

**„Koleje Mazowieckie - KM”  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
03-802 Warszawa ul. Lubelska 26  
tel. 48 22 47 38 716  
faks 48 22 47 38 814**

**Przetarg: MWZ1-26-81-2018**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**Usługa ochrony fizycznej**

**2018 r.**

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

### **1. Zamawiającym jest:**

Nazwa: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o.  
Adres: ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa  
Numer telefonu: 48 22 47 38 716  
Numer faksu: 48 22 47 38 814 lub 48 22 47 37 518  
Adres e-mail: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)  
Strona internetowa: [www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl)  
Godz. urzędowania: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>  
REGON 015876404  
NIP 113-25-20-369

2. **Informacje dotyczące zamówień publicznych** umieszczone są w dziale: Strefa Partnerów – Przetargi – Przetargi bieżące ([www.mazowieckie.com.pl](http://www.mazowieckie.com.pl)).

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. **Postępowanie prowadzone jest** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp, a także wydanych do ustawy rozporządzeń wykonawczych.

2. **Postępowanie prowadzone jest** w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. **Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia** - art. 134 ust. 1, w związku z art. 39 ustawy Pzp.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej budynku biurowego wraz z kasą dopłat przy ul. Lubelskiej 26, budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 33 i placu budowy wraz z nieruchomością przy ul. Solec 57 oraz usługi ochrony fizycznej w wybranych pociągach Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na niżej wymienione zadania:

- 1) **Zadanie nr 1** – usługa ochrony fizycznej budynku biurowego wraz z kasą dopłat przy ul. Lubelskiej 26, budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 33 i placu budowy wraz z nieruchomością przy ul. Solec 57,
- 2) **Zadanie nr 2** – Usługa ochrony fizycznej w wybranych pociągach Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z.o.o.

3. **Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

79710000-4	Usługi ochroniarskie
------------	----------------------

4. **Szczegółowy opis oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia** określają Istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 10, 10.1 do SIWZ (odpowiednio dla zadania).

5. **Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale III ust. 2 SIWZ,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,

- 5) przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie, że tę część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazać dane podwykonawców. W przypadku braku informacji w tym zakresie Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.

#### **6. dotyczy Zadania nr 1**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca (w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy) realizowali zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w § 1 ust. 1 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 10 do SIWZ. Sposób udokumentowania zatrudnienia pracowników, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 10 do SIWZ.

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca** dysponował uzbrojonymi załogami interwencyjnymi wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego oraz stacją monitorowania sygnałów alarmowych.

Czas przybycia załogi interwencyjnej na miejsce interwencji w godz. 6.00 – 22:00 nie może być dłuższy niż 15 minut od przyjęcia zgłoszenia, a w godz. 22:00 – 6:00 nie może być dłuższy niż 10 minut.

#### **dotyczy Zadania nr 2**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w § 1 ust. 1 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 10.1 do SIWZ. Sposób udokumentowania zatrudnienia pracowników, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 10.1 do SIWZ.

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby usługa była świadczona w okresie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Wykonawca winien posiadać:**

**W zakresie zadania nr 1:**

- aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. Przez koncesję rozumie się koncesję wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 ze zm.)

- Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego, minimum II stopnia o klauzuli tajności POUFNE

**W zakresie zadania nr 2:**

- aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. Przez koncesję rozumie się koncesję wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 130 000,00 zł.
- dla zadania nr 2 – 150 000,00 zł.

Wartości podane w dokumentach wyrażone w innych walutach niż w zł, Zamawiający przeliczy wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego na dzień wystawienia dokumentu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to Zamawiający przeliczy wg kursu ostatnio przed tą datą ogłoszonego. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na sumę kwot w zakresie zadań, na które składa ofertę.

### **3) zdolności technicznej lub zawodowej:**

#### **Zadanie nr 1**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie usługi w zakresie ochrony osób i mienia oraz monitoringu z dojazdem grup interwencyjnych w obiektach użyteczności publicznej, przy czym każda z tych usług świadczona była przez co najmniej sześć miesięcy, a wartość każdej z usług wynosiła co najmniej 50 000,00 zł netto.
- dysponuje co najmniej dziewięcioma osobami posiadającymi wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia legitymującymi się poświadczeniami dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „POUFNE”, wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego, w tym co najmniej trzema pracownikami legitymującymi się dopuszczeniem do posługiwania się bronią palną.

#### **Zadanie nr 2**

Wykonawca uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie usługi w zakresie ochrony osób, przy czym mienia i każda z tych usług świadczona była przez co najmniej sześć miesięcy, a wartość każdej z usług wynosiła co najmniej 50 000,00 zł netto,
- dysponuje co najmniej jedenastoma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego, posiadającymi udokumentowane przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz co najmniej rok doświadczenia w patrolach kolejowych – ochrony w pociągach pasażerskich, ze wskazaniem podmiotów, na rzecz których świadczone były w/w usługi.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów lub oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki.

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VI. Przesłanki Wykluczenia Wykonawców**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp, oraz okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Wykluczenie Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w SIWZ następuje z uwzględnieniem odpowiednich postanowień art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d), pkt 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert przesyła aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) **nie podlega wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym w Rozdz. VI SIWZ,
  - 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w Rozdz. V ust. 2 SIWZ.
2. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1**, Wykonawca zobowiązany jest przesłać w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „**jednolitym dokumentem**”, wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 6 i 7 SIWZ. **Jednolity dokument** wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. **Wykonawca zobowiązany jest przesłać w/w dokument** zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Jednolity dokument zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl).
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument przesyła każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła **także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**
5. **Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przesyła **jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.**
6. **Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. V ust. 2 pkt 2, 3 SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi udowodnić Zamawiającemu, że

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 6 do SIWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienia zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 3 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 SIWZ,

8. Do oferty Wykonawca dołącza dokument, o którym mowa w ust. 6 (jeżeli dotyczy), a także:

- 1) **wypełniony i podpisany Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ,
- 2) **wypełniony i podpisany Formularz cenowy dla zadania nr 1**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2 do SIWZ,
- 3) **dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 4) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
- 5) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w ust. 14 pkt 2 (jeżeli dotyczy).

9. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2 pkt 1 SIWZ tj. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
  - a) **koncesję** wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia (dotyczy zadania nr 1 i 2),
  - b) **Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego, minimum II stopnia o klauzuli tajności POUFNE** (dotyczy zadania nr 1).
- 2) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 2 SIWZ tj. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganej przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- 3) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2 pkt 3 SIWZ tj. zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (dotyczy zadania nr 1 i 2).

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie,

- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami (z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5, 5.1 do SIWZ – odpowiednio dla zadania).

