Zamówienie publiczne znak: MWZ7-205-93-2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Naprawa rezerwy obiegowej"

Warszawa 2012 r.

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiającym jest:
   „Koleje Mazowieckie - KM" sp. z o. o.
   ul. Lubelska 1, 03-802 Warszawa
   tel. +48 (22) 47 38 716
   faks (22) 47-38-814 lub (022) 47-37-518
   Adres e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl
   Strona internetowa: www.mazowieckie.com.pl
   Godz. urzędowania: od 7^{00} do 15^{00}
   REGON 015876404
   NIP 113-25-20-369
   reprezentowana przez Zarząd Spółki „Koleje Mazowieckie – KM" sp. z o.o.

2. Informacje dotyczące zamówienia publicznego umieszczone są w dziale Ogłoszenia – Przetargi (www.mazowieckie.com.pl).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami), zwanej dalej Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 134 w związku z art. 39 ustawy Pzp.

4. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):
   1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami),
   2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),
   3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650),
   4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest naprawa podzespołów i części rezerwy obiegowej do elektrycznych zespołów trakcyjnych (ezt).

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Naprawie podlegać będą nw. podzespoły i części rezerwy obiegowej do ezt tj.

L.p.	Asortyment	Nr rysunku katalogowego	Ilość sztuk
1	Amortyzator pionowy	X073000-5-00	5
2	Amortyzator poziomy	X074700-2-00	5
3	Nastawiacz klocka ham. 300	H19S41	30
4	Pantograf	5ZL	5
5	Pantograf	AKP4E	5
6	Silnik trakcyjny LK450	WL1-030009	50
7	Zawór maszynisty	EVE 601	8

8	Sprzęg m - wag. ZEK	X 1109-3-3-0	40
9	Sprzęg czołowy ZEA	X 1104-2-0	2
10	Zawór rozrządczy 16"	H1E41A	5
11	Zderzak międzywagonowy	3B1002-1-0	40
12	Zawór rozrządczy 14"	H1E41A	5
13	Zestaw kołowy toczny 3B	0910-1-0	10
14	Zestaw kołowy napędowy 4B	0910-1-0	10
15	Zestaw kołowy toczny 3BM	0910-1-0	40
16	Zestaw kołowy napędowy 4BM	0910-1-0	20

2. Naprawa podzespołów i części rezerwy obiegowej ma na celu przywrócenie ich pełnych własności konstrukcyjnych i eksploatacyjnych.

3. Zamawiający wymaga, aby naprawy były wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami wymienionymi w załączniku nr 3 do SIWZ a także odpowiednimi Polskimi Normami, Normami Branżowymi i Zakładowymi.

4. Zamawiający wymaga wykonania obręczowania zestawów kołowych obręczami wykonanymi ze stali P60T lub B6T.

5. Zakres naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej będzie zależny od stanu technicznego, w jakim zostaną one skierowane do naprawy i dotyczy:
   1) czynności o zakresie rewizyjnym (stały zakres),
   2) demontażu, mycia i przygotowania podzespołu do naprawy,
   3) badań diagnostycznych podzespołu,
   4) obróbki komutatora, lakierowania stojana i wnętrza silnika,
   5) montażu i malowania silnika z zewnątrz,
   6) prób na stacji prób (na stanowisku przystosowanym do badań tych silników oraz regulacja tych obrotów typów A i C do typu B,
   7) prac wykraczających poza stały zakres napraw określonych w załącznikach nr 4,5,6,7 do SWIZ

6. Do naprawy rewizyjnej pantografu wchodzą następujące czynności:
   1) mycie i czyszczenie
   2) demontaż
   3) wymiana wypracowanych elementów profilu miedzianego ślizgacza
   4) wymiana wyłamanych rur połączeniowych ø 28 i ø 30
   5) naprawa lub wymiana ramion głównych pantografu
   6) naprawa lub wymiana elementów typu - zawiasy, sworznie, tuleje, złącza elastyczne
   7) regeneracja innych części i elementów wymagających przywrócenia do stanu zgodnego z DTR i WTO
   8) montaż w tym - wyposażenie w wąż pneumatyczny, smarowanie ślizgacza smarem grafitowym
   9) malowanie
   10) regulacja zgodnie z DTR i WTO

7. Zamawiający wymaga, aby termin napraw nie był dłuższy niż:
   1) dla silnika trakcyjnego LK 450 – **28 dni roboczych** (dla napraw bez przezwajania wirnika) oraz **35 dni roboczych** dla napraw z przezwajaniem wirnika,
   2) dla pozostałych podzespołów i części rezerwy obiegowej – **25 dni roboczych**.
   3) w przypadku wystąpienia prac dodatkowych wykraczających poza zakres naprawy-kolejnych **5 dni roboczych.**

8. Za termin wykonania naprawy przyjmuje się okres liczony od dnia wysłania do Wykonawcy faxem zamówienia naprawy do dnia dostarczenia naprawionych podzespołów i części rezerwy obiegowej do Zespołów Magazynowych.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości podzespołów i części rezerwy obiegowej w ramach wartości umowy.

10. Sposób realizacji zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i przetransportowania przedmiotu zamówienia do miejsca dokonywania napraw oraz do dostarczenia naprawionych części i podzespołów do odpowiednich Zespołów Magazynowych wskazanych w załączniku nr 9 do SIWZ.

2) Wykonawca zapewni transport podzespołów rezerwy obiegowej do naprawy i z naprawy na własny koszt.

3) Ocena stanu technicznego przedmiotu zamówienia oraz ustalenie zakresu naprawy odbywać się będzie komisyjnie przy udziale przedstawicieli obu Stron - Zamawiającego reprezentuje Komisarz Odbiorczy.

4) Sporządzony protokół z komisyjnego ustalenia zakresu naprawy oraz kosztów ich naprawy, podlega akceptacji Zamawiającego, który winien dokonać weryfikacji protokołu w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania.

5) Zamawiający wymaga, aby podzespoły po naprawie podlegały próbom przewidzianym stosownymi przepisami i odbiorowi komisarycznemu Komisarzy Odbiorczych Zamawiającego zgodnie z warunkami technicznymi odbioru po naprawie.

