 lutego do 25 marca,
 - b) kwartalne od okresu trzech kolejno po sobie następujących miesięcy, np. od 15 maja do 14 sierpnia;
- 2) bilet okresowy strefowy KM uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów pociągami uruchamianymi przez KM, z wyjątkiem pociągów ścieżkowych i innych o charakterze komercyjnym, na obszarze i w terminie waności na nim określonym;
- 3) bilety wymienione w pkt. 1 wane są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem terminu przedsprzedaży określonym w Regulaminie, z zastrzeżeniem ust. 4;
- 4) termin waności ulgowego biletu strefowego imiennego kwartalnego KM nie może być dłuższy niż termin waności dokumentu po wiadczającego uprawnienie do korzystania z przejazdów ulgowych.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety okresowe strefowe imienne KM wydawane są wyłącznie elektronicznie;
- 2) przy zbiorowym zakupie biletów, nabywca wypełnia zamówienie (wzór nr 64);
- 3) przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, właściciel biletu zobowiązany jest wpisać czytelnie w sposób trwały, niecieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imię, nazwisko, numer dokumentu ze zdjęciem. Bez wpisanych w sposób trwały, niecieralny wszystkich powyższych danych bilet jest nieważny. Bilet jest ważny wyłącznie z dokumentem, którego numer został na nim wpisany;
- 4) w przypadku nabycia biletu z ulgą 35% §KM-35 dla dziecka w wieku do rozpoczęcia rocznego przygotowania przedszkolnego, dopuszcza się możliwość wpisania na bilecie dla tego dziecka nazwy dokumentu, z którego wynika wiek dziecka;

- 5) do przejazdów na podstawie biletu okresowego strefowego imiennego KM uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostały na nim zamieszczone;
- 6) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana, KM uznaje bilet za nieważny, a osobę taką traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 7) oferta Biletów okresowych strefowych KM imiennych nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy na obszarze stref KM ów w określonej przez niego relacji, zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 8) faliowanie biletu, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
- 9) bilety okresowe strefowe imienne KM imienne podrobione, przerobione uważa się za nieważne;
- 10) za bilety zagubione, zniszczone, zafaliowane lub skradzione, nie zwraca się oiszczonych opłat i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) na przejazd do stacji położonej poza strefę określoną na bilecie, należy kupić bilet jednorazowy od stacji granicznej tej strefy do stacji docelowej, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) zwrot należy do ci za całość lub częściowo niewykorzystany bilet okresowy strefowy imienny KM może nastąpić, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

Rozdział 7. Przejazdy kredytowane

§ 42. Przejazdy osób korzystających ze środków pomocy społecznej

1. Uprawnieni

Osoby, korzystające ze środków pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.).

2. Zakres ważności

Osoby, wymienione w ust. 1 odbywają przejazdy w klasie 2 pociągami uruchamianymi przez KM, na podstawie zleceń-biletów na kredytowane przejazdy (wzór nr 65), wystawianych przez gminne lub miejskie/ostateczne ośrodki pomocy społecznej/pomocy rodzinie, zgodnie z odrębnymi umowami zawartymi z KM.

3. Warunki stosowania

- 1) zlecenie - bilet wystawiane jest imiennie na pojedynczą osobę lub grupę osób i uprawnia do jednorazowego przejazdu wyłącznie pociągami KM, w relacji i w terminie ważności, wskazanym w zleceniu. Nie wskazanie w zleceniu drogi przejazdu oznacza, że przejazd ma się odbyć drogą najkrótszą;
- 2) w przypadku nie wskazania terminu ważności zlecenie jest ważne najdłużej 1 miesiąc od daty wystawienia, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej. Termin ważności zlecenia określa czas, w którym podróżny może skorzystać z przejazdu. Wyjazd powinien nastąpić w dniu oznaczonym datownikiem na zleceniu - bilecie, w przypadku przedsprzedaży w dniu wskazanym stemplem *Wyjazd w dniu* i i i ;
- 3) zlecenie - bilet nie należy wydawać, lub na którym poprawki nie są poświadczane podpisem i okręgową pieczęcią wystawcy, jest nieważne;
- 4) zlecenie może być wykorzystane przez mniejszą liczbę osób. W takim przypadku, stosownie do życzenia podróżnego, KM dokonuje na zleceniu odpowiednich zmian na zasadach określonych w Regulaminie;
- 5) kredytowane przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie zleceń - biletów. Zlece-

- nie - bilet jest wydany wraz z dokumentem zdjęciowym osoby, dla której został wystawiony;
- 6) zlecenie - bilet należy zalegalizować w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie.

4. Opłaty

Do przejazdów osób, wymienionych w ust. 1, stosuje się opłaty za bilety jednorazowe normalne i ulgowe, w zależności od indywidualnych uprawnień, zgodnie z Załącznikiem.

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, przejazd drogą dłuższą niż wskazana na zleceniu jest możliwy po dokonaniu dopłaty na warunkach określonych w przepisach §§ 9-11. Zmiana umowy musi dotyczyć wszystkich uczestników przejazdu;
- 2) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolony.

DZIA/ IV. PRZEWÓZ RZECZY I ZWIERZ T

§ 43. Bezpłatny przewóz rzeczy

1. Przewóz rzeczy w pociągach uruchamianych przez KM odbywa się na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
2. Podróżny posiadający ważny bilet na przejazd, ma prawo zabrać ze sobą do pociągu i przewieźć bezpłatnie własne rzeczy.
3. Przewożony bagaż nie może ograniczać możliwości poruszania się podróżnego, w tym zgłoszenia się do kierownika pociągu w celu zakupu biletu na przejazd (w przypadku jego braku) na warunkach określonych w Regulaminie.
4. Przewożone rzeczy nie mogą utrudniać przejazdu innym podróżnym i nie mogą powodować niebezpieczeństwa powstania szkód na osobie lub mieniu.
5. Nadzór nad przewożonym bagażem sprawuje podróżny.
6. Rzeczy wyłączone z przewozu określone są w Regulaminie.

§ 44. Bezpłatny przewóz rowerów

1. Koleje Mazowieckie umożliwiają podróżnym przewóz rowerów, jeżeli:
 - 1) są one przeznaczone do przemieszczania,
 - 2) nie zakłócają świadczenia danej usługi kolejowej,
 - 3) umożliwiają to tabor.
2. Przewóz rowerów w pociągach uruchamianych przez KM odbywa się na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
3. Podróżny może zabrać ze sobą i przewieźć nieodpłatnie na dowolną odległość - pod własnym nadzorem, jeden rower. 1
4. Rower można przewieźć:
 - 1) w przedziale dla podróżnych z własnym bagażem;
 - 2) w miejscu wyznaczonym do przewozu rowerów;
 - 3) w innym miejscu - w sposób nie utrudniający podróżowania innym pasażerom.
5. Rower nie może utrudniać przejazdu, ani narażać na szkody osób i mienia innych pasażerów oraz nie może zagrażać bezpieczeństwu ruchu.
6. Odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z przewożeniem roweru ponosi podróżny.
7. Podróżny przewożący rower, a nie posiadający biletu na przejazd, zobowiązany jest wsiąść do pociągu na zasadach określonych w Regulaminie.

§ 45. Przewóz psów i małych zwierząt domowych

1. Przewóz psów, w tym psów - przewodników (psów asystujących) osób niewidomych (niepełnosprawnych) i małych zwierząt domowych w pociągach KM odbywa się na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
2. Dorosły podróżny posiadający ważny bilet na przejazd pociągami KM może zabrać ze sobą i przewieźć nieodpłatnie:
 - 1) nie więcej niż jednego psa;
 - 2) małe zwierzęta domowe, przewożone w odpowiednich pojemnikach, w koszach, klatkach itp. opakowaniu zabezpieczających przed wyrządzeniem szkody.
3. Przewóz psa pod opieką dorosłego podróżnego jest dozwolony pod warunkiem, że:
 - 1) pies nie zachowuje się agresywnie i nie zakłóca spokoju;
 - 2) pies jest trzymany na smyczy i ma założony kaganiec, nie dotyczy psów przewodników (psów asystujących);
 - 3) posiada aktualne zaświadczenie o szczepieniu psa przeciwko wściekliźnie;4

- 4) pies nie zajmuje miejsca do siedzenia;
 - 5) podróżny dba o stan sanitarny miejsca, w którym przewozi psa.
4. Zwierzęta te nie mogą być uciążliwe dla podróżnych (np. z powodu hałasu, zapachu).
5. Za ujawnione w pociągach psy i małe zwierzęta domowe, przewożone niezgodnie z ust. 1 ó 4, pobiera się opłat dodatkową ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

DZIAŁ V. INNE USŁUGI

§ 46. Pociągi nadzwyczajne dla przejazdów jednorazowych

Dla przejazdów jednorazowych grup, podróży KM uruchamia na zamówienie, w miarę możliwości eksploatacyjnych, pociągi nadzwyczajne.

Terminy, warunki realizacji oraz koszty uruchomienia pociągu nadzwyczajnego KM negocjuje z organizatorem przewozu, w drodze umowy.

§ 47. wiadczenia dodatkowe

Opłaty za inne usługi, świadczone przez KM lub podmioty przez nią upoważnione, określone są w Załączniku (Wykaz innych opłat dodatkowych) lub ustalane w drodze umowy.

Za świadczenia, które nie zostały przewidziane w Wykazie opłat dodatkowych, KM pobiera opłaty w wysokości kosztów własnych, z doliczeniem zysku w wysokości 10%.

Wzór nr 38	za wiadczenie o uprawnieniach kombatanckich (Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)í ..	108
Wzór nr 39	za wiadczenie o uprawnieniach wdowy/wdowca po kombatancie (Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)í ..	109
Wzór nr 40	legitymacja kombatanta (Urząd do Spraw Kombatantów)í ..	110
Wzór nr 41	legitymacja kombatanta ó Zwi zek Bojowników o Wolno i Demokracj í í í í í .	111
Wzór nr 42	legitymacja dla wdów/wdowców po kombatantach (ZBOWiD)í í í í í í í í í ..	112
Wzór nr 43	legitymacja weterana ó poszkodowanegoí .	113
Wzór nr 44	legitymacja weterana poszkodowanego ó funkcjonariuszaí í í í í í í í í í í í ..	114
Wzór nr 45	legitymacja weterana poszkodowanego ó funkcjonariusza Agencji Bezpiecze stwa Wewn trznego.....	115
Wzór nr 46	wypis z tre ci orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzaj cy zaliczenie do I grypy inwalidów.....	116
Wzór nr 47	wypis z tre ci orzeczenia komisji lekarskiej podleg eej Ministrowi Spraw Wewn trznych, Szefowi Agencji Bezpiecze stwa Wewn trznego albo Szefowi Agencji Wywiadu.....	117
Wzór nr 48	za wiadczenie wystawione przez ZUS na podstawie wyroku s du.....	118
Wzór nr 49	wypis orzeczenia lekarza rzeczoznawcy - komisji lekarskiej KRUS.....	119
Wzór nr 50	legitymacja emeryta-rencisty policyjnego (zwolniony ze S u by Wi ziennej).....	120
Wzór nr 51	legitymacja emeryta-rencisty policyjnego (MSWiA).....	121
Wzór nr 51a	legitymacja emeryta-rencisty policyjnego í í í í ..	121a
Wzór nr 52	legitymacja emeryta-rencisty policyjnego (MON).....	122
Wzór nr 53	legitymacja emeryta-rencisty wojskowego (MON).....	123
Wzór nr 54	legitymacja cywilnej niewidomej ofiary dzia a wojennych.....	124-125
Wzór nr 55	za wiadczenie dla emerytów i rencistów oraz ich wspó a onków, na których pobierany jest zasi ek rodzinny.....	126
Wzór nr 56	legitymacja s a bowa nauczyciela.....	127
Wzór nr 57	legitymacja s a bowa nauczyciela akademickiego.....	128
Wzór nr 58	za wiadczenie o spe anianiu obowi zku rocznego przygotowania przedszkolnego.....	129
Wzór nr 59	legitymacja s a chacza kolegium.....	130
Wzór nr 60	elektroniczna legitymacja doktorant.....	131-134
Wzór nr 61	legitymacja doktoranta.....	135-136
Wzór nr 62	mi dzynarodowa legitymacja studencka - International Student Identity Card.....	137
Wzór nr 63	Karta Polaka.....	138
Wzór nr 64	zamówienie zbiorowe na bilety odcinkowe imienne miesi czne/okresowe strefowe imienne.....	139
Wzór nr 65	zlecenie- bilet na kredytowany przejazd.....	140-141
Wzór nr 66	- legitymacja Cz onka Korpusu Weteranów Walk o Niepodleg o Rzeczypospolitej Polskiejí .	142
Wzór nr 67	Karta Du ej Rodziny	143

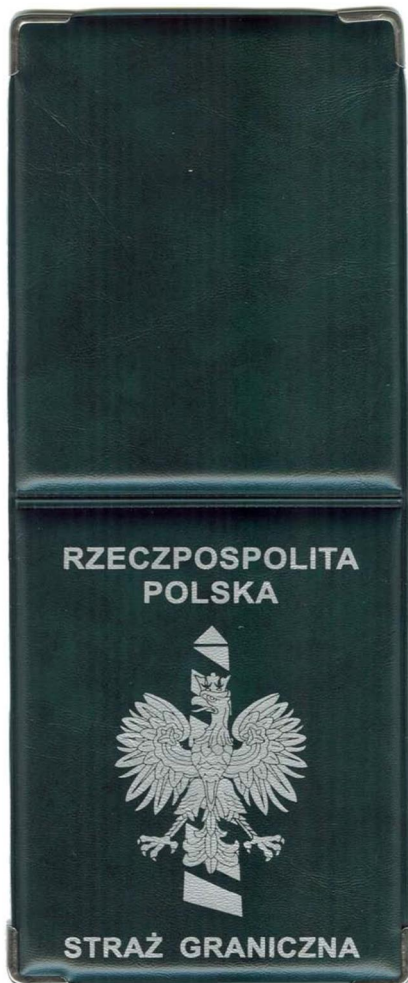
6

5
6

WZORY DOKUMENTÓW

LEGITYMACJA S/ U BOWA FUNKCJONARIUSZA S/ U BY GRANICZNEJ

Okładka legitymacji

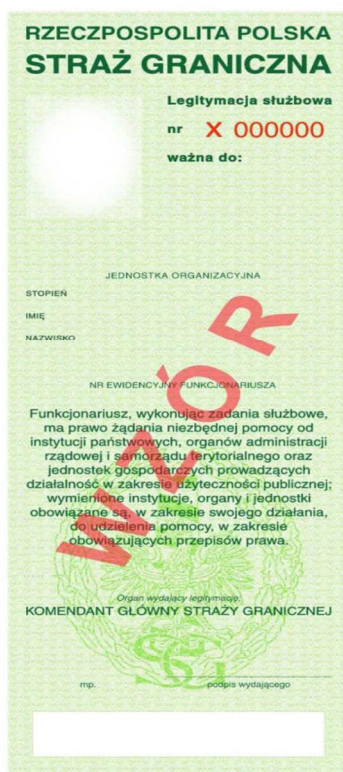


Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym z metalowymi okuciami w kolorze srebrnym oraz tłoczeniami w kolorze srebrnym:

- 1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- 2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle szcypa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”.



rewers



awers

Legitymacja o wymiarach 74 mm x 208 mm, drukowana na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na stronie 3. i 4. elementem gilosza jest położony centralnie znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Legitymacja zaginana wzdłuż krawędzi poziomej. Strona 1. i 4. łączą się górnymi krawędziami, krawędź dolna strony 2. z górną strony 3. Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana farbą koloru czerwonego aktywną w UV. Po dokonaniu wpisu legitymacja dwustronnie pokrywana folią, w tym strony 2. i 4. folią holograficzną.

Strona 1:

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
 - a) w górnej części – „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;
- 2) centralnie umiejscowiony wizerunek orła białego, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru białoczerwonego.

Strona 2:

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
 - a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - b) „STRAŻ GRANICZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielononiebieskim,
 - c) „Legitymacja służbowa”,
 - d) „nr”,
 - e) „ważna do:”,
 - f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
 - g) „STOPIEŃ”,
 - h) „IMIE”,
 - i) „NAZWISKO”,
 - j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA”*;
- 2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami gilosza na obrzeżu przeznaczone na zeskanowaną fotografię.

Strona 3:

- 1) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:
 - a) „Funkcjonariusz, wykonując zadanie służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,
 - b) „Art. 11 ust. 1 pkt 11 ustawy z dn. 12.10.1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1399 z późn. zm.)”,
 - c) „Organ wydający legitymację:”,
 - d) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”,
 - e) „mp.”,
 - f) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wystawiającego,
 - g) „podpis wystawiającego”;
- 2) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu legitymacji funkcjonariusza.

Strona 4:

Napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

*) Nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter.

Miejscowość i data

KOMENDANT

ZAŚWIADCZENIE NR...../..../OSK

Funkcjonariusz Straży Granicznej okazujący niniejsze zaświadczenie wykonuje czynności służbowe **związane z ochroną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej** - art. 2 ust. 1 pkt 2a i ust. 2a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.).

Niniejsze zaświadczenie wraz z legitymacją służbową uprawnia jego okaziciela do korzystania z ulgi na podstawie biletu jednorazowego:

- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego,
- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego.

Zaświadczenie ważne jest przez okres 1 roku od dnia wystawienia.

.....
(podpis i pieczęć)

^{*)} nazwa organu Straży Granicznej wystawiającego zaświadczenie

Miejscowość i data

KOMENDANT

ZAŚWIADCZENIE NR...../..../OGP

Funkcjonariusz Straży Granicznej okazujący niniejsze zaświadczenie wykonuje czynności służbowe **związane z ochroną granicy państwowej, konwojowaniem osób zatrzymanych, służbą patrolową oraz z kontrolą ruchu granicznego** - art. 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.).

Niniejsze zaświadczenie wraz z legitymacją służbową uprawnia jego okaziciela do korzystania z ulgi na podstawie biletu jednorazowego:

- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego,
- 78 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego.

Zaświadczenie ważne jest przez okres 1 roku od dnia wystawienia.

.....
(podpis i pieczęć)

^{*)} nazwa organu Straży Granicznej wystawiającego zaświadczenie

OPIS WZORÓW ZAŚWIADCZEŃ

które poświadczają uprawnienie do korzystania z ulgi przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego

1. Awers zaświadczenia:
 - 1) zaświadczenie koloru białego,
 - 2) napisy w kolorze czarnym,
 - 3) miejscowość i data wystawienia zaświadczenia,
 - 4) orzeł z godła Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) wskazanie organu wystawiającego zaświadczenie,
 - 6) numer zaświadczenia,
 - 7) podpis i pieczęć wystawiającego zaświadczenie.
2. Wymiary zaświadczenia:
 - 1) wysokość zaświadczenia - 110 mm,
 - 2) szerokość zaświadczenia - 75 mm.
3. Rodzaj papieru i zabezpieczeń:
 - 1) papier matowy,
 - 2) zafoliowane po wystawieniu.