**W zakresie zadania nr 1 Wykonawca winien złożyć wykaz, w którym wykaże, że dysponuje co najmniej dziewięcioma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia legitymującymi się poświadczeniami dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „POUFNE”, wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego, w tym co najmniej trzema pracownikami legitymującymi się dopuszczeniem do posługiwania się bronią palną (z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5 do SIWZ).**

**W zakresie zadania nr 2 Wykonawca winien złożyć wykaz, w którym wykaże, że dysponuje co najmniej jedenastoma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego, posiadającymi udokumentowane przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz co najmniej rok doświadczenia w patrolach kolejowych – ochrony w pociągach pasażerskich, ze wskazaniem podmiotów, na rzecz których świadczone były usługi (z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 5.1 do SIWZ).**

- 4) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- c) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 8 do SIWZ, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- d) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 9 do SIWZ,
- 5) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4:
- a) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) lit. b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
- 8) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, o którym mowa w pkt 4 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt 5 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
- 10) w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,



d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

11) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 4,

12) Wykonawca przedstawia dokumenty wymienione w pkt 4, dotyczące podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - dotyczy zadania nr 1.

14. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 23 ustawy Pzp):

1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,

3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 9 składa każdy z Wykonawców,

4) w przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 13 pkt 1 dla każdego z Wykonawców oraz wezwie do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 13 pkt 2, 3, które mogą być złożone wspólnie przez Wykonawców, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu łącznie przez Wykonawców.

15. Dokumenty wymienione w ust. 2-5 muszą być przesłane wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty wymienione w ust. 6, ust. 8 pkt 1-2, ust. 9, ust. 13 pkt 3 lit a, b, ust. 13 pkt 3 lit c) (oświadczenie w Formularzu ofertowym) ust. 13 pkt 4 lit c muszą być złożone w formie oryginałów, natomiast dokumenty wymienione w ust. 8 pkt 3, ust. 13 pkt 1 lit a, b ust. 13 pkt 2, ust. 13 pkt 4 lit a, b, ust. 13 pkt 5 lit a, b mogą być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, natomiast pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 8 pkt 4 i 5 powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

19. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:

1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty,

2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,

3) w przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest, w celu skuteczności utajnienia tych informacji, wykazać Zamawiającemu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

#### **1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 6 i 7,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdz. I specyfikacji,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej należy kierować na nr faksu/adresu e-mailowego podane w Rozdz. I specyfikacji,
- 4) każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji,
- 5) w przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej SIWZ sposobów,
- 6) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w Rozdz. VII ust. 2 SIWZ oraz odpowiednio JEDZ, o których mowa w Rozdz. VII ust. 3-5 SIWZ należy przesłać wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 7) środkiem komunikacji elektronicznej służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę jest poczta elektroniczna. **Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. płyta CD, pendrive) jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. JEDZ należy przesłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **przetargi@mazowieckie.com.pl**
  - a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .txt, .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, maksymalna wielkość pliku 40 MB,
  - b) Wykonawca wypełnia JEDZ z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3 do SIWZ (edytowalna wersja zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego) tworząc dokument elektroniczny w jednym z ww. formatów,
  - c) po stworzeniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej,
  - d) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych,
  - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej tj. w pkt 12 Formularza ofertowego stanowiącego wzór załącznika nr 1 do SIWZ. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w

szczegółności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,

f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej, w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać nazwę postępowania i oznaczenie, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy,

g) Wykonawca przysyłając JEDZ może zażądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,

h) datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego,

i) obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

## 2. Wyjaśnienia treści SIWZ

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2,

2) jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,

3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,

4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej,

5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytanie w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

## 3. Modyfikacja treści SIWZ

1) w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ,

2) dokonane zmiany treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej,

3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert,

4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ, nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,

5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania,

## 4. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub udzielenie wyjaśnień do oświadczeń lub dokumentów, wyjaśnienia treści złożonych ofert, poprawianie oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ

- 1) jeżeli Wykonawca nie przesłał oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 2) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 3) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) w toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- 6) oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, podlega odrzuceniu. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi, a w przypadku nie udzielenia odpowiedzi Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- 7) przy badaniu, czy oferta Wykonawcy nie zawiera rażąco niskiej ceny zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy Pzp.

#### **5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:

- **Pani Bożena Sosnowska – Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych**  
faks 48 22 47 37 518, e-mail: [przetargi@mazowieckie.com.pl](mailto:przetargi@mazowieckie.com.pl)

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości :
  - w zakresie zadania nr 1 – 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł 00/100 )
  - w zakresie zadania nr 2 – 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł 00/100 ).
2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wadium musi obejmować termin związania ofertą tj. 60 dni.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego nr 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem wadium na przetarg „Usługa ochrony fizycznej” znak: MWZ1-26-81-2018 – Zadanie nr .....
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć do Zamawiającego do kancelarii Spółki przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału, w osobnej kopercie oznaczonej jak w Rozdz. XI ust. 10 SIWZ dodatkowo opatrzone napisem „WADIUM”.
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony, w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze Strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.
12. Dochodzenie roszczeń z tytułu wadium prowadzone będzie przed sądem według prawa polskiego.

#### **X. Termin związania oferta**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde lub wybrane zadanie (wskazane w Rozdziale III ust 2 SIWZ). W przypadku gdy Wykonawca zamierza złożyć ofertę na więcej niż na jedno zadanie, musi ją złożyć odrębnie (w osobnej kopercie) dla każdego zadania. Złożenie większej liczby ofert na to samo zadanie przez tego samego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę na to zadanie.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.

6. Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdz. VII „Wykaz oświadczeń lub dokumentów” niniejszej specyfikacji.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę uprawnioną/upoważnioną do podpisania oferty.
9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisana zgodnie z reprezentacją.
10. Wykonawca składa ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach/opakowaniach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego:

**„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.**  
**ul. Lubelska 26**  
**03-802 Warszawa**  
**pokój 213**  
**Przetarg „Usługa ochrony fizycznej”**  
**znak: MWZ1-26-81-2018**  
**Zadanie nr .....**

**NIE OTWIERAĆ przed dniem 23 listopada 2018 r. godz. 10<sup>00</sup>**

Ponadto na kopercie wewnętrznej winien być wpisany adres i nazwa Wykonawcy.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub niedostarczenie oferty do miejsca i w terminie wskazanym w Rozdz. XII ust. 1 SIWZ.
12. Przygotowując ofertę Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać/przesłać do dnia 23 listopada 2018 r., do godz. 9<sup>30</sup> na adres: „Koleje Mazowieckie-KM” sp. z o. o. ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, do kancelarii Spółki.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w ust. 1 w sposób opisany w Rozdz. XI ust. 10 SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 listopada 2018 r. o godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 312 (III piętro).

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ.

1. Cenę ofertową należy obliczyć:

1) **na Zadanie nr 1**

**Cena ofertowa** = (stawka netto za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 26 w Warszawie x 17 544 godzin w okresie obowiązywania umowy)+ (stawka netto za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 33 w Warszawie x 14 016 godzin w okresie obowiązywania umowy) + (stawka za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony nieruchomości wraz z placem budowy przy ul. Solec 57 w Warszawie x 17 544 godzin w okresie obowiązywania umowy) + podatek VAT

Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2) **na Zadanie nr 2**

**Cena ofertowa = stawka netto za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony x [ (170 roboczogodzin x 9 pracowników ) x 24 miesiące ] + podatek VAT**

Zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 SIWZ Wykonawca musi wykazać, że dysponuje jedenastoma pracownikami ochrony z zastrzeżeniem, że usługą ochrony w pociągach świadczona będzie przez dziewięciu pracowników. W związku z powyższym 2 pozostałych pracowników ochrony będzie świadczyć usługę w zastępstwie w sytuacjach losowych.

