

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

„Dostawa urządzeń mobilnych z oprogramowaniem” znak: MWZ7-26-13-2016

Spółka „Koleje Mazowieckie - KM ” sp. z o. o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 26, tel. (22) 47 38 716, adres internetowy Spółki www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa Przenośnych Urządzeń Mobilnej Informacji Konduktorskiej (zwanych dalej Urządzeniami PUMIK) wraz z oprogramowaniem tj. Systemem Mobilnej Informacji Konduktorskiej (zwanym dalej System MİK) z licencją bezterminową na korzystanie z oprogramowania zainstalowanego w dostarczonych urządzeniach.
2. Wykonawca dostarczy Przenośne Urządzenia Mobilnej Informacji Konduktorskiej (PUMIK) fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2016 roku), najwyższej jakości, spełniające normy bezpieczeństwa, odpowiadające parametrom technicznym określonym w Specyfikacji technicznej urządzenia PUMIK stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu:
 - 1) 600 szt. Przenośnych Urządzeń Mobilnej Informacji Konduktorskiej wyposażonych w akumulatory,
 - 2) 600 szt. ładowarek sieciowych kompatybilnych z urządzeniami PUMIK.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę systemu MİK w skład, którego wchodzi następujące oprogramowanie:
 - a) do dystrybuowania Instrukcji i Wydawnictw Kolejowych
 - b) do generowania i publikacji Raportu Służbowego Konduktora
 - c) do generowania i dystrybuowania Zarządzeń Konduktora
 - d) do generowania i publikacji Szczegółowego Raportu z Jazdy Pojazdu Trakcyjnego,oraz
udzielenie licencji bezterminowej na korzystanie z oprogramowania zainstalowanego we wszystkich urządzeniach.
5. Wymagania Zamawiającego do oprogramowania Systemu Mobilnej Informacji Konduktorskiej zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.
6. Sposób realizacji zamówienia określony jest w Istotnych Postanowieniach Umowy, które stanowią załącznik nr 9 do SIWZ.
7. **Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).**
30200000-1 Urządzenia komputerowe
30213200-7 Komputer Tablet

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 209 (II piętro) w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ a na wniosek (należy wysłać faksem na numer (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl) Wykonawcy o przesłanie:

- 1) pocztą elektroniczną (w PDF) – bezpłatnie,
- 2) pocztą zwykłą – po przesłaniu faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) dokonanej na rachunek bankowy **Bank Pekao S.A. w Warszawie 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167**.

8. **Ustalenia ogólne dotyczące zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia przez podwykonawców.

9. **Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące, licząc od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość dostaw częściowych, w partiach nie mniejszych niż 200 sztuk kompletów urządzeń PUMIK.

10. **Gwarancja i asysta techniczna**

Zamawiający żąda:

- udzielenia 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia PUMIK wraz z ładowarkami sieciowymi,
 - świadczenia 24 miesięcznej asysty technicznej dla systemu MİK,
- licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag.

Ponadto Zamawiający żąda udzielenia co najmniej 12 miesięcy gwarancji na akumulatory, licząc od dnia odbioru urządzenia PUMIK.

11. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca winien wykazać, że spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej jedną dostawę co najmniej 100 szt. urządzeń mobilnych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do obsługi podróżnych w środkach komunikacji publicznej oraz do analizy pracy użytkowników korzystających z tych urządzeń.

c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz udokumentuje to poprzez wykazanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
 3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w pkt 12 niniejszego ogłoszenia, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń winno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki.
 4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 7 Regulaminu.
 5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu.
 6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
12. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. **W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa pkt 11 ogłoszenia, Wykonawca winien do oferty załączyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

2. **W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku wiedzy i doświadczenia**, o którym mowa w pkt 11 ppkt 1 lit b), Wykonawca winien załączyć do oferty:

- wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz ze wskazaniem przedmiotu i zakresu, ilości dostawy, daty dostawy i nazwy podmiotu na rzecz, którego dostawa została wykonana oraz załączyć dowody, czy dostawa wykonana została należycie, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa w ppkt 2 są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit a).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 2 ogłoszenia budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawa była wykonana, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3. **W celu oceny spełniania warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej**, o którym mowa w pkt 11, ppkt 1 lit d) ogłoszenia, Wykonawca winien załączyć do oferty:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 11 ppkt 1 lit b) i/lub ppkt 1 lit d) ogłoszenia SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu i/lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków to Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 11 ppkt 1 lit d) ogłoszenia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych § 16 ust. 4 Regulaminu, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w ust. 3 wystawionego dla tych podmiotów.
7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca składa:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 11 ppkt 1 lit b) ogłoszenia i/lub ppkt d) ogłoszenia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ppkt 7, dotyczące każdego z tych podmiotów.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 7 lit b), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa sprzętu odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - 1) wypełnioną i podpisaną specyfikację techniczną urządzenia PUMIK z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 7 do SIWZ,
 - 2) kartę techniczną zaoferowanego urządzenia wystawioną przez producenta zawierającą datę produkcji, nazwę, typ, model, inne dane techniczne,
 - 3) certyfikat temperatury zakresu pracy urządzenia,
 - 4) certyfikat odporności na uszkodzenia w przypadku upadku z wysokości,
 - 5) certyfikat spełnienia normy co najmniej IP65 przetłumaczone na język polski
 - 6) w przypadku, gdy oferowany sprzęt posiada odporność na wibracje Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z dostawą sprzętu certyfikat odnoszący się do tej funkcjonalności przetłumaczony na język polski.
11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu):
 - 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
 - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 7 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokument wymieniony w ust. 1-3 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.
12. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w pkt 12 ppkt 1-4, w pkt 12 ppkt 6-11 niniejszego ogłoszenia:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
 - 2) wypełniony i podpisany Formularz cenowy, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,
 - 3) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.
13. Informacja na temat wadium
 1. Wykonawca składający ofertę wnosi wadium w kwocie 35 000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100).
 2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.
 3. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao S. A. w Warszawie 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Dostawa urządzeń mobilnych z oprogramowaniem” znak: MWZ7-26-13-2016**.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I SIWZ w pok. 209 przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Dostawa urządzeń mobilnych z oprogramowaniem” znak: MWZ7-26-13-2016**

14. Kryteria oraz sposób oceny ofert

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich wagi. Ocenie podlegać będą:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena Brutto Oferty – C	80 %
2.	Funkcjonalność zaoferowanego urządzenia – F	20 %

Sposób oceny ofert został określony w Rozdz. XVI SIWZ

15. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać/przesłać do siedziby Zamawiającego pokój nr 209 do dnia 23 maja 2016 r. do godz. 09³⁰.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 maja 2016 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego w sali nr 312 (II piętro).

16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

18. Sposób i forma przekazywania dokumentów

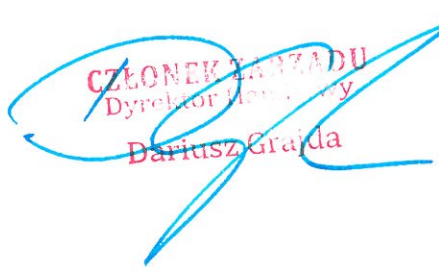
1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem na nr (22) 47 37 518 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@mazowieckie.com.pl, z zastrzeżeniem ppkt 3, zawsze jednak dopuszczalna jest forma pisemna,

2) każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

3) protesty wnoszone są wyłącznie w formie pisemnej.

19. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.




CZŁONEK ZARZĄDU
 Dyrektor Urzędu
 Dariusz Grajda

PREZES ZARZĄDU
 Artur Budzian