Wzory opublikowane w Dz. Urz. Komendy Głównej Straży Granicznej z 2011 r. Nr 1, poz. 6

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA CELNEGO



Objaśnienia:

Awers:

- legitymacja pokryta gilozem koloru szarozielonego,
- wizerunek orła białego na czerwonym tle, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- napisy w kolorze czarnym.

Rewers:

- giloz jak na awersie,
- znak graficzny Służby Celnej,
- napisy w kolorze czarnym.

Uwaga:

Legitymacja jest dwustronnie laminowana folią plastikową.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2009 r. Nr 210, poz. 1616

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ POLICJANTA



Legitymacja służbowa ma formę karty wykonanej z wielowarstwowego poliwęglanu w formacie ID-1 o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm (format: wg standardu ISO 7810).

awers

- 1) legitymacja pokryta tłem w kolorze beżowo – niebiesko – beżowym, z widocznymi napisami POLICJA;
- 2) nad wizerunkiem oraz znakiem graficznym w kształcie godła państwowego napisy w kolorze czarnym: WOJEWÓDZTWO (nazwa województwa), KOMENDA GŁÓWNA POLICJI, KOMENDA STOŁECZNA POLICJI, WYŻSZA SZKOŁA POLICJI W SZCZYTNIE, CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE, SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH, SZKOŁA POLICJI W PILE, SZKOŁA POLICJI W SŁUPSKU - odpowiednio do miejsca pełnienia służby;
- 3) z prawej górnej strony znaki graficzne w kształcie godła państwowego oraz, poniżej, gwiazdy policyjnej w kolorze niebieskim z widocznym napisem POLICJA;
- 4) z prawej strony, pod gwiazdą policyjną, napis w kolorze czarnym WAŻNA DO oraz poniżej: 31.12.2011;
- 5) z lewej górnej strony wizerunek twarzy policjanta;
- 6) pod wizerunkiem napisy w kolorze czarnym: NR IDENTYFIKACYJNY, IMIĘ, NAZWISKO, STOPIEŃ wraz z odpowiednimi danymi;
- 7) w dolnej części, na całą szerokość legitymacji, napis POLICJA.

rewers

- 1) z prawej strony tło w kolorze beżowo – niebiesko – beżowym, z widocznymi napisami POLICJA;
- 2) w prawej górnej części tła napis w kolorze czarnym NR LEGITYMACJI z kolejną siedmiocyfrową numeracją blankietu;
- 3) w lewej części tła pionowy napis POLICJA w kolorze złotym;
- 4) w prawej dolnej części tła wizerunek twarzy policjanta;
- 5) z lewej strony na białym tle napisy w kolorze czarnym z zakodowanymi informacjami o policjancie.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2008 r. Nr 216, poz. 1376

LEGITYMACJA SŁUBOWA POLICJANTA (obowi ązuje od 1 stycznia 2015 r.)



awers

rewers

Legitymacja sŁubowa policjanta ma form ę spersonalizowanej karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm, wykonanej wielowarstwowo z poli w glanu.

Awers

- 1) tŁo w kolorze be owo-niebieskim z napisami POLICJA;
- 2) w gÓrnej cz ęci dokumentu nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant peŁni sŁub ę lub w przypadku legitymacji policjantów peŁni ących sŁub ę w:
 - a) komisariacie Policji 6 nazwa komendy powiatowej Policji, komendy miejskiej Policji lub komendy rejonowej Policji, na obszarze dziaŁania której znajduje si ę komisariat Policji,
 - b) komisariacie specjalistycznym Policji 6 nazwa komendy wojewódzkiej (StoŁecznej) Policji, na obszarze dziaŁania której znajduje si ę komisariat specjalistyczny Policji,
 - c) o rodku szkolenia Policji 6 nazwa komendy wojewódzkiej (StoŁecznej) Policji, na obszarze dziaŁania której znajduje si ę o rodek szkolenia Policji;
- 3) w lewej gÓrnej cz ęci dokumentu wizerunek twarzy policjanta;
- 4) w prawej gÓrnej cz ęci dokumentu, na wysoko ci wizerunku twarzy policjanta, wyst puj ące pod sob ę kolejno:
 - a) wizerunek orŁo wedŁug wzoru ustalonego dla godŁoŁa Rzeczypospolitej Polskiej
 - b) gwiazda policyjna,
 - c) napis w kolorze czarnym: WA NA DO oraz poni ęj: 31.12.2018;
- 5) w rodkowej cz ęci, na wysoko ci gwiazdy policyjnej, znak holograficzny (owalny, transparentny hologram stylizowanego orŁoŁa oraz poziomego napisu POLICJA) nachodz ący na dolny prawy róg pole z wizerunkiem twarzy policjanta;
- 6) poni ęj wizerunku twarzy policjanta napisy w kolorze czarnym: NR IDENTYFIKACYJNY, IMI ę, NAZWISKO, STOPIE ę, wraz z odpowiednimi danymi;
- 7) w dolnej cz ęci dokumentu napis POLICJA wykonany farb ę optycznie zmienn ą, o wymiarach 6 x 49 mm.

Rewers

- 1) w gÓrnej cz ęci dokumentu tŁo w kolorze be owo-niebieskim z napisami POLICJA;
- 2) w lewej gÓrnej cz ęci tŁo napisy w kolorze czarnym:
 - a) NR LEGITYMACJI z trzyliterowym oznaczeniem serii oraz sze ciocyfrow ą numeracj ą karty identyfikacyjnej,
 - b) ORGAN WYDAJ ąCY nazw organu, który wydaŁ legitymacj ę sŁubow ą;
- 3) w dolnej cz ęci tŁo, po lewej stronie, poziomy napis POLICJA w kolorze zŁoŁym o wymiarach 8,2 x 53 mm;
- 4) w prawej gÓrnej cz ęci dokumentu biaŁe pole z widocznym, w zale no ci od kŁoŁa obserwacji, wizerunkiem twarzy policjanta lub stylizowanymi literami RP;
- 5) w dolnej cz ęci dokumentu na jasnym tŁo obszar zawieraj ący dane przeznaczone do odczytu maszynowego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 1617

Legitymacje sŁubowe policjantów wydane na podstawie dotychczasowych przepisów zachowuj ą wa no ść do upŁywu terminu, na który zostaŁy wydane.



Część zewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:

- okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami:
„RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
ORZEŁ W KORONIE,
„ŻANDARMERIA WOJSKOWA”

Część wewnętrzna legitymacji

Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

Górna część legitymacji zawiera:

- 1) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa $\varnothing 20$,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej

- 5) napisy „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA NA LATA”, „STOPIEŃ”, „IMIE”, „NAZWISKO” koloru czarnego,
- 6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego.

Dolna część legitymacji zawiera:

- 1) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
- 2) napisy: „NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ”, „STANOWISKO”, „NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ”, „GRUPA KRWI”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
- 3) papier – specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
- 4) zabezpieczenie – tło giloszowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecą w UV na zielono.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

**Uwagi:****Pierwsza strona legitymacji:**

- 1) napisy „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
- 2) orzeł w koronie,
- 3) napis – ODDZIAŁ,
- 4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.

Uwagi:**Druga strona legitymacji:**

- 1) napis: „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa \varnothing 20,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA DO”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ I NAZWISKO” koloru czarnego,
- 6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego,
- 7) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
- 8) papier – „Plecionka Sewastopolska” z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami aktywnymi w UV,
- 9) zabezpieczenie – tło giloszowe, numeracja wykonana farbą czarną świecą w UV na zielono, na rewersie czerwone godło aktywne w UV.



Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA
ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO



Uwagi:

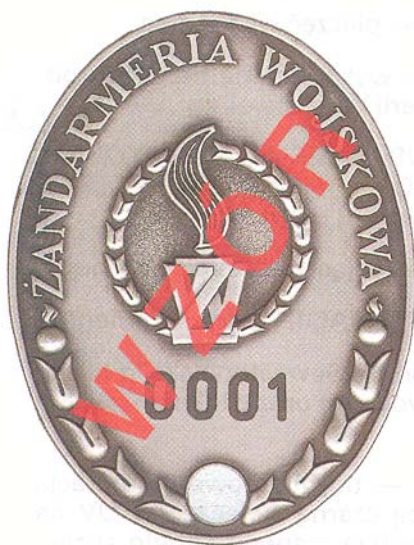
Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Odznaka zawiera:

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
- 4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień),
- 5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny, którego cyfry wypełnione są emalią koloru amarantowego.

(opublikowana w Dz. U. z 2001r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm)

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA
ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO



Uwagi:

Odnaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Odnaka zawiera:

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
- 4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej,
- 5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny.

(opublikowana w Dz.U. z 2001r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.)

LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

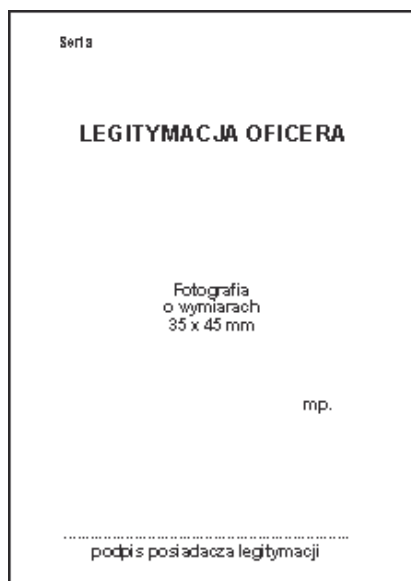
Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego posiada format 102 x 70 mm. Składa się ze sztywnych okładek z tektury i 10 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakiem wodnym w kolorze jasnozielonym (seledyn).

Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):



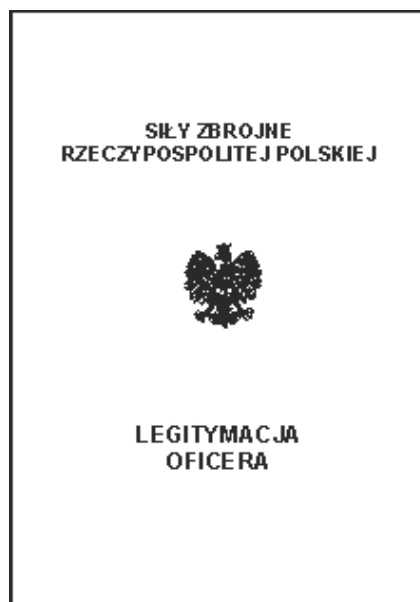
- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru zielonego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wąż generalski koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala) oraz oficera:



- druk koloru czarnego

Okładka legitymacji służbowej oficera:



- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,

Druga strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):



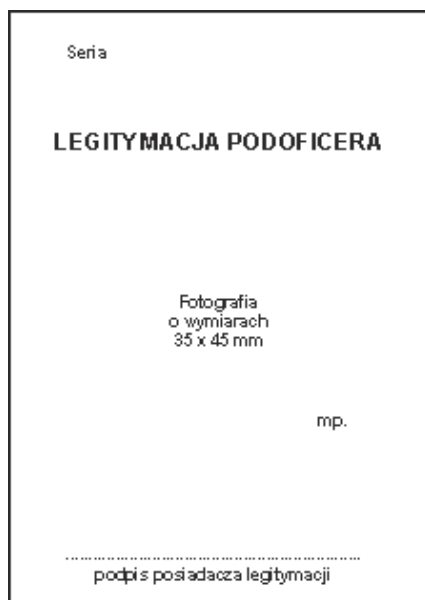
- druk koloru czarnego

Okładka legitymacji służbowej
podoficera zawodowego:



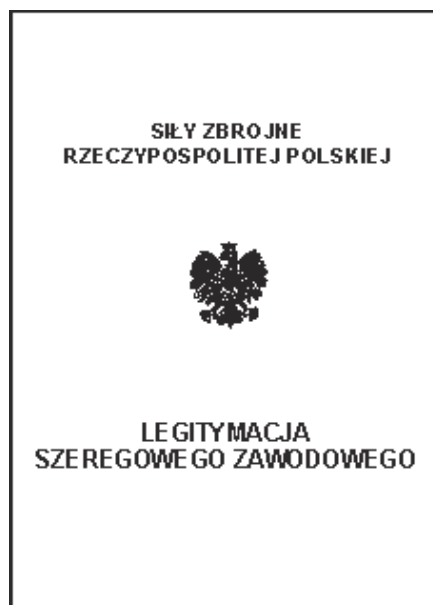
- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji
służbowej podoficera:



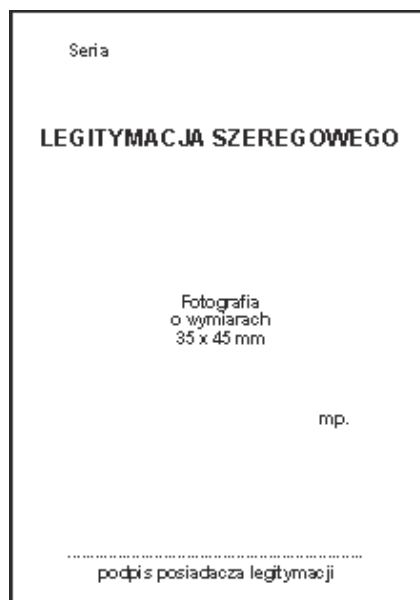
- druk koloru czarnego

Okładka legitymacji służbowej
szeregowego zawodowego:



- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji
służbowej szeregowego:



- druk koloru czarnego

Druga strona legitymacji służbowej oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

..... nazwisko	
..... imię (imiona)	
..... imię ojca	
..... data urodzenia	
..... miejsce urodzenia	..... województwo
..... jest żołnierzem zawodowym w służbie	
..... Legitymację wydano dnia r.	
..... jednostka wojskowa wydająca legitymację	
mp. ....	..... podpis dowódcy

2

- druk koloru czarnego

Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:		
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy
..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy	..... r. mp. podpis dowódcy

8

- druk koloru czarnego

6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	
7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU	
Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia po przesłużeniu lat miesięcy dni	
mp. ....	..... podpis dowódcy

9

- druk koloru czarnego

**SIŁY ZBROJNE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**



**LEGITYMACJA
PODOFICERA ZAWODOWEGO**

Okladka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- elastyczna tektura oprawiona w super kaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.

Seria

**LEGITYMACJA
PODOFICERA ZAWODOWEGO**

Fotografia
o wymiarach
35 x 45 mm

m.p.

.....
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- druk koloru czarnego.

..... nazwisko	
..... imię (imiona)	
..... imię ojca	
..... data urodzenia	
..... miejsce urodzenia	..... województwo
jest żołnierzem zawodowym w służbie	
.....	
Legitymację wydano dnia r.	
..... jednostka wojskowa wydająca legitymację	
m.p. ....	..... podpis dowódcy

2

Druga strona legitymacji służbowej chorążego i pod-
oficera zawodowego:

— druk koloru czarnego.

Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej chorążego i podoficera zawodowego:

5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:		
..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy
..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy
..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy
..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy	..... r. m.p. podpis dowódcy

8

Seria	
6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	
7. ADNOTACJA O ZWOLNIENIU	
Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia po przesłużeniu lat miesięcy dni	
m.p. ....	..... podpis dowódcy

9

— druk koloru czarnego.

Legitymacje podoficera zawodowego wg tego wzoru mogą być wydawane do czasu
wyczerpania zapasów tych druków

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 66, poz. 610

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury.

Okladka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):

- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wąż generalski koloru złotego.



Okladka legitymacji służbowej oficera:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



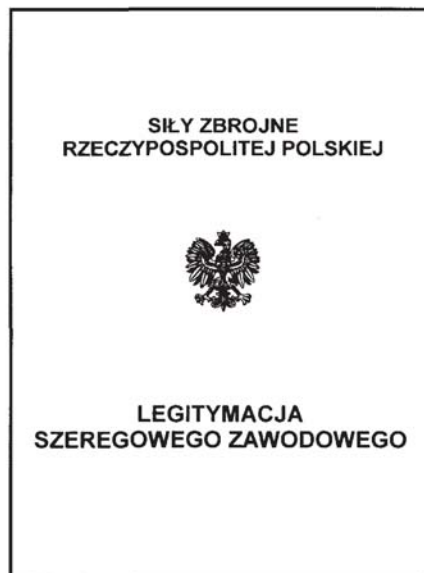
Okladka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Okladka legitymacji służbowej szeregowego zawodowego:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala) oraz oficera:
— druk koloru czarnego.

<p>Seria</p> <p>LEGITYMACJA OFICERA</p> <p>Fotografia o wymiarach 35 x 45 mm</p> <p>mp.</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>

Pierwsza strona legitymacji służbowej podoficera:
— druk koloru czarnego.

<p>Seria</p> <p>LEGITYMACJA PODOFICERA</p> <p>Fotografia o wymiarach 35 x 45 mm</p> <p>mp.</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>
--

Pierwsza strona legitymacji służbowej szeregowego:
— druk koloru czarnego.

Seria
LEGITYMACJA SZEREGOWEGO
Fotografia o wymiarach 35 x 45 mm
mp.
..... podpis posiadacza legitymacji

Druga strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):
— druk koloru czarnego.

..... nazwisko
..... imię (imiona)
..... data urodzenia
Nr PESEL
pełni zawodową służbę wojskową.
Legitymację wydano dnia r.
MINISTER OBRONY NARODOWEJ
mp.
2

Druga strona legitymacji służbowej oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:
— druk koloru czarnego.

..... nazwisko	
..... imię (imiona)	
..... data urodzenia	
Nr PESEL	
jest żołnierzem zawodowym w służbie	
.....	
Legitymację wydano dnia r.	
..... jednostka wojskowa wydająca legitymację	
mp. ....	..... podpis dowódcy
2	

Strony od 3 do 14 legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:
— druk koloru czarnego.

Seria	
1. STOPIEŃ WOJSKOWY	
.....	
mp. podpis dowódcy
.....	
mp. podpis dowódcy
.....	
mp. podpis dowódcy
.....	
mp. podpis dowódcy
3	

2. PRZYDZIAŁ SŁUŻBOWY	
..... nazwa (numer) jednostki wojskowej	
..... stanowisko	
mp. podpis dowódcy
.....	
..... nazwa (numer) jednostki wojskowej	
..... stanowisko	
mp. podpis dowódcy
.....	
..... nazwa (numer) jednostki wojskowej	
..... stanowisko	
mp. podpis dowódcy
.....	
..... nazwa (numer) jednostki wojskowej	
..... stanowisko	
mp. podpis dowódcy
4	

Seria

9

Seria

10

Seria

11

5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:		
..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy
..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy
..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy
..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy	..... f. mp. podpis dowódcy

12

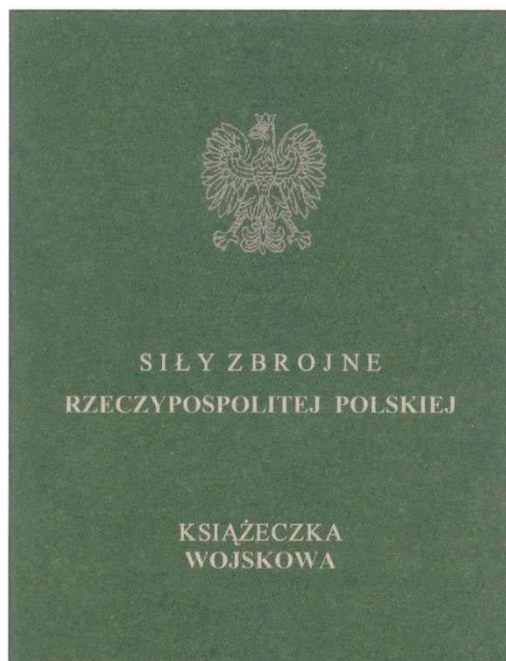
Seria	
6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	
7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU	
Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia po przesłuzeniu lat miesięcy dni.	
mp.	.....
	podpis dowódcy
13	

WSKAZÓWKI DLA POSIADACZA LEGITYMACJI
<ol style="list-style-type: none">1. Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego jest wojskowym dokumentem osobistym potwierdzającym pełnienie przez żołnierza zawodowej służby wojskowej.2. Żołnierz zawodowy jest obowiązany nosić przy sobie legitymację w czasie wykonywania obowiązków służbowych, dbać o należyty stan legitymacji oraz chronić ją przed utratą lub zniszczeniem.3. W razie utraty legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie złożyć drogą służbową meldunek dowódcy jednostki wojskowej, w której pełni służbę wojskową.4. W przypadku odzyskania utraconej legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany zwrócić ją dowódcy jednostki wojskowej.5. W razie zmiany danych wpisanych do legitymacji żołnierz jest obowiązany przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu aktualizacji.6. Żołnierz jest obowiązany corocznie przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu przedłużenia jej ważności.7. Legitymacji nie wolno odstępować innej osobie i przesyłać w obrocie krajowym i zagranicznym.8. Osoby nieuprawnione nie mogą dokonywać jakichkolwiek wpisów lub poprawek w legitymacji.
Legitymacja zawiera 14 stron
14

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

strona 1



strona 2

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Seria:

Fotografia o wymiarach 3x4 cm	Fotografia o wymiarach 3x4 cm
-------------------------------------	-------------------------------------

_____ podpis posiadacza książeczki _____ podpis posiadacza książeczki

Nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

strona 3

nazwisko	
nazwisko	
imiona	
imię ojca	
data urodzenia	
miejsce urodzenia	
KSIĄŻECZKĘ WYDANO	
data wydania	
przez _____	
nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)	
mp. _____	_____ podpis wydającego

-3-

strona 8

3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby Rozk. nr z dnia mp. podpis	Z w o l n i o n y dnia Rozk. nr z dnia specjalność wojskowa (nazwa stanowiska) Udaje się do: nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis
Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby Rozk. nr z dnia mp. podpis	Z w o l n i o n y dnia Rozk. nr z dnia specjalność wojskowa (nazwa stanowiska) Udaje się do: nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis
Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby Rozk. nr z dnia mp. podpis	Z w o l n i o n y dnia Rozk. nr z dnia specjalność wojskowa (nazwa stanowiska) Udaje się do: nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis

-8-

strona 10

6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie	
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i numer SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i numer SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i numer SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-10-

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarach 65 mm x 95 mm. Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosa w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

1.Okładka książeczki wojskowej – str 1 zewnętrzna:

- 1) płótno w kolorze zielonym, szycie nićmi,
- 2) napisy tłoczone koloru srebrnego,
wizerunek orła, ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego

2.Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:

- 1) druk koloru czarnego,
- 2) seria i numer koloru czerwonego,
- 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
- 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
 - a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
 - b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy – i ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.

3.Trzecia, ósma i dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 212, poz. 2154, z późn. zm.

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładkami o wymiarach 65 mm x 95 mm. Okładki wykonane z kartonu. Zewnętrzne strony okładek oklejone płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczono folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”. Wewnętrzne strony okładki wykonane są na papierze gilosza w kolorze zielonym. Napisy w książeczce wojskowej wykonane w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej – w kolorze czerwonym.



1. Okładka książeczki wojskowej – str. 1 zewnętrzna:
 - 1) karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
 - 2) napisy tłoczone koloru srebrnego,
 - 3) wizerunek orła ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego.

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Seria:

Fotografia o wymiarach 3x4 cm	Fotografia o wymiarach 3x4 cm
-------------------------------------	-------------------------------------

_____ podpis posiadacza książeczki _____ podpis posiadacza książeczki

Nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:
 - 1) druk koloru czarnego,
 - 2) seria i numer koloru czerwonego,
 - 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
 - 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
 - a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
 - b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy
 O ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.

_____ nazwisko
_____ nazwisko
_____ imiona
_____ imię ojca
_____ data urodzenia
_____ miejsce urodzenia
KSIĄŻECZKĘ WYDANO
_____ data wydania
przez: _____
nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)
_____ podpis wydającego
mp.
-3-

1. Stopień wojskowy	
_____ stopień	
Rozkaz (personalny) _____	
nr _____ z dnia _____	
_____ podpis	
mp.	
_____ stopień	
Rozkaz (personalny) _____	
nr _____ z dnia _____	
_____ podpis	
mp.	
_____ stopień	
Rozkaz (personalny) _____	
nr _____ z dnia _____	
_____ podpis	
mp.	
-4-	

_____ stopień
Rozkaz (personalny) _____
nr _____ z dnia _____
_____ podpis
mp.
_____ stopień
Rozkaz (personalny) _____
nr _____ z dnia _____
_____ podpis
mp.
_____ stopień
Rozkaz (personalny) _____
nr _____ z dnia _____
_____ podpis
mp.
-5-

2. Adnotacje o kwalifikacji wojskowej	

-6-	

3. Trzecia, czwarta, piąta, szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

Blank form with horizontal lines for text entry.

3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Dnia _____ rozpoczął odbywanie _____ rodzaj służby _____ Rozkaz _____ Nr _____ z dnia _____ mp. _____ podpis _____	Z w o l n i o n y dnia _____ Rozkaz _____ nr _____ z dnia _____ specjalność wojskowa (nazwa, stanowisko) Urządaje się do: _____ nazwa _____ miejsca zamieszkania _____ mp. _____ podpis _____
Dnia _____ rozpoczął odbywanie _____ rodzaj służby _____ Rozkaz _____ Nr _____ z dnia _____ mp. _____ podpis _____	Z w o l n i o n y dnia _____ Rozkaz _____ nr _____ z dnia _____ specjalność wojskowa (nazwa, stanowisko) Urządaje się do: _____ nazwa _____ miejsca zamieszkania _____ mp. _____ podpis _____
Dnia _____ rozpoczął odbywanie _____ rodzaj służby _____ Rozkaz _____ Nr _____ z dnia _____ mp. _____ podpis _____	Z w o l n i o n y dnia _____ Rozkaz _____ nr _____ z dnia _____ specjalność wojskowa (nazwa, stanowisko) Urządaje się do: _____ nazwa _____ miejsca zamieszkania _____ mp. _____ podpis _____

4. Poświadczenie złożenia przysięgi wojskowej

Dnia _____ złożył przysięgę wojskową
w Jednostce Wojskowej _____

Rozkaz nr _____ z dnia _____
mp. _____ podpis _____

5. Stosunek do służby wojskowej

Przeniesiony do rezerwy	Nie podlega obowiązkowi służby wojskowej
_____ data _____	_____ data _____
_____ podstawa _____	_____ podstawa _____
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____

6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie

_____ numer jednostki wojskowej _____	_____ nazwa funkcji i numer SW _____
_____ data rozpoczęcia _____	_____ data zakończenia _____
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____
_____ numer jednostki wojskowej _____	_____ nazwa funkcji i numer SW _____
_____ data rozpoczęcia _____	_____ data zakończenia _____
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____
_____ numer jednostki wojskowej _____	_____ nazwa funkcji i numer SW _____
_____ data rozpoczęcia _____	_____ data zakończenia _____
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____

4. Siódma, ósma, dziewiąta, dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i symbol SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i symbol SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i symbol SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-11-

7. Przeznaczenie żołnierzy rezerwy

rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO	dnia _____	mp. _____	podpis	WYCOFANO	dnia _____	mp. _____	podpis
rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO	dnia _____	mp. _____	podpis	WYCOFANO	dnia _____	mp. _____	podpis
rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO	dnia _____	mp. _____	podpis	WYCOFANO	dnia _____	mp. _____	podpis
rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO	dnia _____	mp. _____	podpis	WYCOFANO	dnia _____	mp. _____	podpis

-12-

8. Przynależność ewidencyjna (do WKU)

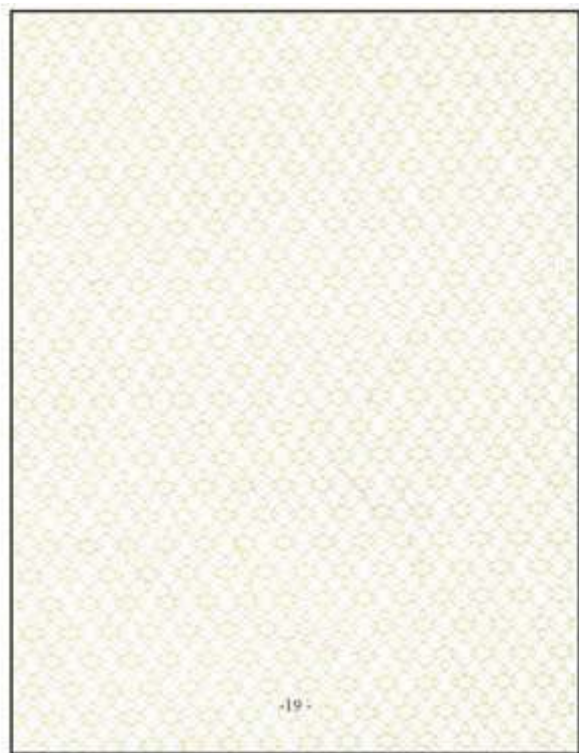
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKREŚLONY Z EWIDENCJI
nazwa WKU	dnia _____ udaje się do:
dnia _____	nazwa miejscowości i gminy
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKREŚLONY Z EWIDENCJI
nazwa WKU	dnia _____ udaje się do:
dnia _____	nazwa miejscowości i gminy
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKREŚLONY Z EWIDENCJI
nazwa WKU	dnia _____ udaje się do:
dnia _____	nazwa miejscowości i gminy
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-13-

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKREŚLONY Z EWIDENCJI
nazwa WKU	dnia _____ udaje się do:
dnia _____	nazwa miejscowości i gminy
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKREŚLONY Z EWIDENCJI
nazwa WKU	dnia _____ udaje się do:
dnia _____	nazwa miejscowości i gminy
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKREŚLONY Z EWIDENCJI
nazwa WKU	dnia _____ udaje się do:
dnia _____	nazwa miejscowości i gminy
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

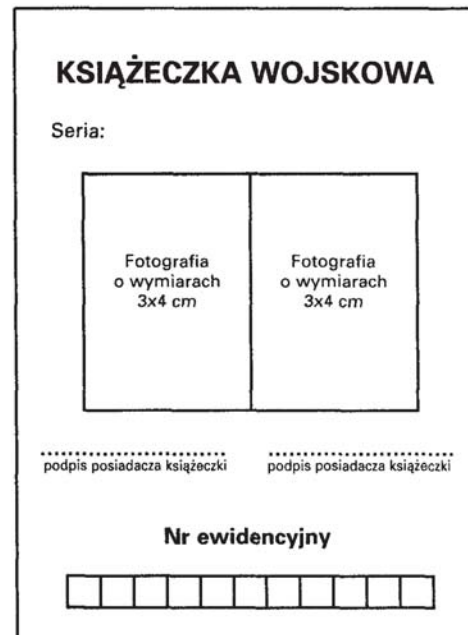
-14-

5. Jedenasta, dwunasta, trzynasta, czternasta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.



7. Dziewiętnasta strona książeczki wojskowej – wewnętrzna strona okładki książeczki wojskowej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2009 r. Nr 82, poz. 691



.....
nazwisko

.....
nazwisko

.....
imiona

.....
imię ojca i matki

.....
data urodzenia

.....
miejsce urodzenia oraz gmina i województwo

KSIĄŻECZKĘ WYDANO

.....
data wydania

przez
nazwa WКУ (numer jednostki wojskowej)

mp.
podpis wydającego

— 2 —

3. Czynna służba wojskowa oraz jej formy zastępcze

Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby służby wojskowej	Zwolniony dnia Rozk. nr z dnia Udaje się do
Rozk. nr z dnia mp. podpis	nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis
Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby służby wojskowej	Zwolniony dnia Rozk. nr z dnia Udaje się do
Rozk. nr z dnia mp. podpis	nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis
Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby służby wojskowej	Zwolniony dnia Rozk. nr z dnia Udaje się do
Rozk. nr z dnia mp. podpis	nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis

— 6 —

Książeczka wojskowa posiada format 95 x 65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn). Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych

Okładka książeczki wojskowej:

- karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
- napisy tłoczone koloru srebrnego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego.

Pierwsza, druga i szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego

UWAGA: książeczka wydawana do 31 grudnia 2005 r., nie podlega wymianie.

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

**LEGITYMACJA
PRZEDSZKOLNA**

Nr

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w
(dokładny adres)

.....
(pieczęć podłużna
przedszkola / szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawo-
wych przy przejazdach środkami publicz-
nego transportu zbiorowego kolejowego
i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20 r.	30 września 20 r.
..... (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)	..... (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)
30 września 20 r.	30 września 20 r.
..... (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)	..... (pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)

MEN-1/52/2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

**LEGITYMACJA
PRZEDSZKOLNA**

Nr

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w

.....
(dokładny adres)

.....
(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawo-
wych przy przejazdach środkami publicz-
nego transportu zbiorowego kolejowego
i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)	30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)
30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)	30 września 20..... r. (pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)

MENiS-II/181/2

Karton Tło żółte – pantone nr 123 C

Wymiary 72 x 103 mm

Legitymacje przedszkolne dla dzieci niepełnosprawnych wydane na drukach MENiS-II/181/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011; zachowują ważność do czasu ukończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504, z późn. zm.

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

Nr

m.p.
(poświadczenie)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia

.....
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w

.....
(dokładny adres)

.....
(poczta podlega szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.
30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.

MEN-I/51/2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624

LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

Nr

mp.
(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w

.....
(dokładny adres)

.....
(pieczęć podłużna szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.
30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.

MENIS-II/182/2

Karton. Tło żółte – pantone nr 123 C

Wymiary 72 x 103 mm

Uwaga: legitymacje szkolne dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych, oznaczone są symbolem „ART.-II/293/3” (Dz.U. z 2005r. Nr 60, poz. 523).

Legitymacje szkolne dla dzieci niepełnosprawnych wydane na drukach MENIS-II/182/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011; zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504, z późn. zm.

LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW
SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

**LEGITYMACJA
SZKOLNA**

Nr

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p.
(podpis rodzica/uczni)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w
(dokładny adres)

.....
(pieczęć podłóżna szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawo-
wych przy przejazdach środkami publicz-
nego transportu zbiorowego kolejowego
i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.
30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.	30 września 20 r. m.p.

MEN-L/50/2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624

LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW
SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

mp.

Nr

(podpis posiadacza)

(inicj i nazwisko)

data urodzenia

(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w

(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

(data) (podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.
30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.

MENiS-II/180/2

Karton. Tło różowe – pantone nr 182 U

Wymiary 72 x 103 mm

Legitymacje szkolne wydane na drukach MENiS-II/180/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011; zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504, z późn. zm.

WZÓR ELEKTRONICZNEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ



Opis:

1. Legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja studencka może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejsy bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji studenckiej wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji studenckiej wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) chroniony jest zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
 - 2) zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
 - 3) napis "LEGITYMACJA STUDENCKA" wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
 - 4) godło państwowe o wysokości 8,5 mm i napis "Rzeczpospolita Polska" wykonany krojem Palm Springs Bold o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 5) napisy:
 - a) "LEGITYMACJA STUDENCKA" wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
 - b) "STUDENT CARD" wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
 - c) "Wydana:", "Nr albumu:", "PESEL", "Adres:", "Legitymacja ważna do:" wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,
 - d) "Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26. roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.", wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym;
 - 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji studenckiej o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
 - 7) 12 pól o wymiarach 8 x 9 mm, oznaczonych kolejno cyframi od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 8) obszar biały o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji studenckiej nanoszone są za pomocą drukarki termosublimacyjnej następujące, chronione warstwą zabezpieczającą, dane:

- 1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości 300 dpi;
 - 2) nazwa uczelni wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w dwóch lub trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justując do prawej strony; notacja: "**Pierwsze Litery Duże**"; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
 - 3) imię do 24 znaków oraz nazwisko w dwóch wierszach, do 28 znaków każdy, wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 8 pkt, justując centralnie; notacja: "**Pierwsze Litery Duże**"; pozycjonowanie: oś pionowa tekstu 43,6 mm w poziomie i 24 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
 - 4) adres, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w dwóch wierszach, do 40 znaków każdy, justując do strony lewej, w kolorze czarnym; notacja adresu: "**Pierwsze Litery Duże**"; pozycjonowanie: 70 mm w poziomie, licząc od lewej krawędzi bloku tekstu, 36,5 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu;
 - 5) data wydania, wykonana krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
 - 6) nr albumu, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
 - 7) numer PESEL (dla obcokrajowców data urodzenia w formacie rmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL) wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
 - 8) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. Wszystkie parametry pozycjonowania liczone są do prawego górnego rogu karty.
 6. Podczas etapu personalizacji graficznej zapisywane są dane w układzie scalonym karty.
 7. Struktura danych zawartych w układzie scalonym legitymacji studenckiej jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
 8. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
 9. Legitymacja studencka zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELS oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELS. Plik DF.SELS jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resece karty.
 10. Dane związane z legitymacją studencką powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELS, którego nazwa jest zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym identyfikatorem aplikacji określonym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji studenckiej jest równe "01 01" (zapis w systemie szesnastkowym).
 11. Plik DF.SELS musi być dostępny bezpośrednio po resece karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
 12. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELS są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
 - 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze "00 01" (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565), w którym:
 - a) w polu "właściciel certyfikatu" w atrybucie "nazwa powszechna" zawarto sformułowanie: "osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej" oraz w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: "nazwa organizacji", "nazwa województwa", "nazwa miejscowości" i "adres", które dotyczą uczelni,
 - b) znajduje się krytyczne rozszerzenie "deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego" (ang. qcStatements) wskazujące, że właściciel certyfikatu składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej - uczelni;
 - 2) plik EF.ELS o dwubajtowym identyfikatorze "00 02" (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w pkt 1, przy czym:
 - a) format podpisanej wiadomości to "podstawowy podpis elektroniczny" (ang. Basic Electronic Signature), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELSInfo o następującym identyfikatorze obiektu: id-SELSInfo OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) sels(1) 1,
 - b) podpisywane dane (SELSInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

SELSInfo ::= SEQUENCE {
wersja **INTEGER v1(1)**
numerSeryjnyUkladu **PrintableString (SIZE (8..16)),**
nazwaUczelni **UTF8String (SIZE (1..128)),**
nazwiskoStudenta **SEQUENCE OF**
UTF8String (SIZE (1..28)),

imionaStudenta **SEQUENCE OF**
UTF8String (SIZE (1..24)),
numerAlbumu **PrintableString (SIZE (1..16)),**
numerEdycji **PrintableString (SIZE (1)),**
numerPesel **PrintableString (SIZE (11)),**
data Waznosci **GeneralizedTime},**

określona za pomocą notacji ASN.1, opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji studenckiej,
 - numer Seryjny Układu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
 - nazwa Uczelni to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni,
 - nazwisko Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta, imiona Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
 - numer Albumu, o którym mowa w § 5 ust. 2 rozporządzenia,
 - numer Edycji jest literowym oznaczeniem egzemplarza legitymacji o tym samym numerze albumu; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...
 - numer Pesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności studenta,
 - data Ważności to data, po upływie której dana legitymacja studencka traci ważność, jest modyfikowana co semestr,
- c) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne wg specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
 - atrybuty dodatkowe: "deklarowany czas złożenia podpisu" (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 9 miesięcy od daty zawartej w polu data Ważności, o którym mowa w lit. b, oraz "rodzaj zobowiązania" zawierający identyfikator obiektu: commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5 , wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

WZÓR HOLOGRAMU



Opis:

1. Hologram o wymiarach 10 x 9 mm i grubości 10 µm, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram metodą druku wklęsłego nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).

