

**„Koleje Mazowieckie - KM”
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Zamówienie publiczne: MWZ7-26-95-2018

„Autobusowy przewóz osób”

Warszawa 2018 r.



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:
Nazwa: „Koleje Mazowieckie - KM” sp. z o. o.
Adres: ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa
Numer telefonu: 22 47 38 716 lub 22 47 37 353
Numer faksu: 22 47 38 814 lub 22 47 37 518
Adres e-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl
Strona internetowa: www.mazowieckie.com.pl
Godz. urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
REGON 015876404
NIP 113-25-20-369
2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są w dziale Strefa Partnerów – Przetargi – Przetargi bieżące (www.mazowieckie.com.pl).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. **Postępowanie prowadzone jest** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. **Postępowanie prowadzone jest** w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. **Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia** - art. 134 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 39 ustawy Pzp. Zamawiający odstępuje od stosowania art. 43 ust. 2 ustawy Pzp, regulującego minimalne terminy składania ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest** świadczenie usługi autobusowego przewozu osób w ramach zastępczej komunikacji autobusowej realizowanej na odcinku podstawowym **Otwock PKP – Dęblin PKP – Otwock PKP**, w związku z ograniczeniem przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock – Pilawa.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na niżej wymienione zadania:
Zadanie nr 1 – obsługa przewozów zastępczych autobusami niskopodłogowymi lub niskowejściowymi o charakterze międzymiastowym,
Zadanie nr 2 – obsługa przewozów zastępczych autobusami wysokopodłogowymi o charakterze międzymiastowym lub turystycznym.
3. Zamawiający wymaga świadczenia usługi przy wykorzystaniu autobusów dopuszczonych do ruchu zgodnie z prawem polskim tj.:
 - 1) **w zakresie zadania nr 1:**
 - a) niskopodłogowe lub niskowejściowe o charakterze międzymiastowym, o długości od 11,5 do 14,0 metrów,
 - b) nie starsze niż wyprodukowane w 2002 roku,
 - c) umożliwiały przewóz co najmniej 80 osób, w tym co najmniej 28 osób na miejscach siedzących przeznaczonych dla podróżnych,
 - d) spełniały normę emisji spalin co najmniej Euro III,
 - e) wyposażone w wyświetlacze zewnętrzne czołowe i tylne,
 - f) wyposażone w urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej,
oraz opcjonalnie (oceniające w kryterium oceny ofert)
 - g) wyposażone w urządzenia lokalizacji GPS,
 - h) wyposażone w monitoring wizyjny,

Zamawiający nie dopuszcza do świadczenia usługi pojazdów typu SAM tj. takich pojazdów, które zostały zabudowane przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub własnej ramy konstrukcyjnej.

2) w zakresie zadania nr 2

- a) wysokopodłogowe o charakterze międzymiastowym lub turystycznym, o długości od 10,5 do 14,0 metrów,
- b) nie starsze niż wyprodukowane w 2002 roku,
- c) umożliwiały przewóz co najmniej 50 osób na miejscach siedzących,
- d) spełniały normę emisji spalin Euro III,
- e) wyposażone w wyświetlacze zewnętrzne czołowe i tylne,
- f) wyposażone w urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej,
oraz opcjonalnie (oceniwane w kryterium oceny ofert)
- g) wyposażone w urządzenia lokalizacji GPS,
- h) wyposażone w monitoring wizyjny,
- i) ~~charakteryzowały się międzymiastowym i/lub turystycznym standardem przewozu pasażerów,~~

Zamawiający nie dopuszcza do świadczenia usługi pojazdów typu SAM tj. takich pojazdów, które zostały zabudowane przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub własnej ramy konstrukcyjnej.

4. Wykonawca zaoferuje wykonanie usługi w ilości:**1) w zakresie zadania nr 1 - 351 712 wozokilometrów.**

Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości wozokilometrów (+/-20%) w stosunku do wyżej podanej.

2) w zakresie zadania nr 2 - 527 567 wozokilometrów.

Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości wozokilometrów (+/-20%) w stosunku do wyżej podanej.

5. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia określają Istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 1, 1.1 do SIWZ z załącznikami (odpowiednio dla zadania).**7. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale III ust. 2 SIWZ,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 5) przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie, że tę część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazać dane podwykonawców. W przypadku braku informacji w tym zakresie Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby w zakresie zadania nr 1, zadania nr 2 usługa realizowana była przez okres trzech miesięcy licząc od dnia 09 grudnia 2018 r., wg obowiązujących rozkładów jazdy, które Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco Wykonawcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**
W zakresie zadania nr 1 i 2 Wykonawca winien posiadać zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie

drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200), ewentualnie ważną licencją na wykonywanie transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 700 000,00 zł
- dla zadania nr 2 – 900 000,00 zł

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na obydwa zadania winien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1 600 000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zadanie nr 1

- a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie zamówienie/zamówienia obejmujące regularny przewóz autobusowy osób w okresie dwunastu miesięcy w ilości nie mniejszej niż 300 000 wozokilometrów.
- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje autobusami w ilości umożliwiającej wykonanie zadania przewozowego tj. minimum dziewięćmioma autobusami, przy wykorzystaniu których będzie świadczona usługa, spełniającymi warunki techniczne wskazane w Rozdziale III. ust. 3 pkt 1 SIWZ.

