

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
„DOSTAWA ROLEK BILETOWYCH”  
ZNAK: MWZ6-26-31-2019**

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 26, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.

**Przedmiotem zamówienia** jest dostawa rolek biletowych wykonanych z papieru termicznego.

Przedmiot umowy obejmuje dostawę:

- 1) 40.000 szt. rolek biletowych H-010, które będą stosowane do drukowania biletów z drukarek biletowych stacjonarnych,
- 2) 80.000 szt. rolek biletowych H-022, które będą stosowane do drukowania biletów z terminali mobilnych.

Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- **UB04-3 – druki**
- **79823000-9 – usługi drukowania i dostawy**
- **30197641-1 – papier termograficzny**

Szczegółowy sposób realizacji zamówienia określony został w *Istotnych postanowieniach umowy* stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał Certyfikat producenta papieru termicznego, z którego wyprodukowany jest przedmiot zamówienia oraz próbki złożone z ofertą. Wykonawca zobowiązany będzie z każdą dostawą przedmiotu zamówienia oraz z próbkami złożyć kopie Certyfikatu producenta papieru termicznego poświadczoną za zgodność z oryginałem. Certyfikat, który wystawiony jest w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski podpisanym przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
7. Zamawiający ustanawia wymagania dotyczące zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. przekazanych Wykonawcom. Szczegółowe postanowienia w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa zawierają Istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje zawarte w **załączniku nr 9 do SIWZ** pn. „*Szczegółowe wymagania dla asortymentu*”. Zamawiający nakłada na Wykonawców obowiązek zachowania w poufności informacji zawartych w załączniku jw. Zamawiający prześle Wykonawcom, na wskazany adres e-mail, załącznik nr 9 do SIWZ zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Spółki KM, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę oryginału *zobowiązania do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa Spółki KM*, stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ**. Podpisane przez Wykonawcę zobowiązanie należy przesłać Zamawiającemu w formie oryginału na adres wskazany w Rozdz. XII ust. 9 SIWZ wraz z podaniem numeru telefonu, na który Zamawiający prześle Wykonawcy, poprzez wiadomość SMS kod do odszyfrowania informacji skompresowanych do zaszyfrowanego archiwum zip.

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213, II piętro w godz. 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku na adres [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl) o udostępnienie SIWZ znak: MWZ6-26-31-2019.**

**1 poczta elektroniczną – bezpłatnie,**

**2 poczta zwykłą – po przesłaniu potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Pekao S.A. 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.**

## Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.

## Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w ust. 6,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 2.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień,
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 3 dostawy rolek biletowych wykonanych z papieru termicznego o łącznej wartości co najmniej 800 000,00 zł.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 5 Regulaminu.
7. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 pkt 3, 7, 8 Regulaminu może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, Wykonawca winien złożyć **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca **wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 2, 3 niniejszej SIWZ**, polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów, na zasadach określonych w § 10 ust. 3 Regulaminu, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do



dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt. 2 SIWZ, polega na sytuacji finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami finansowymi innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów finansowych, wymaga aby Wykonawca złożył dokumenty, o których mowa w ust. 8 dotyczące tych podmiotów.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VII ust. 2 pkt 3 SIWZ tj. zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ oraz załącza dowody potwierdzające, że dostawy wskazane w wykazie zostały należycie wykonane.
5. **Dowodami**, o których mowa w ust. 4 są:
  - 1) referencje
  - 2) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane,
  - 3) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 1.
6. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 4 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 5, dotyczących wykonania tych dostaw.
7. W razie konieczności, **szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ust. 4 oraz ust. 5 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie**, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
  - 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**,  
Wykonawca może wskazać w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, w ust. „*Inne informacje Wykonawcy*” adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument w formie elektronicznej.
9. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca złoży wraz z ofertą próbki rolek H-010 i H-022 z naniesionym wydrukiem w liczbie 3 szt. dla każdego rodzaju rolki.  
Każda z próbek powinna mieć długość papieru termicznego minimum 2 metry i powinna być nawinięta i/lub przytwierdzona do gilzy, w taki sam sposób w jaki określono w § 2 Istotnych postanowień umowy, oraz o parametrach wskazanych w załączniku nr 9 do SIWZ.  
Dostarczone próbki rolek muszą posiadać zabezpieczenia określone w załączniku nr 9 do SIWZ z naniesioną dowolną grafiką i/lub napisami, w tym:
  - 1) dla rolki H-010:
    - a) na awersie dowolny znak graficzny/napis wykonany z odpowiednim zabezpieczeniem,
    - b) na rewersie nazwę i kontakt do podmiotu składającego ofertę (nadruk koloru czarnego, powtarzalny w stałych odstępach np. co 5-10 cm),
  - 2) dla rolki H-022:
    - a) na awersie dowolny znak graficzny wykonany z odpowiednim zabezpieczeniem,
    - b) na rewersie nazwę i kontakt wraz z logo podmiotu składającego ofertę lub grafika wielokolorowa, w przypadku występowania jednokolorowego logo (nadruk powtarzalny w stałych odstępach np. co 5-10 cm).

Próbki posłużą Zamawiającemu do przetestowania jakości papieru przy użyciu drukarek, sprawdzenia czy papier się nie ślizga i czy „poradzi sobie” z mocowaniem do gilzy lub jego zabezpieczeniem, nanoszeniem nadruku na całą powierzchnię termiczną rolki oraz trwałością i jakością nadruku termicznego. Zamawiający przeprowadzi testy niezwłocznie po otwarciu ofert.

10. Wykonawca składa:
  - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony i podpisany **Formularz cenowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,
  - 3) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
  - 4) próbki rolek H-010 i H-022 wykonane z papieru termicznego wraz z kopią Certyfikatu producenta papieru,
  - 5) dokumenty wymienione w ust. 1, 2, 4, 5, 8 pkt 1, 2 oraz dokumenty wymienione w ust. 12, 13, niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczy).
11. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 2, ust. 4, ust. 5 pkt 3, ust. 8 pkt 1, ust. 10 pkt. 1, 2 powinny być złożone w formie oryginałów, dokumenty wymienione w ust. 5 pkt 1, 2, ust. 8 pkt 2, ust. 10 pkt 4 mogą być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, natomiast pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 10 pkt 3 oraz ust. 13 pkt 2 powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
12. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 12 pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
13. Postanowienia dotyczące Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
  - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 8, muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 4, w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie,
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
  - 2) postępowanie przetargowe jest jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł

w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 25 ust. 4 Regulaminu.

### **Informacje na temat wadium**

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Dostawa rolek biletowych” znak: MWZ6-26-31-2019**.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Dostawa rolek biletowych” znak: MWZ6-26-31-2019**.
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i § 24 Regulaminu.

### **Kryteria oraz sposób oceny ofert**

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny oferty jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach

### Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **17 czerwca 2019 r. do godz. 9.30** na adres: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do kancelarii Spółki. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane w formie pisemnej, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w Rozdziale XII ust. 9 i dodatkowo opatrzone napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Opakowania oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 czerwca 2019 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego w **pokoju 312 (III piętro)**.

### Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

PREZES ZARZADU

*Robert Stępień*

CZŁONEK ZARZADU  
Dyrektor Handlowy

*Dariusz Grajda*