3. Cena oferty musi być podana w zł cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.

4. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty, związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ, zysk Wykonawcy oraz wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

5. Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie opusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy krajowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 ze zm.).

7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usług, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w walucie złotych polskich.

**XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający, jako jedyne kryterium oceny ofert stosować będzie kryterium cena tj.:
  - cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt)
2. Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (odpowiednio dla danego zadania). Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{maks}}}{C_{\text{p}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – to punkty jakie otrzyma oferta w kryterium cena,

C min – to cena brutto oferty z najniższą ceną,

C<sub>o</sub> – to cena brutto oferty ocenianej,

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

3. Ocena punktowa w każdym kryterium będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 na stronie internetowej.

4. Umowa zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp:



- 1) z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
  - 2) przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dopełnienia n.w. formalności:
- 1) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenie Zamawiającemu pełnomocnictwa, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania takiego dokumentu,
  - 2) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
  - 3) podania nr rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie usługi ochrony fizycznej,
  - 4) wskazania osoby odpowiedzialnej za realizację umowy i danych kontaktowych.

#### **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Na podstawie art. 138c ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odstępuje od obowiązku żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. Istotne postanowienia umowy**

1. Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy jak i Zamawiającego, zawierają Istotne postanowienia umowy, stanowiące odpowiednio dla zadania załącznik nr 10, 10.1 do SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych w Istotnych postanowieniach umowy.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość, o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (...).

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Od wyroku sądu Stronom nie przysługuje skarga kasacyjna.

## **XX. Postanowienia dotyczące protokołu postępowania**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z zastrzeżeniem zapisów Rozdz. VII ust. 19 pkt 2 SIWZ.

4. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przekaze kopię protokołu lub załączników za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

**XXI. Inne**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, tel. +48 22 47 38 716, faks +48 22 47 38 814,

2) Administrator Danych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować się można poprzez e-mail: iod@mazowieckie.com.pl,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę ochrony fizycznej” znak: MWZ1-26-81-2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzysztanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXII. Wykaz załączników**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy dla zadania nr 1 - wzór,

2. Załącznik nr 1.1 do SIWZ – Formularz ofertowy dla zadania nr 2 - wzór,

3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy dla zadania nr 1 - wzór,

4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) - wzór,

5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz wykonanych usług - wzór,
6. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zadanie nr 1 - wzór,
7. Załącznik nr 5.1 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zadanie nr 2 – wzór,
8. Załącznik nr 6 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby - wzór,
9. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór,
10. Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wzór,
11. Załącznik nr 9 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - wzór,
12. Załącznik nr 10 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy w zakresie zadania nr 1,
13. Załącznik nr 10.1 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy w zakresie zadania nr 2,

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia**

Zatwierdził:

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Eksploatacyjny

.....  
*Czesław Sulima*

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor Handlowy

.....  
*Dariusz Grajda*

Warszawa, dnia *12 października* 2018 r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Wzór

## FORMULARZ OFERTOWY

### Zadanie nr 1

Do  
„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.  
ul. Lubelska 26  
03-802 Warszawa

Nazwa Wykonawcy.....

Adres.....

Nr telefonu ..... Nr faksu.....

Str. internetowa/ e-mail .....

REGON ..... NIP.....

*(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane każdego z podmiotów składających wspólną ofertę)*

Ustanowionym pełnomocnikiem/liderem jest .....

..... \*)

*(wpisać nazwę, adres, telefon pełnomocnika/lidera oraz zakres udzielonego pełnomocnictwa*

*jeżeli ofertę składa więcej niż jeden podmiot)*

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na „**Usługę ochrony fizycznej**” znak: **MWZ1-26-81-2018**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za:

- cenę ofertową (brutto): .....zł (słownie:.....)

- cenę netto: ..... zł (słownie: .....

- podatek VAT: ..... zł (słownie:.....)

2. Cena ofertowa obliczona została na podstawie Formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

4. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni,
- 3) przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
  - a) siłami własnymi\*),

.....  
*(pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób  
uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

b) siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców, zgodnie z poniższymi zapisami\*).

.....  
.....  
*(należy wykazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców)*

5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

6. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności wynikających z faktur VAT, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

7. Zgodnie z art. 93 ust 1 c ustawy Pzp informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie ..... i wartości netto .....\*)

*(należy wskazać nazwę (rodzaj) usług, których świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz wskazania ich wartości bez kwoty podatku)*

8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, zgodnie z treścią złożonej oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: .....

.....  
*(należy podać imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego, numer faksu, e-mail)*

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1)</sup>. \*)

11. Oświadczamy, że dysponujemy uzbrojonymi załogami interwencyjnymi wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego oraz stacją monitorowania sygnałów alarmowych. Czas przybycia załogi interwencyjnej na miejsce interwencji w godzinach 6.00 – 22.00 będzie nie dłuższy niż 15 minut od przyjęcia zgłoszenia, a w godzinach 22 – 6.00 nie będzie dłuższy niż 10 minut.

12. Hasłem dostępowym do odszyfrowania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) przesłanego pocztą elektroniczną jest: .....

.....  
*(należy wskazać hasło dostępowe oraz inne niezbędne informacje do odszyfrowania JEDZ)*

13. Integralną częścią oferty są następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
14. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu .....  
w formie .....

15. Nazwa banku, nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium, wniesione w pieniądzu: ..... \*)

16. Inne informacje Wykonawcy:

17. Ofertę złożono na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

..... dnia ..... r.

*\*) niepotrzebne skreślić*

*<sup>1)</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie pozyskuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa i wykreśla jego treść.*





.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Wzór

## FORMULARZ OFERTOWY

### Zadanie nr 2

Do  
„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.  
ul. Lubelska 26  
03-802 Warszawa

Nazwa Wykonawcy.....

Adres.....

Nr telefonu ..... Nr faksu.....

Str. internetowa/ e-mail .....

REGON ..... NIP.....

*(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane każdego z podmiotów składających wspólną ofertę)*

Ustanowionym pełnomocnikiem/liderem jest .....

..... \*)

*(wpisać nazwę, adres, telefon pełnomocnika/lidera oraz zakres udzielonego pełnomocnictwa  
jeżeli ofertę składa więcej niż jeden podmiot)*

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na „**Usługę ochrony fizycznej**” znak: **MWZ1-26-81-2018**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za:

- cenę ofertową (brutto): .....zł (słownie:.....)

- cenę netto: ..... zł (słownie: .....) )

- podatek VAT: ..... zł (słownie:.....)

2. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Stawka jednej roboczogodziny pracy jednego pracownika ochrony świadczącego usługę ochrony fizycznej w wybranych pociągach wynosi ..... zł. netto. \*)

4. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) jesteśmy związani ofertą przez okres 60 dni,
- 3) przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
  - a) siłami własnymi\*
  - b) siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców, zgodnie z poniższymi zapisami \*)

.....  
.....

*(należy wskazać część zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy i adresy podwykonawców)*

5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

6. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności wynikających z faktur VAT, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, zgodnie z treścią złożonej oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: .....

.....

*(należy podać imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego, numer faksu, e-mail)*

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1)</sup>. \*)

10. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu .....  
w formie .....

11. Nazwa banku, nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium, wniesione w pieniądzu: .....  
..... \*)

12. Hasłem dostępowym do odszyfrowania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) przesłanego pocztą elektroniczną jest: .....

.....

*(należy wskazać hasło dostępowe oraz inne niezbędne informacje do odszyfrowania JEDZ)*

13. Zgodnie z art. 93 ust 1 c ustawy Pzp informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie ..... i wartości netto

14. Integralną częścią oferty są następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....  
15. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu .....  
w formie .....

16. Nazwa banku, nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium, wniesione w pieniądzu: .....  
..... \*)

17. Inne informacje Wykonawcy:  
.....  
.....  
.....

18'. Ofertę złożono na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr .....do nr  
.....

....., dnia ..... r.

*\*) niepotrzebne skreślić*

*<sup>1)</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie pozyskuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa i wykreśla jego treść.*



FORMULARZ CENOWY  
 Zadanie nr 1

lp.	Lokalizacja	Stawka netto za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony	Ogólna ilość roboczogodzin w okresie 24 miesięcy w danej lokalizacji	Wartość netto usługi (zł) (k.3 x k.4)	Podatek VAT ... % (zł) (k.5 x ...%VAT)	Cena brutto usługi (zł) (k.5 + k.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	ul. Lubelska 26		17 544			
2	ul. Lubelska 33		14 016			
3	ul. Solec 57		17 544			
<b>Cena ogółem</b>						

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (czytelny podpis lub pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Zadanie nr .....

*W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>1</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>2</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz.U. UE S numer [], data [], strona []

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2018 199 452953

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego <sup>3</sup>	Odpowiedź:
Nazwa:	„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>4</sup> :	„Usługa ochrony fizycznej”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>5</sup> :	MWZ1-26-81-208

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.**

<sup>1</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>2</sup> W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>3</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>4</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

<sup>5</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>6</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>8</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>9</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

<sup>6</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>7</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.  
**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>8</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>9</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.



<p>(wstępnego) kwalifikowania)?</p> <p><b>Jeżeli tak:</b>  <b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>10</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b>  <b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b>  <b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....][.....]          c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Rodzaj uczestnictwa:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p><b>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</b></p>	
<p><b>Jeżeli tak:</b></p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

<sup>10</sup> Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.  
<sup>11</sup> Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorącej udział:	c): [.....]
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

**Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>12</sup>**

<sup>12</sup>

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak</b> i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

**Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:	
1.	udział w <b>organizacji przestępczej</b> <sup>13</sup> ,
2.	<b>korupcja</b> <sup>14</sup> ,
3.	<b>nadużycie finansowe</b> <sup>15</sup> ,
4.	<b>przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną</b> <sup>16</sup>
5.	<b>pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu</b> <sup>17</sup>
6.	<b>praca dzieci i inne formy handlu ludźmi</b> <sup>18</sup>

<b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
<b>Jeżeli tak</b> , proszę podać <sup>20</sup> : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; c) <b>w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio</b>	a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-

<sup>13</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>14</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>15</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>19</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>20</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia <sup>22</sup> („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki <sup>23</sup> :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia: 2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ... ] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ... ] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

<sup>21</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>22</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>23</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.



<p>realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>28</sup>.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>29</sup>?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>30</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>

<sup>28</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>29</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>30</sup> Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	[.....]
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie <b>zataił</b> tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO**

<b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<p><b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</b></p> <p><b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [.....]

<sup>31</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

$\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Kompetencje	Odpowiedź
<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>32</sup> : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ... ] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

#### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

<sup>32</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p><b>i/lub</b> 1b) Jego <b>średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>33</sup></b> (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: <b>i/lub</b> pcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z . L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa <b>luczenia obejmuje również korupcję ę zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej</b> (podmiotu zamawiającego) lub Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych<sup>35</sup></b> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y<sup>36</sup> – oraz wartość): [.....], [.....]<sup>37</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

<sup>33</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>34</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>35</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>36</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>37</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b>:                      W okresie odniesienia<sup>38</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b>:                      Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]                      Roboty budowlane: [.....]                       (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):                      [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi</b>:                      W okresie odniesienia<sup>39</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b>: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych<sup>40</sup>:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b><sup>41</sup>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:                      W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b>, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

<sup>38</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<sup>39</sup> Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>40</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>41</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p>Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli</b><sup>42</sup> swoich <b>zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b>, a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b>, jak również <b>środków kontroli jakości</b>?</p>	
<p>6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się:  a) sam usługodawca lub wykonawca:  <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):  b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]   b) [.....]</p>
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]  Rok, liczebność kadry kierowniczej:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]</p>
<p>9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b><sup>43</sup> następującą <b>część (procentową)</b> zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b>:  Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.  Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie   <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b>:  Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>42</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<sup>43</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowi** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]          (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b>, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie            [.....] [.....]            (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>?  <b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione:          Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie            [.....] [.....]            (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):          [.....][.....][.....]</p>

## Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej<sup>44</sup>, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie<sup>45</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

## Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>47</sup>, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>48</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

<sup>44</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>45</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>46</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>47</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>48</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]





.....  
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

Wzór

### WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

do postępowania na „Usługę ochrony fizycznej” znak: MWZ1-26-81-2018

Zadanie nr .....

Wykaz wymagany jest w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w Rozdziale V ust.2 pkt 3 SIWZ

Lp.	Rodzaj usługi, zakres usługi, rodzaj chronionego obiektu ze wskazaniem nazwy i adresu obiektu	Wartość netto usługi	Data wykonania usługi (data rozpoczęcia i zakończenia usługi)	Nazwa i adres odbiorcy usługi
1.				
2.				
...				

Uwaga: do wykazu winny być dołączone dowody, potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie.

.....  
(czytelny podpis lub pieczęćka i podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób,**  
które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na „Usługę ochrony fizycznej”, znak: MWZ1-26-81-2018  
**Zadanie nr 1**

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w realizacji usługi	Posiadane kwalifikacje zawodowe			Podstawa zatrudnienia
		Numer wpisu na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej	Dopuszczenie do posiadania broni palnej (należy podać serię i numer pozwolenia oraz nazwę organu, który wydał pozwolenie)	Posiadany dostęp do informacji niejawnych (należy podać klauzulę oraz termin ważności)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



**Wykaz osób**  
**Które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na „Usługę ochrony fizycznej”, znak: MWZI-26-81-2018**  
**Zadanie nr 2**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w realizacji usługi	Posiadane kwalifikacje zawodowe		Podstawa zatrudnienia
		Numer wpisu na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej	Przeszkolenie w zakresie pierwszej pomocy przedlekarskiej (należy podać termin ważności wskazanego przeszkolenia)	
1			Posiadane doświadczenie w patrolach kolejowych – ochrony w pociągach pasażerskich (należy podać okres pracy w patrolach kolejowych – ochrony w pociągach pasażerskich oraz nazwę podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana).	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Pieczęć podmiotu oddającego do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędne zasoby)

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

**Zadanie nr .....**

.....  
.....  
(Nazwa, adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy.....  
.....