6) Zamawiający wymaga, aby na każdy naprawiony amortyzator Wykonawca dostarczył Zamawiającemu wykres tłumienia drgań oraz świadectwo odbioru komisarycznego.

7) Na każdy z naprawianych podzespołów rezerwy obiegowej wymagane jest świadectwo odbioru komisarycznego.

8) Złom odzyskany podczas przeprowadzonej naprawy stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać go Zamawiającemu wraz z naprawionymi częściami i podzespołami rezerwy obiegowej na podstawie specyfikacji, w której wskaże jego wagę.

11. Warunki gwarancji:

1) Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na bezawaryjną pracę wszystkich podzespołów i części rezerwy obiegowej wynosił co najmniej **12 miesięcy** (z wyjątkiem konieczności przezwojenia maszyn elektrycznych), na które Wykonawca udzieli co najmniej **24 miesięcznej** gwarancji;

2) termin wykonania naprawy gwarancyjnej dla wszystkich części, podzespołów rezerwy obiegowej wynosił maksymalnie **14 dni roboczych** (z wyjątkiem konieczności przezwojenia maszyn elektrycznych) dla których – maksymalny termin naprawy wynosi **21 dni roboczych**.

3) Wykonawca ponosił będzie w okresie gwarancyjnym odpowiedzialność za skutki i następstwa awarii podzespołów i części rezerwy obiegowej, spowodowanych niewłaściwą jakością wykonanej naprawy, w tym za zastosowanie niewłaściwych materiałów/ wady materiałowe/ wbudowanych podczas napraw części, zespołów i podzespołów bez względu na ich pochodzenie i miejsce wytworzenia oraz za zastosowanie niewłaściwych technologii.

Szczegółowe zapisy dotyczące naprawy gwarancyjnej określone zostały w załączniku nr 13 do SIWZ – wzór umowy.

12. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

CPV 50220000-3	*Usługi w zakresie napraw i konserwacji oraz podobne usługi dotyczące kolei i innego sprzętu*
CPV 50000000-5	*Usługi naprawcze i konserwacyjne*
CPV 50800000-3	*Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji*

13. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
5) przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia zrealizowany był w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
   - działalność prowadzona na potrzeby wykonania zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,
   2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
   Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali w ciągu 12 miesięcy usługi (zamówienia) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowemu zamówieniu, na łączną kwotę nie mniejszą niż 80 000,00 zł netto.
   3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
   4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
   Wykonawcy winni wykazać, iż znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez udokumentowanie posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 600 000,00 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

VII. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zobowiązany jest do złożenia:
   - **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp - według załącznika nr 11 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie do oferty należy dołączyć:
   - **wykaz wykonanych usług**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, z wykorzystaniem załącznika nr 10 do SIWZ, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zobowiązany jest do złożenia:
   - **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Potwierdzenie wysokości posiadania środków na wykonanie przedmiotowego zamówienia wymaga udokumentowania kwotą w wysokości nie mniejszą niż 600 000,00 zł.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

4. Jeżeli Wykonawca **wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ,** polega na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wg wzoru załącznika nr 14 do SIWZ (wymagana forma dokumentu – oryginał).

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 niniejszej SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć **informację podmiotu trzeciego, o której mowa w ust. 3.**

6. Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 niniejszej SIWZ**, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 7, ust. 8 pkt 1 niniejszej SIWZ, dotyczących każdego z tych podmiotów.

7. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca składa następujące dokumenty:

   1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg załącznika nr 12 do SIWZ.
   W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;

   2) **aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (oświadczenie w formie oryginału, a aktualny odpis z właściwego rejestru w formie oryginału albo kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną).
   W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;

   3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną
   W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;

   4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
   W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;

   5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
   W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę;

6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 (odpowiedzialność podmiotów zbiorowych) ustawy Pzp**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału albo kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

8. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej:
   1) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8 ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
   2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa:
      a) ust. 7 pkt. 2-4 i pkt. 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
         - nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
         - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
         - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
      b) ust. 7 pkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
   3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt 2 odpowiednio lit. a, b.

9. **Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp):**
   a) ustanowią pełnomocnika (lidera) do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
   b) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
   c) w celu potwierdzenia spełnienia warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 7 pkt 1-6 muszą być złożone przez każdego członka konsorcjum, natomiast dokumenty wymienione w Rozdz. VII ust. 1, 2, 3 w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.**

10. Z wypełnionym i podpisanym formularzem ofertowym z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca składa oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1 – 9 niniejszego Rozdziału:
   1) **wypełniony i podpisany formularz cenowy,** z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
   2) **wypełniony i podpisany załącznik** określający cenę jednostkową naprawy silnika typu LK – 450 - z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ,

3) **wypełniony i podpisany załącznik** określający cenę jednostkową naprawy pantografu 5 ZL oraz AKP 4E - z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ,
4) **wypełniony i podpisany załącznik** określający cenę jednostkową naprawy zestawów kołowych napędowych 4B i tocznych 3B - z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ,
5) **wypełniony i podpisany załącznik** określający cenę jednostkową naprawy zestawów kołowych napędowych 4BM i tocznych 3BM - z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do SIWZ,
6) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – jeśli dotyczy,

11. Dokumenty wymienione w ust. 1, 2, 4, ust. 7 pkt 1, ust. 10 pkt 1, ust. 10 pkt 1-5 muszą być złożone w formie oryginałów, dokumenty wymienione w ust. 3, 5, ust. 7 pkt 2-6 mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy, a dokument wskazany w ust. 10 pkt 6 może być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
12. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

13. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
3) po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
4) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, nie podlegających udostępnieniu,
5) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
6) zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:
1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,
2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdz. I specyfikacji,
3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej należy kierować na nr faksu/ adresu e-mailowego podane w Rozdz. I ust. 1 SIWZ,
4) każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej,
5) w przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej SIWZ sposobów.