(opublikowana w Dz. U. z 2011r. Nr 201, poz. 1188

WZÓR LEGITYMACJI STUDENCKIEJ

strony wewnętrzne:
strona 1

strona 2

LEGITYMACJA STUDENCKA

fotografia 35 x 45 mm

(nr albumu)

(podpis studenta)

pieczęć urzędowa

(imię i nazwisko)

(data urodzenia)

zamieszkał w

(dokładny adres)

(podłużna pieczęć uczelni)

(data)

(podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.

Ważna do dnia:

31 marca	31 października	31 marca	31 października
..... r.	..... r.	..... r.	..... r.
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa
31 marca	31 października	31 marca	31 października
..... r.	..... r.	..... r.	..... r.
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa
31 marca	31 października	31 marca	31 października
..... r.	..... r.	..... r.	..... r.
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa

Opis:

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m²;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte gilozem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym – nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubość linii 0,398 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej – pionowy pasek o szerokości 20 mm, w kolorze niebieskim – nr Pantone 278 U;
- 5) druk tekstu strony wewnętrznej jednostronny, w kolorze czarnym;
 - a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” – czcionka Arial CE, 15,759 pkt,
 - b) „Ważna do dnia” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
 - c) „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” – czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,
 - d) „zamieszkał..... w” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
 - e) „31 marca, 31 października” – czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,
 - f) „pieczęć urzędowa” – czcionka Arial CE, 6 pkt,
 - g) „fotografia 35 x 45 mm, (nr albumu), (podpis studenta), (imię i nazwisko), (data urodzenia), (dokładny adres), (podłużna pieczęć uczelni), (data), (podpis wystawcy)” – czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;
- 6) oprawa – tektura o gramaturze 630 g/m², materiał pokrywający – introkal lub vanolnigeria.

(opublikowana w Dz. U. z 2011r. Nr 201, poz. 1188)

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, która nie ukończyła 16 roku życia

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia

Legitymacja ważna:
do dnia

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wystawione przed dniem 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....
Symbol przyczyny niepełnosprawności *

Legitymacja ważna do dnia

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Wpisuje się na wniosek przedstawiciela ustawowego
dziecka.

Opis wzoru legitymacji:

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

(opublikowana w Dz.U. z 2003r. Nr 139, poz. 1328)

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia*

Symbol przyczyny niepełnosprawności **

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.
** Wpisuj się na wniosek osoby zainteresowanej.

Opis wzoru legitymacji:

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: „Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w”.
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia*

Legitymacja ważna na stałe /do dnia*

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić

Opis wzoru legitymacji:

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: „Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w”.
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającej legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

(opublikowana w Dz.U. z 2002r. Nr 66, poz. 604)

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW
ORZEKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI w

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr

mp.

Podpis właściciela:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności

na stałe/do dnia*

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*
.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień na podstawie odrębnych
przepisów.

mp.

.....
(pieczęć organu wystawiającego
i podpis oraz data)

* Niepotrzebne skreślić

Opis wzoru legitymacji:

Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.

Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otoczce napis: „Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w”

Kolor:

- dla osób o wszystkich stopniach niepełnosprawności z powodu narządu wzroku: legitymacja koloru zielonego, napisy w kolorze czarnym,
- dla osób o pozostałych przyczynach niepełnosprawności wszystkich stopni: legitymacja w kolorze białym, napisy w kolorze czarnym.

Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określonych.

(opublikowana w Dz.U. z 1999r. Nr 9, poz. 82)

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Strona 1

POWIATOWY ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr

mp.

Podpis właściciela:.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Strona 2

Stopień niepełnosprawności:.....
na stałe/do dnia*:.....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*:
.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień.

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Opis wzoru legitymacji:

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, moką, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otoczce napis: „Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w”.
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

(opublikowana w Dz.U. z 2001r. Nr 7, poz. 60)

WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

(strona czołowa)

Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności	
W	Fotografia właściciela Legitymacji
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ Nr	
..... /imię i nazwisko/	
	..... /podpis/

(strona odwrotna)

Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w
na posiedzeniu w dniu wydał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orzeczenia zaliczył Pana /ią/
urodzonego /ą/ w dniu w
legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość
.....
/nazwa dokumentu – numer – seria/
do osób z stopniem niepełnosprawności na stałe*/ okresowo*/ tj. do dnia
Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie o niepełnosprawności.

....., dnia
.....
podpis
przewodniczącego zespołu

*/ niepotrzebne skreślić

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r., zachowują ważność na czas w nich określony.

WZÓR WYPISU Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS

Pieczęć ZUS

Nr akt

Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

Zaświadcza się, że Pan(i) ur.

zam.

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia został(a) uznany(a) za:

– całkowicie* – częściowo niezdolnego(a) do pracy*,

– niezdolnego(a) do samodzielnej egzystencji*,

trwale* – okresowo* do

Niezdolność do samodzielnej egzystencji* – całkowita* – częściowa niezdolność do pracy* została spowodowana stanem narządu

.....
data sporządzenia

.....
podpis i pieczęć lekarza orzecznika

* niepotrzebne skreślić

N-22 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

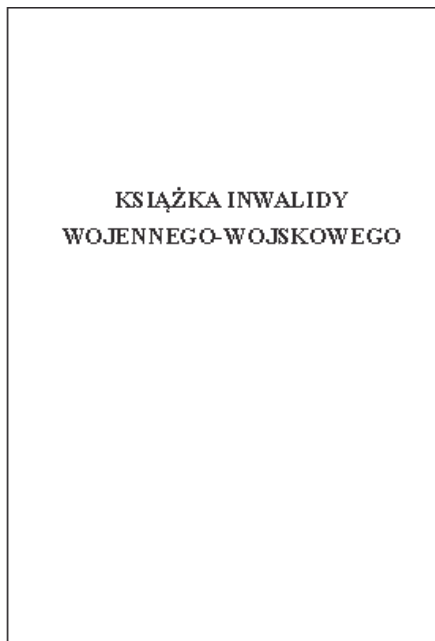
WZÓR ZŚWIADCZENIA DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA DZIECI
I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWE M LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

ZASWIADCZENIE Nr	Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na podstawie biletów jednorazowych.
Oszaciel niniejszego zaświadczenia jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta niepełnosprawnego	
..... imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta	..... adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta
uczęszczającego do	Zaświadczenie ważne do dnia:
..... nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej	..... 200.. r. 200.. r. 200.. r. pieczęć pieczęć pieczęć okrągła okrągła okrągła
w .....	..... 200.. r. 200.. r. 200.. r. pieczęć pieczęć pieczęć okrągła okrągła okrągła
..... adres	MI-1/2002
..... podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej	
..... data	..... podpis wystawcy

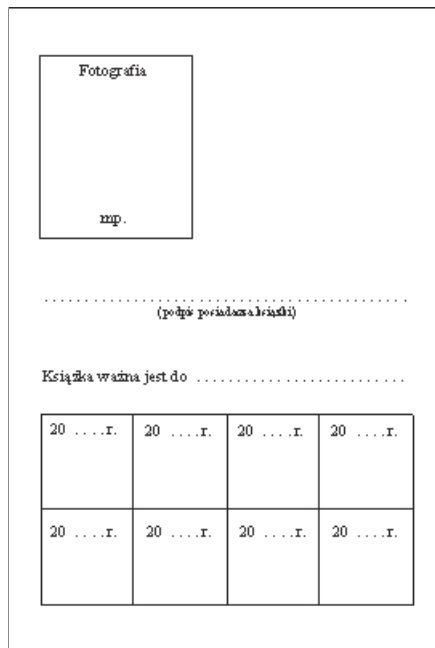
Wymiary: 72 mm x 103 mm
Karton. Tło różowe, Pantone nr 182 U.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 179, poz. 1495, z późn. zm.

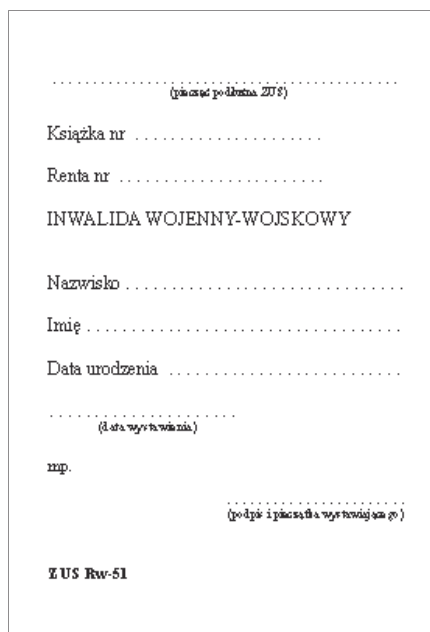
KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO - WOJSKOWEGO



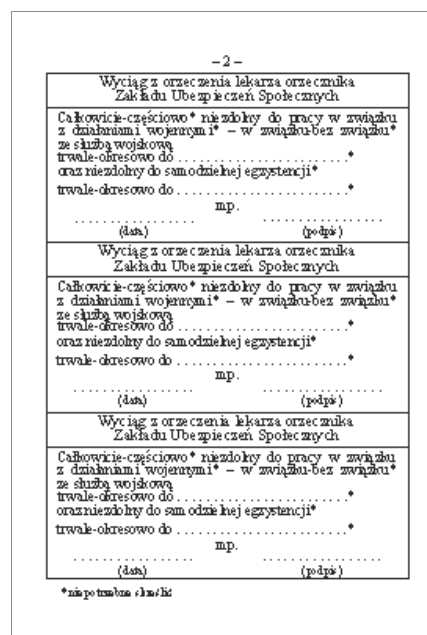
Okładka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.



Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe



Strona personalizacyjna



Strona 2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1653

LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ

LEGITYMACJA
OSOBY REPRESJONOWANEJ

Fotografia

M.P.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do

20 r.	20 r.	20 r.	20 r.
20 r.	20 r.	20 r.	20 r.

.....
(pieczęć podłuzna ZUS)

Legitymacja nr

Renta nr

OSOBA REPRESJONOWANA

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

M.P.

.....
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rw-52

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z

trwale-okresowo do*

oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale-okresowo do*

M.P.

..... (dni) (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z

trwale-okresowo do*

oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale-okresowo do*

M.P.

..... (dni) (podpis)


* Niepotrzebne skreślić.

Okładka zewnętrzna – koloru brązowego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru brązowego. Wysokość legitymacji 125 mm, szerokość 85 mm.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r. Nr 61, poz. 539 z późn. zm.

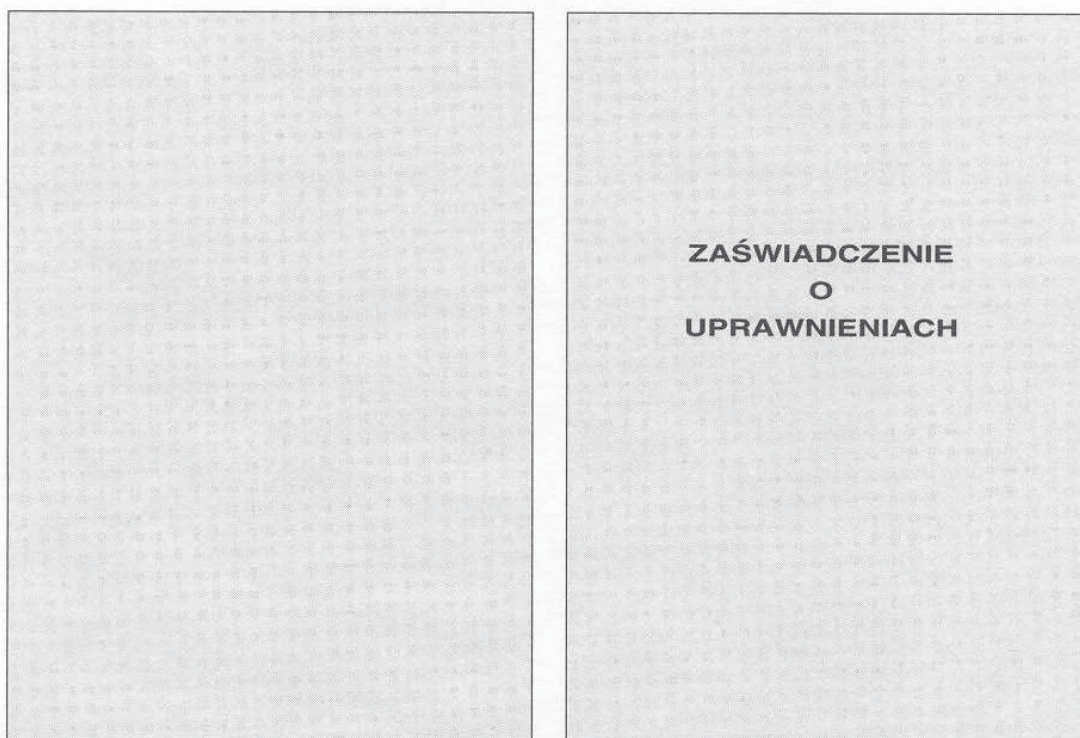


Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze złotym


<p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE Nr 000000</p> <p>..... Nazwisko</p> <p>..... Imiona</p> <p>..... Data i miejsce urodzenia</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px auto; text-align: center; vertical-align: middle;">m.p.</div> <p>..... podpis posiadacza zaświadczenia</p>	<p style="text-align: center;"> URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17, poz. 75 z późniejszymi zmianami).</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
---	---

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH



Zaświadczenie w okładkach z kartonu koloru niebieskiego z nadrukiem w kolorze złotym

<p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 80px; margin: 10px auto; text-align: center; vertical-align: bottom;">m.p.</div> <p>..... (Podpis posiadacza zaświadczenia)</p>	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17 poz 75).</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
--	--

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH

<p>Adres:</p> <p>Adnotacje urzędowe:</p>	<p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH</p>
---	---


Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

<p>ZAŚWIADCZENIE NR 000000</p> <p>(Nazwisko)</p> <p>(Imiona)</p> <p>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div data-bbox="400 1581 624 1877" style="border: 1px solid black; height: 132px; width: 140px; margin: 10px auto;"></div> <p>Uprawnia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS</p> <p>..... (Podpis posiadacza zaświadczenia)</p>	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom lub rencistom, po kombatantach i osobach uprawnionych.</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p>
---	--

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze żółtym


<p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <p style="text-align: right;">Uprawnia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki</p> <p style="text-align: right;">m.p.</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<p style="text-align: center;"> MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</p> <p>Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnie- niach kombatantów (Dz. U. Nr. 16, poz. 122 z późn. zm.) Minister Pracy i Polityki Socjalnej.</p> <p style="text-align: center;">przyznał</p> <p>Ob.</p> <p>.....</p> <p>uprawnienia kombatanckie określone w ustawie.</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
--	---

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE

<p>Adres:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adnotacje urzędowe:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE</p>
---	---

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

<p>ZAŚWIADCZENIE Nr 000000</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <p>Uprawnienia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS</p> <p>..... (Podpis posiadacza legitymacji)</p>	 <p>MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i rencistom, po kombatantach.</p> <p>m.p.</p> <p>..... Data</p> <p>..... Podpis</p>
--	---

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

WZÓR LEGITYMACJI DLA KOMBATANTA (URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW)

<p>LEGITYMACJA Nr 000000</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="display: flex; align-items: center;"><div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin-right: 10px;"></div><p>Upownia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki</p></div> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<p>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW</p> <p>na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów Dz. U. Nr. 16, poz. 122 ZAŚWIADCZA, że</p> <p>..... (Nazwisko i imię)</p> <p>jest</p> <p>KOMBATANTEM</p> <p>UPRAWNIONYM DO ŚWIADCZEŃ OKREŚLONYCH WYMENIONĄ USTAWĄ</p> <p>PREZES URZĘDU DO SPRAW KOMBATANTÓW</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
---	---

Strony wewnętrzne legitymacji

LEGITYMACJA KOMBATANTA



Legitymacja oprawna w okładki koloru granatowego z wytłoczonym srebrnym nadrukiem „Legitymacja Kombatanta”

<p>ZWIĄZEK BOJOWNIKÓW O WOLNOŚĆ I DEMOKRACJĘ ZARZĄD WOJEWÓDZKI</p> <p>w</p> <p>LEGITYMACJA NR 0000000</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"><p>UPRAWNIA DO PRZEJAZDÓW PKP i PKS wg 50% ZNIŻKI</p></div> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 10px auto; text-align: center;"><p>Miejsce na fotografię 3,5 x 4,5 cm</p></div> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<p>..... Nazwisko</p> <p>..... Imiona</p> <p>..... Imiona rodziców</p> <p>..... Data i miejsce urodzenia</p> <p>jest KOMBATANTEM uprawnionym do świadczeń określonych ustawą z 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów (Dz. Ust. Nr 16, poz. 122)</p> <p>m.p.</p> <p>..... data wystawienia</p> <p>..... podpis</p>
---	---

LEGITYMACJA DLA WDÓW/WDOWCÓW PO KOMBATANCIE (ZBOWiD)

ADNOTACJE URZĘDOWE

ZWIĄZEK BOJOWNIKÓW
o WOLNOŚĆ I DEMOKRACJĘ

LEGITYMACJA

ZARZĄD WOJEWÓDZKI ZBoWiD

w

LEGITYMACJA Nr

Nr akt

zdjęcie
3 x 4 cm

.....
(własnoręczny podpis)

.....
nazwisko

.....
imiona

.....
imiona rodziców

.....
data i miejsce urodzenia

.....
adres zamieszkania

jest

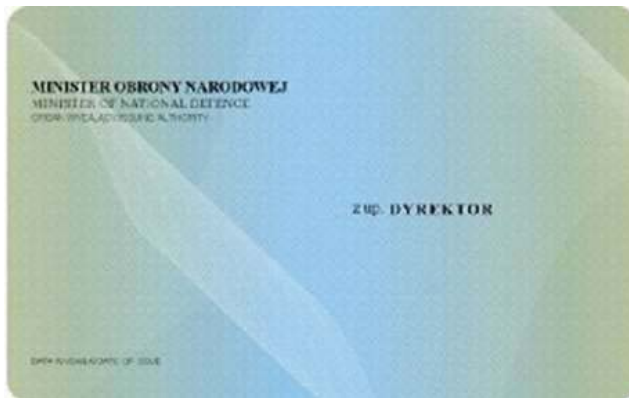
— wdową (wdowcem) po kombatancie,
uprawnioną(y) do niektórych świadczeń określonych w ustawie z dnia 26 maja 1982 r. Dz. U. Nr 16, poz. 122 i z 1987 r. Dz. U. Nr 14, poz. 84.

