

Ogłoszenie o zamówieniu

„Dostosowanie budynku administracyjno-biurowego przy ul. Lubelskiej 26 w Warszawie do aktualnych przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej”, znak MWZ4-26-48-2020

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. 22 47 38 716, adres internetowy Spółki www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie metodą „projektuj i buduj” robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku administracyjno-biurowego przy ul. Lubelskiej 26 w Warszawie do aktualnych przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej w oparciu o opracowaną w czerwcu 2019 r. ekspertyzę techniczną stanu ochrony przeciwpożarowej oraz postanowienie Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej.

Przedmiot zamówienia, o którym mowa w Rozdziale III ust. 1 zostanie zrealizowany w dwóch etapach:

- 1) Etap I – polegający na opracowaniu dokumentacji projektowej oraz uzyskaniu przez Wykonawcę wszelkich pozwoleń wymaganych przez Prawo budowlane oraz innych uzgodnień, np. ze spółkami kolejowymi, niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 2) Etap II – polegający na wykonaniu robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV – 45000000-7 Roboty budowlane

CPV – 45300000 Roboty instalacyjne w budynkach

CPV - 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

CPV - 71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

CPV - 71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

Przed przystąpieniem do przygotowania oferty obowiązkiem Wykonawcy będzie dokonanie wizji miejsca i warunków wykonania zamówienia.

Szczegółowy opis i sposób realizacji zamówienia zawarty został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 209 (II piętro) w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ a na wniosek (należy wysłać pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl) Wykonawcy o przesłanie:

- 1) pocztą elektroniczną (w PDF) – bezpłatnie,
- 2) pocztą zwykłą (w wersji papierowej) – po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao S. A. w Warszawie 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby:

- 1) Etap I został zrealizowany do 15 grudnia 2020 r.,
- 2) Etap II został zrealizowany do 17 grudnia 2021 r.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w ust. 6, 7
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 2.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i udokumentować to poprzez wykazanie posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł,

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia obejmujące wykonanie projektów wraz z ich realizacją, w zakresie dostosowania budynków do aktualnych przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej, uzgodnionych z rzeczoznawcą ds. p.poż.,
 - b) dysponuje osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnej funkcji:
 - projektanta w specjalności architektonicznej (uprawnienia budowlane bez ograniczeń);
 - projektanta w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (uprawnienia budowlane bez ograniczeń);
 - projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (uprawnienia budowlane bez ograniczeń), posiadającego co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi;
 - kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - pozostałe niewymienione wyżej uprawnienia, które będą niezbędne do realizacji inwestycji
 - c) dysponował osobą/osobami, które posiadają:
 - aktualne uprawnienia SEP w zakresie dozoru i eksploatacji urządzeń elektrycznych;
 - zaświadczenia z odbytych szkoleń w zakresie projektowania, instalacji i konserwacji systemów sygnalizacji pożarowej;
 - zaświadczenia z odbytych szkoleń w zakresie projektowania, instalacji i konserwacji systemów oddymiania;
 - zaświadczenia uprawniające do montażu biernych systemów przeciwpożarowych.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 5 Regulaminu.
7. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, Wykonawca składa **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2 SIWZ, Wykonawca składa **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku,

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 3 SIWZ, Wykonawca składa:

Ad. lit. a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, z wykorzystaniem załącznika nr 6 do SIWZ.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Ad. lit. b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, z wykorzystaniem załącznika nr 7 do SIWZ

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw wykluczenia** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 8 do SIWZ,
- 2) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca może wskazać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ w ust. Inne informacje Wykonawcy, adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument w formie elektronicznej.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. dokumenty winien złożyć każdy Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

5. Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2 i 3 SIWZ**, polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby wykonania zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 9 do SIWZ.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2 i 3 SIWZ** polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Regulaminu, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w ust. 4.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu):
- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
 - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 4 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1, 2, 3 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.
- Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Ofertę stanowią:
- 1) **wypełniony i podpisany Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem załącznika nr 1 do SIWZ,
 - 2) **wypełniony i podpisany Formularz cenowy**, z wykorzystaniem załącznika nr 2, do SIWZ,
 - 3) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.
- Do oferty Wykonawca dołącza dokumenty, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4, 5 (jeżeli dotyczy) oraz odpowiednio dokumenty, o których mowa w ust. 7, 8.

Informacja na temat wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Dostosowanie budynku administracyjno-biurowego przy ul. Lubelskiej 26 w Warszawie do aktualnych przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej”, znak MWZ4-26-48-2020.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ, w kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Dostosowanie budynku administracyjno-biurowego przy ul. Lubelskiej 26 w Warszawie do aktualnych przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej”, znak MWZ4-26-48-2020.**
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i § 24 Regulaminu.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Szczegółowe informacje zawarte zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 [\text{pkt}]$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **21 sierpnia 2020 r. do godz. 9:30** na adres: „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do kancelarii Spółki. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w Rozdz. XII ust. 9 SIWZ dodatkowo opatrzone napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 sierpnia 2020 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

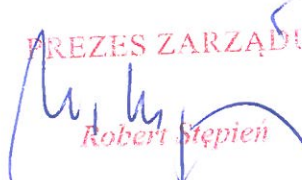
Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

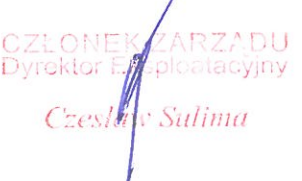
Sposób i forma przekazywania dokumentów

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem na nr 22 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl, z zastrzeżeniem ppkt 3, zawsze jednak dopuszczalna jest forma pisemna,
- 2) każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 3) protesty wnoszone są wyłącznie w formie pisemnej (dokument z własnoręcznym złożonym podpisem – oryginał).

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

PREZES ZARZĄDU

Robert Stępień

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Eksploatacyjny

Czesław Sulima