2. Wyjaśnienia treści SIWZ:
1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2,

2) jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej,
5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytanie w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

3. Modyfikacja treści SIWZ:
1) w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ,
2) dokonane zmiany w specyfikacji, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza je na stronie internetowej,
3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert,
4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ, nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,
5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zostanie zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu,
6) ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu, zostanie zamieszczone również na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:
1) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi, określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Pzp,
2) uzupełnione dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert,
3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
4) Zamawiający wzywa Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
5) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
6) oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, podlega odrzuceniu,
7) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
8) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8^{00} do 15^{00} z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:
Pani Bożena Sosnowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych
faks (22) 47-37-518, e-mail: *przetargi@mazowieckie.com.pl*

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **40 000** zł.
2. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 60 dni.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy, a za termin wniesienia przyjmuje się datę uznania na rachunku:

Bank Handlowy S.A. w Warszawie 21 1030 1508 0000 0008 1597 3003
z dopiskiem: Wadium na przetarg „Naprawa rezerwy obiegowej" znak: MWZ7-205-93-2012

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert do pok. 209 w formie oryginału w osobnej kopercie oznaczonej:
   Wadium na przetarg „Naprawa rezerwy obiegowej" znak: MWZ7-205-93-2012
8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 16.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta został wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.
6. Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdz. VII „Informacje o oświadczeniach i dokumentach ..." niniejszej specyfikacji.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę osobę upoważnioną do podpisania oferty.
9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisana zgodnie z reprezentacją.
10. Wykonawca składa ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach/opakowaniach oznaczonych nazwą i adresem:

„Koleje Mazowieckie – KM" sp. z o. o.
ul. Lubelska 1, 03-802 Warszawa
(pokój 209)
Przetarg „Naprawa rezerwy obiegowej" znak: MWZ7-205-93-2012
NIE OTWIERAĆ przed dniem 28 grudnia 2012 r. godz. 10^{00}

Ponadto na kopercie wewnętrznej winien być wpisany adres i nazwa Wykonawcy.

11. Przygotowując ofertę, Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana w formularzu ofertowym, za całość przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów wynikających z realizacji zamówienia i kosztów związanych z przygotowaniem oferty.
2. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie.
3. Brak wypełnienia i określenia wartości przedmiotu zamówienia w „Formularzu ofertowym" spowoduje odrzucenie oferty.

4. Cena musi być podana zgodnie z zasadami arytmetyki z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87.ust.2 ustawy Pzp.
6. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535, z późn. zm.).
   Prawidłowe obliczenie podatku VAT należy do Wykonawcy.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego na adres:
   „Koleje Mazowieckie-KM" sp. z o. o., ul. Lubelska 1, 03-802 Warszawa, do pokoju nr 209 (II piętro) do dnia 28 grudnia 2012 r., do godz. 9^{30}
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem podanym w Rozdz. XI SIWZ ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wniesienia odwołania.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
5. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres podany w Rozdz. XII ust. 10 i dodatkowo opatrzone odpowiednio napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 grudnia 2012 r. o godz. 10^{00} w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 312 (III piętro).**
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia. Informacje te zostaną niezwłocznie przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIV. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:
   1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
   2) z treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
   3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
   4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
   5) Wykonawca należycie zabezpieczył ofertę wadium.
2. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena ofertowa minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   d) terminie po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w niniejszym Rozdz. w ust 1 na stronie internetowej Zamawiającego oraz miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo, 15 – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 138c ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający odstępuje od obowiązku żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Wzór umowy

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 13 do SIWZ.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W trakcie trwania umowy, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, strony umowy dokonają zmian w treści umowy w zakresie jej aspektów finansowych.
6. Okres gwarancji na przedmiot umowy nie może być krótszy niż 36 miesięcy.
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 13 do niniejszej SIWZ.

XIX. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części zamówienia, pod warunkiem wskazania zakresu zamówienia w złożonej ofercie.
2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wykonany zakres zamówienia przez podwykonawców.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE) lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 6, 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
   2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (...).
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXI. Postanowienia dotyczące protokołu postępowania

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert – zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Udostępnienie protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad:
   1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
   2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
   3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
   4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
   5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
6. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie (0,50 zł za 1 stronę A4).

XXII. Inne

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z poźn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXIII. Załączniki

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – wzór
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy - wzór
- Załącznik nr 3 – Wymagane przepisy i instrukcje
- Załącznik nr 4 – Cena jednostkowa naprawy silnika typu LK - 450
- Załącznik nr 5 – Cena jednostkowa naprawy pantografu 5 ZL oraz AKP 4E
- Załącznik nr 6 – Cena jednostkowa naprawy zestawów kołowych napędowych 4B i tocznych 3B
- Załącznik nr 7 – Cena jednostkowa naprawy zestawów kołowych napędowych 4BM i tocznych 3BM
- Załącznik nr 8 – Zestawienie potrzeb rezerwy obiegowej przewidzianej do naprawy
- Załącznik nr 9 – Adresy Zespołów Magazynowych
- Załącznik nr 10 – Wykaz wykonanych usług - wzór
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór
- Załącznik nr 12 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór
- Załącznik nr 13 – Wzór umowy
- Załącznik nr 14 – Pisemne zobowiązanie podmiotów – wzór

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU
Artur Radwan
.....

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Eksploatacyjny
Czesław Smaruga
.....

Warszawa, dnia 12.11.2012r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy(ów)

FORMULARZ OFERTOWY

„Koleje Mazowieckie – KM" sp. z o.o.
03-802 Warszawa
ul. Lubelska 1

Nazwa Wykonawcy.....

(w przypadku konsorcjum należy wpisać dane członków konsorcjum)

adres.....

nr tel.....faksu .....

adres e-mail ..... adres strony internetowej.....

REGON ..... NIP .....

