

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
„USŁUGA OCHRONY”  
ZNAK: MWZ6-26-17-2018

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 26, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.

**Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usługi ochrony fizycznej w wybranych pociągach Zamawiającego

Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
CPV 79710000-4 Usługi ochroniarskie

Szczegółowy sposób realizacji zamówienia został określony w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,  
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,  
Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213, II piętro w godz. 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku na adres [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl) o udostępnienie SIWZ znak: MWZ6-26-17-2018.

1 pocztą elektroniczną – bezpłatnie,  
2 pocztą zwykłą – po przesłaniu potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Pekao S.A. 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.

**Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby usługa świadczona była w okresie 24 miesięcy, licząc od dnia 01 maja 2018 r. do 30 kwietnia 2020 r.

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**  
Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. Przez koncesję rozumie się tylko i wyłącznie koncesję wydaną na podstawie *Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.).
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie wymaga szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej jedenastoma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę:
    - posiadającymi, zgodnie z *Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* (DZ.U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.), wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego;
    - posiadającymi minimum rok doświadczenia w służbie w siłach specjalnych lub jednostkach antyterrorystycznych  
oraz wykazał udokumentowane przeszkolenie osób z lit a i b w zakresie pierwszej pomocy przedlekarskiej.
- Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 5 Regulaminu.
5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu.

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ, Wykonawca winien złożyć **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, Wykonawca winien złożyć **aktualną koncesję** wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VII ust. 1 pkt 3 SIWZ, Wykonawca winien złożyć **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca **wskazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 3 niniejszej SIWZ**, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w ust. 6 dotyczące tych podmiotów.
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, winien złożyć:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
  - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 2, 6 pkt.1 i 2 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1, 3 w taki sposób, aby wykazać

spełnianie danego warunku łącznie.

9. Wykonawca składa:
  - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 2) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
  - 3) dokumenty wymienione w ust. 1-3, ust. 6 oraz dokumenty wymienione w ust. 7-8 niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczą).
10. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 3, ust. 4, ust. 6 pkt 1, ust. 9 pkt 1, powinny być złożone w formie oryginałów, dokumenty wymienione w ust. 2, ust. 6 pkt 2, ust 7 mogą być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, natomiast pełnomocnictwo, o których mowa w ust. 8 pkt 2 oraz ust 9 pkt 2 powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
  - 2) postępowanie przetargowe jest jawne dla Wykonawców będących uczestnikami danego postępowania z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 25 ust. 4 Regulaminu.

#### **Informacje na temat wadium**

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie **35 000,00 zł** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Usługa ochrony” znak: MWZ6-26-17-2018.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Usługa ochrony” znak: MWZ6-26-17-2018.**
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.

11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i § 24 Regulaminu.

**Kryteria oraz sposób oceny ofert**

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny oferty jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej z ceną brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

**Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **04 kwietnia 2018 r. do godz. 9:30** na adres: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do kancelarii Spółki. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 kwietnia 2018 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w **pokoju nr 201 (II piętro)**.

**Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

PREZES ZARZĄDU

*Robert Sępień*  
Robert Sępień

CZŁONEK ZARZĄDU

*Dariusz Grajda*  
Dariusz Grajda