(Nazwa, adres Wykonawcy)

niezbędnych zasobów, w zakresie:

- **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, tj. ....  
.....

- **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. ;.....  
.....\*)

(należy określić zakres zasobów na jaki oddaje do dyspozycji Wykonawcy)

do realizacji zamówienia publicznego na „Usługę ochrony fizycznej” znak: MWZ1-26-81-2018, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że podmiot oddający do dyspozycji zasoby jw. będzie/nie będzie\*) brał udział/u w realizacji części zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

.....  
(Pieczęćka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędne zasoby)

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(Czytelny podpis lub podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

\*) niepotrzebne skreślić



Wzór

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data .....

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o.  
ul. Lubelska 26  
03-802 Warszawa

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego  
na „Usługę ochrony fizycznej”, znak: MWZ1-26-81-2018  
Zadanie nr .....**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługę ochrony fizycznej” znak: MWZ1-26-81-2018 prowadzonego przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp do której należą Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu\*

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp co Wykonawca:

..... (dane Wykonawcy),

..... (dane Wykonawcy),

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*

\*Niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej,
- 3) W przypadku gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

.....  
(pieczęćka imienna i podpis lub czytelny  
podpis osoby/osób uprawnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 7 do SIWZ  
(znak: MWZ1-26-81-2018)**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**

**Zadanie nr .....**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę ochrony fizycznej”, znak: MWZ1-26-81 - 2018 oświadczam/y, że wydano / nie wydano\* wobec mnie/nas\* prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

.....  
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejsowość data)



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy orzeczenia wobec niego tytułem środka  
zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**

**Zadanie nr .....**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę ochrony fizycznej”, znak: **MWZ1-26-81-2018** oświadczam/y, że orzeczono/ nie orzeczono\* wobec mnie/nas\* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

\*- niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć imienna i podpis lub czytelny podpis osoby/osób  
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)



**Istotne postanowienia umowy  
Zadanie nr 1**

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi ochrony fizycznej budynku biurowego wraz z kasami dopłat przy ul. Lubelskiej 26 w Warszawie, budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 33 w Warszawie oraz placu budowy wraz z nieruchomością przy ul. Solec 57 w Warszawie, zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znak: MWZ1-26-81-2018 – Zadanie nr 1.
2. Usługa ochrony fizycznej budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 26 obejmuje ochronę budynku wraz z ochroną punktu kasowego, prowadzenie punktu recepcyjnego oraz prowadzenie ewidencji kluczy użytku bieżącego, a ponadto wrywkową kontrolę identyfikatorów pracowników Zamawiającego, obserwację terenu wokół chronionego budynku z wykorzystaniem istniejącego systemu monitoringu, patrołowanie chronionego budynku biurowego, podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu lub porządku w chronionym budynku biurowym.
3. Usługa ochrony fizycznej budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 33 obejmuje wrywkową kontrolę identyfikatorów pracowników Zamawiającego, obserwację terenu wokół chronionego budynku, patrołowanie chronionego budynku biurowego, podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu lub porządku w chronionym budynku biurowym.
4. Usługa ochrony fizycznej placu budowy wraz z nieruchomością przy ul. Solec 57 obejmuje obserwację terenu wokół chronionej nieruchomości, patrołowanie chronionego placu budowy wraz z nieruchomością, podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia ładu lub porządku w chronionym obszarze.

**§ 2  
Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Usługa ochrony fizycznej budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 26 świadczona będzie całodobowo, jednoosobowo w trakcie dyżuru przez pracownika ochrony, uzbrojonego w broń palną obiektywną.
2. Usługa ochrony fizycznej budynku biurowego przy ul. Lubelskiej 33 świadczona będzie jednoosobowo w trakcie dyżuru przez pracownika ochrony, posiadającego telefon służbowy będący własnością Wykonawcy, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 8:00, a w soboty, niedziele i w dni wolne od pracy całodobowo.
3. Usługa ochrony fizycznej budynku biurowego przy ul. Solec 57 świadczona będzie całodobowo, jednoosobowo w trakcie dyżuru przez pracownika ochrony, posiadającego telefon służbowy będący własnością Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usługi ochrony fizycznej w każdej lokalizacji wymienionej w ust. 1, 2, 3, przez trzech stałych pracowników ochrony na każdy chroniony obiekt.
5. Pracownicy Wykonawcy będą świadczyć usługę ochrony w jednolitym umundurowaniu.
6. Usługa ochrony osób i mienia w budynkach będzie realizowana przez pracowników ochrony:
  - 1) wpisanych na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,
  - 2) wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego,
  - 3) legitymujących się poświadczeniami o dostępie do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE,
  - 4) legitymujących się dopuszczeniem do posługiwania się bronią palną (dotyczy lokalizacji przy ul. Lubelskiej 26).

7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy. Zmiana osób wskazanych w wykazie osób następuje poprzez pisemne powiadomienie przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 2 i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. W przypadku takiej zmiany, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę spełniającą wymagania przewidziane w niniejszej umowie.
8. Ochrona ma charakter prewencyjny. W razie konieczności pracownik ochrony ma prawo do bezpośredniej interwencji, w sposób zgodny z prawem, łącznie z ujęciem sprawcy zagrożenia chronionego obiektu, mienia lub osób i przekazaniem go niezwłocznie funkcjonariuszom Policji.
9. Wykonawca dysponuje stacją monitorowania sygnałów alarmowych wraz z uzbrojonymi załogami interwencyjnymi wyposażonymi w środki przymusu bezpośredniego.
10. Czas przybycia załogi interwencyjnej o której mowa w ust. 9 na miejsce interwencji w godz. 6:00 do 22:00 nie będzie dłuższy niż 15 min od przyjęcia zgłoszenia, a w godz. 22:00 do 6:00 nie będzie dłuższy niż 10 min.
11. Wykonawca odpowiedzialny jest za skutki prowadzonej działalności oraz przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność w zakresie wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego, o ile powstały one związku z niewykonaniem, bądź nienależytym wykonaniem umowy lub z winy Wykonawcy.
13. Do zbadania przyczyn oraz wysokości powstałej szkody Wykonawca i Zamawiający powołują specjalną komisję złożoną z przedstawicieli Stron.
14. W przypadku zdarzenia mającego znamiona czynu zabronionego Wykonawca niezwłocznie powiadomi organy ścigania i Zamawiającego.
15. Zamawiający i Wykonawca zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu/wygaśnięciu.
16. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 2, o powstałym wypadku oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
17. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe personelu Wykonawcy.
18. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z usługą ochrony osób i mienia na co najmniej 5 000 000,00 zł. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania, Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię polisy OC oraz dowody opłacenia składek.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji umowy przez osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
20. Wykonawca i podwykonawca (w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy) zobowiązani są do realizowania umowy pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w § 1 ust. 1, 2, 3, 4 umowy. Za działania lub zaniechania podwykonawcy w powyższym przedmiocie odpowiada Wykonawca.
21. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty wysłania wezwania, dokumenty, w zakresie objętym żądaniem Zamawiającego tj.:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących w toku realizacji umowy czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, 2, 3, 4 umowy, wraz ze wskazaniem liczby tych pracowników,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę pracowników których dotyczy oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy wskazane w pkt 1). Kopia umowy/umów powinna zostać



zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.,

- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników Wykonawcy przeszkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego dysponowanie stacją monitorowania sygnałów alarmowych wraz z uzbrojonymi załogami interwencyjnymi.

### **§ 3 Nadzór**

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie umowy jest .....  
nr tel. .... e-mail: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego wyznaczonym do nadzorowania realizacji umowy jest.....  
nr tel. ...., e-mail:.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust 1 i 2 może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga wprowadzenia aneksu do niniejszej umowy.

### **§ 4 Termin realizacji umowy**

Umowa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

### **§ 5 Rozliczenia wzajemne**

1. Podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT, wystawione przez Wykonawcę po zakończonym miesiącu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Podstawą rozliczeń będą stawki za roboczogodziny, wskazane w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, pomnożone przez ilość roboczogodzin wypracowanych przez pracowników Wykonawcy odpowiednio w danej lokalizacji, w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. Wykonawca wraz z fakturą VAT każdorazowo przedstawia Zamawiającemu pełny udokumentowany miesięczny wykaz roboczogodzin, zgodny z rzeczywistością poniesionym i udokumentowanym nakładem pracy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:  
- cena netto: ..... zł (słownie: ..... )  
- podatek VAT 23% : ..... zł (słownie: ..... )  
-cena brutto: ..... zł (słownie: ..... )
5. Zapłata należności wynikającej z faktury VAT następować będzie przelewem na konto Wykonawcy nr ..... w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

## § 6 Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% wartości umowy netto.
2. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości:
  - 1) za każdy przypadek wykonania umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w umowie stwierdzony przez Zamawiającego – 800,00 zł.
  - 2) za każdy przypadek, stwierdzony przez Zamawiającego, spowodowania przerwy w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 0,3% wartości umowy netto za każdą godzinę przerwy.
3. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 2 ust. 20 umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdego pracownika, który nie będzie zatrudniony zgodnie z tym wymogiem – za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.
4. W przypadku nieudostępnienia dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 21 Umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy nieprzekazany dokument
5. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy netto.
6. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

## § 7 Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Każda ze Stron zobowiązana jest do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419).
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Strony zobowiązują się do niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych danych i informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron, niż te dane i informacje, które są konieczne do wykonania obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy.
4. Zachowanie poufności nie będzie dotyczyło informacji, która na moment zawarcia Umowy jest informacją publicznie dostępną lub stanie się informacją publicznie dostępną w inny sposób niż poprzez naruszenie zasady poufności przez którąkolwiek ze Stron.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Stron mogą być ujawniane podwykonawcom wyłącznie pod warunkiem zawarcia z nimi umów dotyczących zachowania poufności i ochrony tych informacji.
6. Ujawnienie przez którąś ze Stron osobie trzeciej informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w jakiegokolwiek formie, może mieć miejsce tylko za zgodą Strony, której tajemnica ma być ujawniona, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Obowiązek zachowania poufności przez Strony nie dotyczy sytuacji, w których ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz 3 Strony zobowiązują się, że wszelkie udostępnione przez jedną ze Stron lub powzięte przy wykonywaniu umowy dane lub informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa zostaną wykorzystane przez drugą Stronę tylko w celu wykonania umowy i umów zawartych w jej wykonaniu.

9. Strony zobowiązują się do stosowania technicznych i organizacyjnych zabezpieczeń w celu ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w sposób adekwatny do występujących zagrożeń.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania w ciągu 24 godzin od wystąpienia incydentu dotyczącego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz o środkach podjętych w celu zapobiegania wystąpieniu podobnych incydentów w przyszłości.

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą i środkami technicznymi wystarczającymi do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy i podejmie środki techniczne i organizacyjne właściwe by spełniać wymagania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz.U z 24 maja 2018 poz. 1000).
2. Zamawiający, na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych, w celu i zakresie niezbędnym na potrzeby prawidłowej realizacji Umowy. Zakres Danych Osobowych zawiera między innymi: imię i nazwisko oraz identyfikator.
3. Niedopuszczalne jest uzyskiwanie przez Wykonawcę od osób, których dotyczą powierzone Dane Osobowe, zgody na przetwarzanie Danych Osobowych przez Wykonawcę jako odrębnego Administratora Danych Osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy oraz Rozporządzenia, w tym podejmowania działań zapobiegających dostępowi do Danych Osobowych osobom nieupoważnionym w trakcie i po wykonaniu Umowy,
  - 2) powstrzymania się od przetwarzania powierzonych Danych Osobowych w innym celu oraz w szerszym zakresie niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy,
  - 3) nieprzetwarzania powierzonych Danych Osobowych dłużej niż jest to niezbędne do realizacji Umowy,
  - 4) zachowania w poufności powierzonych Danych Osobowych jak też do niewykorzystywania do własnych celów niezwiązanych z realizacją Umowy Danych Osobowych, które zostały mu powierzone przez okres trwania Umowy jak też po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu,
  - 5) w przypadku zagrożenia dla bezpieczeństwa powierzonych Danych Osobowych, do niezwłocznego zastosowania środków technicznych i organizacyjnych mających na celu usunięcie czy też oddalenie zagrożenia oraz do poinformowania o powyższym Zamawiającego,
  - 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o znanych Wykonawcy incydentach związanych z bezpieczeństwem powierzonych Danych Osobowych,
  - 7) informowania Zamawiającego o naruszeniach przetwarzania danych w ciągu 12 godzin od momentu zaistnienia naruszenia,
  - 8) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań wynikających z ustawy oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - 9) usunięcia, po upływie okresu obowiązywania Umowy, wszelkich Danych Osobowych będących przedmiotem powierzenia na podstawie Umowy, które zostaną utrwalone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do:
  - 1) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego sposobu przetwarzania Danych Osobowych, przeglądania i sporządzania kopii na

potrzeby sporządzenia raportu z kontroli, wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli - tj. sposobem i zasadami przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę;

- 2) żądania w ustalonym z Wykonawcą zakresie i terminie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, dotyczących ochrony Danych Osobowych

