

Kategoria

[Oferty pracy](#)

[Archiwum](#)

Pracownik do Wydziału Windykacji

Spółka "Koleje Mazowieckie - KM" sp. z o.o. w Warszawie

Zatrudni:

Pracownik do Wydziału Windykacji

Opis stanowiska:

- współpraca z Kasami dopłat w zakresie terminowego rozliczania i przekazywania wezwań do zapłaty sporządzonych przez kierowników pociągu, konduktorów oraz członków zespołu kontroli;
- wstępna ilościowa i merytoryczna kontrola wezwań do zapłaty przekazanych przez Kasy dopłat;
- rejestrowanie w systemie SW REWIND wezwań oraz szczegółowych danych (z wezwań) sporządzonych przez kierowników pociągu, konduktorów oraz członków zespołu kontroli;
- wysyłanie do dłużników wezwań do zapłaty nieodebranych w środku transportu wystawianych przez pracowników drużyn konduktorskich;
- przygotowywanie spraw zakończonych na etapie postępowania przed sądowego do archiwizacji;
- prowadzenie korespondencji z komisariatami Policji oraz z prokuraturami rejonowymi,

dotycząca posługiwania się sfałszowanymi dokumentami;

- współpraca z Wydziałami Spółki w zakresie spraw kadrowo-socjalnych pracowników Wydziału Windykacji;
- opracowywanie dokumentów związanych z zakresem działania Zespołu oraz nadzór i realizacją właściwych merytorycznie umów.

Wymagania:

- wyższe, minimum średnie,
- znajomość przepisów, zarządzeń i instrukcji zakresu prowadzonych spraw oraz pakietu Microsoft Office,
- znajomość informatycznego systemu windykacyjnego,
- dokładność i umiejętności analitycznego myślenia, inicjatywa,
- samodzielność i zaangażowanie w pracę,
- odpowiedzialność, rzetelność.

Oferujemy:

- korzystne warunki zatrudnienia,
- pracę w profesjonalnym zespole,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- zniżkę na krajowe i międzynarodowe podróże koleją,
- szeroki pakiet socjalny,
- pakiet dodatkowej opieki medycznej,
- możliwość korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny, CV oraz informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Pisemne oferty zawierające list motywacyjny i CV prosimy kierować na poniższy adres lub e-mail podając w temacie / **Pracownik do Wydziału Windykacji** /,

„Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o.o.

ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa

lub email: praca@mazowieckie.com.pl

W przesyłanych dokumentach prosimy zawrzeć następującą klauzulę:

Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z rekrutacją na stanowisko:**

/Pracownik do Wydziału Windykacji/ prowadzoną przez „Koleje Mazowieckie KM” Sp. z o.o.

Inne informacje:

osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy, osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone, dodatkowe informacje dostępne pod numerem telefonu: 22 47-37-637.