

MWZ2.27.23.4.2021

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**„Prace serwisowo-utrzymeniowe oraz rozwój systemu Maximo”**  
**znak: MWZ2.27.23.2021**

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o.o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. 22 47 38 716, adres internetowy Spółki [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.*

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie prac serwisowo-utrzymeniowych oraz rozwój systemu zarządzania utrzymaniem taboru Maximo.
2. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
  - 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia;
  - 72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania;
  - 72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu.
3. System Maximo wykorzystywany jest przez Zamawiającego do zarządzania utrzymaniem taboru i jest eksploatowany przez Zamawiającego w poniższych lokalizacjach:
  - 1) Biuro spółki – ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa;
  - 2) Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Tłuszcz – ul. Przemysłowa 43, 05-240 Tłuszcz;
  - 3) Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Sochaczew – ul. Osiedle Kolejowe 5, 96-500 Sochaczew;
  - 4) Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Warszawa Grochów – ul. Chłopickiego 53, 04-275 Warszawa;
  - 5) Sekcja Napraw i Eksploatacji Taboru Warszawa Ochota – ul. Berestecka 15, 02-337 Warszawa
4. Oprogramowanie wspomagające utrzymanie taboru jest w pełni dedykowanym rozwiązaniem zbudowanym z wykorzystaniem IBM Maximo Asset Management 7.5 oraz innych autorskich komponentów.
5. Na zakres przedmiotu zamówienia składają się:
  - 1) Prace Serwisowo-utrzymeniowe,
  - 2) Prace Rozwojowe,- które zostały określone w Załączniku nr 1 do *Istotnych postanowień umowy*, stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ
6. Rozwiązanie nie jest systemem wyspowym. System Maximo zintegrowany jest z szyną danych systemu Simple ERP oraz systemami Wnioski KM (system obsługujący wnioski zakupowe), Płace Kadry - PK, bramką SMS, a także zewnętrznym systemem telemetrycznym pobierającym dane on-line z pojazdów kolejowych Consel. Z uwagi na specyficzne wymagania dotyczące wydajności systemu, mechanizmy integracyjne zbudowane zostały na podstawie dedykowanego mechanizmu post-processingu komunikatów. Krytyczne znaczenie w działaniu systemu ma proces symulacji eksploatacji pojazdów kolejowych. Z uwagi na szczególne wymagania Zamawiającego, standardowy moduł Maximo PM został zastąpiony autorskim rozwiązaniem wykonującym predykcje i wielokryterialną analizą danych dostarczanych przez system telemetryczny
7. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) Prace Serwisowo utrzymeniowe oraz Prace Rozwojowe systemu zarządzania utrzymaniem taboru Maximo były najwyższej jakości,
  - 2) Wykonawca posiadał certyfikaty wydane przez IBM do prowadzenia Prac Serwisowo-utrzymeniowych oraz Prac Rozwojowych systemu zarządzania utrzymaniem taboru Maximo,
  - 3) Wykonawca posiadał środowisko serwisowe gotowe do przyjęcia zgłoszeń w trybie 24/7/365.
8. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia określają *Istotne postanowienia umowy*, stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.

**Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku braku informacji w tej sprawie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom do wykonania żadnej części zamówienia.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie (plik .pdf) za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku o udostępnienie SIWZ, znak: MWZ2.27.23.2021 na adres [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)

## Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy.

## Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zakończył realizację lub realizuje **co najmniej dwie usługi**, które realizował przez okres co najmniej jednego roku, polegające na wdrożeniu lub utrzymaniu lub rozwoju systemu zarządzania majątkiem IBM Maximo w Polsce dla dwóch różnych klientów. Co najmniej jeden z tych projektów powinien dotyczyć branży kolejowej w Polsce, tj. wsparcia procesu utrzymania rejestru kolejowego majątku taborowego, planowania prac i przeglądów na taborze kolejowym, obsługi zgłoszeń dotyczących taboru kolejowego, harmonogramowania prac utrzymaniowych przy pomocy interfejsu graficznego, integracji z systemem ERP. Co najmniej jedno zamówienie musi być o wartości minimum 150 000,00 zł netto;
    - b) dysponuje **minimum pięcioma osobami**, z czego:
      - b.1) jednym Kierownikiem Projektu posiadającym jeden z niżej wymienionych (lub równoważny) certyfikatów w dziedzinie zarządzania projektami:
        - Prince 2, co najmniej na poziomie „Practitioner”;
        - PMI, co najmniej na poziomie „Project Management Professional”;
        - IPMA, co najmniej na poziomie „Certified Project Manager”;który w okresie ostatnich trzech lat (rozumiane, jako uruchomienie produkcyjne w przeciągu ostatnich trzech lat) pełnił rolę kierownika projektu, w co najmniej dwóch projektach polegających na wdrożeniu lub utrzymaniu lub rozwoju systemu IBM Maximo, w tym co najmniej w jednym projekcie wdrożenia lub utrzymania lub rozwoju systemu IBM Maximo wspierającego utrzymanie taboru kolejowego na terenie Polski, a obejmującego swym zakresem:
        - proces utrzymania rejestru majątku taborowego,
        - planowanie prac i przeglądów na taborze kolejowym,
        - obsługę zgłoszeń dotyczących taboru kolejowego,
        - harmonogramowanie prac utrzymaniowych przy pomocy interfejsu graficznego,
        - integrację z systemem ERP;
      - b.2) jednym Członkiem zespołu będącym analitykiem ze znajomością systemu IBM Maximo i notacji UML lub równoważnej, posiadający co najmniej:
        - jeden certyfikat potwierdzający znajomość systemu IBM Maximo oraz
        - certyfikat potwierdzający znajomość notacji UML lub równoważnej,który w okresie ostatnich trzech lat (rozumiane, jako uruchomienie produkcyjne w przeciągu ostatnich trzech lat) pełnił rolę analityka/konsultanta w co najmniej jednym projekcie w zakresie analizy systemowej i analizy procesów z wykorzystaniem notacji UML lub równoważnej dla systemu IBM Maximo;
      - b.3) co najmniej trzema Specjalistami ze znajomością systemu IBM Maximo, potwierdzoną praktyką z certyfikatami na oferowane rozwiązanie, którzy w okresie ostatnich trzech lat brali udział w realizacji co najmniej dwóch przedsięwzięć dla różnych klientów polegających na wdrożeniu lub utrzymaniu lub rozwoju rozwiązania IBM Maximo, z czego jeden z projektów dotyczył wsparcia utrzymania taboru kolejowego na terenie Polski, a obejmującego swym zakresem:
        - proces utrzymania rejestru majątku taborowego,
        - planowanie prac i przeglądów na taborze kolejowym,
        - obsługa zgłoszeń dotyczących taboru kolejowego,
        - harmonogramowanie prac utrzymaniowych przy pomocy interfejsu graficznego,
        - integrację z systemem ERP.