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **„Naprawę rezerwy obiegowej", znak: MWZ7-205-93-2012,** oferujemy wykonanie przedmiotowej usługi, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ za:

   - cenę ofertową (brutto) ..... zł (słownie: .....)
   - podatek VAT .....% kwota ..... zł (słownie: .....)
   - cenę netto ..... zł (słownie: ....),

2. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

3. Zobowiązujemy się realizować zamówienie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4. Zobowiązujemy się wykonać:
   1) naprawę silnika trakcyjnego LK 450 w terminie nie dłuższym niż:
      - 28 dni roboczych dla napraw bez przezwajania wirnika, licząc od dnia przekazania do naprawy,
      - 35 dni roboczych dla napraw z przezwajaniem wirnika, licząc od dnia przekazania do naprawy.
   2) naprawę pozostałych podzespołów i części rezerwy obiegowej w terminie nie dłuższym niż 25 dni roboczych, licząc od dnia przekazania do naprawy.
   3) w przypadku wystąpienia prac dodatkowych wykraczających poza zakres naprawy kolejnych 5 dni roboczych.
5. Udzielamy gwarancji:
   1) na bezawaryjną pracę wszystkich podzespołów i części rezerwy obiegowej - ..... miesięcy,
   2) na bezawaryjną pracę po przezwojeniu maszyn elektrycznych ..... miesięcy.
6. Naprawy gwarancyjne wykonamy terminie:
   1) maksymalnie ..... dni roboczych dla wszystkich części i podzespołów rezerwy obiegowej,
   2) maksymalnie .....dni roboczych po przezwojeniu maszyn elektrycznych.
7. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że:
   1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
   2) jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni,

.....
(pieczęć imienna oraz podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

3) przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
   - siłami własnymi *),
   - siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców zgodnie z załącznikiem do oferty*),

.....

(należy wykazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom)

9. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, jest .....

(należy podać imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego oraz numer faksu)

10. Oświadczamy, że:
   1) żadna ze stron oferty nie zawiera informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) *),
   2) informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa". *),
   3) informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty*).

11. Integralną częścią oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Ustanowionym pełnomocnikiem/liderem *) jest

.....
.....

(wpisać nazwę, adres, telefon pełnomocnika/lidera oraz zakres udzielonego pełnomocnictwa).

13. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu .....
w formie .....
(w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, należy podać nazwę Banku oraz nr rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium .....)

15. Inne informacje Wykonawcy

.....
.....

16. Ofertę złożono na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć imienna oraz podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Formularz cenowy

L.p.	Asortyment	Nr rysunku katalogowego	Ilość przewidziana do naprawy	Cena jednostkowa naprawy w zł	Wartość netto naprawy w zł (kol 4 x kol 5)	Podatek VAT .....% w zł	Wartość brutto naprawy w zł (kol 6 + kol 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Amortyzator pionowy	X073000-5-00	5				
2.	Amortyzator poziomy	X074700-2-00	5				
3.	Nastawiacz klocka ham. 300	H19S41	30				
4.	Pantograf	5ZL	5				
5.	Pantograf	AKP4E	5				
6.	Silnik trakcyjny LK450	WL1-030009	50				
7.	Zawór maszynisty	EVE 601	8				
8.	Sprzęg m - wag. ZEK	X 1109-3-3-0	40				
9.	Sprzęg czołowy ZEA	X 1104-2-0	2				
10.	Zawór rozrządczy 16”	H1E41A	5				
11.	Zderzak międzywagonowy	3B1002-1-0	40				
12.	Zawór rozrządczy 14”	H1E41A	5				
13.	Zestaw kołowy toczny 3B	0910-1-0	10				
14.	Zestaw kołowy napędowy 4B	0910-1-0	10				
15.	Zestaw kołowy toczny 3BM	0910-1-0	40				
16.	Zestaw kołowy napędowy 4BM	0910-1-0	20				
OGÓŁEM							

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wymagane przepisy i instrukcje

L.p.	Numer	Tytuł
1.	PN-85/K-88150	Tabor kolejowy. Zderzaki. Rozmieszczenie i wymiary zabudowy.
2.	PN-93/K-88156	Tabor kolejowy. Sprzęgi hamulcowe.
3.	PN-K-88177:1998	Tabor kolejowy. Hamulec.
4.	PN-K-88203:1996	Tabor kolejowy. Amortyzatory hydrauliczne. Wymagania i badania.
5.	PN-K-91001:1997	Elektryczne pojazdy trakcyjne. Odbieraki prądu. Wymagania i metody badań.
6.	MEN/EN57/2010	Dokumentacja Systemu Utrzymania Elektrycznego Zespołu Trakcyjnego typu 5B+6B+5B (oznaczenie serii - EN 57)
7.		Dokumentacja Techniczno - Ruchowa elektrycznego zespołu trakcyjnego 5Bk+6Bk+5Bk Z.B.K. PAFAWAG WROCŁAW
8.	WTO-EN57-0136-1	Warunki Techniczne Odbioru po naprawie elektrycznego zespołu 5B+6B+5B z odmianami CBK PKP Poznań
9.	DTSU-EN71-01-1	Dokumentacja systemu utrzymania elektrycznego zespołu trakcyjnego typu 5B+6B+6B+5B (oznaczenie serii EN71)
10.	DSU-EN57KM-01	Dokumentacja systemu utrzymania elektrycznego zespołu trakcyjnego typu 5BK+6BK+5BK (oznaczenie serii EN57KM)
11.	P6-.3-1	System utrzymania pojazdów kolejowych

Załącznik nr 4 do SIWZ

Cena jednostkowa naprawy silnika typu LK - 450

L.p.	Wyszczególnienie prac	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
W prace wykraczające poza zakres naprawy silnika LK-450 wchodzą:		
1.	Przezwojenie wirnika	
2.	Wymiana komutatora	
3.	Wymiana wału wirnika	
4.	Wymiana szczotkotrzymacza	
5.	Wymiana łożyska K	
6.	Wymiana łożyska	
7.	Wymiana koła zębatego	
8.	Wymiana cewki bieguna głównego - nowej	
9.	Wymiana cewki bieguna głównego - po regeneracji	
10.	Wymiana cewki bieguna pomocniczego - nowej	
11.	Wymiana cewki bieguna pomocniczego - po regeneracji	
12.	Wymiana przewodu zasilającego	
13.	Wymiana wentylatora	
14.	Wymiana tulei labiryntów PK	
15.	Wymiana tarczy łożyskowej K	
16.	Wymiana tarczy łożyskowej KP	
17.	Uzupełnienie pokrywy łożyskowej K	
18.	Wymiana pokrywy łożyskowej PK	
19.	Wymiana labiryntów	
20.	Wymiana mostu szczotkotrzymacza	
21.	Wymiana stożka zewnętrznego	
22.	Wymiana pokrywy labiryntu	
23.	Wymiana bandaża na stożku	
24.	Wymiana nośnika wentylatora	
25.	Uzupełnienie śruby korpusu maźniczego	
Razem		x 25% =

Cena (netto) obejmująca zakres naprawy rewizyjnej silnika LK-450 - .....

