

Ogłoszenie o zamówieniu
„Modernizacja posadzki i wzmocnienie płyt fundamentowych”

znak: MWZ7-205-24-2012

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 1, tel. (22) 47 38 716, adres internetowy Spółki www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji części posadzki i wykonanie wzmocnionych płyt fundamentowych pod podnośniki HYWENA w rejonie kanału nr VII w hali Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru Warszawa Grochów (MNG) przy ul. Chłopickiego 53, 04-275 Warszawa.

CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

CPV 45262210-6 fundamentowanie

2. Zakres prac obejmować będzie:

- 1) Wytyczenie miejsc wykonania płyt fundamentowych według otrzymanego od Zamawiającego projektu.
 - 2) Wycięcie płyt istniejącej posadzki.
 - 3) Rozbicie płyt i usunięcie gruzu.
 - 4) Wykonanie wykopu na głębokość 60 cm,
 - 5) Usunięcie gruntu podposadzkowego,
 - 6) Zagęszczenie gruntu w wykopie,
 - 7) Wykonanie podbudowy z betonu klasy B-10 z zawibrowaniem,
 - 8) Wykonanie izolacji poziomej z papy izolacyjnej,
 - 9) Ułożenie zbrojenia wg projektu stałą $\varnothing 16$ 34GS:
 - a) dolna warstwa 6 cm od podłoża,
 - b) górna 44 cm od podłoża.
 - 10) Wylanie płyt fundamentowych z betonu klasy B-30 z zawibrowaniem,
 - 11) W trakcie betonowania utwardzenie górnej powierzchni posypką z dodatkiem korundu lub wykonanie powierzchni z żywic poliuretanowych lub epoksydowych,
 - 12) W przypadku utwardzenia posypką korundową wykonanie powierzchniowej impregnacji środkiem zapobiegającym przenikaniu materiałów ropopochodnych,
3. Szczegółowy zakres robót, wykaz materiałów i narzędzi, niezbędnych do realizacji zamówienia, określa kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Rozdział III SIWZ.
5. **Gwarancja i rękojmia.**
Zamawiający żąda udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót bez uwag. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi, Wykonawca będzie ponosił na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. **Termin wykonania zamówienia**
Zamawiający żąda zrealizowania zamówienia w terminie nie dłuższym niż 28 dni, licząc od dnia podpisania umowy.
7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
8. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**
9. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**
- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, przynajmniej jednego zamówienia odpowiadającego przedmiotowemu zamówieniu, o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł netto,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna dysponowanie:
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy i robót, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w oparciu o ustawę - Prawo Budowlane (podstawą do wykonywania takich funkcji jest wpis do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego tj. izbę architektów lub izbę inżynierów budownictwa),

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający uzna posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 60 000,00 zł.
- 2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów nie zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 4) z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.
- 5) ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów, oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostaje za odrzuconą.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w § 13 Regulaminu.
- 8) o wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty, Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

- 1) na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ,
 - c) pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 6 oraz ust. 8 pkt 2 SIWZ, jeżeli dotyczy
 - d) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 ogłoszenia, jeżeli dotyczy
- 2) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, składa z ofertą następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych, oświadczenie (wymienione w pkt 1), w zakresie § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu.
- 3) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 9 pkt 1 ogłoszenia, Zamawiający żąda złożenia z ofertą:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
 - b) dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa w ust. 9 pkt. 1 lit c.
- 4) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, nie później niż na dzień składania ofert, wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 9 pkt. 1 ogłoszenia oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w ust. 10 pkt 2.
- 5) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 9 pkt 1 lit b, c i d ogłoszenia polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów, brak jest podstaw do wykluczenia, z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych pkt 2, dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia,
- 6) na potwierdzenie czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony, Zamawiający żąda złożenia z ofertą dokumentów potwierdzających upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty. W odniesieniu do osób fizycznych dokumentem potwierdzającym prawo złożenia oferty jest zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z wyszukiwarki umieszczonej na stronie internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), a w odniesieniu do osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej jest to aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 7) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument, o którym mowa w pkt. 2 lit b, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

11. Informacja na temat wadium

- 1) Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
- 2) wadium musi obejmować termin związania ofertą,
- 3) termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
- 4) wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn zm.),
- 5) wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy S.A. w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003** z dopiskiem wadium na przetarg „**Modernizacja posadzki i wzmocnienie płyt fundamentowych**” znak: MWZ7-205-24-2012,
- 6) wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym,
- 7) wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału, w osobnej kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XI ust. 12 SIWZ, dodatkowo opatrzonej napisem „WADIUM”. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium, winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

10. Kryteria oraz sposób oceny ofert

Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga:
1	Cena	100%

Oferta z minimalną ceną ofertową otrzyma 100 punktów.

Ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Ocena punktowa w/w kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

11. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać/przesłać do siedziby Zamawiającego pokój nr 209 do dnia 05 marca 2012 r. do godz. 9³⁰.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05 marca 2012 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego pokój nr 312.

12. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej

14. Sposób i forma przekazywania dokumentów

1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem na nr (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl, z zastrzeżeniem ppkt 3, zawsze jednak dopuszczalna jest forma pisemna,

2) każda ze Stron na żądanie drugiej Strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

3) protesty wnoszone są wyłącznie w formie pisemnej.

15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających

17. **Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia** można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 209 (II piętro) w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ a na wniosek (należy wysłać faksem na numer (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl) Wykonawcy o przesłanie:

1) pocztą elektroniczną (w PDF) – bezpłatnie,

2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy **Bank Handlowy S. A. w Warszawie nr 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003**.

CZŁONKOWI ZARZĄDU
Dyrektor ds. eksploatacyjny

Czesław Sulima

PREZES ZARZĄDU

Artur Radwan

