

REGULAMIN PARKINGÓW DOZOROWANYCH
DZIAŁALNOŚCI W SYSTEMIE "PARKUJ I JED", BUDOWANYCH W ZARZĄDZANIU
SPÓŁKI SKOLEJE MAZOWIECKIE
- KMÖ SP. Z O.O.

§ 1

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z parkingu dozorowanego działającego w systemie "Parkuj i Jed" zwanego dalej "Parkiem", budowanym w Zarządzie Spółki Skoleje Mazowieckie- KMÖ sp. z o.o. zwanym dalej "Zarządem".
2. Parking jest przeznaczony dla osób korzystających z przejazdów pociągami, posiadających ważny bilet parkingowy.
3. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla samochodów osobowych, motocykli i rowerów.

§ 2

W rozumieniu niniejszego regulaminu:

1. użytkownikiem Parkingu jest osoba fizyczna faktycznie korzystająca z Parkingu (osoba kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu, w przypadku braku możliwości ustalenia to samo kierujące pojazdem, za użytkownika uważa się w szczególności osobę kierującą pojazdem i posiadającą bilet parkingowy w chwili wyjazdu z Parkingu.
2. miejscem parkingowym jest wydzielona powierzchnia na terenie parkingu przeznaczona na parkowanie pojazdu.

§ 3

1. Poprzez wjazd na teren Parkingu następuje zawarcie przez użytkownika z Zarządem, umowy najmu miejsca parkingowego na czas postoju pojazdu i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
3. Umowa najmu miejsca parkingowego wygasa z chwilą wyjazdu użytkownika z Parkingu lub z zakończeniem Doby Parkingowej, określonej w § 7 ust. 1.

§ 4

1. Na terenie Parkingu:
 1. obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.),
 2. zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do parkowania,
 3. parkowanie rowerów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu, zabezpieczonych przez użytkownika indywidualnym zamknięciem,

4. obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h,
5. obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu:
 1. pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żarzące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
 2. pojazdów z naczepami i przyczepami,
 3. pojazdów campingowych (campervan).
2. Pojazd po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, należy zamknąć drzwi, zamknąć okna, zamknąć bagażnik; użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
3. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe zwierząt.
4. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
5. Na jednym miejscu parkingowym wyznaczonym dla samochodów osobowych dozwolone jest parkowanie dwóch motocykli.

§ 5

1. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
2. Wyłącza się odpowiedzialność Zarządcy z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z Parkingu.

§ 6

1. Parking jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 4⁰⁰ do 01⁰⁰.
2. Parking zostaje zamknięty i pozostaje bez dozoru od godz. 01⁰⁰ do 4⁰⁰. W dniach w których parking jest nieczynny.
3. O otwarciu Parkingu w godzinach lub dniach innych niż wymienione w ust. 1 decyduje Zarządca.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarządca może podjąć decyzje o okresowym wyłączeniu Parkingu z użytkowania lub zmianie godzin otwarcia Parkingu.

§ 7

1. Pod pojęciem Doby Parkingowej należy rozumieć okres czasu trwający od godz. 4⁰⁰ do godz. 01⁰⁰ następnego dnia lub określony na podstawie § 6 ust. 3 i 4.
2. Poza Dobę Parkingową obowiązuje zakaz parkowania pojazdów na terenie Parkingu.
3. W przypadku stwierdzenia pozostawienia pojazdu na terenie Parkingu poza Dobę Parkingową obsługa Parkingu powiadamia właściwą Straż Miejską lub Policję.

§ 8

1. W przypadku naruszenia przez użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu Zarządca może rozwiązać umowę najmu miejsca parkingowego bez wypowiedzenia.

- w trybie natychmiastowym oraz zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z Parkingu.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z Parkingu oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez użytkownika.
 3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z miejsca parkingowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni parkingu na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.).

§ 9

Zakazane jest parkowanie pojazdów samochodowych na miejscach parkingowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych innym osobom niż użytkownikom pojazdów posiadających wariant kart parkingowych, o której mowa w art. 8 ustawy - Prawo o ruchu drogowym, umieszczonej dorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.

§ 10

1. Wjazd na parking następuje po okazaniu przez użytkownika wykupionego biletu parkingowego uprawniającego do parkowania w okresie ważności biletu okresowego: tygodniowego, dwutygodniowego, miesięcznego i kwartalnego.
2. W przypadku wolnych miejsc parkingowych dopuszczalna jest sprzedaż biletów jednorazowych uprawniających do jednej Doby parkingowej oraz abonamentowych, uprawniających do 12 Dób parkingowych.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, użytkownik parkuje pojazd, a następnie zobowiązany jest do niezwłocznego zakupu biletu jednorazowego oraz jego okazanie przy wyjściu z parkingu.

§ 11

Zwrot biletu parkingowego, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2, możliwy jest wyłącznie przed datą rozpoczęcia obowiązywania biletu.

§ 12

Bilety parkingowe nabywa się w kasach biletowych Spółki Koleje Mazowieckie S.A. sp. z o.o.

§ 13

1. Kontrola spełnienia warunków umowy najmu miejsca parkingowego przeprowadzana jest przy wejściu i wyjściu z Parkingu w strefie kontroli przez osoby upoważnione przez Zarządcę.
2. Użytkownik wjeżdżający i wyjeżdżający z Parkingu zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w strefie kontroli.
3. Na danie obsługi parkingu użytkownik zobowiązany jest okazać dowód rejestracyjny pojazdu.
4. W przypadku zagubienia biletu parkingowego, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2, należy wypełnić druk pokwitowania odbioru pojazdu z parkingu.

§ 14

1. Osobami upoważnionymi do pobierania opłaty parkingowej oraz kontroli dokumentów są osoby uprawnione przez Zarządca.
2. Użytkownicy mają obowiązek stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby, o których mowa w ust. 1, oraz pracowników obsługi Parkingu.

§ 15

Na terenie Parkingu zabronione jest:

1. palenie tytoniu,
2. spożywanie alkoholu,
3. przebywanie osób, o ile nie jest to związane z wyjściem z Parkingu po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu celem opuszczenia Parkingu,
4. zaśmiecanie,
5. niszczenie urządzeń,
6. naprawianie pojazdów,
7. mycie i odkurzanie pojazdów,
8. tankowanie pojazdów,
9. używanie otwartego ognia,
10. parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
11. wymiana lub uzupełnianie płynów w pojazdach - cieczy chłodzącej, oleju itp.,
12. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
13. działania niezgodne z przepisami BHP i PPO,
14. zachowanie sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub zakłócające korzystanie z Parkingu.

§ 16

Integralną częścią regulaminu stanowi cennik opłat za parkowanie.

§ 17

Wszelkie skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingu należy przesyłać na adres Spółki *SKoleje Mazowieckie S.A.* sp. z o.o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa.