

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**„Usługa przeglądu klimatyzatorów”**  
**ZNAK: MWZ6-26-05-2019**

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 26, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.

**Przedmiotem zamówienia** jest usługa wykonania przeglądów klimatyzatorów Firmy Thermo King o modelu LRV-10T-MM, które zamontowane są na 33 elektrycznych zespołach trakcyjnych serii EN57AKM zmodernizowanych w 2013 roku oraz na 39 elektrycznych zespołach trakcyjnych serii EN57AL zmodernizowanych w latach 2016/2017.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na niżej wymienione zadania:

- 1) **zadanie nr 1** – usługa wykonania maksymalnie 99 przeglądów klimatyzatorów Firmy Thermo King o modelu LRV-10T-MM, które zamontowane są na 33 elektrycznych zespołach trakcyjnych serii EN57AKM zmodernizowanych w 2013 roku,
- 2) **zadanie nr 2** – usługa wykonania maksymalnie 117 przeglądów klimatyzatorów Firmy Thermo King o modelu LRV-10T-MM, które zamontowane są na 39 elektrycznych zespołach trakcyjnych serii EN57AL zmodernizowanych w latach 2016/2017.

Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**CPV 50730000-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących**

Szczegółowy sposób realizacji zamówienia określony został w *Istotnych postanowieniach umowy* stanowiących załącznik nr 5 (dla zadania nr 1) oraz załącznik nr 5.1 (dla zadania nr 2) do SIWZ.

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał dokument potwierdzający posiadanie autoryzacji producenta do wykonania przeglądów urządzeń firmy Thermo King. (w zakresie zadania nr 2)
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale III ust. 2 SIWZ,
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku braku informacji w tej sprawie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom do wykonania żadnej części zamówienia.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213, II piętro w godz. 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku na adres [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl) o udostępnienie SIWZ znak: MWZ6-26-05-2019.

1 pocztą elektroniczną – bezpłatnie,

2 pocztą zwykłą – po przesłaniu potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Pekao S.A. 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.

### **Termin wykonania zamówienia**

Usługa zostanie zrealizowana do dnia 31 grudnia 2019 r.

### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
  - 1) nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w ust. 5,

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie przegląd co najmniej 10 klimatyzatorów w pojazdach kolejowych. **Warunek dotyczy każdego zadania.**
3. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 5 Regulaminu.
5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu.

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, Wykonawca winien złożyć **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, Wykonawca składa **dokument potwierdzający posiadanie autoryzacji producenta** do wykonania przeglądów urządzeń firmy Thermo King (**w zakresie zadania nr 2**).
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VII ust. 2 pkt 3 SIWZ tj. zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów, czy usługi te zostały wykonane należycie, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ. (**w zakresie zadania 1 i 2**)
4. **Dowodami**, o których mowa w ust. 3 są:
  - 1) referencje
  - 2) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane,
  - 3) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 1
5. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 3 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa w ust. 4, dotyczących wykonania tych usług.
6. W razie konieczności, **szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ust. 3 oraz ust. 4 budzą wątpliwości Zamawiającego** lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ,
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wskazać w *formularzu ofertowym*, stanowiącym załącznik nr 1 lub 1.1 do SIWZ, w ust. 10 („Inne informacje Wykonawcy”) adres internetowy

ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument w formie elektronicznej.

8. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy**, z wykorzystaniem odpowiednio dla danego zadania wzoru załącznika nr 1 lub 1.1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony i podpisany **wykaz usług**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
  - 3) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
  - 4) dokumenty wymienione w ust. 1, 2, 3, 4, 7 oraz dokumenty wymienione w ust. 10, 11 niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczy).
9. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 3, ust. 4 pkt 3, ust. 7 pkt 1, ust 8 pkt 1 i 2 powinny być złożone w formie oryginałów, dokumenty wymienione w ust. 2, ust. 4 pkt 1 i 2, ust. 7 pkt 2 mogą być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, natomiast pełnomocnictwo, o których mowa w ust. 8 pkt 3 oraz ust 11 pkt 2 powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 10 pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Postanowienia dotyczące Wykonawców, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
  - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 1, 2, 3, 7, muszą być złożone przez każdego z Wykonawców.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 10 ust. 3 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako **tajemnica przedsiębiorstwa**:
  - 1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
  - 2) postępowanie przetargowe jest jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 25 ust. 4 Regulaminu.

### **Informacje na temat wadium**

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie:
  - 1) **9 000,00 zł** (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100), w zakresie **zadania nr 1**,
  - 2) **11 000,00 zł** (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100), w zakresie **zadania nr 2**,
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Usługa przeglądu klimatyzatorów” znak: MWZ6-26-05-2019, zadanie nr.....**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Usługa przeglądu klimatyzatorów” znak: MWZ6-26-05-2019, zadanie nr.....**
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i § 24 Regulaminu.

### **Kryteria oraz sposób oceny ofert**

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny oferty jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

#### Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **14 marca 2019 r. do godz. 9.30** na adres: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa **do kancelarii Spółki**. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w Rozdziale XII ust. 9 dodatkowo opatrzone napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 marca 2019 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego w **pokoju 312 (III piętro)**.

#### Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Eksploatacyjny

*Czesław Sulima*

PREZES ZARZĄDU

*Robert Stepień*