Zadanie nr 2

- a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie zamówienie/zamówienia obejmujące regularny przewóz autobusowy osób w okresie dwunastu miesięcy w ilości nie mniejszej niż 500 000 wozokilometrów.
- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje autobusami w ilości umożliwiającej wykonanie zadania przewozowego tj. minimum dwunastoma autobusami, przy wykorzystaniu których będzie świadczona usługa, spełniającymi warunki techniczne wskazane w Rozdziale III. ust. 3 pkt 2 SIWZ.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Rozdz. VII SIWZ, metodą warunku granicznego spełnia/ nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów lub oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit d ustawy Pzp, oraz okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit d ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Wykluczenie Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w SIWZ następuje z uwzględnieniem odpowiednich postanowień art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d), pkt 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że:
 - 1) **nie podlega wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym w Rozdz. VI SIWZ,
 - 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w Rozdz. V ust. 2 SIWZ.
2. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1**, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (odpowiednio dla danego zadania)**, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „**jednolitym dokumentem**”, wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. **Jednolity dokument** wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć ww. dokument** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. Jednolity dokument zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej www.uzp.gov.pl.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa **także jednolite dokumenty** w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi **dotyczące tych podmiotów**.
5. **Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa **jednolite dokumenty** w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi **dotyczące podwykonawców**.
6. **Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. V ust. 2 pkt 3 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów**, musi udowodnić, że realizując zamówienie, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów**

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 10 do SIWZ.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienia zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu lub sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 3 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub sytuację finansową, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 SIWZ.
8. Ofertę stanowi **wypełniony i podpisany Formularz ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 2, 2.1 do SIWZ (**odpowiednio dla danego zadania**).
Do oferty Wykonawca dołącza dokument, o którym mowa w ust. 2 oraz odpowiednio dokumenty, o których mowa w ust. 3-6, a także:
 - 1) **dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - 2) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
 - 3) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w ust. 14 pkt 2.
9. **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ (**odpowiednio dla danego zadania**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
12. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 1 SIWZ – **zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego**, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz.

2200), ewentualnie **ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób** wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

2) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 2 SIWZ – **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganej przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. a) SIWZ – **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 3, 3.1 do SIWZ (odpowiednio dla danego zadania) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie,

4) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 lit. b) SIWZ – **wykaz autobusów** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 4, 4.1 do SIWZ (odpowiednio dla danego zadania),

5) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (odpowiednio dla danego zadania),

b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (odpowiednio dla danego zadania),

c) **oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 17 do SIWZ albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (odpowiednio dla danego zadania),

d) **oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 14 do SIWZ (odpowiednio dla danego zadania).

6) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których w pkt 5:

a) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) lit. b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie

ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 7) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
- 9) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, o którym mowa w pkt 5 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt 6 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 (z wyłączeniem przypadku prawomocnego skazania za przestępstwo określone w pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
- 11) w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 12) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 5,
- 13) Wykonawca przedstawia dokumenty wymienione w pkt 5, dotyczące podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp
14. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 23 ustawy Pzp):
- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,

- 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 9 składa każdy z Wykonawców,
 - 4) w przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 13 pkt 5 dla każdego z Wykonawców oraz wezwie do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 13 pkt 1, pkt 2, pkt 3, pkt 4 które mogą być złożone wspólnie przez Wykonawców, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu łącznie przez Wykonawców.
15. Dokumenty wymienione w ust. 2-6, ust. 8 (bez punktów), ust. 9, ust. 13 pkt 3 (wykaz usług, oświadczenie Wykonawcy), ust. 13 pkt 4, ust. 13 pkt 5 lit. c (oświadczenie Wykonawcy), d, ust. 13 pkt 7, ust. 13 pkt 9 (oświadczenie) muszą być złożone w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty wymienione w ust. 8 pkt 1, ust. 13 pkt 1, ust. 13 pkt 2, ust. 13 pkt 3 (dowody) ust. 13 pkt 5 lit. a, b, c (dokumenty), ust. 13 pkt 6, ust. 13 pkt 9 (dokument) mogą być złożone w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, natomiast pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 8 pkt 2 i 3 powinny być złożone w oryginale w postaci elektronicznej podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 16. Poświadczenia za zgodność dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 19. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były oznaczone zgodnie z Rozdziałem XI ust. 6 SIWZ,
 - 2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz **wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 3) w przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest, w celu skuteczności utajnienia tych informacji, **wykazać** Zamawiającemu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Informacje ogólne

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **elektronicznej platformy zakupowej Kolei Mazowieckich dostępnej pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/>**, oraz poczty elektronicznej na adres wskazany w Rozdziale I SIWZ.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest:
Pani Bożena Sosnowska - **Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych**
e-mail przetargi@mazowieckie.com.pl
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na **Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.**

- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
- 5) Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej:
 - a. W zakładce „Postępowania”, dalej „Przetargi” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika do Systemu.
 - b. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy.
 - c. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez System.
 - d. W zakładce „Załączniki” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
- 6) Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (dalej jako „Rozporządzenie”), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES
 - Jeżeli Zamawiający wymaga podpisania dokumentów innych niż w formacie „pdf”, wówczas należy użyć formatu XAdES.
- 7) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia, określa następujące niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s,
 - komputer klasy PC lub PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 4GB Ram, procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Acrobat Reader.
- 8) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 50 MB w formatach: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar., padex, xades.
- 9) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po prawej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
- 10) Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia (w tym JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania / Informacje”. Za datę wpływu oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Systemu (przesłania na Platformę).

- 12) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej za pomocą adresów e-mail wskazanych w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
- 13) Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdziale XI SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **platformy zakupowej eB2B**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email przetargi@mazowieckie.com.pl
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **zakładki „Załączniki”**. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- 3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
- 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej,
- 5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytanie w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

4. Modyfikacja treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ,
- 2) dokonane zmiany treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej,
- 3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert,
- 4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ, nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,
- 5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.



5. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub udzielenie wyjaśnień do oświadczeń lub dokumentów, wyjaśnienia treści złożonych ofert, poprawianie oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ:

- 1) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 2) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 3) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) w toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- 5) na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- 6) oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, podlega odrzuceniu. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi, a w przypadku nie udzielenia odpowiedzi Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki.
- 7) przy badaniu, czy oferta Wykonawcy nie zawiera rażąco niskiej ceny zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy Pzp.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości
 - w zakresie zadania nr 1 – 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
 - w zakresie zadania nr 2 – 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wadium musi obejmować termin związania ofertą tj. 60 dni.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Gospodarstwa Krajowego 36 1130 1017 0020 0972 8090 0001** z dopiskiem: „WADIUM na przetarg „Autobusowy przewóz osób” znak: MWZ7-26-95-2018.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wniesione w formie niepieniężnej wystawione na potrzeby postępowania powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta).
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony, w sposób umożliwiający jego identyfikację.
9. Treść gwarancji (poręczenia) winna zawierać bezwarunkowe stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze Strony Gwaranta/Poręczyciela.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
11. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.
12. Dochodzenie roszczeń z tytułu wadium prowadzone będzie przed sądem według prawa polskiego.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na każde lub wybrane zadanie (wskazane w Rozdziale III ust. 2 SIWZ)**. W przypadku gdy Wykonawca zamierza **złożyć ofertę na więcej niż na jedno zadanie, musi ją złożyć odrębnie dla każdego zadania**. Złożenie większej liczby ofert na to samo zadanie przez tego samego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę na to zadanie.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Platformy Zakupowej pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl>**, przed upływem terminu składania ofert. Termin składania ofert może ulec zmianie o czym wszyscy biorący udział Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą Systemu.
3. Wykonawca składa ofertę w zakładce „Załączniki” dodaje załączniki określone w Rozdziale VII SIWZ, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez polecenie „Dodaj załącznik”, wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany oraz opisanie nazwy identyfikującej załącznik. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
4. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej jest oferty jest automatyczne wyświetlenie ikony „kłódki” dodanego załącznika do systemu. Każdy dokument dodany przez oferenta musi mieć ikonę „kłódki”. W/w symbol załącznika informuje Wykonawcę o zaszyfrowaniu jego treści.

5. O terminie złożenia oferty decyduje chwila zapisania ostatniego załącznika na Platformie Zakupowej.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
7. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też treść złożonej oferty nie jest widoczna do momentu odszyfrowania ofert przez Zamawiającego, które następuje podczas otwarcia ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę. W celu zmiany oferty, w zakładce „Załączniki” Wykonawca wczytuje do systemu plik zawierający zmienioną ofertę,
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może także samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy skorzystać z polecenia „Usuń”.
10. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty tj. usunąć jakichkolwiek załączników po upływie terminu składania ofert.
11. Do oferty należy dołączyć **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
14. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.
15. Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
16. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdz. VII „Wykaz oświadczeń lub dokumentów...” niniejszej specyfikacji.
17. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisana zgodnie z reprezentacją.
18. Przygotowując ofertę Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
19. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

XII. Składanie i otwarcie ofert

1. Wykonawca składa ofertę do dnia **08 listopada 2018 r. do godz. 9:00** za pośrednictwem platformy zakupowej eB2B, dostępnej na stronie <https://platforma.eb2b.com.pl>
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem zakładki załączniki dostępnej w podglądzie postępowania na platformie.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 listopada 2018 r., o godzinie 12:00** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 201 (II piętro).
5. **Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest dwuetapowo, gdzie w pierwszej kolejności następuje odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego, a następnie udostępnienie zaoferowanych przez Wykonawców wartości w czasie rzeczywistym - on-line.**
6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy określić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2, załącznik 2.1 do SIWZ (odpowiednio dla danego zadania).
2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana w Formularzu ofertowym. Cena oferty musi być podana w zł cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.
3. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty, związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ, zysk Wykonawcy oraz wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Cenę ofertową, Wykonawcy zobowiązani są obliczyć wg. następującego wzoru:

Na zadanie nr 1

Cena netto za jeden wozokilometr [wozokm] autobusu =zł netto,

Cena ofertowa netto za realizację usługi = 351 712 wozokm x cena netto za jeden wozokm autobusu

Cena ofertowa = cena ofertowa netto za realizację usługi + podatek VAT

Na zadanie nr 2

Cena netto za jeden wozokilometr [wozokm] autobusu =zł netto,

Cena ofertowa netto za realizację usługi = 527 567 wozokm x cena netto za jeden wozokm autobusu

5. Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie opusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy krajowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z zm.).
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2, załącznik nr 2.1 (odpowiednio dla danego zadania) do SIWZ, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich wagi. Ocenie podlegać będą:

Kryterium dla zadania nr 1		Waga
1	C – Cena	82%
2	Waul - Wyposażenie autobusów w urządzenia lokalizacji GPS	9%
3	Wamw - Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny	9%

Kryterium dla zadania nr 2		Waga
1	C – Cena	76%
2	Waul - Wyposażenie autobusów w urządzenia lokalizacji GPS	12%
3	Wamw - Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny	12%

2. Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Dot. zadania nr 1

1) **wg kryterium C- Cena**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową otrzyma 100,0000 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 0,82 odpowiadający wadze tego kryterium.

Dot. zadania nr 2

1) **wg kryterium C- Cena**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową otrzyma 100,0000 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Uzyskane w ten sposób punkty zostaną pomnożone przez współczynnik 0,76 odpowiadający wadze tego kryterium.

