

Kategoria

[Oferty pracy](#)

[Archiwum](#)

Pracownik do Wydziału Promocji

Spółka "Koleje Mazowieckie - KM" sp. z o.o. w Warszawie

zatrudni:

Pracownika do Wydziału Promocji

Opis stanowiska:

- Tworzenie tekstów promocyjnych, ulotek, folderów, pisanie i redagowanie informacji na stronę internetową;
- nadzór nad formą i aktualnością informacji na stronie internetowej;
- tworzenie list, harmonogramów wydarzeń, scenariuszy;
- tworzenie, redagowanie i zamieszczanie informacji na stronie internetowej spółki KM;
- współudział w przygotowywaniu i przeprowadzaniu kampanii promocyjnych i informacyjnych skierowanych do podróżnych;
- współudział w organizacji uczestnictwa spółki w wydarzeniach o charakterze promocyjnym np. piknikach oraz branżowych m.in. targi, konferencje;
- współudział w organizacji konkursów i uroczystości dla pracowników;
- współpraca z organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury oraz innymi podmiotami zewnętrznymi przy przeprowadzaniu kampanii społecznych i promocyjnych;
- opracowywanie materiałów reklamowych;
- współudział w bieżących pracach administracyjnych Wydziału.

Wymagania:

- wykształcenie średnie (wyższe będzie dodatkowym atutem);
- bardzo dobra znajomości pakietu MS Office (głównie Word i Excel)

- umiejętność pisanie tekstów tzw. lekkie pióro;
- umiejętność pracy w zespole, pod presją czasu;
- dyspozycyjność;
- komunikatywność i kreatywne podejście do realizowanych obowiązków.
- zaangażowanie, inicjatywa, kreatywność, samodyscyplina, dokładność, samodzielność.

Dodatkowym atutem będą:

- obsługa programów graficznych;
- doświadczenie w obsłudze imprez;
- doświadczenie na podobnym stanowisku;

Oferujemy :

- korzystne warunki zatrudnienia – umowa o pracę,
- pracę w profesjonalnym zespole,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- zniżkę na krajowe i międzynarodowe podróże koleją,
- szeroki pakiet socjalny,
- pakiet dodatkowej opieki medycznej,
- możliwość korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego.

Wymagane dokumenty:

- CV oraz informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
- Pisemne oferty zawierające CV prosimy kierować na poniższy adres lub e- mail podając w temacie - Pracownik do Wydziału Promocji

„Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o.o.
ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
lub email: praca@mazowieckie.com.pl

W przesyłanych dokumentach prosimy zawrzeć następującą klauzulę:

Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z rekrutacją na stanowisko: /Pracownik do Wydziału Promocji / prowadzoną przez „Koleje Mazowieckie KM” Sp. z o.o.

Inne informacje:

- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane,
- a oferty zostaną komisyjnie zniszczone, dodatkowe informacje dostępne pod numerem telefonu: (22) 47-37-637; 885 955 326.
- skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.