

Ogłoszenie o zamówieniu

„Dostawa tabletów z oprogramowaniem”

znak: MWZ7-26-89-2017

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. (22) 47 38 716, adres internetowy Spółki www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 100 szt. fabrycznie nowych urządzeń mobilnych wraz z oprogramowaniem Mobile Device Management (MDM) do zarządzania zdalnego.

Przedmiot umowy obejmuje dostawę:

- 1) urządzeń mobilnych typu tablet biurowy w liczbie 70 szt.,
- 2) urządzeń mobilnych typu tablet terenowy w liczbie 30 szt.,
- 3) oprogramowania typu Mobile Device Management (MDM) do zarządzania zdalnego urządzeniami mobilnymi wraz z udzieleniem licencji dla 100 szt. urządzeń wskazanych w pkt 1 i 2,
- 4) oprogramowania pozwalającego na wstępne dostosowanie software urządzeń mobilnych do potrzeb Zamawiającego wraz z udzieleniem licencji dla 100 szt. urządzeń (oprogramowanie to może stanowić część oprogramowania MDM),
- 5) etui do urządzeń wymienionych w pkt 1 i 2.

Przedmiot zamówienia obejmuje również zapewnienie wsparcia technicznego w obsłudze oprogramowania MDM przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, bez uwag.

Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30213200-7 Komputer Tablet

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia został zawarty w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia (SIWZ)

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 209 (II piętro) w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ a na wniosek (należy wysłać faksem na numer (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl) Wykonawcy o przesłanie:

- 1) pocztą elektroniczną (w PDF) – bezpłatnie,
- 2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy Bank Pekao S.A. w Warszawie 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie do 31 grudnia 2017 r.

Gwarancja

Zamawiający żąda udzielenia 24 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone urządzenia, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Wykonawca winien wykazać, że spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej jedną dostawę co najmniej 100 szt. urządzeń mobilnych wraz z oprogramowaniem przeznaczonym do zarządzania zdalnego.
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 7 Regulaminu.
5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.
2. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku wiedzy i doświadczenia**, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 SIWZ, Wykonawca składa:
 - wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania (dostawy) i nazwy podmiotu na rzecz, którego dostawa została wykonana, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ oraz załącza dowody określające czy dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Jeżeli wykaz, oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków to Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z zapisami ust. 3 odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
 - 2) odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 1 Regulaminu.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 i 3 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 5, dotyczące każdego z tych podmiotów.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa sprzętu odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - 1) **wypełnioną i podpisaną specyfikację techniczną urządzeń mobilnych** z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 7 do SIWZ,
 - 2) **kompletną kartę techniczną** zaoferowanego urządzenia zawierającą datę produkcji, nazwę, typ, model, inne dane techniczne,
 - 3) **certyfikat IP67** potwierdzający szczelność obudowy urządzenia mobilnego.
9. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu):
 - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
 - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokumenty wymienione w ust. 5 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1-3 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.**
10. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, ust. 5 - ust. 9 niniejszego Rozdziału:
 - 1) **wypełniony i podpisany Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
 - 2) **wypełniony i podpisany Formularz cenowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,
 - 3) **pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy**, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001 z dopiskiem Wadium na przetarg „Dostawa tabletów z oprogramowaniem” znak: MWZ7-26-89-2017.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w pok. 209, przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Dostawa tabletów z oprogramowaniem” znak: MWZ7-26-89-2017.**
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest Cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

C oferty z najniższą ceną brutto

C = ----- x 100 [pkt]

C oferty badanej z ceną brutto

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia 01 grudnia 2017 r. do godz. 09³⁰ na adres: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do pokoju 209. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01 grudnia 2017 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego w sali nr 201 (II piętro).

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej

Sposób i forma przekazywania dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, Wykonawcy przekazują faksem na nr 22 47 37 518 lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl z zastrzeżeniem pkt 3,
2. Każda ze Stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
3. Protesty składane są wyłącznie w formie pisemnej (dokument z własnoręcznym złożonym podpisem – oryginał).

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

CELENIK ZARZĄDU
Dariusz Grąda

PREZES ZARZĄDU
Robert Stępień