2) wg kryterium Waul - Wyposażenie autobusów w urządzenia lokalizacji GPS

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę autobusów wyposażonych w urządzenia lokalizacji GPS. Punkty będą naliczane w następujący sposób:

Dot. zadania nr 1

Lp.	Liczba autobusów wyposażonych w urządzenia lokalizacji GPS	Pkt
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9

Dot. zadania nr 2

Lp.	Liczba autobusów wyposażonych w urządzenia lokalizacji GPS	Pkt
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12

3) wg kryterium Wamw - Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym liczbę autobusów wyposażonych w monitoring wizyjny. Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów, które będą liczone w następujący sposób:

Dot. zadania nr 1

Lp.	Liczba autobusów wyposażonych w monitoring wizyjny	Pkt
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9

Dot. zadania nr 2

Lp.	Liczba autobusów wyposażonych w monitoring wizyjny	Pkt
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12

3. Komisja dokona wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez wskazanie oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych wg wzoru:

Dla **Zadania nr 1:**

$$O = (Pp \text{ za } C \times 0,82) + Pp \text{ za } Waul + Pp \text{ za } Wamw$$

O - ogólna ocena oferty (ilość punktów)

Pp C - punkty przyznane w kryterium „Cena”

Pp Waul - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie autobusów w urządzenia lokalizacji GPS”

Pp Wamw - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny”

Dla **Zadania nr 2:**

$$O = (Pp \text{ za } C \times 0,76) + Pp \text{ za } Waul + Pp \text{ za } Wamw$$

O - ogólna ocena oferty (ilość punktów)

Pp C - punkty przyznane w kryterium „Cena”

Pp Waul - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie autobusów w urządzenia lokalizacji GPS”

Pp Wamw - punkty przyznane w kryterium „Wyposażenie autobusów w monitoring wizyjny”

4. Ocena punktowa w każdym kryterium będzie liczona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 na stronie internetowej.
4. Umowa zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp:
 - 1) z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
 - 2) przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dopełnienia nw. formalności:
 - 1) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenie Zamawiającemu pełnomocnictwa, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania takiego dokumentu,
 - 2) w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
 - 3) podania nr rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie usługi,
 - 4) wskazania osoby odpowiedzialnej za realizację umowy i danych kontaktowych.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 138 c ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odstępuje od obowiązku żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

1. Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy jak i Zamawiającego, zawierają Istotne postanowienia umowy, stanowiące odpowiednio dla zadania załącznik nr 1, nr 1.1 do SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych w Istotnych postanowieniach umowy.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość, o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie (...) przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej (...) odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (...).
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

przysługuje skarga do sądu.

12. Od wyroku sądu Stronom nie przysługuje skarga kasacyjna.

XX. Postanowienia dotyczące protokołu postępowania.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z zastrzeżeniem zapisów Rozdz. VII ust. 19 pkt 2 SIWZ.
4. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przekaze kopię protokołu lub załączników za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

XXI. Inne

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o., ul. Lubelska 26, 03-802 Warszawa, tel. +48 22 47 38 716, faks +48 22 47 38 814,
 - 2) Administrator Danych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować się można poprzez e-mail: iod@mazowieckie.com.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Autobusowy przewóz osób” znak: MWZ7-26-95-2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia umowy dla zadania nr 1- wzór
- Załącznik nr 1.1 – Istotne postanowienia umowy dla zadania nr 2- wzór
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy dla zadania nr 1 – wzór,
- Załącznik nr 2.1 - Formularz ofertowy dla zadania nr 2 – wzór,
- Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług dla zadania nr 1 – wzór,
- Załącznik nr 3.1 – Wykaz wykonanych usług dla zadania nr 2 – wzór,
- Załącznik nr 4 – Wykaz autobusów dla zadania nr 1 – wzór,
- Załącznik nr 4.1 – Wykaz autobusów dla zadania nr 2 – wzór,
- Załącznik nr 5 – Rozliczenie okresowe realizacji przewozów,
- Załącznik nr 6 – Rozliczenie dobowe brygad autobusowych,
- Załącznik nr 7 – Kary umowne,
- Załącznik nr 8 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wzór,
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – wzór,
- Załącznik nr 10 – Pisemne zobowiązanie podmiotu – wzór,
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – wzór,
- Załącznik nr 12 – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wzór.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Zatwierdził:

.....
.....

Warszawa, dnia..... 2018 r.



Istotne postanowienia umowy

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi autobusowego przewozu osób w ramach zastępczej komunikacji autobusowej realizowanej na odcinku podstawowym Otwock PKP – Dęblin PKP – Otwock PKP, w związku z ograniczeniem przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock PKP – Pilawa PKP, zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: MWZ7-26-95-2018 w zakresie zadania nr 1.
2. Przewóz osób realizowany będzie przy wykorzystaniu 9 autobusów, w tym 3 autobusów pełniących funkcje rezerwy taborowej dopuszczonych do ruchu, zgodnie z prawem polskim, wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do Umowy. Autobusy wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowej umowy będą:
 - niskopodłogowe lub niskowejściowe o charakterze międzymiastowym, o długości od 11,5 do 14,0 metrów,
 - nie starsze niż wyprodukowane w 2002 roku,
 - umożliwiały przewóz co najmniej 80 osób, w tym co najmniej 28 osób na miejscach siedzących przeznaczonych dla podróżnych,
 - spełniały normę emisji spalin co najmniej Euro III,
 - wyposażone w wyświetlacze zewnętrzne czołowe i tylne,
 - wyposażone w urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej,
 - wyposażone w urządzenia lokalizacji GPS¹,
 - wyposażone w monitoring wizyjny².
3. Usługa, o której mowa w ust. 1 będzie świadczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200) oraz ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1983; ze zm.).
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zrealizuje pracę przewozową w ilości 351 712 wozokilometrów. Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości wozokilometrów (+/-20%) w stosunku do wyżej podanej. Trasę przejazdu autobusów Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej przed podpisaniem Umowy. Długość tras autobusowych, które zostaną utworzone przez Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający pisemnie uzgodni z Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania autobusów Wykonawcy na inne trasy w obszarze przyległym do linii kolejowej nr 7 na odcinku Dęblin - Warszawa (np. przejazdy służbowe na dodatkowe miejsca postojowe, realizacja przejazdu według wyznaczonych objazdów), za które Wykonawca rozliczy się według zrealizowanych wozokilometrów, zgodnie ze stawką za jeden wozokilometr jaką Wykonawca zaoferował w drodze postępowania przetargowego do realizacji niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przejazdów handlowych (z pasażerami) oraz służbowych (technicznych) dla potrzeb przewozu podróżnych (przejazd od/do kursów handlowych). Ilość i długość tras dla przejazdów służbowych Wykonawca uzgodni pisemnie z Zamawiającym.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Umowa realizowana będzie w okresie 3 miesięcy liczonych od dnia rozpoczęcia realizacji usługi, tj. od dnia 9 grudnia 2018 r.,
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy, w przypadku wcześniejszego przywrócenia przez zarządcę infrastruktury kolejowej pełnej przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock PKP – Pilawa PKP – Dęblin PKP. Rozwiązanie Umowy nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w oświadczeniu o rozwiązaniu Umowy.