— członkiem podopiecznym Związku Bojowników o Wolność i Demokrację.

m.p.

.....
data wystawienia podpis

WZÓR LEGITYMACJI WETERANA POSZKODOWANEGO



Legitymacja pozioma, o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru jasnoniebieskiego cieniowanego z naniesionymi liniami gilosa, wykonana z PVC.

Awers:

- 1) W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem "MON".
- 3) Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 1. po prawej stronie wizerunku orła napisy: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ", poniżej "MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE";
 2. pośrodku napisy: "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO", poniżej "SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD", poniżej miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji, poniżej "SERIA I NUMER/SERIAL AND NUMBER";
 3. po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, poniżej napis "NAZWISKO/SURNAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej napis "IMIE/FIRST NAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej napis "NR EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)";
 4. pośrodku w dolnej części napis "WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD".

Rewers:

Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

- 1) w lewym górnym rogu napis "MINISTER OBRONY NARODOWEJ", poniżej "MINISTER OF NATIONAL DEFENCE", poniżej "ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY";
- 2) poniżej po prawej stronie napis "z up. DYREKTOR", poniżej miejsce na dokonanie wpisu;
- 3) poniżej po lewej stronie napis "DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE".

(opublikowana w Dz. U. z 2012 r., poz. 229)

WZÓR LEGITYMACJI WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA

Wzór graficzny

str. 1



str. 2



Opis:

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PCV, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Awers legitymacji:

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym:
 - po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH", poniżej "MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS",
 - centralnie "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA", poniżej "SUFFERED OFFICER VETERAN'S IDENTITY CARD",
 - poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, a po prawej stronie "SERIA" i "NR" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru, poniżej po lewej stronie "NAZWISKO/SURNAME", po prawej stronie "SERIAL AND NUMBER", poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej "IMIĘ / FIRST NAME",
 - poniżej "NR PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej "PERSONAL NUMBER".

Rewers legitymacji:

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. Napisy w kolorze czarnym:
 - w górnej części z lewej strony: "Organ wydający legitymację / Issuing authority:", poniżej "MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH", poniżej "MINISTER OF INTERNAL AFFAIRS",
 - poniżej po lewej stronie "data wydania:", miejsce na dokonanie wpisu daty wydania oraz "r.", poniżej "date of issue",
 - poniżej centralnie "Ważna wraz z dowodem tożsamości", poniżej "Expiration together with an ID Card".

(opublikowana w Dz. U. z 2012 r., poz. 378 z późn. zm.)

WZÓR LEGITYMACJI WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Opis:

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, wykonana na papierze syntetycznym, obustronnie laminowana folią.

Awers legitymacji:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorach granatowym, pomarańczowym i zielonym.
2. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą zmienną optycznie.
3. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Elementy graficzne aktywne w świetle UV.
5. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:



- a) RZECZPOSPOLITA POLSKA/THE REPUBLIC OF POLAND
- b) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/INTERNAL SECURITY AGENCY
- c) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO/SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD
- d) SERIA I NUMER/SERIAL AND NUMBER
- e) IMIĘ/FIRST NAME
- f) NAZWISKO/SURNAME
- g) NR PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)
- h) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD

Rewers legitymacji:

1. Tło pokryte gilozem w kolorze pomarańczowo-zielonym.
2. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - a) SZEF AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/HEAD OF THE INTERNAL SECURITY AGENCY
 - b) ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY
 - c) PODPIS/SIGNATURE
 - d) DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE



(opublikowana w Dz. U. z 2012 r., poz. 1060)

WZÓR WYPISU Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ
DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA

Obwodowa **KOMISJA LEKARSKA DO SPRAW INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA NR** w

Nr akti

Wypis z treści orzeczenia z dnia r.

W wyniku rozpatrzenia sprawy Pana(i) ur. dnia

zam.

Komisja w oparciu o obowiązujące przepisy postanawia:

A. Uznać, że brak jest podstaw do zaliczenia Pana(i) do jednej z grup inwalidów.*

B. 1. Uznać, że brak jest podstaw do ustalenia uprawnień do świadczenia rehabilitacyjnego.*

2. Uznać, że Pan(i) spełnia warunki niezbędne do uzyskania świadczenia rehabilitacyjnego* na
miesiący, licząc od daty wyczerpania zasiłków chorobowych.

3. Uznać, że świadczenie rehabilitacyjne pozostaje w związku z wypadkiem przy pracy-wypadkiem w drodze do pracy lub z pracy-chorobą
zawodową*

C. 1. Zaliczyć Pana(i) do grupy inwalidów z ogólnego stanu zdrowia.

2. Zaliczyć Pana(i) do grupy inwalidów w związku z

.....

3. Zaliczyć Pana(i) do grupy inwalidów w związku z

.....

4. Uznać, że inwalidztwo grupy jest spowodowane stanem narządu

5. Uznać, że inwalidztwo istnieje od i w czasie zatrudnienia uległo-nie uległo* poprawie-istotnemu pogorszeniu*.

ZUS N-8 — Wypis z treści orzeczenia KIZ

(strona czółowa)

6. Inwalidztwo jest trwale-czasowe*. Termin badania kontrolnego

7. Ustalić: a) wskazania do zatrudnienia

.....

b) przeciwwskazania do zatrudnienia

.....

UZASADNIENIE ORZECZENIA

.....

.....

.....

POUCZENIE

* Od orzeczenia obwodowej komisji lekarskiej przysługuje Panu(i) prawo wniesienia odwołania do wojewódzkiej komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa
i zatrudnienia w w terminie 14 dni od daty otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie za

pośrednictwem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w

Prawo podniesienia zarzutu wadliwości niniejszego orzeczenia obwodowej komisji lekarskiej przysługuje w terminie 14 dni od daty wydania orzeczenia
lekarzowi-wojewódzkiemu inspektorowi orzecznictwa inwalidzkiego.

O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości orzeczenia Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.

Jeżeli w przepisany terminie Pan(i) nie wnieśnie odwołania, a lekarz-wojewódzki inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości, orzeczenie obwodowej komisji
lekarskiej staje się prawomocne.

* Od orzeczenia wojewódzkiej komisji lekarskiej odwołanie nie przysługuje.

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

(pieczęć i podpis)

ZUS N-8

(strona odwrotna)

**WZÓR WYPISU Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGLEJ
SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU**

.....
(pieczęć nagłówkowa komisji lekarskiej)

.....
(miejsce i data)

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR /
..... KOMISJI LEKARSKIEJ Nr¹ ... AGENCJI
w**

W sprawie Pana(i): data urodzenia:
adres zamieszkania:
orzeczeniem Komisji Lekarskiej nr¹... AGENCJI
w stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby:
Badany jest zdolny* — częściowo niezdolny* — całkowicie niezdolny* do pracy.
2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje* — nie istnieje*.
3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa* — zalicza się badanego do grupy inwalidztwa*.
4. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku ze służbą.
5. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku z chorobą* — wypadkiem* pozostającą(y)m* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.
6. Zalicza się badanego do grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu* — wzroku* — słuchu*.
7. Badany wymaga* — nie wymaga* opieki innej osoby.
8. Inwalidztwo istnieje od:
9. Inwalidztwo jest trwale* — okresowe*; termin badania kontrolnego*:

.....
* Niepotrzebne skreślić.

mp.

Przewodniczący komisji lekarskiej:

.....
(imienna pieczęć i podpis)

.....
¹ Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

(opublikowana w Dz.U. z 2004 r. Nr 87, poz. 817)

**WZÓR ZAŚWIADCZENIA ZUS STWIERDZAJĄCEGO ZALICZENIE
WYROKIEM SĄDU DO I GRUPY INWALIDÓW**

....., dnia 199..... r.

.....
(pieczęć Oddziału ZUS)

Zaświadczenie

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w stwierdza, że

Pan(i) został(a) wyrokiem Sądu
(imię i nazwisko)

..... z dnia sygn. akt

zaliczony(a) do I grupy inwalidów na czas określony, tj. do przeprowadzenia kontrolnego badania

lekarskiego w
(miesiąc, rok)

.....
(pieczęć służbowa i podpis
upoważnionego pracownika)

WZÓR WYPISU ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY – KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS

(strona czołowa)



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Wypis orzeczenia

Nr akt **Lekarza Rzecznawcy – Komisji Lekarskiej**
z dnia

dot. Pana(i) ur. dnia

zam.

I. W oparciu o obowiązujące przepisy postanawia się:

1. Uznać* – nie uznać* Pana(i) za stale* – długotrwale* niezdolnego(a) do pracy w gospodarstwie rolnym.
 2. Stwierdza się* – nie stwierdza się* niezdolność badanego do samodzielnej egzystencji od
 3. Stała* – długotrwała* niezdolność Pana(i) do pracy w gospodarstwie rolnym – pozostaje* – nie pozostaje* w związku przyczynowym z wypadkiem przy pracy rolniczej, zaistniałym w dniu*, z chorobą zawodową*.
 4. Stała* – długotrwała* niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym – istnieje od
 5. Badany wymaga: leczenia* – rehabilitacji leczniczej* – rehabilitacji zawodowej*.
 6. Termin badania kontrolnego:
- Przed badaniem kontrolnym należy:

* niepotrzebne skreślić

KRUS SR-52

(strona odwrotna)

II. Uzasadnienie orzeczenia

POUCZENIE

Od orzeczenia lekarza rzeczoznawcy przysługuje Pana(i) prawo wniesienia odwołania do Komisji Lekarskiej Kasy w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie do OR KRUS w
Lekarzowi-inspektorowi przysługuje prawo podniesienia zarzutu wadliwości powyższego orzeczenia lekarza rzeczoznawcy w terminie 14 dni od daty wydania tego orzeczenia.

O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.

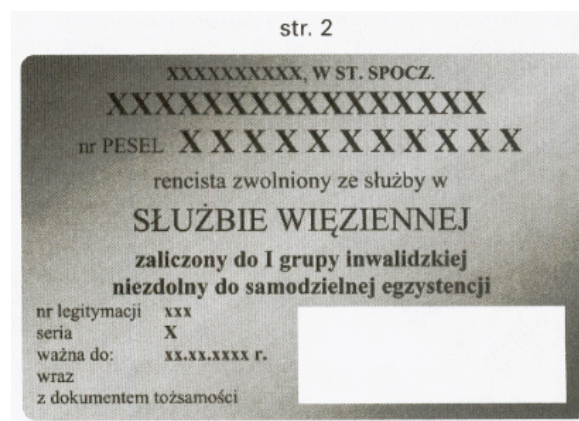
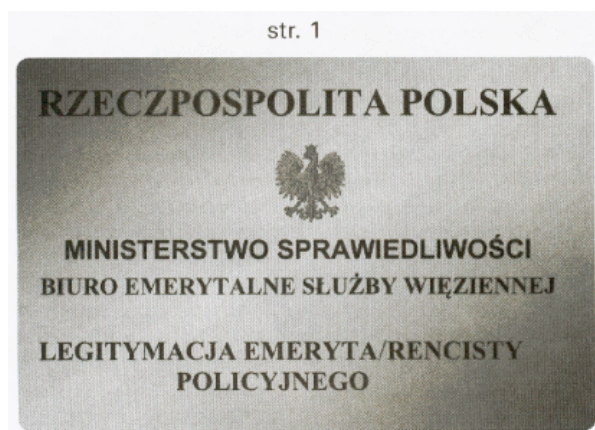
Jeśli w podanym terminie Pan(i) nie wnieśli odwołania, a lekarz-inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości – orzeczenie LRZ staje się prawomocne.

Od orzeczenia komisji lekarskiej Kasy odwołanie nie przysługuje.

.....
(pieczęć i podpis)

KRUS SR-52 – Wypis orzeczenia LRZ, KLK. Warszawa, zam. nr 457/96

LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO (zwolnionego ze Służby Więziennej)



Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma),

str. 1 - czarne napisy wykonane różną czcionką:

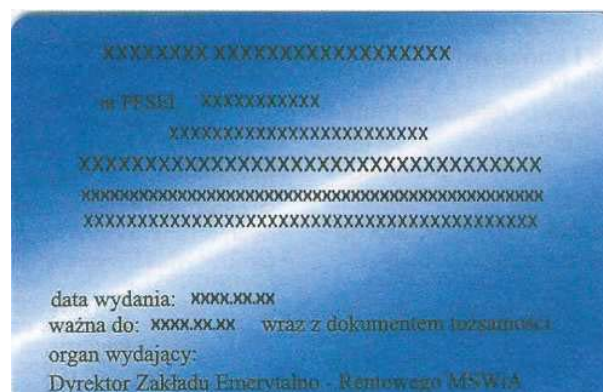
- w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
- poniżej czarny orzeł,
- w dolnej części:
 - "MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",
- poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO".

str. 2 - czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",
- poniżej imię i nazwisko,
- poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
- poniżej "zaliczony dogrupy inwalidzkiej",
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 27, poz. 241

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO (MSWiA)



(zwolnionego z Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu lub Państwowej Straży Pożarnej)

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru niebieskiego cieniowanego, dwustronnie foliowana

Strona 1

1. Czarne napisy wykonane różną czcionką:
 - w górnej części „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - w dolnej części „ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, a poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”, a także „seria” i „nr legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru.
2. Wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Po prawej stronie wizerunek orła, pod wyrazem „POLSKA”, hologram posiadający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

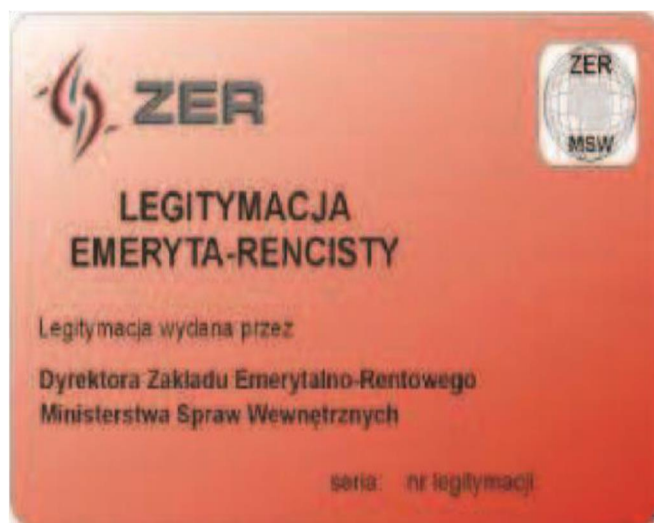
Strona 2

- Czarne napisy wykonane różną czcionką:
- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
 - poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu („emeryt” albo „rencista”) zwolniony ze służby w (nazwa służby) zaliczony do (określenia grupy) grupy „inwalidzkiej”,
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - w dolnej części z lewej strony „data wydania:” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
 - poniżej „ważna do:” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dokumentem tożsamości”,
 - poniżej „organ wydający:”,
 - poniżej „Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA”.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 239, poz. 2404, z późn. zm.

LEGITYMACJA EMERYTA Ó RENCISTY POLICYJNEGO

strona 1



strona 2



Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Strona 1

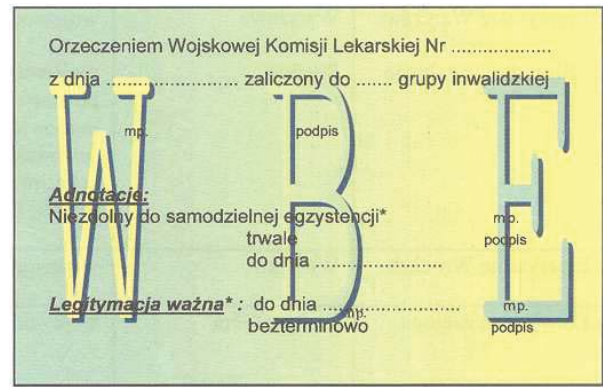
- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i napis "ZER";
- 3) w prawym górnym rogu hologram;
- 4) poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różniczkowo:
 - a) od lewej strony:
 - w dwóch wierszach "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY",
 - poniżej "Legitymacja wydana przez",
 - poniżej w dwóch wierszach "Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych",
 - b) poniżej po prawej stronie "seria:" i "nr legitymacji:" oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

Strona 2

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych;
- 3) od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różniczkowo:
 - a) w górnej części "IMIĘ", w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
 - b) poniżej "NAZWISKO", w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
 - c) poniżej w trzech wierszach: "Nr PESEL:", "Nr świadczenia:", "Legitymacja ważna:" oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
 - d) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości",
 - e) poniżej "Dodatkowe informacje:" oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
 - f) poniżej "Warszawa, dnia:" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2013 r., poz. 1527.

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO (MON)



Legitymacja o wymiarach 55 mm x 85 mm, oprawa twarda, materiał – karton, kolor zielonożółty z napisem w tle WBE, dwustronnie foliowana

Strona 1

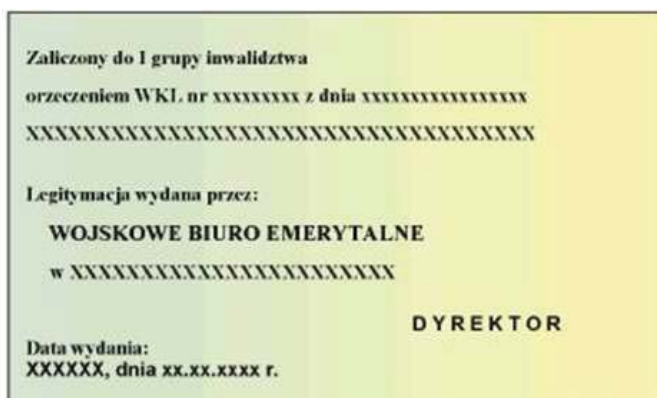
- Czarne napisy wykonane różną czcionką:
- w lewym górnym rogu wizerunek orła w kolorze srebrnym;
 - w górnej części „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE W”;
 - poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”;
 - poniżej „stopień wojskowy”;
 - poniżej „imię i nazwisko” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
 - poniżej „Seria”, „Nr”, „podpis posiadacza legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru oraz złożenia podpisu posiadacza legitymacji.

Strona 2

- Czarne napisy wykonane różną czcionką:
- w górnej części „Orzeczeniem Wojskowej Komisji Lekarskiej Nr” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru;
 - poniżej „z dnia”, „zaliczony do”, „grupy inwalidzkiej” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty i grupy inwalidzkiej;
 - poniżej „Adnotacje:”;
 - poniżej „Niezdolny do samodzielnej egzystencji*” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
 - poniżej „trwale do dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu;
 - poniżej „Legitymacja ważna* : do dnia – bezterminowo” i miejsce na dokonanie wpisu oraz miejsce na pieczęć „mp.”

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006 r. Nr 173, poz. 1240, z późn. zm.

WZÓR LEGITYMACJI EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO



Opis:

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, koloru zielono-żółtego cieniowanego, materiał karton, dwustronnie foliowana.

Przód legitymacji:

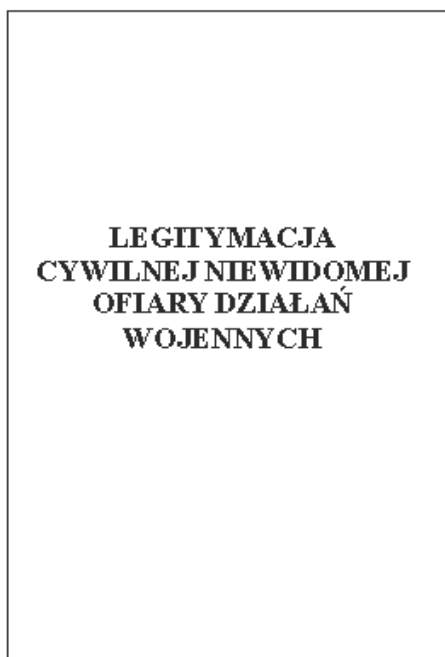
1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ",
 - pośrodku "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO",
 - poniżej "seria" i "nr" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru,
 - w dolnej części po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
 - poniżej "Nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
 - poniżej "Nr świadczenia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru świadczenia,
 - poniżej "Ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok "wraz z dowodem tożsamości".

Tył legitymacji:

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - w górnej części "Zaliczony do I grupy inwalidztwa",
 - poniżej "orzeczeniem WKL nr" i "z dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru orzeczenia i daty wydania orzeczenia,
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - w środkowej części z lewej strony "Legitymacja wydana przez:",
 - poniżej "WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE",
 - poniżej "w" oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości,
 - poniżej po prawej stronie "DYREKTOR",
 - poniżej po lewej stronie "Data wydania:",
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości, "dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

(opublikowano w Dz. U. z 2012 r. poz.194)

LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH



Okładka zewnętrzna — koloru brązowego
oprawa twarda, materiał płótnopodobny
z napisem koloru granatowego. Wysokość
legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm

fotografia			
mp.			
..... (podpis posiadacza legitymacji)			
Legitymacja ważna jest do			
20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.
20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.

Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

.....
(pieczęć podbitna organizacyjna)

Legitymacja nr

Decyzja nr

**CYWILNA NIEWIDOMA OFIARA
DZIAŁAŃ WOJENNYCH**

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wybrania)

mp.

.....
(podpis i pieczęć wystawiającego)

Strona 1 (personalizacyjna)

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej
Całkowicie niezdolny do pracy trwale/okresowo do *
Niezdolny do samodzielnej egzystencji* trwale/okresowo do *
mp.
..... (data) (podpis)
* Niepotrzebne skreślić.
Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej
Całkowicie niezdolny do pracy trwale/okresowo do *
Niezdolny do samodzielnej egzystencji* trwale/okresowo do *
mp.
..... (data)
* Niepotrzebne skreślić.

Strona 2

- 3 -

Adres zamieszkania (dokładny adres)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Strona 3

- 4 -

Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych
poświadczająca uprawnienia tej osoby do:

- 1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
- 2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
- 3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, na podstawie art. 45 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.);
- 4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wymaganego skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 33 ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.);
- 7) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonamentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728, z późn. zm.).

Strona 4

POUCZENIE

- 1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).
- 2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
- 3) W przypadku ustania prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.
- 4) W razie zniszczenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW

strona 4

strona 1

<p>Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.</p> <p>Adnotacje:</p>	<p style="text-align: center;">Pieczęć wystawcy</p> <p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE Nr</p> <p>z dnia</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">imię i nazwisko uprawnionego</p> <p>Nr emerytury / renty</p> <p>Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją z ulgą 37 % w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.</p> <p>MI-1/2004</p>
--	--

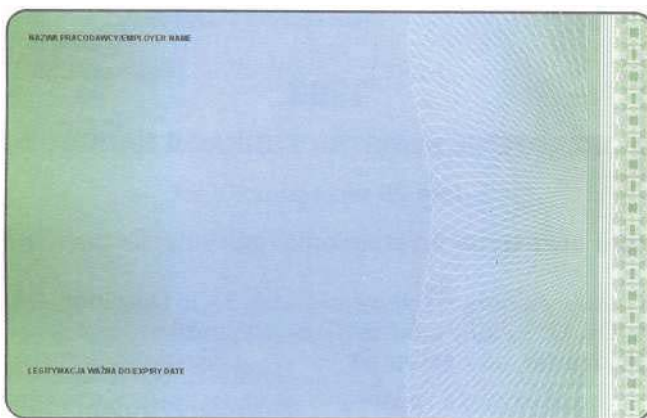
strona 2

strona 3

nr biletu (-ów)		datownik kasy	
nr biletu (-ów)		datownik kasy	
nr biletu (-ów)		datownik kasy	
nr biletu (-ów)		datownik kasy	

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 90 mm x 58 mm.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 277, poz. 2752



1. Blankiet legitymacji wykonany jest z wielowarstwowej karty laminowanej o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymogami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonych w normie ISO/IEC 7810.
 2. Poddruk blankietu legitymacji wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 286 na stronie 1 karty oraz CMYK na stronie 2). W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki w kolorach CMYK;
 - 2) elementy zabezpieczające wykonane techniką giloszową, z liniami pozytywowymi w kolorze Pantone 286 i negatywowymi białymi, o grubości 0,25 pkt;
 - 3) napis „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany w technice mikrodruku, na całej długości karty, na białym pasku o szerokości 0,4 mm przebiegającym poziomo w odległości 4,5 mm od dolnej krawędzi legitymacji, krojem ArialCE o wielkości 0,8 pkt, w kolorze Pantone 286;
 - 4) godło państwowe o wysokości 8,2 mm i napis „Rzeczpospolita Polska” w dwóch wierszach, wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 5) napisy na stronie:
 - a) 1:
 - „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);
 - „TEACHER IDENTITY CARD” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 6 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół),
 - „NAZWISKO/SURNAME”, „IMIONA/NAMES”, „PODPIS POSIADACZA/HOLDER SIGNATURE”, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym,
 - b) 2, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym:
 - „NAZWA PRACODAWCY / EMPLOYER NAME”,
 - „LEGITYMACJA WAŻNA DO/EXPIRY DATE”;
 - 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm w odległości 3 mm od prawego brzegu karty i 9 mm od dolnego brzegu karty.
3. W procesie personalizacji legitymacji nanoszone są następujące dane:
 - 1) na stronie 1:
 - a) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi,
 - b) nazwisko w dwóch wierszach do 14 znaków każdy oraz imię w dwóch wierszach do 14 znaków każdy, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja „LITERY DUŻE”,
 - c) podpis posiadacza;
 - 2) na stronie 2, krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym:
 - a) nazwa pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, notacja „LITERY DUŻE”,
 - b) data ważności legitymacji w formacie ddmmrrrr.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

Fotografia 27 x 32 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle	LEGITYMACJA
	Nr _____
mp.	(podpis posiadacza)
_____ (imię i nazwisko)	
nauczyciel akademicki	
zatrudnion... w _____	
_____ (nazwa uczelni, adres)	
_____ (stanowisko)	
_____ (data)	_____ (podpis wystawcy)
(pieczęć uczelni)	

str. 1

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.

Legitymacja ważna na rok:

20... r.	20... r.	20... r.
20... r.	20... r.	20... r.
20... r.	20... r.	20... r.

str. 2

Wymiary: A7 - 74 mm x 105 mm.

Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180-200 g/m².

Tekst koloru czarnego.

Tło koloru PANTON 369 drukowane na spad.

Tło stanowią rastrowane (40 %) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt.

Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2 razy R_{wew.} + 2 razy grubość okręgu.

Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 990

**WZÓR ZAŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO
PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

.....
(nazwa przedszkola / szkoły podstawowej)

ZAŚWIADCZENIE
o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Stwierdza się, że
(imię i nazwisko dziecka)

U.C. W
(miejscowość, rok)

w roku szkolnym spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w
(nazwa przedszkola / szkoły podstawowej)

W gmina

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

MIEN-1/53/2

Karton. Format A5.

(opublikowane w Dz.U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624)

WZÓR LEGITYMACJI SŁUCHACZA KOLEGIUM

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> fotografia 37 x 52 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle </div> <div style="text-align: center;"> pieczęć urzędowa </div>	<p style="text-align: center;">LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM</p> <hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">nr albumu</p> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">(podpis właściciela legitymacji)</p> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko)</p> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">(data urodzenia)</p> <p>Zamieszkał w _____</p> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">(dokładny adres)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">(pieczęć podłużna kolegium)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%; border-top: 1px solid black; text-align: center;">(data)</div> <div style="width: 45%; border-top: 1px solid black; text-align: center;">(podpis wystawcy)</div> </div>
---	--

Poświadczam uprawnienia słuchacza kolegium do ulg w wysokości przysługującej studentom szkół wyższych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego, kolejowego i autobusowego oraz przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej.

Legitymacja ważna do dnia:

31 marca ____ z	31 października ____ z	31 marca ____ z	31 października ____ z
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa
31 marca ____ z	31 października ____ z	31 marca ____ z	31 października ____ z
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa

MENIS - II/183

(strony wewnętrzne)

Format A-6 (105 x 148 mm), wykonanie na papierze białym z siatką koloru jasnoróżowego, z niebieskim paskiem szerokości 20 mm, umieszczonym na środku drugiej strony, oprawa twarda, imitacja skóry w kolorze czarnym.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002r. Nr 100, poz. 910

ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA DOKTORANTA



Opis:

1. Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji doktoranta wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK i Pan-tone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitu i niebieskiego, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
 - 2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiazdowego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
 - 3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
 - 4) na awersie godło państwowe o wysokości 8,1 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu karty;

- 5) napisy:
 - a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 11,28 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 10,7 mm od górnej krawędzi karty,
 - b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 14 mm od górnej krawędzi karty,
 - c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony, pozycjonowanie: na awersie, linia justowania — 20 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi karty,
 - d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi karty,
 - e) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);
- 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji doktoranta o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
- 7) 5 pól o wymiarach 8x9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;
- 8) biały obszar o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
 - 1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
 - 2) nazwa uczelni lub jednostki naukowej wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
 - 3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;
 - 4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. W układzie scalonym karty zapisywane są dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
8. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) zgodny jest z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).
9. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).

10. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:

1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, z 2006 r. Nr 145, poz. 1050, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 40, poz. 230 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622), w którym:

a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni lub jednostki naukowej,

b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcState-ments) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej — uczelni lub jednostki naukowej;

2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w ppkt 1, przy czym:

a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signatu-re), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELDInfo o następującym identyfikatorze obiektu:

id-SELDInfo OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1 },

b) podpisywane dane (SELDInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

SELDInfo ::= SEQUENCE

wersja	INTEGERv1(1)
numerSeryjnyUkladu	PrintableString (SIZE (8..16)),
nazwaUczelnilubJednostkinaukowej	UTF8String (SIZE (1..128)),
nazwiskoDoktoranta	SEQUENCE OF
	UTF8String (SIZE (1..28)),
imionaDoktoranta	SEQUENCE OF
	UTF8String (SIZE (1..24)),
numerLegitymacji	PrintableString (SIZE (1..16)),
numerEdycji	PrintableString (SIZE (1)),
numerPesel	PrintableString (SIZE (11)),
dataWaznosci	GeneralizedTime

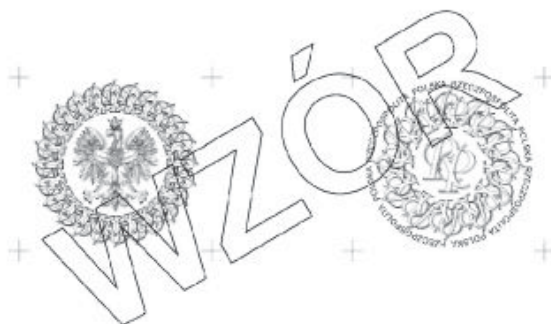
określoną za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji doktoranta,
- numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
- nazwaUczelnilubJednostkinaukowej to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni lub jednostki naukowej,

- nazwiskoDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
 - imionaDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
 - numerLegitymacji,
 - numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
 - numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
 - dataWaznosc to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność, jest modyfikowana co rok,
- b) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
 - atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosc, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu: `commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= {iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5}`, wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

Ważność elektronicznej legitymacji doktoranta potwierdza się co rok przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie w kolejno oznaczonych polach hologramu.

WZÓR HOLOGRAMU



Opis:

1. Hologram o wymiarach 10x9mm i grubości 10µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-nr).

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 225, poz. 1351.

WZÓR LEGITYMACJI DOKTORANTA

The form is titled "LEGITYMACJA DOKTORANTA" and includes the following fields and instructions:

- Photograph:** A box for a 35 x 45 mm photograph.
- Witness Statement:** A box for a statement certifying the right to use public transport (bus and train) until the age of 35.
- Signature:** A box for the doctor's signature.
- PESEL:** A box for the PESEL number.
- Name:** A box for the doctor's name.
- Signature of Authorized Person:** A box for the signature of the person authorized to issue the card.
- Official Seal:** A box for the official seal of the institution.
- Coat of Arms:** The coat of arms of Poland is printed on the right side.
- Text:** The text "RZECZPOSPOLITA POLSKA" is printed at the top right.

Opis:

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m²;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte gilozem według wzoru; giloz stanowi siatka w kolorze zielonym - Pantone 5665, którą tworzą gwiaździste ornamenty o grubości linii 0,075 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej - godło państwowe wydrukowane dwiema grubościami linii (0,075 pkt i 0,5 pkt) i napis "Rzeczpospolita Polska" w dwóch odcieniach zieleni - Pantone 5517 i 5665;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny w kolorze czarnym:
 - a) "LEGITYMACJA DOKTORANTA" - krój SwitzerlandInserat, 13 pkt, pozycjonowanie: środek prawej strony, 29 mm od góry blankietu, "Nr" - krój DejaVu Serif Condensed, 13 pkt, pozycjonowanie: środek prawej strony, 34 mm od góry blankietu,
 - b) "Poświadcza uprawnienia do korzystania - do ukończenia 35 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." - krój DejaVu Serif Condensed, 5,5 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 36 mm od góry blankietu i 41 mm od lewej krawędzi blankietu,
 - c) "Ważna na rok wystawienia" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 75 mm od góry blankietu i 7,5 mm od lewej krawędzi blankietu,

- d) "Ważność legitymacji przedłużono na rok:" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: lewa strona, 80 mm od góry blankietu i 7,5 mm od lewej krawędzi blankietu,
 - e) "PESEL" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: prawa strona, 64 mm od góry blankietu i 86 mm od lewej krawędzi blankietu,
 - f) 11 prostokątnych pól do wpisywania cyfr numeru PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) o wielkości 3,75 mm x 6 mm, pozycjonowanie: prawa strona, 66,5 mm od góry blankietu i 95 mm od lewej krawędzi blankietu,
 - g) "Imię i nazwisko kierownika studiów doktoranckich" - krój DejaVu Serif Condensed, 6,8 pkt, pozycjonowanie: prawa strona, 85 mm od góry blankietu i 107 mm od lewej krawędzi blankietu,
 - h) "fotografia 35 x 45 mm", "podpis doktoranta", "pieczęć podłużna uczelni/jednostki naukowej", "nazwisko doktoranta", "imię/ímiona doktoranta", "miejsowość", "data wydania", "podpis osoby upoważnionej do wystawienia legitymacji doktoranta" - krój DejaVu Serif Condensed Italic, 5,5 pkt,
 - i) "mp." - krój DejaVu Serif Condensed, 7 pkt;
- 6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m², materiał pokrywający - introkal lub vanolnigeria.

Ważność legitymacji doktoranta potwierdza się co rok przez umieszczenie daty ważności i okrągłej pieczęci z godłem państwa.

Legitymacje według tego wzoru zachowują ważność do dnia 30 września 2015 r.

(Wzór opublikowany w Dz. U. z 2011 r. Nr 225, poz. 1351)

WZORY MIĘDZYNARODOWEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ ISIC
(INTERNATIONAL STUDENT IDENTITY CARD)



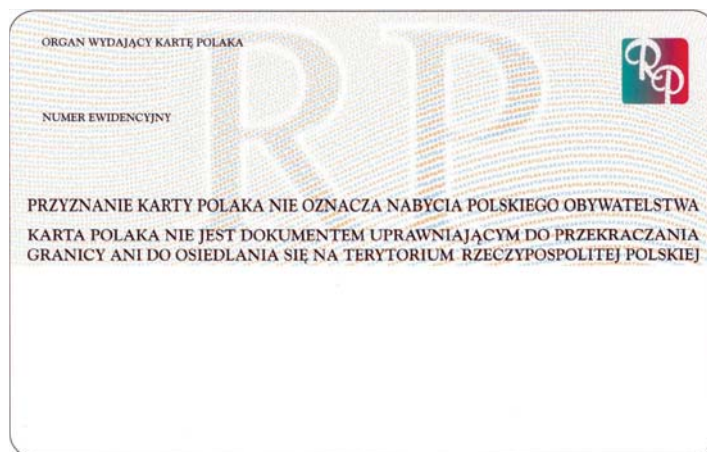
Wzory legitymacji ISIC wydawanych przez różne instytucje w Polsce i za granicą, mogą różnić się od ww. wzorów. Należy honorować wszystkie legitymacje z napisem ISIC International Student Identity Card, nawet jeżeli zawierają dodatkowe symbole i oznaczenia.