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 i § 2 ust. 7 umowy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę w zakresie dotyczącym każdej ze wskazanych w niej poszczególnych lokalizacji jak również w zakresie dotyczącym wszystkich lokalizacji, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zmiana umowy może być dokonana za zgodą Stron umowy w formie aneksu w przypadku wystąpienia m. in. co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT, w takim przypadku Strony zmieniają stawkę podatku, dostosowując ją do zmienionej wysokości stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile ma to wpływ na koszt wykonania umowy, a informacja o takiej zmianie nie była podana do publicznej wiadomości przed dniem złożenia oferty; w takim przypadku Strona może zwrócić się do drugiej Strony, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia, o wprowadzenie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy; Strona występująca o wprowadzenie zmian do umowy jest zobowiązana wykazać drugiej Stronie zasadność zmiany wynagrodzenia.
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o ile ma to wpływ na koszt wykonania umowy, a informacja o takiej zmianie nie była podana do publicznej wiadomości przed dniem złożenia oferty; w takim przypadku Strona może zwrócić się do drugiej Strony, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o wprowadzenie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy; Strona występująca o wprowadzenie zmian do umowy jest zobowiązana wykazać drugiej Stronie zasadność zmiany wynagrodzenia.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Spory, które wynikną przy wykonaniu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo według siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną częścią umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu umowy,
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Istotne postanowienia umowy

### Zadanie nr 2

#### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi ochrony fizycznej w wybranych pociągach Zamawiającego, zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: MWZ1-26-81-2018 – zdanie nr 2.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) patrolowanie wyznaczonych pociągów w celu ochrony pasażerów, niedopuszczenia do zaboru lub uszkodzenia mienia,
  - 2) udzielenie pomocy pracownikom Zamawiającego przy czynnościach kontrolnych przeprowadzanych przez pracowników Wydziału Kontroli Handlowo - Przewozowej, kierowników pociągów, konduktorów, a także pozostałych upoważnionych kontrolerów,
  - 3) ujęcie osób – sprawców zagrożenia dla chronionego pociągu, osób nim podróżujących i/lub ich mienia oraz przekazanie ich niezwłocznie funkcjonariuszom Policji lub Straży Ochrony Kolei,
  - 4) prowadzenie działań prewencyjnych w celu poprawy stanu bezpieczeństwa w pociągach Zamawiającego.

#### § 2

#### Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić do realizacji umowy 11 pracowników ochrony, z zastrzeżeniem, że usługa o której mowa w § 1 ust. 1 świadczona będzie przez 9 pracowników ochrony. Dwoch pozostałych pracowników będzie świadczyć usługę w zastępstwie w sytuacjach losowych. W wybranych pociągach usługę świadczyć będzie jednocześnie co najmniej dwóch pracowników ochrony.
2. Pracownicy ochrony będą realizowali usługę w pociągach Zamawiającego na podstawie miesięcznych harmonogramów, w których wskazane zostaną relacje pociągów objętych usługą. Pierwszy harmonogram Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 2 dni, licząc od dnia podpisania umowy. Następne harmonogramy będą przekazywane Wykonawcy do dnia 27 miesiąca poprzedzającego wykonanie usługi ochrony. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramów w trakcie miesiąca.
3. Czas pracy jednego pracownika wynosi przeciętnie 8 godzin dziennie, 170 roboczogodzin miesięcznie.
4. Usługa realizowana będzie przez pracowników ochrony posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu umowy określony został w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana osób wskazanych w wykazie osób następuje poprzez pisemne powiadomienie przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §3 ust. 2 i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. W przypadku takiej zmiany, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę spełniającą wymagania przewidziane w niniejszej umowie.
5. Usługa ochrony ma charakter prewencyjny. W razie konieczności pracownik ochrony ma prawo do bezpośredniej interwencji, w sposób zgodny z prawem, łącznie z ujęciem sprawcy zagrożenia chronionego pociągu, osób nim podróżujących i/lub ich mienia oraz przekazanie go niezwłocznie funkcjonariuszom Policji lub Straży Ochrony Kolei.
6. Pracownicy Wykonawcy usługę ochrony w pociągach pełnić będą w sposób aktywny poprzez patrolowanie pociągów w celu zapewnienia ochrony pasażerów oraz niedopuszczenia do zaboru lub uszkodzenia mienia, a także pomocy pracownikom Zamawiającego przy czynnościach kontrolnych.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za skutki świadczonej usługi oraz przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność w zakresie wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody w mieniu Zamawiającego, o ile powstały one w związku z niewykonaniem, bądź nienależytym wykonaniem umowy lub z winy Wykonawcy.

9. Do zbadania przyczyn oraz wysokości ewentualnej szkody Wykonawca i Zamawiający powołują specjalną komisję złożoną z przedstawicieli obu stron.
10. W przypadku zdarzenia mającego znamiona czynu zabronionego Wykonawca niezwłocznie powiadomi organy ścigania.
11. Zamawiający i Wykonawca zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu/wygaśnięciu.
12. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o powstałym wypadku oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
13. Zamawiający nie będzie ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe personelu Wykonawcy.
14. Po wejściu do pociągu pracownicy Wykonawcy będą się zgłaszać do kierownika pociągu w celu zaferowania pomocy przy kontroli biletów. W przypadku, gdy kierownik pociągu skorzysta z pomocy, pracownicy Wykonawcy asystować mu będą podczas czynności kontrolnych. W przypadku, gdy kierownik pociągu odmówi przyjęcia pomocy, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do patrolowania wyznaczonego składu pociągu wyłącznie pod kątem bezpieczeństwa oraz przestrzegania przepisów porządkowych.
15. Każda z grup prowadzących działania w pociągach zobowiązana jest do przesłania cotygodniowych zestawień z realizacji harmonogramu do przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 2 umowy, ze wskazaniem miejsca wykonania usługi oraz wskazaniem najważniejszych zdarzeń, które wystąpiły podczas jej wykonywania.
16. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są prowadzić dziennik pracy, w którym kierownik pociągu potwierdzał będzie pieczętką z numerem służbowym, opatrzoną własnoręcznym podpisem, należyte wykonanie usługi. Dziennik pracy zawierał będzie co najmniej niżej wymienione informacje:
  - datę i godzinę rozpoczęcia kontroli,
  - numer pociągu objętego ochroną,
  - datę i godzinę zakończenia kontroli,
  - uwagi,
  - potwierdzenie przez kierownika pociągu należytego/nienależytego wykonania usługi.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji umowy przez osoby posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
18. Zamawiający udostępni Wykonawcy upoważnienia do prowadzenia działań w pociągach Zamawiającego w zakresie fizycznej ochrony.
19. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z usługą ochrony osób i mienia na co najmniej 500 000,00 zł. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, Wykonawca -przekaze Zamawiającemu kopię polisy OC oraz dowody opłacenia składek.
20. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania umowy pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę. w zakresie czynności wskazanych w § 1 ust. 2 umowy. Za działania lub zaniechania podwykonawcy w powyższym przedmiocie odpowiada Wykonawca.
21. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty wysłania wezwania, dokumenty, w zakresie objętym żądaniem Zamawiającego tj.:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących w toku realizacji umowy czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę pracowników których dotyczy oświadczenie Wykonawcy wskazane w pkt 1). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

**§ 3**  
**Nadzór**

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie umowy jest .....  
nr tel. .... e-mail: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego do nadzorowania realizacji umowy jest.....  
nr tel....., e-mail:.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust 1 i 2 może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga wprowadzenia aneksu do niniejszej umowy.