¹ wyposażenie opcjonalnie, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym.

² wyposażenie opcjonalnie, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym.

§ 3

Nadzór nad świadczeniem usługi

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację Umowy ze strony Zamawiającego są:
 - 1), tel., mail: oraz tel., mail:
 - 2), tel., mail: oraz tel., mail:
 - 3), tel., mail: oraz tel., mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest, tel., mail:
3. Przedstawiciele Zamawiającego będą dokonywać na bieżąco kontroli świadczonej usługi przewozowej zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) do przeprowadzania kontroli upoważnieni są wszyscy pracownicy Zamawiającego oraz pracownicy podmiotów współpracujących z Zamawiającym legitymujący się imiennymi „Upoważnieniami do przeprowadzania kontroli w zakresie 1) dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt, 2) jakości świadczonych usług i organizacji pracy w tym zakresie, w pociągach uruchamianych przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. oraz obiektach i na obszarach związanych z działalnością Spółki”,
 - 2) z każdej kontroli zakończonej stwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji Umowy sporządzony zostanie „Raport z kontroli”, który zostanie przesłany na wskazany w Umowie adres Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia kontroli,
 - 3) pomiar punktualności realizacji przewozów realizowany będzie według czasu odjazdu autobusu z przystanku początkowego lub na dowolnie wybranych przystankach pośrednich, samodzielnie przez pracowników Zamawiającego.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy, a wskazane w Raporcie z kontroli nieprawidłowości powinny być przez Wykonawcę bezzwłocznie usuwane i powodują naliczanie kar umownych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
5. W ramach realizacji przedmiotowej Umowy, Zamawiający dokonuje analizy kursowania autobusów w oparciu o przekazane mu przez Wykonawcę:
 - 1) rozliczenie okresowe realizacji przewozów opracowane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy,
 - 2) rozliczenie dobowe brygad autobusowych opracowane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy,oraz opracowane we własnym zakresie przez Zamawiającego Raporty z kontroli, o których mowa w ust. 3 pkt 3, w zakresie ustalenia ilości i jakości zrealizowanych przewozów stanowiących przedmiot zamówienia oraz wielkości wykonanej w okresie rozliczeniowym pracy przewozowej autobusów Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Okresem rozliczeniowym przedmiotowej Umowy będzie miesiąc kalendarzowy, zaś podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT wystawiane prawidłowo przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończonym okresie rozliczeniowym, uwzględniające obowiązujące dla danego okresu stawki podatku VAT, zgodnie z przepisami prawa.
2. Wykonawca zanim wystawi fakturę VAT za dany okres rozliczeniowy, uzgodni z Zamawiającym w okresie 3 dni roboczych po zakończonym okresie rozliczeniowym, dane potrzebne do prawidłowego wystawienia faktury VAT, m.in. liczbę wozokilometrów zrealizowanych i niezrealizowanych.
3. Zgodnie ze złożoną ofertą cena za jeden wozokilometr wynosi zł netto.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w cyklach miesięcznych, według ilości wozokilometrów faktycznie zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym pomnożonych przez cenę wskazaną w ust. 3. W przypadku niewykonania kursu w części, przewidzianego rozkładem

jazdy lub zarządzanego przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wozokilometry faktycznie zrealizowane na odcinku od pierwszego prawidłowo obsłużonego przystanku w danym kursie do ostatniego prawidłowo obsłużonego przystanku w danym kursie przewidzianego rozkładem jazdy lub zarządzanego przez Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwotyzł netto (słownie:), co stanowi kwotę zł brutto (słownie:).
6. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto Wykonawcy nr, w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania faktury VAT.
7. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

§ 5

Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadkach, gdy:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne,
 - 2) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne dla wykonywania usług,
 - 3) Wykonawca przerwał świadczenie usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług,
 - 5) Wykonawca świadczy usługi niezgodnie z rozkładem jazdy lub w sposób niezgodny z Umową, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania do usunięcia uchybień,
 - 6) krajowy zarządca infrastruktury odstąpi od realizacji prac torowych na odcinku Otwock PKP – Pilawa PKP – Dęblin PKP linii kolejowej nr 7 lub przywróci przepustowość linii kolejowej nr 7 przed terminem zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym w ust. 1 lub 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 6