Ponadto, z wyżej wymienionych osób, co najmniej:

- cztery osoby powinny posiadać certyfikat IBM Certified Deployment Professional - Maximo Asset Management do wersji minimum 7.5;
- dwie osoby powinny posiadać certyfikat IBM Certified Infrastructure Deployment Professional - Maximo Asset Management do wersji minimum 7.5;
- dwie osoby powinny posiadać certyfikat: IBM Certified Database Administrator - DB2 9.7 for Linux, UNIX and Windows lub IBM Certified Database Associate - DB2 10.1 Fundamentals;
- jedna osoba powinna posiadać certyfikat: IBM Certified Application Developer - DB2 9.7 for Linux, Unix and Windows;
- dwie osoby powinny posiadać certyfikat: Certyfikat ITIL Foundation.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub sytuację finansową, o których mowa w ust. 3.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
8. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 SIWZ, Wykonawca składa **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ,
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Wykonawca może wskazać w formularzu ofertowym („Inne informacje Wykonawcy”) adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument w formie elektronicznej.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca poza oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3, składa:
  - 1) w odniesieniu do warunku określonego w **Rozdz. VII ust. 2 pkt 3 lit. a SIWZ: wykaz usług** wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (lub są wykonywane) oraz załącza dowody, określające czy usługi te zostały wykonane należycie, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.
  - 2) w odniesieniu do warunku określonego w **Rozdz. VII ust. 2 pkt 3 lit. b SIWZ: wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych wskazanych w warunku jw., doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, wraz z zakresem wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w przedmiotowym zamówieniu – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ. Ponadto Wykonawca winien wykazać, że osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia, posiadają **udokumentowaną wiedzę**, przedstawiając certyfikaty, o których mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 3 lit. b SIWZ.
4. **Dowodami**, o których mowa w ust. 3 pkt 1 są:
  - 1) referencje,
  - 2) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
  - 3) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2.
5. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi/dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
6. Jeżeli Wykonawca **wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 3 SIWZ** polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ,
  - 2) **dokumenty**, o których mowa w ust. 2 **wystawione dla tych podmiotów**.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z zapisami ust. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. **Ofertę stanowi wypełniony i podpisany:**
  - 1) **formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,

Ponadto do oferty Wykonawca dołącza:

- 2) **dokumenty** określone w **ust. 1-4 i ust. 6 (jeżeli dotyczy)**,
  - 3) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.
9. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
  - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokumenty wymienione w ust. 2 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1 i 3 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.**
11. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 3 pkt 1 i 2, ust. 6 pkt 1 (jeżeli dotyczy), ust. 8 pkt 1 muszą być złożone w formie oryginałów; dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2, ust. 4, mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy; dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 3 oraz w ust. 10 pkt 2 należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako **tajemnica przedsiębiorstwa**:
- 1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
  - 2) postępowanie przetargowe jest jawne dla Wykonawców będących uczestnikami danego postępowania z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 25 ust. 4 Regulaminu.

#### **Informacja na temat wadium**

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w kwocie **3 900,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące dziewięćset 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wnieścia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wnieścia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Prace serwisowo-utrzymaniu oraz rozwój systemu Maximo”, znak: MWZ2.27.23.2021.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, natomiast wadium wniesione w formie niepieniężnej przechowuje wraz z ofertą.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Prace serwisowo-utrzymaniu oraz rozwój systemu Maximo”, znak: MWZ2.27.23.2021.**
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i § 24 Regulaminu.

#### Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

#### Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do ..... 1 lipca ..... 2021 r. do godz. 9<sup>30</sup> na adres: „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do kancelarii Spółki. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert nastąpi ..... 1 lipca ..... 2021 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski oraz podpisane przez Wykonawcę.

#### Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

PREZES ZARZĄDU

*Robert Stepien*

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Eksploatacyjny

*Czesław Sulima*

2021-06-22