<u>Cena jednostkowa naprawy silnika LK-450</u> = 25% ceny prac wykraczających poza zakres naprawy + cena naprawy rewizyjnej silnika LK-450

<u>Cenę jednostkową naprawy silnika LK-450</u> należy przenieśc do Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - kol 5

.....
(czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Cena jednostkowa naprawy pantografu 5 ZL oraz AKP 4E

L.p.	Rodzaj naprawy	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
W prace wykraczające poza zakres naprawy wchodzą:		
1.	Wymiana ślizgacza pantografu (tylko w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia uniemożliwiającego naprawę)	
2.	Wymiana zaworu cylindra pantografu	
3.	Wymiana zespołu małego pantografu (tylko w przypadku uszkodzenia uniemożliwiającego naprawę lub zniszczenia)	
4.	Wymiana wieszaka pantografu	
5.	Wymiana cylindra pantografu	
Razem		**x 25% =**

Rodzaj naprawy	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
Naprawa rewizyjna pantografu obejmuje:	
1. Mycie i czyszczenie	
2. Demontaż	
3. Wymiana wypracowanych elementów profilu miedzianego ślizgacza	
4. Wymiana wyłamanych rur połączeniowych f 28 i f 30	
5. Naprawa lub wymiana ramion głównych pantografu	
6. Naprawa lub wymiana elementów typu - zawiasy, sworznie, tuleje, złącza elastyczne	
7. Regeneracja innych części i elementów wymagających przywrócenia do stanu zgodnego z DTR i WTO	
8. Montaż w tym - wyposażenie w wąż pneumatyczny, smarowanie ślizgacza smarem grafitowym	
9. Malowanie	
10. Regulacja zgodnie z DTR i WTO	
Razem cena naprawy rewizyjnej	

Cena jednostkowa naprawy pantografu = 25% ceny prac wykraczających poza zakres naprawy + cena naprawy rewizyjnej pantografu

Cenę jednostkową naprawy pantografu należy przenieść do Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - kol 5

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Cena jednostkowa naprawy zestawu kołowego napędowego 4B i tocznego 3B

Lp	Rodzaj prac	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
W prace wykraczające poza zakres naprawy wchodzą:		
1	Wymiana łożyska (1 szt.)	
2	Wymiana koła zębatego (1 szt.)	
3	Wymiana koła bosego (1 szt.)	
4	Wymiana osi zestawu kołowego	
5	Wymiana pierścienia łożyskowego (1szt.)	
6	Uzupełnienie wykładu maźniczego	
Razem		x 25% =

Cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego napędowego 4B wraz z obręczowaniem .....

Cena jednostkowa naprawy zestawu kołowego napędowego 4B = 25% ceny prac wykraczających poza zakres naprawy + cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego napędowego wraz z obręczowaniem

Cenę jednostkową naprawy zestawu kołowego napędowego 4B należy przenieść do Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - kol 5

Lp	Rodzaj prac	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
W prace wykraczające poza zakres naprawy wchodzą:		
1	Wymiana łożyska (1 szt.)	
2	Wymiana osi zestawu kołowego	
3	Wymiana koła bosego	
4	Wymiana pierścienia łożyskowego (1szt.)	
5	Uzupełnienie wykładu maźniczego	
Razem		x 25% =

Cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego tocznego 3B wraz z obręczowaniem .....

Cena jednostkowa naprawy zestawu kołowego tocznego 3B = 25% ceny prac wykraczających poza zakres naprawy + cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego tocznego wraz z obręczowaniem

Cenę jednostkową naprawy zestawu kołowego tocznego 3B należy przenieść do Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - kol 5

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Cena jednostkowa naprawy zestawu kołowego napędowego 4BM i tocznego 3BM

Lp	Rodzaj prac	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
W prace wykraczające poza zakres naprawy wchodzą:		
1	Wymiana łożyska (1 szt.)	
2	Wymiana koła zębatego (1 szt.)	
3	Wymiana koła bosego (1 szt.)	
4	Wymiana osi zestawu kołowego	
5	Wymiana pierścienia łożyskowego (1szt.)	
6	Uzupełnienie wykładu maźniczego	
Razem		

x 25% = [ ]

Cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego napędowego 4BM wraz z obręczowaniem .....

Cena jednostkowa naprawy zestawu kołowego napędowego 4BM = 25% ceny prac wykraczających poza zakres naprawy + cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego napędowego wraz z obręczowaniem

Cenę jednostkową naprawy zestawu kołowego napędowego 4BM należy przenieść do Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - kol 5

Lp	Rodzaj prac	Cena jednostkowa usługi (netto) w zł
W prace wykraczające poza zakres naprawy wchodzą:		
1	Wymiana łożyska (1 szt.)	
2	Wymiana osi zestawu kołowego	
3	Wymiana koła bosego	
4	Wymiana pierścienia łożyskowego (1szt.)	
5	Uzupełnienie wykładu maźniczego	
Razem		

x 25% = [ ]

Cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego tocznego 3BM wraz z obręczowaniem .....

