

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA „TERMOMODERNIZACJĘ BUDYNKU”**

PRZETARG ZNAK: MWZ1-26-74-2016

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. 03-802 Warszawa ul. Lubelska 26, tel. (22) 47-38-716, adres internetowy Spółki: www.mazowieckie.com.pl ogłasza przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi lub roboty budowlane przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.

1. Przedmiotem zamówienia wykonanie termomodernizacji budynku administracyjnego w Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru Warszawa Grochów (MNG), 04-275 Warszawa ul. Chłopickiego 53

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 45443000 – 4 Roboty elewacyjne

CPV 45311200 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

CPV 45262100 – 2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

3. Szczegółowy zakres robót, wykaz materiałów i narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia określony został w Projekcie budowlanym remontu i termomodernizacji ścian części biurowej budynku hali napraw stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, Przedmiarze robót kosztorysie nakładczym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Rysunki techniczne dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia przedstawione zostały w załącznikach 4 – 4.7 do SIWZ.

2. Zakres robót obejmuje w szczególności:

1) skucie uszkodzonych i głuchych tynków (do ustalenia na budowie), a następnie uzupełnienie tynków, docieplenie ścian zewnętrznych i cokołu budynku metodą lekko – mokrą.

Ściany zewnętrzne należy ocieplić styropianem ($< 0,031 \text{ W/m}^2 \text{ K}$) grubości 15 cm, metoda „lekko mokrą”. Jako materiał termoizolacyjny należy zastosować płyty styropianowe. Cokół budynku ocieplić styropianem grubości 10 cm. Przed przystąpieniem do prac dociepleniowych należy oczyścić ścianę z pozostałości zaprawy, a ubytki tynku uzupełnić i zagruntować.

2) wymianę podokienników na nowe z blachy stalowej powlekanej,

3) wymianę obróbek blacharskich na nowe z blachy powlekanej (rury spustowe, rynny, obróbka gzymsu, pas podrynnowy),

Obróbki blacharskie należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót blacharskich. Podokienniki wykonać z blachy powlekanej, zachowując odpowiedni spadek gwarantujący należyte odprowadzenie wód opadowych. Należy zwrócić szczególną uwagę na zabezpieczenie masami silikonowymi powierzchni styku obróbek z przylegającą stolarką okienną.

4) demontaż instalacji odgromowej oraz ponowne jej zamontowanie w rurkach HDPE pod styropianem.

Istniejące zwody pionowe instalacji odgromowej należy umieścić w rurkach osłonowych HDPE (gr. ścianki 3 mm) przymocowanych odpowiednimi uchwytami do ścian budynku, a następnie zasłoniętych warstwą docieplającą styropianu. Warunkiem koniecznym prawidłowego montażu jest pozostawienie dostępu do powyższych zwodów w postaci gniazd pomiarowych z poziomu terenu.

5) sprawdzenie pionowości ścian.

W przypadku stwierdzenia odchyłek dla wyrównania należy przewidzieć uzupełnienie płytami styropianowymi gr 2 – 1 cm.

6) zabezpieczenie folią okien i drzwi w miejscach prowadzonych prac.

7) zabezpieczenie folią powierzchni chodników i schodów zewnętrznych znajdujących się przy budynku,

8) skucie tynku na ościeżach okien i drzwi.

9) Rozebranie opaski z płytek betonowych wokół budynku i ułożenie nowej o szerokości 50 cm razem z obrzeżami.

10) ustawienie i demontaż rusztowań oraz uporządkowanie terenu wokół budynku.

3. Przed przystąpieniem do przygotowania oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji miejsca i warunków wykonania zamówienia. Termin dokonania wizji wyznacza się na dzień 31 sierpnia 2016 godz. 13.00.

4. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający żąda udzielenia 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty oraz zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez uwag. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi Wykonawca będzie ponosił na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

5. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,

3) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,

4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,

5) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 213,

II piętro w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰ lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, po złożeniu wniosku na adres przetargi@mazowieckie.com.pl o udostępnienie SIWZ znak: MWZ1-26-74-2016:

1. pocztą elektroniczną – bezpłatnie,

2. pocztą zwykłą – po przesłaniu potwierdzenia wpłaty 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Pekao S.A. 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167.

6. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie dwóch miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

- Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- Wykonawca winien wykazać, że spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą swym zakresem remont budynku wraz z termomodernizacją ścian.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponuje osobą/osobami posiadającą/cymi uprawnienia do wykonywania:

- samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

- kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Podstawą do wykonywania funkcji kierownika budowy i robót jest wpis do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do izby wraz z ubezpieczeniem OC.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz udokumentuje to poprzez wykazanie posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż **400 000,00 zł**

7.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7.3. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, na zasadzie warunku granicznego spełnia/nie spełnia.

7.4. Wykonawca, który nie wykaże spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 6 Regulaminu.

7.5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1, 2 Regulaminu.

7.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

8.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ, Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.

8.2. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2 SIWZ tj. posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca winien złożyć wykaz wykonanych robót budowlanych z wykorzystaniem załącznika nr 7 do SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

8.3. W celu oceny spełniania warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 SIWZ tj. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca winien złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych wskazanych w warunku jw., doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także wskazać zakres wykonywanych przez nich czynności w przedmiotowym zamówieniu - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 8 do SIWZ,

8.4. W celu oceny spełniania warunku określonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt. 4 SIWZ tj. znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca winien złożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych

środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8.5. Dowodami, o których mowa w ust. 2 są:

1) **poświadczenie**,

2) **oświadczenie Wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

8.6. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 5 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

8.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu, winien złożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie winien złożyć każdy Wykonawca.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 12 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. dokument winien złożyć każdy Wykonawca.

8.8. Jeżeli Wykonawca, **wykazując spełnianie warunków**, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2, 3, 4 niniejszej SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** - z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 9 do SIWZ. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8.9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 16 ust. 4 Regulaminu, to w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w ust. 7 dotyczące tych podmiotów.

8.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu):

1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,

3) w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 7 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1, 2, 3, 4, 5 w taki sposób, aby wykazać spełnianie danego warunku łącznie.

8.12. Do oferty Wykonawca dołącza dokumenty, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4, 5, 7 oraz odpowiednio dokumenty, o których mowa w ust 8, 9, 10 a także:

1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ,

2) wypełnioną i podpisaną tabelę elementów skalonych,

3) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.

9. Informacja na temat wadium

9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100)

9.2. Wadium musi obejmować termin związania ofertą, tj. 30 dni.

9.3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

9.4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

9.5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao 29 1240 1082 1111 0010 1924 1167** z dopiskiem **Wadium na przetarg „Termomodernizacja budynku” znak: MWZ1-26-74-2016.**

9.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

9.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć na adres wskazany w Rozdziale I SIWZ w pokoju 213, przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału, w osobnej kopercie, oznaczonej: **Wadium na przetarg „Termomodernizacja budynku” znak: MWZ1-26-74-2016.**

9.8. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upętomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

9.9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w § 24 ust. 6 lub 7 Regulaminu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Gwaranta/Poręczyciela.

9.10. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium zostaną wykluczeni z postępowania.

9.11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w § 23 i 24 Regulaminu.

10. Kryteria oraz sposób oceny ofert

10.1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,0000. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ oferty z najniższą ceną brutto}}{C \text{ oferty badanej z ceną brutto}} \times 100 \text{ pkt.}$$

10.2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena ofertowa.

10.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

10.4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

11. Miejsce i termin składania ofert

13.1. Oferty należy składać/przesłać w terminie do dnia **08 września 2016 r. do godz. 10.30** na adres: „Koleje Mazowieckie -KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa do pokoju 213.

Za dostarczenie oferty do innego pokoju Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

13.2. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 września 2016 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego w sali 201.

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Handlowy

Dariusz Gąjda

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Eksploatacyjny

Czesław Sulima