Zmiany postanowień Umowy

1. Zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron Umowy bez konieczności opracowywania aneksu do Umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wyniknie z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) skrócenia terminu realizacji Umowy,
 - 2) ograniczenia przedmiotu Umowy,
 - 3) obniżenia kosztów wykonania Umowy – wynagrodzenie Wykonawcy może zostać w takim przypadku odpowiednio obniżone,
 - 4) poprawy jakości, usprawnienia realizacji Umowy,
 - 5) podniesienia bezpieczeństwa,
 - 6) dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów,
 - 7) rezygnacji z części lub zwiększenia kursów,
 - 8) zmiany drogi przejazdu autobusu na alternatywną,
 - 9) podniesienia wydajności pojazdów,
 - 10) zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku Strony zmieniają stawkę podatku, dostosowując ją do zmienionej wysokości stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7
Ochrona Danych Osobowych

1. Przedmiot Powierzenia

- 1) w związku z wykonywaniem Umowy, Administrator Danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, których jest administratorem („Dane osobowe”) w zakresie: imię nazwisko, nr dokumentu ze zdjęciem, numer telefonu, adres e-mail, adres zamieszkania, informacje o nabywanych biletach, informacji o przedmiocie skargi lub reklamacji, danych zawartych na dokumentach załączonych do skargi lub reklamacji, przetwarzanych w ramach czynności przetwarzania w zbiorze „Skargi i reklamacje”) na zasadach określonych w Umowie;
- 2) zawarcie Umowy stanowi polecenie Administratora Danych do rozpoczęcia przetwarzania Danych osobowych w zakresie wskazanym w pkt 1;
- 3) podmiot przetwarzający przetwarza Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy;
- 4) Administrator Danych zobowiązany jest do pełnej współpracy z Podmiotem przetwarzającym w celu należytego wykonywania zobowiązań opisanych w Umowie oraz udzielania Podmiotowi przetwarzającemu niezbędnych informacji, w sytuacji, gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonywania Umowy;
- 5) strony postanawiają, że czynności wykonywane w ramach Umowy są bez kosztowe.

2. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

- 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu prawidłowego wykonywania Umowy;
 - b) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem”;
 - c) stosować przy przetwarzaniu Danych osobowych techniczne środki bezpieczeństwa – o których mowa w Rozporządzeniu lub Ustawie wydanej na jego podstawie lub rozporządzeniu/rozporządzeniach wydanych na ich podstawie;
 - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy jedynie osobami, którym zostało udzielone w formie pisemnej imienne upoważnienie do przetwarzania danych;
 - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić Administratorowi Danych;
 - g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy Powierzenia, do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
 - h) współpracować z Administratorem Danych w razie prowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora Danych sprawdzeniem (audytem), przy czym Podmiot przetwarzający uprawniony jest do niewyrażenia zgody na udział w procesie sprawdzania (audytu) w pomieszczeniach, dokumentacji lub systemach osób trzecich innych niż uprawnione organy, w szczególności podmiotów prowadzących działalność konkurencyjną do działalności Podmiotu przetwarzającego;
 - i) przekazywać Administratorowi Danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów przeprowadzających kontrolę w zakresie przetwarzania Danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego bez odrębnego wezwania Administratora Danych, nie później niż w ciągu 5 Dni Roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia ich otrzymania.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić rozliczalność operacji wykonywanych na Danych osobowych, w szczególności rejestrować wszystkie operacje przeprowadzane na Danych osobowych na zlecenie Administratora Danych.
4. Podmiot przetwarzający uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu Podmiotu przetwarzającego, w tym pracowników, współpracowników, podwykonawców a także innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Podmiot przetwarzający z powyższymi osobami. Jednocześnie Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.
5. Zgodnie z art. 30 ust. 2 Rozporządzenia Podmiot przetwarzający ma obowiązek prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych, obejmującego następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe Przetwarzającego lub podmiotów przetwarzających oraz każdego administratora, w którego imieniu działa Przetwarzający, a gdy ma to zastosowanie – przedstawiciela administratora lub podmiotu przetwarzającego oraz inspektora ochrony danych,
 - 2) kategorie przetwarzania dokonywanych w imieniu każdego z administratorów,
 - 3) informacje o przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 4) jeżeli jest to możliwe – ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa (o których mowa w art. 32 ust. 1 Rozporządzenia).
6. Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych
 - 1) podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych bez uprzedniej zgody Administratora Danych wyrażonej w formie pisemnej,
 - 2) w celu dalszego powierzenia Danych osobowych na zasadach określonych w pkt 1 Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przed dokonaniem takiego dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi Danych listę Sub-procesorów Podmiot przetwarzający zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora Danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów,
 - 3) Administrator Danych jest uprawniony do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w pkt 2 wraz ze wskazywaniem przyczyny sprzeciwu, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danym osobowym,
 - 4) podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami zapewniać będą co najmniej taki sam poziom ochrony Danych osobowych, jak przewidziany w Umowie Powierzenia,
 - 5) Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych, jak za własne działania lub zaniechania,
7. Obowiązki informacyjne Podmiotu przetwarzającego. Incydenty
 - 1) podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, wliczając do tego okresu dzień uzyskania informacji, zawiadomić Administratora Danych o:
 - a) prowadzonej lub planowanej kontroli w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Podmiotu przetwarzającego lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi Danych udział w tej kontroli, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby

powierzenie przetwarzania Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę;

