

Kategoria

[Oferty pracy](#)

[Archiwum](#)

Specjalista ds. nieruchomości

Spółka "Koleje Mazowieckie - KM" sp. z o.o. w Warszawie zatrudni :

Specjalistę ds. Nieruchomości

Zakres obowiązków:

- udział w opracowywaniu projektów planów inwestycyjno-remontowych w zakresie nieruchomości na terenie Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru Warszawa Grochów, Warszawa Ochota, Sochaczew i Tłuszcz;
- przygotowanie i realizacja zamówień na branżowe usługi w zakresie prowadzonych spraw;
- udział w przygotowaniu założeń do dokumentacji SIWZ na roboty wykonywane na terenie 4 Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru we współpracy z Wydziałem Zamówień Publicznych;
- prowadzenie dokumentacji nieruchomości, w tym ksiąg obiektów budowlanych dla budynków i budowli na terenie 4 Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru;
- udział w pracach komisji przetargowych na roboty wykonywane na terenie 4 Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru;
- udział w czynnościach wprowadzania i przekazania wykonawcy terenu budowy oraz odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku na terenie 4 Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru;
- właściwe gromadzenie w sposób uporządkowany, wynikający z obowiązujących przepisów wewnętrznych Spółki KM, dokumentacji związanej z prowadzonymi sprawami, zgodnie z przydzielonymi czynnościami oraz przygotowania i dokonywania archiwizacji spraw zakończonych;
- bieżące czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem obiektów budowlanych.

Wymagania:

- wykształcenie co najmniej średnie budowlane;
- umiejętność pracy w zespole;

- dyspozycyjność i odporność na stres;
- dokładność i sumienność;
- wysoka kultura osobista oraz łatwość w nawiązywaniu kontaktów;
- obsługa komputera oraz dobra znajomość MS Office (Word, Excel);
- mile widziane posiadanie prawa jazdy kat. B.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- szeroki pakiet świadczeń socjalnych;
- pakiet dodatkowej opieki medycznej;
- możliwość korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- zniżkę na krajowe i międzynarodowe podróże koleją;
- miłą atmosferę w pracy.

Wymagane dokumenty:

- CV oraz informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1230 ze zm.) tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
- Pisemne oferty zawierające CV prosimy kierować na poniższy adres lub e-mail podając w temacie / Specjalista ds. nieruchomości /,

„Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o.o.

ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa

lub email: praca@mazowieckie.com.pl

W przesłanych dokumentach prosimy zawrzeć następującą klauzulę:

Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z rekrutacją na: /Specjalista ds. nieruchomości / prowadzoną przez „Koleje Mazowieckie KM” Sp. z o.o.

Inne informacje:

- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy;

- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone, dodatkowe informacje dostępne pod numerem telefonu: (22) 47-37-637 lub 885 955 326.
- skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.