Cena jednostkowa naprawy zestawu kołowego tocznego 3BM = 25% ceny prac wykraczających poza zakres naprawy + cena naprawy rewizyjnej zestawu kołowego tocznego wraz z obręczowaniem

Cenę jednostkową naprawy zestawu kołowego tocznego 3BM należy przenieść do Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - kol 5

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 8 do SIWZ

Zestawienie potrzeb rezerwy obiegowej przewidzianej do naprawy

L.p.	Asortyment	Nr rysunku katalogowego	Ilość sztuk przewidziana do naprawy
1	2	3	4
1.	Amortyzator pionowy	X073000 - 5 - 00	5
2.	Amortyzator poziomy	x074700 - 2 - 00	5
3.	Nastawiacz klocka ham.300	H19S41	30
4.	Pantograf	AKP4E	5
5.	Pantograf	5ZL	5
6.	Silnik trakcyjny LK 450	WL1 - 030009	50
7.	Zawór maszynisty	EVE 601	8
8.	Sprzęg m-wag.ZEK	X1109-3-3-0	40
9.	Sprzęg czołowyZEA	X1104-2-0	2
10.	Zawór rozrządczy 16"	H1E41A	5
11.	Zderzak międzywagonowy	3B1002 - 1 -0	40
12.	Zawór rozrządczy 14"	H1E41A	5
13.	Zestaw kołowy toczny 3B	0910-1-0	10
14.	Zestaw kołowy napędowy 4B	0910-1-0	10
15.	Zestaw kołowy toczny 3BM	0910-1-0	40
16.	Zestaw kołowy napędowy 4BM	0910-1-0	20

Załącznik nr 9 do SIWZ

Adresy Zespołów Magazynowych Spółki

1. Magazyn Grochów
ul. Chłopickiego 53
04-275 Warszawa

2. Magazyn Ochota
ul. Mszczonowska 5
02-337 Warszawa

3. Magazyn Tłuszcz
ul. Pilińskiego 1
05-240 Tłuszcz

4. Magazyn Sochaczew
Os. Kolejowe 5
96-500 Sochaczew

Wzór
Załącznik nr 10 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

do postępowania **„Naprawa rezerwy obiegowej" znak MWZ7-205-93-2012**

Nazwa i adres Wykonawcy .....

.....

Lp.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy usługi)	Nazwa i adres odbiorcy	Wartość netto usługi w zł	Data wykonania zamówienia (usługi)
1.				
...				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Wzór
Załącznik nr 11 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Do
„Koleje Mazowieckie-KM" sp. z o. o.
ul. Lubelska 1
03-802 Warszawa

Oświadczenie Wykonawcy
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **„Naprawę rezerwy obiegowej" znak MWZ7-205-93-2012** oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

określone w Rozdziale VI ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość data)

Wzór
Załącznik nr 12 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

składając ofertę w postępowaniu publicznym o udzielenie zamówienia prowadzonym przez „Koleje Mazowieckie – KM" sp. z o. o.
na **„Naprawę rezerwy obiegowej" znak: MWZ7-205-93-2012**

oświadczam/my, że brak jest wobec mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....
(czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 13 do SIWZ
Wzór umowy

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie z Wykonawcą wybranym w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

pomiędzy:

„Koleje Mazowieckie – KM" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 03-802 Warszawa ul. Lubelska 1, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000222735 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Kapitał zakładowy 481 909 000,00 zł

REGON 015876404
NIP 1132520369

reprezentowaną przez:

1. .....
2. .....

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

REGON .....
NIP .....

reprezentowaną przez:
1. .....
2. .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

§ 1
Postanowienia ogólne

Ilekroć jest mowa w dalszej części umowy o:
1) komisarzu odbiorczym – należy przez to rozumieć przedstawiciela Zamawiającego, uprawnionego do dokonywania odbiorów technicznych naprawianych podzespołów i części rezerwy obiegowej oraz reprezentowania interesów Zamawiającego wobec Wykonawcy,
2) dniach roboczych – należy przez to rozumieć wszystkie dni kalendarzowe z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt,
3) naprawie podzespołów i części rezerwy obiegowej – należy przez to rozumieć przywrócenie ich pełnych własności konstrukcyjnych i eksploatacyjnych.

Zakres napraw oraz ich ceny określają załączniki nr 1 - 5 do niniejszej umowy.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest naprawa podzespołów i części rezerwy obiegowej do elektrycznych zespołów trakcyjnych (ezt), zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu znak: MWZ7-205-93-2012.

2. Naprawie podlegać będą niżej wymienione podzespoły i części rezerwy obiegowej do ezt tj.:

L.p.	Asortyment	Nr rysunku katalogowego	Ilość sztuk
1	Amortyzator pionowy	X073000-5-00	5
2	Amortyzator poziomy	X074700-2-00	5
3	Nastawiacz klocka ham. 300	H19S41	30
4	Pantograf	5ZL	5
5	Pantograf	AKP4E	5
6	Silnik trakcyjny LK450	WL1-030009	50
7	Zawór maszynisty	EVE 601	8
8	Sprzęg m - wag. ZEK	X 1109-3-3-0	40
9	Sprzęg czołowy ZEA	X 1104-2-0	2
10	Zawór rozrządczy 16"	H1E41A	5
11	Zderzak międzywagonowy	3B1002-1-0	40
12	Zawór rozrządczy 14"	H1E41A	5
13	Zestaw kołowy toczny 3B	0910-1-0	10
14	Zestaw kołowy napędowy 4B	0910-1-0	10
15	Zestaw kołowy toczny 3BM	0910-1-0	40
16	Zestaw kołowy napędowy 4BM	0910-1-0	20

