

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**„Dostawa nakładek stykowych do pantografów”**

**znak: MWZ1-26-81-2020**

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., 03-802 Warszawa, ul. Lubelska 26, tel. 22 47 38 716, adres internetowy Spółki [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o. (dalej zwany Regulamin).

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych nakładek stykowych węglowych (ślizgów) do odbieraków prądu (pantografów) w łącznej ilości **570 szt.**, w następujących asortymentach i ilościach dla poszczególnych typów:

Lp.	Typ odbieraka prądu (pantograf)	Typ profilu (ślizg)	Ilość / szt.
1	Nakładka stykowa węglowa do 160EC ADD (typ MY7A2)	ADD (typ MY7A2)	350
2	Nakładka stykowa węglowa do AKP-4E/5ZL typ STEMMANN B.8	B.8	60
3	Nakładka stykowa węglowa do DSA150 typ STEMMANN B.3 (z ADD)	B.3 (z ADD)	120
4	Nakładka stykowa węglowa do DSA150 typ STEMMANN B.8	B.8	40

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**CPV 34631000-9 Części lokomotyw lub taboru kolejowego**
3. Szczegółowy sposób realizacji zamówienia został określony w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku na adres: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl) o udostępnienie SIWZ znak: MWZ1-26-81-2020.**

**Termin realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga realizowania zamówienia w terminie od dnia 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

**Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w ust. 6 i 7,
  - spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 2.
- Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:** Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień,
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100)**,
  - zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- Wykonawca może polegać na sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
7. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu.

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ, Wykonawca winien złożyć **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ,
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, Wykonawca może wskazać w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, w ust.11 „*Inne informacje Wykonawcy*” adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument w formie elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawca **wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 2 niniejszej SIWZ**, polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie podmiotu** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów finansowych odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów finansowych nie ponosi winy.
4. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 pkt 2 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 10 ust. 3 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2, dotyczące każdego z tych podmiotów.
5. Ofertę stanowi :
  - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony i podpisany **Formularz cenowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,
- 5.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
  - 2) dokumenty wymienione w ust. 1, 2, oraz dokumenty wymienione w ust. 3, 4, 7, 8, niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczy).
6. Dokumenty wymienione w ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 3, ust. 5, pkt 1, 2, powinny być złożone w formie oryginałów, dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2, ust. 7 mogą być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, natomiast pełnomocnictwo, o których mowa w ust. 5.1 pkt 1 oraz ust. 8 pkt 2 powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed notariuszem lub organem sądowym,

- administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Postanowienia dotyczące Wykonawców, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:
    - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
    - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
    - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 2, muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.
  9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 10 ust. 3 Regulaminu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
  10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożone kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
  11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  12. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
    - 1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,
    - 2) postępowanie przetargowe jest jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 25 ust. 4 Regulaminu.

#### **Informacja na temat wadium**

1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Nakładki stykowe do pantografów” znak: MWZ1-26-81-2020.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Nakładki stykowe do pantografów” znak: MWZ1-26-81-2020.**



8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub ust. 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i § 24 Regulaminu.

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny oferty jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny.
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

**Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia 30 listopada 2020 r. do godz. 9<sup>30</sup> na adres: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa **do kancelarii Spółki**. Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w Rozdziale XII ust. 9 dodatkowo opatrzone napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 listopada 2020 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego.

**Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Finansowy

Cezary Lewandowski

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Handlowy

Dariusz Grajda