- 2) przy wykonywaniu umowy Podmiot przetwarzający zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, w trybie określonym w Rozporządzeniu, zawiadomić Administratora Danych o każdym wykrytym przez Podmiot przetwarzający incydencie (z wyjątkiem incydentów wewnętrznych nie mających bezpośredniego wpływu na bezpieczeństwo danych), przez który rozumie się: naruszenie zasad ochrony Danych osobowych (dalej: „Incydent”),
 - 3) zgłoszenie powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr..... oraz jednocześnie na adres e-mail:..... i zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) szczegółowy opis Incydentu;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Podmiot przetwarzający środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
 - 4) podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia o tym wiadomości, przekazać Administratorowi Danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydentem, niezbędne do naprawienia Incydentu. Administrator Danych przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że takie dokumenty lub informacje mogą stanowić Informację Chronioną, do których mają zastosowanie postanowienia Umowy.
8. Sprawdzenia
- 1) Administrator Danych uprawniony jest do dokonania sprawdzenia przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający na zasadach określonych w niniejszym ustępie w zakresie niezbędnym dla sprawdzenia czy Dane osobowe przetwarzane są przez Podmiot przetwarzający zgodnie z prawem;
 - 2) o zamiarze dokonania sprawdzenia, Administrator Danych zawiadamia Podmiot przetwarzający z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin sprawdzenia. W uzasadnionych przypadkach, gdy istnieje uzasadnione ryzyko braku realizacji przez Podmiot przetwarzający obowiązków opisanych w ust. 2 umowy prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Podmiot przetwarzający może dokonać sprawdzenia bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - 3) podmiot przetwarzający zobowiązany jest współpracować z Administratorem Danych w toku sprawdzenia, w zakresie niezbędnym dla sprawdzenia czy Dane osobowe przetwarzane są przez Podmiot przetwarzający zgodnie z prawem, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi Danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych, w uzgodnionym z Podmiotem przetwarzającym czasie;
 - b) umożliwić Administratorowi Danych wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Podmiot przetwarzający w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacji;
 - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi Danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych;
 - 4) dokonanie sprawdzenia potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie sprawdzenia, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratorowi Danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W przypadku zgłoszenia przez Podmiot przetwarzający zastrzeżeń do protokołu, Powierzający winien się do nich odnieść. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Podmiotu przetwarzającego, przedstawiciel Administratorowi Danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie;
 - 5) po zakończeniu sprawdzenia, Administrator Danych może przekazać Podmiotowi przetwarzającemu wytyczne lub uwagi wynikające z niedotrzymania warunków Umowy Powierzenia lub przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, do których Podmiot przetwarzający zobowiązany jest się zastosować w terminie uzgodnionym przez Strony, o ile zmiany wynikają z dostosowań do obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) Administrator Danych jest uprawniony do dokonywania sprawdzeń również u Sub-procesorów. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych

- z Sub-procesorami zostanie przewidziane prawo Powierzającego do dokonania sprawdzenia u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Powierzającego niż wskazane w niniejszym ustępie;
- 7) podmiot przetwarzający zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających poziom bezpieczeństwa, adekwatny do zidentyfikowanych i ustalonych ryzyk oraz stosowanych i wybieranych z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania, charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania;
 - 8) podmiot przetwarzający jest zobowiązany w przypadkach określonych w art. 37 ust. 1 Rozporządzenia powołać inspektora ochrony danych. W pozostałych przypadkach, tak jak Administrator danych, Podmiot przetwarzający może (ale nie musi) wyznaczyć takiego inspektora;
 - 9) do Podmiotu przetwarzającego przetwarzającego odwołują się przepisy przewidujące kary pieniężne nakładane w przypadkach określonych w art. 83 Rozporządzenia;
 - 10) podmiot przetwarzający ma obowiązek do pomagania Administratorowi danych w wykonywaniu jego zadań, obejmujących zapewnianie bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszanie naruszeń, prowadzenie oceny skutków i uprzednich konsultacji;
9. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego
- 1) podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie Umowy Powierzenia lub właściwych przepisów;
 - 2) w przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych stwierdzonych przez uprawniony do tego organ z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu wszelkich uzasadnionych kosztów poniesionych przez Administratora Danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Podmiotu przetwarzającego ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi Danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Podmiot przetwarzający zapłaci Powierzającemu ww. koszty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody;
 - 3) niezależnie od obowiązków określonych w pkt 2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora Danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Podmiot przetwarzający zasad ochrony danych osobowych;
10. Transgraniczne przekazywanie Danych osobowych
- 1) podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, bez uprzedniej wyraźnej zgody Powierzającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności;
 - 2) w każdym przypadku Podmiot przetwarzający zobowiązany jest uprzednio pisemnie zawiadomić Administratora Danych o przekazaniu Danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
11. Usunięcie danych
- 1) podmiot przetwarzający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy Powierzenia (niezależnie od przyczyny), zobowiązany będzie do komisijnego zniszczenia wszelkich materialnych dokumentów, informacji lub nośników, zawierających Dane osobowe (chyba że Powierzający zażąda ich zwrotu) oraz do usunięcia wszelkich niematerialnych dokumentów, informacji lub nośników, zawierających Dane osobowe, z zastrzeżeniem uprawnienia do zachowania tych Danych osobowych, których dalsze przetwarzanie przez Podmiot przetwarzający jest wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu;

- 2) w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Podmiot przetwarzający złoży oświadczenie potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt 1 i doręczy je Administratorowi Danych na adres wskazany w komparycji Umowy Powierzenia.
12. Umowa może być wypowiedziana przez Administratora Danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
- 1) istotne naruszenie przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania go przez Administratora Danych do zaniechania naruszeń; wskazującego te naruszenia, oraz wyznaczeniu na ich usunięcie odpowiedniego terminu nie krótszego niż 7 dni oraz bezskutecznym upływie tego terminu;
 - 2) stwierdzone przez odpowiedni organ naruszenie przez Podmiot przetwarzający przepisów powszechnie obowiązującego prawa regulujących ochronę danych osobowych pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania go przez Administratora Danych do zaniechania naruszeń, wskazującego te naruszenia, oraz wyznaczeniu na ich usunięcie odpowiedniego terminu nie krótszego niż 7 dni oraz bezskutecznym upływie tego terminu;
 - 3) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora Danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego.