**§ 4**  
**Termin realizacji umowy**

Umowa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

**§ 5**  
**Rozliczenia wzajemne**

1. Podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT, wystawione przez Wykonawcę po zakończonym miesiącu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Podstawą do wystawienia miesięcznych faktur VAT będą dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 16 umowy, potwierdzające wykonanie usługi, podpisane bez uwag przez przedstawicieli Stron. Wraz z fakturą VAT Wykonawca zobowiązany jest złożyć zestawienie z realizacji harmonogramu potwierdzające wykonanie umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji niniejszej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
  - cena netto: .....zł (słownie: .....zł)
  - podatek VAT.....% : .....zł (słownie: .....zł)
  - cena brutto: .....zł (słownie: .....zł)Stawka jednej roboczogodziny pracy jednego pracownika ochrony wynosi .....zł netto
4. Zapłata należności wynikającej z faktury VAT następować będzie przelewem na konto Wykonawcy nr ..... w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
5. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku niedotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 6**  
**Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% wartości umowy netto.
2. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości:
  - za każdy przypadek wykonania umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w umowie stwierdzony przez Zamawiającego – 800,00 zł.

3. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 2 ust. 20 umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdego pracownika, który nie będzie zatrudniony zgodnie z tym wymogiem – za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.
4. W przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 21 we wskazanym terminie Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy nieprzekazany dokument.
5. Łączna wartość kar umownych z ust. 2 nie może przekroczyć 30% wartości umowy netto.
6. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

## § 7

### Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Każda ze Stron zobowiązana jest do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419).
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Strony zobowiązują się do niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych danych i informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron, niż te dane i informacje, które są konieczne do wykonania obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy.
4. Zachowanie poufności nie będzie dotyczyło informacji, która na moment zawarcia Umowy jest informacją publicznie dostępną lub stanie się informacją publicznie dostępną w inny sposób niż poprzez naruszenie zasady poufności przez którąkolwiek ze Stron.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Stron mogą być ujawniane podwykonawcom wyłącznie pod warunkiem zawarcia z nimi umów dotyczących zachowania poufności i ochrony tych informacji.
6. Ujawnienie przez którąś ze Stron osobie trzeciej informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w jakiegokolwiek formie, może mieć miejsce tylko za zgodą Strony, której tajemnica ma być ujawniona, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Obowiązek zachowania poufności przez Strony nie dotyczy sytuacji, w których ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz 3 Strony zobowiązują się, że wszelkie udostępnione przez jedną ze Stron lub powzięte przy wykonywaniu umowy dane lub informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa zostaną wykorzystane przez drugą Stronę tylko w celu wykonania umowy i umów zawartych w jej wykonaniu.
9. Strony zobowiązują się do stosowania technicznych i organizacyjnych zabezpieczeń w celu ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w sposób adekwatny do występujących zagrożeń.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania w ciągu 24 godzin od wystąpienia incydentu dotyczącego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz o środkach podjętych w celu zapobiegania wystąpieniu podobnych incydentów w przyszłości.



## § 8 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą i środkami technicznymi wystarczającymi do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy i podejmie środki techniczne i organizacyjne właściwe by spełniać wymagania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz.U z 24 maja 2018 poz. 1000).
2. Zamawiający, na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych Osobowych, w celu i zakresie niezbędnym na potrzeby prawidłowej realizacji Umowy. Zakres Danych Osobowych zawiera między innymi: imię i nazwisko oraz identyfikator.
3. Niedopuszczalne jest uzyskiwanie przez Wykonawcę od osób, których dotyczą powierzone Dane Osobowe, zgody na przetwarzanie Danych Osobowych przez Wykonawcę jako odrębnego Administratora Danych Osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy oraz Rozporządzenia, w tym podejmowania działań zapobiegających dostępowi do Danych Osobowych osobom nieupoważnionym w trakcie i po wykonaniu Umowy,
  - 2) powstrzymania się od przetwarzania powierzonych Danych Osobowych w innym celu oraz w szerszym zakresie niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy,
  - 3) nieprzetwarzania powierzonych Danych Osobowych dłużej niż jest to niezbędne do realizacji Umowy,
  - 4) zachowania w poufności powierzonych Danych Osobowych jak też do niewykorzystywania do własnych celów niezwiązanych z realizacją Umowy Danych Osobowych, które zostały mu powierzone przez okres trwania Umowy jak też po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu,
  - 5) w przypadku zagrożenia dla bezpieczeństwa powierzonych Danych Osobowych, do niezwłocznego zastosowania środków technicznych i organizacyjnych mających na celu usunięcie czy też oddalenie zagrożenia oraz do poinformowania o powyższym Zamawiającego,
  - 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o znanych Wykonawcy incydentach związanych z bezpieczeństwem powierzonych Danych Osobowych,
  - 7) informowania Zamawiającego o naruszeniach przetwarzania danych w ciągu 24 godzin od momentu zaistnienia naruszenia,
  - 8) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań wynikających z ustawy oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - 9) usunięcia, po upływie okresu obowiązywania Umowy, wszelkich Danych Osobowych będących przedmiotem powierzenia na podstawie Umowy, które zostaną utrwalone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do:
  - 1) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego sposobu przetwarzania Danych Osobowych, przeglądania i sporządzania kopii na potrzeby sporządzenia raportu z kontroli, wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli - tj. sposobem i zasadami przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę;
  - 2) żądania w ustalonym z Wykonawcą zakresie i terminie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, dotyczących ochrony Danych Osobowych

**§ 9**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 umowy oraz § 2 ust. 4.
3. Zmiana umowy może być dokonana za zgodą Stron umowy w formie aneksu m. in. w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT, w takim przypadku Strony zmienią stawkę podatku, dostosowując ją do zmienionej wysokości stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile ma to wpływ na koszt wykonania umowy, a informacja o takiej zmianie nie była podana do publicznej wiadomości przed dniem złożenia oferty; w takim przypadku Strona może zwrócić się do drugiej Strony, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia, o wprowadzenie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy; Strona występująca o wprowadzenie zmian do umowy jest zobowiązana wykazać drugiej Stronie zasadność zmiany wynagrodzenia.
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o ile ma to wpływ na koszt wykonania umowy, a informacja o takiej zmianie nie była podana do publicznej wiadomości przed dniem złożenia oferty; w takim przypadku Strona może zwrócić się do drugiej Strony, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o wprowadzenie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy; Strona występująca o wprowadzenie zmian do umowy jest zobowiązana wykazać drugiej Stronie zasadność zmiany wynagrodzenia.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Spory, które wynikną przy wykonaniu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo według siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną częścią umowy jest Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**