§ 3
Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej określonych w § 2 ust 2 zgodnie z dokumentacją konstrukcyjną, techniczno – ruchową, naprawczą i technologiczną oraz warunkami technicznymi naprawy i odbioru po naprawie. Zestawienie obowiązujących przepisów i instrukcji w zakresie naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej stanowi załącznik nr 6 do umowy.
2. Zamawiający przekaże faksem Wykonawcy zamówienie, w którym szczegółowo określi liczbę podzespołów i części rezerwy obiegowej kierowanej (każdorazowo) do naprawy.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązuje się do odbioru z Zespołów Magazynowych Zamawiającego, których wykaz stanowi załącznik nr 7 do umowy, podzespołów i części rezerwy obiegowej zgłoszonej do naprawy i przetransportowania ich do miejsca wykonania naprawy oraz dostarczenia naprawionego przedmiotu umowy do odpowiednich Zespołów Magazynowych.
4. Zakres naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej będzie zależny od stanu technicznego, w jakim zostaną one skierowane do naprawy i dotyczy:
   1) czynności o zakresie rewizyjnym (stały zakres),
   2) demontażu, mycia i przygotowania podzespołu do naprawy,
   3) badań diagnostycznych podzespołu,
   4) obróbki komutatora, lakierowania stojana i wnętrza silnika,
   5) montażu i malowania silnika z zewnątrz,
   6) prób na stacji prób (na stanowisku przystosowanym do badań tych silników oraz regulacja tych obrotów typów A i C do typu B,
   7) prac wykraczających poza stały zakres napraw określonych w załącznikach nr 3-5 do niniejszej umowy.
5. Zakres naprawy rewizyjnej pantografów określony został w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
6. Ocena stanu technicznego przedmiotu zamówienia oraz ustalenie zakresu naprawy odbywać się będzie komisyjnie przy udziale przedstawicieli obu Stron – Zamawiającego reprezentuje Komisarz Odbiorczy.
7. Komisja, o której mowa w ust. 6 sporządzi protokół komisyjnego ustalenia zakresu naprawy, w którym określi zakres naprawy poszczególnych podzespołów i części rezerwy obiegowej oraz koszty ich naprawy.
8. Protokół z komisyjnego ustalenia zakresu oraz kosztów naprawy podlega akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca prześle protokół faksem w dniu zakończenia pracy komisji. Zamawiający winien dokonać weryfikacji protokołu i odesłać go do Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania protokołu.
9. W przypadku konieczności wykonania napraw nie ujętych w zamówieniu lub wykraczających poza zakres napraw ustalony komisyjnie, Wykonawca prześle Zamawiającemu protokół potwierdzony przez Komisarza Odbiorczego, w którym określi zakres koniecznych napraw w celu ich akceptacji. Zamawiający winien dokonać weryfikacji protokołu i odesłać go do Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia

otrzymania protokołu.

10. Wykonawca dokonana naprawy:
    1) silnika trakcyjnego LK 450 w ciągu:
        a) 28 dni roboczych – bez przezwajania wirnika,
        b) 35 dni roboczych – z przezwajaniem wirnika,
    2) pozostałych podzespołów i części rezerwy obiegowej – w ciągu 25 dni roboczych,
    3) w przypadku wystąpienia prac dodatkowych wykraczających poza zakres naprawy kolejnych 5 dni roboczych.
11. Za termin wykonania naprawy przyjmuje się okres liczony od dnia wysłania do Wykonawcy faxem zamówienia naprawy do dnia dostarczenia naprawionych podzespołów i części rezerwy obiegowej do Zespołów Magazynowych.
12. Po wykonanej naprawie podzespoły będą podlegały próbom przewidzianym obowiązującymi przepisami i odbiorowi komisarycznemu Komisarza Odbiorczego Zamawiającego, zgodnie z warunkami technicznymi odbioru po naprawie.
13. Na każdy naprawiony amortyzator Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykres tłumienia drgań oraz świadectwo odbioru komisarycznego, a na zestawy kołowe, każde naprawione podzespoły i części rezerwy obiegowej – świadectwo odbioru komisarycznego.
14. Wykonawca wykona obręczowanie zestawów kołowych obręczami wykonanymi ze stali P60T lub B6T.
15. O odbiorze naprawionych podzespołów i części rezerwy obiegowej Wykonawca powiadamia Zamawiającego faksem w dniu odbioru lub w następnym dniu roboczym. Wykonawca dostarczy je do Zespołów Magazynowych Zamawiającego w godz. 8:00 – 14:00, pod adresy wskazane w załączniku nr 7 do umowy.
16. Złom odzyskany podczas przeprowadzonej naprawy stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przekazać go Zamawiającemu wraz z naprawionymi podzespołami i częściami rezerwy obiegowej na podstawie specyfikacji, w której wskaże jego wagę.
17. Wykonawca ponosi ryzyko i wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4
Nadzór

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest ..... nr tel ..... nr faks .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za:
    1) realizację umowy jest ..... nr tel..... nr faks .....,
    2) przekazanie do naprawy, nadzór i odbiór naprawionych podzespołów i części rezerwy obiegowej jest ..... nr tel ..... nr faks .....

§ 5
Odpowiedzialność gwarancyjna

1. W okresie gwarancyjnym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki i następstwa awarii podzespołów i części rezerwy obiegowej, spowodowanych niewłaściwą jakością wykonanej naprawy, w tym za zastosowanie wadliwych materiałów (wady materiałowe) wbudowanych podczas napraw podzespołów i części rezerwy obiegowej bez względu na ich pochodzenie i miejsce wytworzenia oraz za zastosowanie niewłaściwych technologii.
2. Na bezawaryjną pracę wszystkich podzespołów i części rezerwy obiegowej Wykonawca udziela .... miesięcznej gwarancji a na maszyny wymagające przezwojenia silnika ..... miesięcznej gwarancji na elementy przezwojone.
3. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia zamontowania naprawionego podzespołu do pojazdu trakcyjnego, jeżeli zamontowanie nastąpiło w okresie trzech miesięcy, od dnia odbioru technicznego naprawionego podzespołu z naprawy. Jeżeli zamontowanie nastąpiło po upływie 3 miesięcy, okres gwarancji rozpoczyna swój bieg z dniem upływu 3 miesięcy od dnia odbioru technicznego podzespołu z naprawy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym uszkodzenia lub nieprawidłowego działania podzespołów lub części rezerwy obiegowej, Zamawiający powiadamia faksem Wykonawcę o konieczności wzięcia udziału w komisji mającej na celu ustalenie trybu naprawy i zakresu realizacji naprawy gwarancyjnej. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest przystąpić do prac komisji w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

