

Kategoria

[Oferty pracy](#)

Specjalista/tka ds. szkoleń do Wydziału Rozwoju Kadr i Spraw Socjalnych

Spółka "Koleje Mazowieckie - KM" sp. z o.o. w Warszawie zatrudni:

Specjalista/tka ds. szkoleń do Wydziału Rozwoju Kadr i Spraw Socjalnych

Opis stanowiska:

- Planowanie, organizacja oraz nadzór nad prawidłowością realizacji szkoleń na stanowisko maszynisty z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, potrzeb i możliwości Spółki KM oraz ich ewidencjonowanie i sprawozdawczość.
- Planowanie, organizacja i administracja egzaminami na stanowisko maszynisty oraz ich ewidencjonowanie i sprawozdawczość.
- Sporządzanie umów dla pracowników podnoszących kwalifikacje zawodowe w ramach organizowanych szkoleń na stanowisko maszynisty i dochodzenie zobowiązań od byłych pracowników związanych ze szkoleniem na stanowisko maszynisty.
- Współpraca z Urzędem Transportu Kolejowego w zakresie działalności ośrodka szkoleniowego oraz organizowanych szkoleń i egzaminów na stanowisko maszynisty.
- Współpraca z innymi ośrodkami szkoleniowymi i podmiotami zewnętrznymi zajmującymi się szkoleniami.
- Aktualizacja przepisów, regulacji i zarządzeń wewnętrznych, nadzorowanie ich zgodności z powszechnie obowiązującymi aktami prawnymi, aktualizacja wewnętrznych wykazów i rejestrów dokumentów normatywnych i wymagań prawnych.
- Opiniowanie projektów wprowadzanych oraz zmienianych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

- Przygotowywanie materiałów na posiedzenia Zarządu Spółki KM i zestawień dotyczących realizacji podjętych przez Zarząd Spółki KM uchwał.
- Udział w prowadzeniu rejestru szkoleń i egzaminów oraz opracowywaniu sprawozdań dotyczących rozliczenia budżetu szkoleniowego.
- Przygotowywanie zestawień organizowanych szkoleń oraz podejmowanych w tym zakresie działań.
- Przygotowywanie i opisywanie merytorycznie faktur z zakresu realizowanych szkoleń według kont obowiązujących w Spółce KM.
- Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej oraz przygotowywanie dokumentów przekazywanych do archiwum.
- Planowanie przychodów i kosztów realizowanych szkoleń oraz monitorowanie budżetu szkoleniowego w tym zakresie.
- Udział w kontrolach zespołowych w zakresie szkoleń i egzaminów.

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe na kierunku prawo lub administracja.
- Mile widziana znajomość przepisów z zakresu prawa pracy i transportu kolejowego, w szczególności dotyczących nabywania kwalifikacji w zawodzie maszynisty.
- Co najmniej roczne doświadczenie w pracy biurowej, mile widziane doświadczenie w planowaniu, organizowaniu i prowadzeniu szkoleń.
- Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
- Znajomość arkusza kalkulacyjnego MS Excel i edytora tekstu MS Word na poziomie zaawansowanym.
- Zainteresowanie twardym HR i chęć rozwoju w tym obszarze.
- Umiejętność budowania relacji z dostawcami zewnętrznymi i klientami wewnętrznymi.
- Inicjatywa i gotowość do poszukiwania nowych rozwiązań i podejmowania decyzji, umiejętność analizowania i wnioskowania.

Oferujemy:

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
- Ciekawą pracę w zgranym, dynamicznie rozwijającym się zespole.
- Szkolenia i możliwość rozwoju.
- Szeroki pakiet socjalny m.in.: dofinansowanie do opieki medycznej, zajęć sportowo-rekreacyjnych i wypoczynku.

- Zniżkę na krajowe i międzynarodowe podróże koleją.

Wymagane dokumenty:

CV oraz informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Pisemne oferty zawierające CV prosimy kierować na poniższy adres lub e-mail podając w temacie

/Specjalista/ka ds. szkoleń do Wydziału Rozwoju Kadr i Spraw Socjalnych/

„Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o.o.

ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa

lub e-mail: praca@mazowieckie.com.pl

W przesłanych dokumentach prosimy zawrzeć następującą klauzulę:

Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z rekrutacją na: / Specjalistę/tkę ds. szkoleń do Wydziału Rozwoju Kadr i Spraw Socjalnych / prowadzoną przez „Koleje Mazowieckie KM” Sp. z o.o.

Inne informacje:

- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- oferty pozostałych aplikujących zostaną komisyjnie zniszczone,
- dodatkowe informacje dostępne są pod numerami telefonu: **(22) 47-37-637; 885 955 326.**
- skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.