KARTA POLAKA

AWERS:



REWERS:



Karta Polaka jest spersonalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, posiadającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem, zawierającą na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2008r. Nr 48, poz. 282

Wypłnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej		Wypłnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej		Wypłnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej	
GMINNY ^{*)} /MIEJSKI ^{*)} OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ^{*)} /RODZINIE ^{*)} W		GMINNY ^{*)} /MIEJSKI ^{*)} OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ^{*)} /RODZINIE ^{*)} W		GMINNY ^{*)} /MIEJSKI ^{*)} OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ^{*)} /RODZINIE ^{*)} W	
ZLECENIE – GRZBIET Seria A Nr 000000 na kredytowany przejazd koleją z tytułu pomocy społecznej		ZLECENIE – ODPIS Seria A Nr 000000 na kredytowany przejazd koleją z tytułu pomocy społecznej		ZLECENIE – BILET Seria A Nr 000000 na kredytowany przejazd koleją z tytułu pomocy społecznej	
imię i nazwisko		imię i nazwisko		imię i nazwisko	
ogółem osób		ogółem osób		ogółem osób	
od stacji		od stacji		od stacji	
przez		przez		przez	
w wagonie klasy 2 pociągu wg taryfy osobowej uruchamianym przez KM liczba osób wg taryfy:		w wagonie klasy 2 pociągu wg taryfy osobowej uruchamianym przez KM liczba osób wg taryfy:		w wagonie klasy 2 pociągu wg taryfy osobowej uruchamianym przez KM liczba osób wg taryfy:	
N U 37% U 78% U 95% U% ^{*)}		N U 37% U 78% U 95% U% ^{*)}		N U 37% U 78% U 95% U% ^{*)}	
Zlecenie ważne do dnia I. Data wystawienia I.		Zlecenie ważne do dnia I. Data wystawienia I.		Zlecenie ważne do dnia I. Data wystawienia I.	
Pieczeńć ośrodka		Pieczeńć ośrodka		Pieczeńć ośrodka	
..... (stempel linienny i podpis uprawnionego pracownika)		..... (stempel linienny i podpis uprawnionego pracownika)		..... (stempel linienny i podpis uprawnionego pracownika)	
^{*)} niepotrzebne skreśla wystawca biletu ^{**)} liczbę osób wpisuje wystawca biletu		^{*)} niepotrzebne skreśla wystawca biletu ^{**)} liczbę osób wpisuje wystawca biletu		^{*)} niepotrzebne skreśla wystawca biletu ^{**)} liczbę osób wpisuje wystawca biletu	
(zatrzymuje wystawca)		(zatrzymuje kasa biletowa - nie uprawnia do przejazdu)		Zlecenie ważne z dokumentem tożsamości. Wyjazd w dniu Ważny dni.	
..... Pokwitowanie odbioru data		..... (podpis kasjera)		..... (podpis kasjera)	
Wypłnia kasa biletowa		Wypłnia kasa biletowa		Wypłnia kasa biletowa	
..... (datownik)		..... (datownik)		..... (datownik)	
Bez datownika kasy biletowej zlecenie-bilet nie uprawnia do przejazdu.				Bez datownika kasy biletowej zlecenie-bilet nie uprawnia do przejazdu.	

POUCZENIE

1. Zlecenie-bilet uprawnia do jednorazowego przejazdu wyłącznie w klasie 2 pociągu uruchamianego przez Koleje Mazowieckie w relacji i w terminie ważności wskazanych na zleceniu.
2. W razie nie oznaczenia terminu ważności, zlecenie ważne jest 1 miesiąc od daty wystawienia.
3. Zlecenie-bilet nie należy wypełniać lub na którym poprawki nie są poświadczane podpisem i okrągłą pieczęcią wystawcy, jest nieważne.
4. Zlecenie-bilet wymaga legalizacji w kasie biletowej lub u konduktora – przed lub niezwłocznie po wejściu do pociągu. Za legalizację w pociągu pobiera się opłatę dodatkową, w wysokości określonej w Załączniku do Taryfy przewozowej "Kolei Mazowieckich-KM" (TP-KM).
5. Niewskazanie w zleceniu-bilecie drogi przejazdu oznacza, że przejazd ma się odbyć drogą najkrótszą.
6. Przejazd poza stację przeznaczenia lub drogą dłuższą niż wskazana na zleceniu, przejście do pociągu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.
7. Zlecenie-bilet może być wykorzystane do przejazdu przez mniejszą liczbę osób, drogą krótszą lub na części drogi przejazdu oznaczonej na zleceniu. W takim przypadku, stosownie do życzenia podróżnego, KM dokonuje na zleceniu odpowiednich adnotacji.

Uwagi szczególne:

KOSZTY PRZEJAZDU

Według taryfy	km	Cena biletu		Liczba osób	Należność	
		zł	gr		zł	gr
normalnej						
37%						
78%						
95%						
.....%						
Razem						

ilgowej

**WZÓR LEGITYMACJI CZŁONKA KORPUSU WETERANÓW WALK
O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

5

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego.

Awers legitymacji:



1. Tło w kolorze biało-czerwonym.
2. W prawym górnym rogu znajduje się napis w kolorze czarnym: „WETERAN WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ”.
3. W lewym dolnym rogu znajduje się wizerunek orła według wzoru 19 z 1919 r.
4. W prawym dolnym rogu znajduje się Odznaka Pamiątkowa „Weteran Walk o Niepodległość” na granatowym tle.



Rewers legitymacji:

1. Tło w kolorze szarym z widocznymi Odznakami Pamiątkowymi „Weteran Walk o Niepodległość”.
2. Z lewej strony, wzdłuż legitymacji znajdują się pionowo umieszczone barwy biało-czerwone.
3. W prawym górnym rogu znajduje się hologram z nadrukiem „UdSKiOR”.
4. Granatowe napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - 1) w górnej części znajduje się napis „LEGITYMACJA”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru legitymacji;
 - 2) poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia;
 - 3) poniżej znajduje się napis „jest członkiem Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej”;
 - 4) poniżej w lewym dolnym rogu znajduje się napis „Legitymacja ważna z dokumentem tożsamości”;
 - 5) w prawym dolnym rogu znajduje się napis „Szef Urzędu ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych”, miejsce na podpis i poniżej napis „Warszawa,” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r., poz. 620

KARTA DUŻEJ RODZINY

Awers



Rwers



Karta Dużej Rodziny o wymiarach 54 x 85,6 mm, wykonana z tworzywa sztucznego, zawierająca imię oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej, termin ważności Karty, numer Karty, logo programu, skrót „KDR” pisany alfabetem Braille’a oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem, w tym kod 2D związany z personalizacją blankietów Karty oraz numer TLE.

Numer Karty składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy, następnie 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następnie 2 cyfry stanowi numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowi numer kolejny Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2014 poz. 836

OFERTY SPECJALNE

OBOWIĄZKI W POCISKACH KM

DZIAŁ VI. OFERTY SPECJALNE OBOWIĄZUJĄCE W POCIĄGACH KM

§ 48. Oferta Warszawa Włochy ó Warszawa Rembertów

1. Uprawnieni

Bilet jednorazowy wg oferty specjalnej:

- 1) z taryf normaln - mo e naby ka da osoba;
- 2) z ulg 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100% mo e naby osoba uprawniona do tej ulgi.

1

2. Zakres wa no ci

- 1) oferta specjalna obowi zuje w poci gach uruchamianych przez KM na przejazd pomi dzy stacjami (przystankami osobowymi) po onymi na odcinku Warszawa Włochy ó Warszawa Rembertów, w godzinach 10.00-15.00 i 18.00-22.00;
- 2) wyjazd na podstawie biletu wg oferty specjalnej musi nast pi w ci gu 1 godziny od godziny sprzed y biletu lub wskazanej przez nabywc ;
- 3) podro musi by uko czona odpowiednio do godziny 15.00, 22.00;
- 4) dokonywanie przerw w podró y jest niedozwolone.

3. Warunki stosowania

- 1) bilet jednorazowy wg oferty specjalnej wydaje si na yczenie podró nego;
- 2) sprzeda biletów wg oferty specjalnej prowadzona jest na warunkach okre lonych w Regulaminie;
- 3) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj Źoferta specjalna;
- 4) na przejazd Źtamó i Źsz powrotemó wydaje si dwa odr bne bilety;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podró nego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd mi dzy wskazanymi przez niego stacjami/przystankami po onymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zgodnie z postanowieniami §§ 17-29;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza owan musi spe cia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych.

4. Opłaty

- 1) opłata za przejazd wg oferty specjalnej na odcinku Warszawa Włochy ó Warszawa Rembertów jest zrycza owana, niezale na od odlegó ci taryfowej;
- 2) ceny biletów wg oferty specjalnej wskazane s w Za czniku (opłaty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot nale no ci za bilet

- 1) na przejazd do stacji po onej poza odcinek obj ty ofert specjaln , nale y naby nowy bilet, na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) nie dokonuje si zwrotu nale no ci po rozpocz ciu terminu wa no ci biletu;
- 3) w przypadku wymiany biletu, w zwi zku ze zmian terminu wyjazdu, nie potr ca si odst pnego;
- 4) w razie cz ciowego ograniczenia ruchu poci gów zwraca si nale no za bilet bez potr cania odst pnego;
- 5) przejazd do poci gu innego przewo nika, nie jest dozwolone.

§ 49. Oferta Warszawa Zachodnia - Otwock

A. Bilet jednorazowy

1. Uprawnieni

- 1) bilet wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100%, może nabyć odpowiedni bilet ulgowy.

1

2. Zakres ważności

- 1) bilet wg oferty specjalnej uprawnia do jednorazowego przejazdu pociągami uruchamianymi przez KM, między stacjami (przystankami) połączonymi na odcinku Warszawa Zachodnia - Otwock;
- 2) wyjazd na podstawie biletu wg oferty specjalnej musi nastąpić w ciągu 1 godziny od godziny sprzedaży biletu lub wskazanej przez nabywcę;
- 3) dokonywanie przerw w podróży jest niedozwolone.

3. Warunki stosowania

- 1) bilet jednorazowy wg oferty specjalnej wydaje się na życzenie podróżnego;
- 2) sprzedaż biletów wg oferty specjalnej prowadzona jest na warunkach określonych w Regulaminie;
- 3) bilety są zaopatrzone w nadruk/adnotację oferty specjalnej;
- 4) na przejazd stamtąd i z powrotem wydaje się dwa odrębne bilety;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd między wskazanymi przez niego stacjami/przystankami połączonymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, zgodnie z postanowieniami §§ 17-29;
- 6) osoba, odbywająca przejazd na podstawie ulgowego biletu z ceny zryczałtowanej musi spełniać warunki, określone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych.

4. Opłaty

- 1) opłata za przejazd wg oferty specjalnej na odcinku Warszawa Zachodnia - Otwock jest zryczałtowana, niezależnie od odległości taryfowej;
- 2) ceny biletów jednorazowych wg oferty specjalnej wskazane są w Załączniku (opłaty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot należności za bilet

- 1) na przejazd do stacji połączonych poza odcinkiem obowiązywania oferty specjalnej, należy nabyć nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) nie podlega zwrotowi należności uiszczonej z powodu nie okazania w pociąg biletu ze zryczałtowaną ceną, choćby później podróżny bilet ten okazał się nieważny;
- 3) nie dokonuje się zwrotu należności po rozpoczęciu terminu ważności biletu;
- 4) w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów zwraca się należność za bilet bez potrącenia odstępnego;
- 5) wymiany biletu można dokonać na warunkach określonych w Regulaminie;
- 6) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

B. Bilet miesięczny imienny

1. Uprawnieni

- 1) bilet według taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 33%, 37%, 49%, 51% lub 93% może nabyć odpowiedni bilet ulgowy.

1

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 mogą nabyć bilety miesięczne imienne ze zryczałtowanymi cenami;
- 2) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów pociągami uruchamianymi przez KM między stacjami (przystankami) położonymi na odcinku Warszawa Zachodnia - Otwock;
- 3) bilety miesięczne imienne ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem terminów przedsprzedaży określonych w Regulaminie.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety miesięczne imienne wg oferty specjalnej wydawane są wyłącznie elektronicznie i na życzenie podróżnego;
- 2) bilety są zaopatrzone w nadruk/adnotację oferty specjalnej;
- 3) przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, w widocznym miejscu biletu zobowiązany jest wpisać czytelnie w sposób trwały, niecieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imię, nazwisko, numer dokumentu ze zdjęciem. Bez wpisanych w sposób trwały, niecieralny wszystkich powyższych danych bilet jest nieważny. Bilet jest ważny łącznie z dokumentem, którego numer został na nim wpisany. Do przejazdów na podstawie biletu miesięcznego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostały na nim zamieszczone;
- 4) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana lub bez uprawnień do ulgi bilet uznaje się za nieważny, a osobę taką traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy między wskazanymi przez niego stacjami/przystankami położonymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2, zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 6) osoba, odbywająca przejazd na podstawie ulgowego biletu z zryczałtowanymi cenami musi spełniać warunki, określone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych;
- 7) foliowanie biletu, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone;
- 8) bilety miesięczne imienne wydane wg oferty specjalnej podrobione, przerobione uważa się za nieważne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się zapłaconych należności i nie wydaje duplikatów, tak że w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Za przejazd wg oferty specjalnej na podstawie biletu miesięcznego imiennego, pobiera się opłat zryczałtowaną wskazaną w Załączniku (opłaty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwroty należności za bilety

- 1) na przejazd do stacji położonej poza odcinkiem obowiązywania oferty specjalnej, należy nabyć nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) wymiana lub zwrot należności za całkowicie lub częściowo niewykorzystane bilety odbywa się na ogólnych zasadach, określonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika, nie jest dozwolone.

§ 50. Oferta Warszawa Wschodnia ó Góra Kalwaria

A. Bilet jednorazowy

1. Uprawnieni

- 1) bilet jednorazowy wg taryfy normalnej ó mo e naby ka da osoba;
- 2) osoba uprawniona do ulgi ustawowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100% - mo e naby odpowiedni bilet ulgowy.

1

2. Zakres wa no ci

1. bilet wg oferty specjalnej uprawnia do jednorazowego przejazdu poci gami uruchamianymi przez KM pomi dzy stacjami (przystankami) po 6 onymi na odcinku Warszawa Wschodnia ó Góra Kalwaria;
2. wyjazd na podstawie biletu wg oferty specjalnej nale y rozpocz w ci gu 1 godziny od godziny sprzedania biletu lub wskazanej przez nabywc .

3. Warunki stosowania

- 1) bilet wg oferty specjalnej wydaje si na yczenie podró nego;
- 2) oferta jest dost pna w sprzedaniu, na warunkach okre lonych w Regulaminie;
- 3) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj šoferta specjalnaö;
- 4) na przejazd štamö i šz powrotemö wydaje si dwa odr bne bilety;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podró nego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd mi - dzy wskazanymi przez niego stacjami po 6 onymi na odcinku Warszawa Wschodnia ó Góra Kalwaria, zgodnie z postanowieniami §§ 17-29;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza 6owan musi spe 6ia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych.

4. Op 6aty

Ceny biletów jednorazowych wg oferty specjalnej wskazane s w Za 6czniku (op 6aty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot nale no ci za bilet

- 1) na przejazd do stacji po 6 onej poza odcinkiem obj tym ofert specjaln , nale y naby nowy bilet, na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) wymiana lub zwrot nale no ci za ca 6owicie lub cz ciowo niewykorzystane bilety odbywa si na ogólnych zasadach, okre lonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

B. Bilet odcinkowy miesi czny imienny

1. Uprawnieni

Bilet odcinkowy miesi czny imienny wg taryfy:

- 1) normalnej ó mo e naby ka da osoba;
- 2) ulgowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78% lub 93% ó mo e naby osoba uprawniona do tej ulgi.

1

2. Zakres wa no ci

- 1) bilet miesi czny imienny wg oferty specjalnej uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów poci gami uruchamianymi przez KM pomi dzy wszystkimi stacjami/przystankami osobowymi po 6 onymi na odcinku Warszawa Wschodnia ó Góra Kalwaria;
- 2) osoby, o których mowa w ust. 1, mog nabywa bilety odcinkowe imienne miesi czne na przejazdy štam i z powrotem 6 lub na przejazdy w jedn stron ;
- 3) bilet miesi czny imienny wa ny jest od daty wydania lub wskazanej przez nabywc , z zachowaniem terminu przedsprzeda y okre lonego w Regulaminie.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety miesi czne imienne wg oferty specjalnej wydawane s wy 6cznie elektronicznie i na yczenie po dr 6 nego;
- 2) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj šoferta specjalna 6;
- 3) przed rozpocz cciem pierwszego przejazdu, wa 6ci cieciel biletu zobowi zany jest wpisa czytelnie w sposób trwa 6, nie cieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imi , nazwisko, numer dokumentu ze zdj cciem. Bez wpisanych w sposób trwa 6, nie cieralny powy szych danych bilet jest niewa ny. Bilet jest wa ny 6cznie z dokumentem, którego numer zosta 6 na nim wpisany. Do przejazdów na podstawie biletu odcinkowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zosta 6 na nim zamieszczone;
- 4) w razie stwierdzenia, e z biletu korzysta inna osoba ni na nim wskazana, KM uznaje bilet za niewa ny, a osob t traktuje si jak podr 6 nego bez wa nego biletu;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podr 6 nego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy w danej relacji mi dzy stacjami (przystankami) po 6 onymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza 6owan musi spe 6cia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych.
- 7) foliowanie biletu, ani te przed 6 enie terminu jego wa no ci, nie jest dozwolone;
- 8) bilety okresowe odcinkowe miesi czne imienne wydane wg oferty specjalnej podrobione, przerobione uwa a si za niewa ne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca si uiszczonych op 6t i nie wydaje duplikatów, tak e w wypadku zg 6szenia straty do organów cigania.

4. Op 6ty

Ceny biletów miesi cznych imiennych wg oferty specjalnej wskazane s w Za 6czniku (op 6ty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) na przejazdy do stacji po 6 onej poza odcinkiem obj tym ofert specjaln , nale y naby nowy bilet na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) wymiana lub zwrot nale no ci za ca 6owicie lub cz ciowo niewykorzystane bilety odbywa si na ogólnych zasadach, okre lonych w Regulaminie;
- 3) przej cie do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

§ 51. Oferta Warszawa Wschodnia ó Póck/Gostynin

6

A. Bilet jednorazowy

1. Uprawnieni

- 1) bilet jednorazowy wg taryfy normalnej ó mo e naby ka da osoba;
- 2) osoba uprawniona do ulgi ustawowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100% - mo e naby odpowiedni bilet ulgowy.

2. Zakres wa no ci

- 1) oferta obowi zuje na przejazdy poci gami uruchamianymi przez KM w bezpo rednich relacjach Warszawa ó Póck/Gostynin ó Warszawa przez Kutno;
- 2) dokonywanie przerw w podró y nie jest dozwolone.

3. Warunki stosowania

- 1) bilet jednorazowy wg oferty specjalnej wydaje si na yczenie podró nego;
- 2) sprzeda biletów wg oferty specjalnej prowadzona jest na warunkach okre lonych w Regulaminie;
- 3) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj šOferta specjalnaö;
- 4) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podró nego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd mi - dzy wskazanymi przez niego stacjami po ó onymi na odcinku Warszawa ó Póck/Gostynin zgodnie z postanowieniami §§ 17-29;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza ó wany musi spe ó cia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych;
- 7) bilety innych przewo ników honorowane w poci gach KM, na tych samych zasadach uprawniaj do przejazdów poci gami, o których mowa w ust. 2.

4. Opó ty

- 1) w relacjach, o których mowa w ust. 2 obowi zuj ceny relacyjne wskazane w Za ó czniku (opó ty przewozowe wg oferty specjalnej);
- 2) w relacjach od i do stacji po rednich poci gów, o których mowa w ust. 2 stosuje si opó ty za rzeczywist odleg ó przejazdu, podane w Za ó czniku.

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot nale no ci za bilet

- 1) na przejazdy do stacji po ó onej poza odcinkiem obj tym ofert specjaln , nale y naby nowy bilet na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) zwrot nale no ci za ca ó owicie niewykorzystane bilety odbywa si na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 3) przej cie do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

B. Bilet miesi czny imienny

1. Uprawnieni

- 1) bilet miesi czny imienny wed ó g taryfy normalnej mo e naby ka da osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 33%, 37%, 49%, 51% lub 93% mo e naby odpowiedni bilet ulgowy.

2. Zakres wa no ci

- 1) oferta obowi zuje na przejazdy poci gami uruchamianymi przez KM w bezpo rednich relacjach Warszawa ó Płock/Gostynin ó Warszawa przez Kutno;
- 2) osoby, wymienione w ust. 1, mog naby bilety miesi czne imienne z cen relacyjn ;
- 3) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów poci gami, o których mowa w pkt 1, mi dzy stacjami po onymi na odcinku Warszawa Wschodnia ó Płock/Gostynin;
- 4) bilety miesi czne imienne wa ne s od daty wydania lub wskazanej przez nabywc , z zachowaniem terminów przedsprzeda y okre lonych w Regulaminie.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety miesi czne imienne wg oferty specjalnej wydawane s wyŁcznie elektronicznie i na yczenie podró nego;
- 2) bilety s zaopatrzone w nadruk ŹOferta specjalnaŹ;
- 3) przed rozpocz cciem pierwszego przejazdu, w ciciel biletu zobowi zany jest wpisa czytelnie w sposób trwaŁ, nie cieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imi , nazwisko, numer dokumentu ze zdj cciem. Bez wpisanych w sposób trwaŁ, nie cieralny wszystkich powy szych danych bilet jest niewa ny. Bilet jest wa ny Łcznie z dokumentem, którego numer zostaŁ na nim wpisany. Do przejazdów na podstawie biletu miesi cznego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostaŁ na nim zamieszczone;
- 4) w razie stwierdzenia, e z biletu korzysta inna osoba ni na nim wskazana lub bez uprawnienia do ulgi bilet uznaje si za niewa ny, a osob t traktuje si jak podró nego bez wa nego biletu;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnienia do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy mi dzy wskazanymi przez niego stacjami po onymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zryczaŁowan musi speŁnia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych;
- 7) foliowanie biletu, ani te przedŁwienie terminu jego wa no ci, nie jest dozwolone;
- 8) bilety miesi czne imienne wydane wg oferty specjalnej podrobione, przerobione uwa a si za niewa ne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca si zapŁconych nale no ci i nie wydaje duplikatów, tak e w wypadku zgŁszenia straty do organów cigania.

4. OpŁty

- 1) w relacjach, o których mowa w ust. 2 pkt 1, obowi zuj ceny relacyjne wskazane w ZaŁczniku (opŁty przewozowe wg oferty specjalnej);
- 2) w relacjach od i do stacji po rednich poci gami, o których mowa w ust. 2 stosuje si opŁty za rzeczywist odlegŁ przejazdu, podane w ZaŁczniku.

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwroty nale no ci za bilety

- 1) na przejazd do stacji po onej poza odcinkiem obowi zywania oferty specjalnej, nale y naby nowy bilet, na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) wymiana lub zwrot nale no ci za caŁowicie lub cz ciowo niewykorzystane bilety odbywa si na ogólnych zasadach, okre lonych w Regulaminie;
- 3) przeje cie do poci gu innego przewo nika, nie jest dozwolone.

§ 52. Oferta Radom ó Drzewica

A. Bilet jednorazowy

1. Uprawnieni

Bilet jednorazowy wg taryfy:

- 1) normalnej ó mo e naby ka da osoba;
- 2) osoba uprawniona do ulgi ustawowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100% - mo e naby odpowiedni bilet ulgowy.

1

2. Zakres wa no ci

- 1) bilet wg oferty specjalnej uprawnia do jednorazowego przejazdu poci gami uruchamianymi przez KM pomi dzy stacjami (przystankami) po 6 onymi na odcinku Radom ó Drzewica;
- 2) wyjazd na podstawie biletu wg oferty specjalnej nale y rozpocz w ci gu 1 godziny od godziny sprzeda y biletu lub wskazanej przez nabywc .

3. Warunki stosowania

- 1) bilet jednorazowy wg oferty specjalnej wydaje si na yczenie podró nego;
- 2) oferta jest dost pna w sprzeda y, na warunkach okre lonych w Regulaminie;
- 3) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj šoferta specjalnaö;
- 4) na przejazd štamö i z powrotemö wydaje si dwa odr bne bilety;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podró nego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd mi - dzy wskazanymi przez niego stacjami po 6 onymi na odcinku Radom - Drzewica, zgodnie z postanowie niami §§ 17-29;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza 6 owan musi spe 6 ia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych.

4. Op 6 ty

Ceny biletów jednorazowych na przejazdy wg oferty specjalnej wskazane s w Za 6 czniku (op 6 ty przewo zowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot nale no ci za bilet

- 1) na przejazd do stacji po 6 onej poza odcinkiem obj tym ofert specjaln , nale y naby nowy bilet, na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) wymiana lub zwrot nale no ci za ca 6 owicie lub cz ciowo niewykorzystane bilety, odbywa si na ogól nych zasadach, okre lonych w Regulaminie;
- 3) przeje cie do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

B. Bilet odcinkowy miesi czny imienny

1. Uprawnieni

Bilet odcinkowy miesi czny imienny wg taryfy:

- 1) normalnej ó mo e naby ka da osoba;
- 2) ulgowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78% lub 93% ó mo e naby osoba uprawniona do tej ulgi.

1

2. Zakres wa no ci

- 1) bilet miesi czny imienny wg oferty specjalnej uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów poci gami uruchamianymi przez KM pomi dzy wszystkimi stacjami/przystankami osobowymi po 6 onymi na od cinku Radom ó Drzewica;
- 2) osoby, o których mowa w ust. 1, mog naby bilety odcinkowe imienne miesi czne na przejazdy štam i z powrotemö lub na przejazdy w jedn stron ;

- 3) bilet miesięczny imienny ważny jest od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem terminu przedświadczenia określonego w Regulaminie.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety odcinkowe miesięczne imienne wg oferty specjalnej wydawane są wyłącznie elektronicznie i na życzenie podróżnego;
- 2) bilety są zaopatrzone w nadruk/adnotację oferty specjalnej;
- 3) przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, w widocznym miejscu biletu zobowiązany jest wpisać czytelnie w sposób trwały, niecieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imię, nazwisko, numer dokumentu ze zdjęciem. Bez wpisanych w sposób trwały, niecieralny powyższych danych bilet jest nieważny. Bilet jest ważny wyłącznie z dokumentem, którego numer został na nim wpisany. Do przejazdów na podstawie biletu odcinkowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostały na nim zamieszczone;
- 4) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana, KM uznaje bilet za nieważny, a osobę taką traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy w danej relacji między stacjami (przystankami) położonymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 6) osoba, odbywająca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zryczałtowanymi, musi spełniać warunki, określone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych;
- 7) foliowanie biletu, ani też przedawnienie terminu jego ważności nie jest dozwolone;
- 8) bilety odcinkowe miesięczne imienne wydane wg oferty specjalnej podrobione, przerobione uważa się za nieważne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się oiszczonej opłaty i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Ceny biletów miesięcznych imiennych wg oferty specjalnej wskazane są w Załączniku (opłaty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) na przejazdy do/ze stacji położonej poza odcinkiem objętym ofertą specjalną, należy nabyć nowy bilet na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) wymiana lub zwrot należności za całkowicie lub częściowo niewykorzystane bilety, odbywa się na ogólnych zasadach, określonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 53 Oferta Radom ó Pionki

A. Bilet jednorazowy

1. Uprawnieni

Bilet jednorazowy wg taryfy:

- 1) normalnej ó mo e naby ka da osoba;
- 2) ulgowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% lub 100% ó mo e naby osoba uprawniona do tej ulgi.

1

2. Zakres wa no ci

- 1) bilet jednorazowy wg oferty specjalnej uprawnia do jednorazowego przejazdu poci gami uruchamianymi przez KM pomi dzy stacjami (przystankami) po onymi na odcinku Radom ó Pionki;
- 2) wyjazd na podstawie biletu wg oferty specjalnej nale y rozpocz w ci gu 1 godziny od godziny sprzeda y biletu lub wskazanej przez nabywc ;

3. Warunki stosowania

- 1) bilet wg oferty specjalnej wydaje si na yczenie podró nego;
- 2) oferta jest dost pna w sprzeda y, na warunkach okre lonych w Regulaminie;
- 3) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj Ńoferta specjalnaö;
- 4) na przejazd Ńtamö i z powrotemö wydaje si dwa odr bne bilety;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podró nego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd mi - dzy wskazanymi przez niego stacjami po onymi na odcinku Radom ó Pionki, zgodnie z postanowieniami §§ 17-29;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza owan musi spe cia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych.

4. Op ty

Ceny biletów jednorazowych na przejazdy wg oferty specjalnej wskazane s w Za czniku (op ty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot nale no ci za bilet

- 1) na przejazd do stacji po onej poza odcinkiem obj tym ofert specjaln , nale y naby nowy bilet, na zasadach okre lonych w Regulaminie;
- 2) wymiana biletu, zwrot nale no ci za ca owicie lub cz ciowo niewykorzystane bilety odbywa si na ogólnych zasadach, okre lonych w Regulaminie;
- 3) przej cie do poci gu innego przewo nika nie jest dozwolone.

B. Bilet odcinkowy miesięczny imienny

1. Uprawnieni

Bilet odcinkowy miesięczny imienny wg taryfy:

- 1) normalnej o mo e naby ka da osoba;
- 2) ulgowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78% lub 93% o mo e naby osoba uprawniona do tej ulgi.

1

2. Zakres wa no ci

- 1) bilet miesięczny imienny wg oferty specjalnej uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów poci - gami uruchamianymi przez KM pomi dzy wszystkimi stacjami/przystankami osobowymi po 6 onymi na odcinku Radom-Pionki;
- 2) osoby, o których mowa w ust. 1, mog naby bilety odcinkowe imienne miesięczne na przejazdy štami z powrotem lub na przejazdy w jedn stron ;
- 3) bilet miesięczny imienny wa ny jest od daty wydania lub wskazanej przez nabywc , z zachowaniem terminu przedsprzeda y okre lonego w Regulaminie.

3. Warunki stosowania

- 1) bilety miesięczne imienne wg oferty specjalnej wydawane s wy 6 cznie elektronicznie i na yczenie podr 6 nego;
- 2) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj 6 oferta specjalna 6 ;
- 3) przed rozpocz cciem pierwszego przejazdu, w 6 ciciel biletu zobowi zany jest wpisa czytelnie w sposób trwa 6 , nie cieralny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imi , nazwisko, numer dokumentu ze zdj cciem. Bez wpisanych w sposób trwa 6 , nie cieralny powy szych danych bilet jest niewa ny. Bilet jest wa ny 6 cznie z dokumentem, którego numer zosta 6 na nim wpisany. Do przejazdów na podstawie biletu odcinkowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zosta 6 na nim zamieszczone;
- 4) w razie stwierdzenia, e z biletu korzysta inna osoba ni na nim wskazana, KM uznaje bilet za niewa - ny, a osob t traktuje si jak podr 6 nego bez wa nego biletu;
- 5) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podr 6 nego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy w danej relacji mi dzy stacjami (przystankami) po 6 onymi na odcinku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 6) osoba, odbywaj ca przejazd na podstawie ulgowego biletu z cen zrycza 6 owan musi spe 6 cia warunki, okre lone w postanowieniach szczególnych o ustawowych ulgach przejazdowych;
- 7) foliowanie biletu, ani te przed 6 enie terminu jego wa no ci, nie jest dozwolone;
- 8) bilety okresowe odcinkowe miesięczne imienne wydane wg oferty specjalnej podrobione, przerobione uwa a si za niewa ne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca si uiszczonych op 6 t i nie wydaje duplikatów, tak e w wypadku zg 6 szenia straty do organów cigania.

4. Op 6 ty

Ceny biletów miesięcznych imiennych wg oferty specjalnej wskazane s w Za 6 czniku (op 6 ty przewozowe wg ofert specjalnych).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) na przejazdy do stacji po 6 onej poza odcinkiem obj tym ofert 6 specjaln , nale y naby nowy bilet na zasadach okre loneych w Regulaminie;

- 2) wymiana biletu, zwrot należności za całkowicie lub częściowo niewykorzystane bilety odbywa się na ogólnych zasadach, określonych w Regulaminie;
- 3) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 54. Oferta specjalna Bilet Lotniskowy

A. Bilet jednorazowy

1. Uprawnieni

Bilet jednorazowy z opłat zryczałtowanymi może nabyć każda osoba.

2. Zakres ważności

- 1) Bilet Lotniskowy uprawnia do jednorazowego przejazdu:
 - a) pociągami i autobusem KM pomiędzy stacjami (przystankami osobowymi) położonymi na odcinku Centrum - Lotnisko Modlin; pod nazwą Centrum należy rozumieć wszystkie stacje położone w obszarze m.st. Warszawy,
 - b) autobusem KM na odcinku stacja Modlin-Lotnisko Modlin;
- 2) wyjazd na podstawie biletu wg oferty specjalnej musi nastąpić w ciągu 1 godziny od godziny sprzedaży biletu lub wskazanej przez nabywcę.

3. Warunki stosowania

- 1) bilet jednorazowy wg oferty specjalnej wydaje się na życzenie podróżnego;
- 2) oferta jest dostępna w sprzedaży, na warunkach określonych w Regulaminie;
- 3) bilety są zaopatrzone w nadruk/adnotację oferty specjalnej i Bilet Lotniskowy;
- 4) na przejazd stamtąd i z powrotem wydaje się dwa odrębne bilety;
- 5) Bilet Lotniskowy KM, o którym mowa w ust. 1 lit. a, upoważnia jego okaziciela do podróżowania pojazdami komunikacji miejskiej w I strefie ZTM, w dniu ważności biletu, przez 60 minut od godziny wpisanej odrębnie przez podróżnego w sposób trwały i czytelny, w miejscu przeznaczonym na bilecie;
- 6) oferta specjalna nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd między wskazanymi przez niego stacjami położonymi na odcinku Centrum - Modlin, wg zasad określonych w TP-KM i cen wskazanych w Załączniku.

4. Opłaty

- 1) ceny biletów na przejazdy wg oferty specjalnej wskazane są w Załączniku (opłaty przewozowe wg ofert specjalnych);
- 2) od opłat nie stosuje się ulg i opustów.

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwrot należności za bilet

- 1) na przejazd do stacji położonej poza odcinkiem objętym ofertą specjalną, należy nabyć nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) zwrot należności za częściowo niewykorzystany bilet, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit a, może nastąpić wyłącznie za odcinek Modlin - Lotnisko Modlin;
- 3) zwrot należności za całkowicie niewykorzystany bilet możliwy jest przed rozpoczęciem terminu ważności i odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie;
- 4) w przypadku:
 - a) wymiany biletu na inny bilet KM,
 - b) zwrotu należności za bilet w razie przerwy w ruchu, nie potrąca się odstępnego;
- 5) przejazd do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

B. Bilet miesi czny imienny

1. Uprawnieni

Bilet miesi czny imienny z opat zryczaowan mo e naby ka da osoba.

2. Zakres wa no ci

- 1) osoby wymienione w ust. 1 mog naby bilety miesi czne imienne ze zryczaowan cen , uprawniaj ce do nieograniczonej liczby przejazdów:
 - a) poci giem i autobusem KM, pomi dzy stacjami (przystankami osobowymi) po onymi na odcinku Centrum - Lotnisko Modlin; pod nazw Centrum nale y rozumie wszystkie stacje po one w obszarze m.st. Warszawy,
 - b) autobusem KM, uruchamianym na odcinku stacja Modlin - Lotnisko Modlin;
- 2) bilety miesi czne imienne wa ne s od daty wydania lub wskazanej przez nabywc , z zachowaniem obowi zuj cych terminów przedsprzeda y;

3. Warunki stosowania

- 1) bilety miesi czne imienne wg oferty specjalnej wydawane s wyecznie elektronicznie i na yczenie podró nego;
- 2) bilety s zaopatrzone w nadruk/adnotacj šoferta specjalnaö;
- 3) przed rozpocz ciem pierwszego przejazdu, w a ciciel biletu zobowi zany jest wpisa czytelnie w sposób trwa y, nie cialny (w miejscu przeznaczonym na bilecie) swoje imi , nazwisko, numer dokumentu ze zdj ciem. Bez wpisanych w sposób trwa y, nie cialny powy szych danych bilet jest niewa ny. Bilet jest wa ny ecznie z dokumentem, którego numer zosta na nim wpisany. Do przejazdów na podstawie biletu miesi cznego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zosta na nim zamieszczone;
- 4) w razie stwierdzenia, e z biletu korzysta inna osoba ni na nim wskazana, KM uznaje bilet za niewa ny, a osob t traktuje si jak podró nego bez wa nego biletu;
- 5) je eli podró ny o wiadczy, e posiada bilet miesi czny imienny, ale nie oka e go w poci gu lub autobusie KM, wówczas zwrot (umorzenie) zap onych (wykazanych w wezwaniu do zap ty) opat taryfowych i op ty dodatkowej ó po potr cieniu (uiszczeniu) op ty manipulacyjnej ó mo e uzyska w drodze reklamacji, na warunkach okre lonych w Regulaminie. Wysoko op ty manipulacyjnej okre lona jest w Za czniku;
- 6) oferta specjalna nie ogranicza uprawnie podró nego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego lub bezimiennego) na przejazdy w danej relacji mi dzy stacjami (przystankami) po onymi na odcinku Centrum - Modlin, zgodnie z postanowieniami §§ 36-38;
- 7) foliowanie biletu, ani te przed enie terminu jego wa no ci, nie jest dozwolone;
- 8) bilety miesi czne imienne wydane wg oferty specjalnej podrobione, przerobione uwa a si za niewa ne;
- 9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca si uiszczonych opat i nie wydaje duplikatów, tak e w wypadku zg szenia straty do organów cigania.

4. Op ty

- 1) ceny biletów miesi cznych imiennych wg oferty specjalnej wskazane s w Za czniku (op ty przewozowe wg ofert specjalnych);
- 2) od opat nie stosuje si ulg i opustów.

5. Zmiana umowy przewozu oraz zwroty należności za bilety

- 1) na przejazd do stacji poza odcinkiem obowiązywania oferty specjalnej, należy nabyć nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) wymiana biletu, zwrot należności za całkowicie lub częściowo niewykorzystane bilety odbywa się na ogólnych zasadach, określonych w Regulaminie;
- 3) w przypadku wymiany biletu, w związku ze zmianą terminu wyjazdu, nie potrąca się odstępu;
- 4) przejazd do pociągu innego pociągu innego przewoźnika, nie jest dozwolone.