5. Wykonawca dokona naprawy gwarancyjnej podzespołów i części rezerwy obiegowej maksymalnie w ciągu ….. dni roboczych, a w przypadku maszyn elektrycznych wymagających przezwojenia silnika w ciągu ….. dni roboczych. Bieg w/w terminu rozpoczyna się od dnia zakończenia pracy komisji, o której mowa w ust. 4, a zakończenie naprawy następuje w dniu podpisania protokołu odbioru przez Komisarza Odbiorczego.
6. O wykonaniu napraw gwarancyjnych podzespołów i części rezerwy obiegowej oraz odbiorze przez Komisarza Odbiorczego Wykonawca powiadamia faksem Zamawiającego w dniu odbioru lub w następnym dniu roboczym.
7. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w ust. 4 i 5 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy gwarancyjnej lub wymiany podzespołów i części rezerwy obiegowej na sprawne, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę. W skład kosztów wchodzą koszty materiałowe, robocizna, narzuty, transport.
8. Wykonawca może nie uznać reklamacji wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże, że uszkodzenie podzespołów lub części rezerwy obiegowej lub niewłaściwe działanie wynikło z nieprawidłowej eksploatacji lub przechowywania. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże tych okoliczności, zobowiązany jest do uznania reklamacji i naprawy uszkodzonego podzespołu lub części rezerwy obiegowej na własny koszt.
9. Odpowiedzialność gwarancyjna polega na usunięciu uszkodzeń przez Wykonawcę na jego koszt lub pokryciu przez Wykonawcę kosztów, które poniósł Zamawiający wykonując naprawy gwarancyjne lub zlecając wykonanie tych napraw osobom trzecim.
10. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas wyłączenia z eksploatacji podzespołów lub części rezerwy obiegowej będących w naprawie gwarancyjnej.

§ 6
Rozliczenia wzajemne

1. Podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT wystawione prawidłowo przez Wykonawcę za każde zrealizowane zamówienie z uwzględnieniem cen jednostkowych naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej, określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Ceny jednostkowe są niezmienne w okresie trwania umowy.
2. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć n/w dokumenty:
   1) w przypadku naprawy silnika trakcyjnego LK 450:
      a) kartę podzespołu z wpisanym zakresem przeprowadzonej naprawy i wynikami pomiarów,
      b) kalkulacje napraw nie ujętych w cenniku,
   2) w przypadku naprawy amortyzatorów:
      a) wykres tłumienia drgań,
      b) świadectwo odbioru komisarycznego,
   3) w przypadku naprawy zestawów kołowych oraz pozostałych części rezerwy obiegowej:
      a) świadectwo odbioru komisarycznego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, na podstawie złożonej oferty wynosi:

   - wartość netto ..... PLN (słownie: .....)

   - podatek VAT ..... PLN (słownie: .....)

   - wartość brutto ..... PLN (słownie:.....)
4. Zapłata za wykonane naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej następować będzie na wskazane w fakturze VAT konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
5. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Kalkulacje kosztów winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i materiałowym przez Komisarza Odbiorczego.
7. Kalkulacje kosztów naprawy podzespołów i części rezerwy obiegowej, w zakresie nie ujętym w cenniku, powinny być potwierdzone pod względem zużytych materiałów oraz robocizny przez Komisarza Odbiorczego, a następnie uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7
Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% wartości umowy netto.
2. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy podzespołów lub części rezerwy obiegowej w terminach określonych w § 3 ust. 10 umowy, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi w wysokości 2% wartości netto naprawy podzespołu lub części rezerwy obiegowej, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wartości umowy netto.
3. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy gwarancyjnej w terminach określonych w § 5 ust. 5 umowy, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi w wysokości 2% wartości netto naprawy gwarancyjnej podzespołu lub części rezerwy obiegowej, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% wartości umowy netto.
4. W przypadku niewykonania naprawy gwarancyjnej przez Wykonawcę, Wykonawca zostanie obciążony kosztami naprawy, które poniósł Zamawiający oraz zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% kosztów naprawy.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

§ 8
Termin realizacji umowy

Umowa będzie realizowana w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 9
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji wystąpienia konieczności rezygnacji z napraw części rezerwy obiegowej lub podzespołów, bądź też zmian ilości przewidzianych do naprawy części rezerwy obiegowej lub podzespołów w ramach poszczególnych asortymentów objętych zakresem zamówienia.
4. Zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wyniknie z niżej wymienionych okoliczności:
   1) obniżenia kosztu wykonania przedmiotu umowy, a tym samym obniżenia kosztu wynagrodzenia Wykonawcy,
   2) zmiany stawki podatku VAT,
   3) konieczności zmian ilości podzespołów i części rezerwy obiegowej w ramach wartości umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli druga Strona umowy rażąco narusza postanowienia umowy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Spory, które wynikną ze stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
9. Integralną częścią mowy są załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz cenowy,
- Załącznik nr 2 – Wykaz cen jednostkowych prac wchodzących w zakres naprawy pantografu 5 ZL oraz AKP 4E,
- Załącznik nr 3 – Wykaz cen jednostkowych prac wykraczających poza stały zakres napraw silnika typu LK - 450,

- Załącznik nr 4 – Wykaz cen jednostkowych prac wykraczających poza stały zakres napraw zestawów kołowych napędowych 4B i tocznych 3 B
- Załącznik nr 5 – Wykaz cen jednostkowych prac wykraczających poza stały zakres napraw zestawów kołowych napędowych 4BM i tocznych 3 BM
- Załącznik nr 6 - Wykaz przepisów i instrukcji
- Załącznik nr 7 – Adresy magazynów

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 14 do SIWZ

.....
(pieczęć podmiotu/podmiotów
oddających do dyspozycji Wykonawcy
niezbędne zasoby)

Do
„Koleje Mazowieckie-KM" sp. z o. o.
ul. Lubelska 1
03-802 Warszawa

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/PODMIOTÓW ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy .....
.....
(nazwa, adres Wykonawcy)

niezbędnych zasobów, w zakresie:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia *) .....
.....
.....

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej *) .....
.....
.....

w postępowaniu na **„Naprawę rezerwy obiegowej" znak: MWZ7-205-93-2012** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że będziemy/nie będziemy *) brać udział/u w realizacji części zamówienia.

.....
(czytelny podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania podmiotu/podmiotów)

.....
(miejscowość data)

*) niepotrzebne skreślić