§ 8

Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Tajemnicę przedsiębiorstwa Stron stanowią wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe oraz wszelkie informacje posiadające wartość gospodarczą, których ujawnienie osobom lub podmiotom nieupoważnionym może przynieść Stronom straty finansowe lub wizerunkowe, utrwalone w dowolnej formie lub przekazywane ustnie, jeżeli dotyczą Stron.
2. Jako tajemnica przedsiębiorstwa traktowane będą w szczególności informacje w formie dokumentów w wersji elektronicznej lub utrwalone w formie papierowej, oznaczone jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
3. Strony zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w poufności oraz ochrony wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, do których dostęp niezbędny jest w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi w związku z realizacją umowy,
 - 3) zastosowania właściwych środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony oraz zachowania w poufności i ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 4) powstrzymania się od publikowania i rozpowszechniania jakichkolwiek części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 5) do wzajemnego informowania, w ciągu 24 h od wystąpienia incydentów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa związanych z realizacją przedmiotu niniejszej oraz o środkach podjętych w celu przeciwdziałania negatywnym skutkom zaistniałego incydentu, jak też o środkach podjętych w celu zapobieżeniu wystąpienia podobnych incydentów w przyszłości.
4. Obowiązek zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 nie dotyczy informacji uzyskanych od Zamawiającego, które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, a także do takich informacji, wobec których obowiązek udostępnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także do informacji, które zostaną podane przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony.
5. Zobowiązania co do poufności informacji wynikające z umowy, wiążą Strony w okresie wykonywania umowy oraz przez okres 5 lat od daty wykonania umowy lub jej rozwiązania.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wykorzystać autobusów do innych celów niż realizacja przedmiotowej Umowy.
5. W przypadku działania siły wyższej, wszelkie (całkowite lub częściowe) przypadki niewypełnienia lub opóźnienia w realizacji zobowiązań wyszczególnionych w Umowie przez Strony będą uwzględniane. Strona niedopełniająca zobowiązań nie będzie odpowiedzialna za szkody powstałe wskutek takiego niedopełnienia zobowiązań pod warunkiem, że niedopełnienie lub opóźnienie zobowiązań będzie bezpośrednim lub pośrednim wynikiem okoliczności mieszczącej się w definicji siły wyższej. Siła wyższa obejmuje katastrofalne działania przyrody i zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, takich jak wojna i zamieszki wewnętrzne, stanowiące przeszkodę w realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są:
 - Załącznik nr 1 – Sposób realizacji Umowy,
 - Załącznik nr 2 – Kary umowne,
 - Załącznik nr 3 – Karta informacyjna o zdarzeniu,
 - Załącznik nr 4 – Plan zatrudnienia każdego z autobusów w danej dobie przewozowej,
 - Załącznik nr 5 – Wykaz autobusów,
 - Załącznik nr 6 – Rozliczenie okresowe realizacji przewozów,
 - Załącznik nr 7 – Rozliczenie dobowe brygad autobusowych,
 - Załącznik nr 8 – Wzór zlecenia zmiany stałej/okresowej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sposób realizacji Umowy

1. Objaśnienie pojęć:

- 1) **Brygada (autobusowa)** – plan pracy autobusu uwzględniający realizację zaplanowanej liczby kursów rozkładowych, realizowanych przez daną brygadę (jeden autobus w dobie przewozowej),
- 2) **Doba przewozowa** – czas liczony od momentu pierwszego kursu w dobie do momentu zakończenia ostatniego kursu (ostatni kurs może być realizowany w kolejnej dobie, jeśli zostanie rozpoczęty przed godz. 24:00 i zakończony po godzinie 00:00, stanowi jednak ciągłość przewozów z poprzedniej doby zegarowej),
- 3) **Kurs lub trasa autobusu** – to przejazd autobusu na zaplanowanym przez Zamawiającego odcinku przewidzianym w rozkładzie jazdy lub zarządzonym przez Zamawiającego.

2. Rozkład jazdy:

- 1) Wykonawca realizować będzie przewozy w dni robocze, wolne od pracy oraz świąteczne, na podstawie **rozkładu jazdy przekazywanego Wykonawcy na 48 godzin przed rozpoczęciem pierwszego kursu w nowym rozkładzie jazdy**. Rozkład jazdy w trakcie trwania umowy może ulegać zmianom,
- 2) Zamawiający na podstawie rozkładu jazdy opracuje **plan brygad** (autobusowych) i przekaze Wykonawcy w terminie, nie później jak na 48 godzin przed rozpoczęciem realizacji przedmiotowego planu. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do planu brygad autobusowych,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany rozkładu jazdy autobusów poprzez dostosowywanie czasów odjazdów autobusów do bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,
 - b) dostosowywania czasów odjazdu autobusów do rozkładu jazdy pociągów kursujących na przyległych odcinkach linii kolejowej nr 7,
 - c) dostosowywania czasów przejazdu autobusów do ustalonej przez Zamawiającego bieżącej przepustowości dostępnych do realizacji przewozów dróg publicznych,
 - d) zmiany wytyczonych tras przejazdu autobusów w odniesieniu do ustalonej przez Zamawiającego bieżącej przepustowości dostępnych do realizacji przewozów dróg publicznych (z uwzględnieniem wytyczonych przez zarządców dróg dojazdów) oraz bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,

Zmiany rozkładu jazdy autobusów, wytyczonych tras przejazdu oraz zmiany, o których mowa w ppkt c), nie wymagają aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy praca przewozowa zmniejszy się o więcej, niż 20 % wozokilometrów planowanej pracy przewozowej lub praca przewozowa zwiększy się o więcej, niż 20% wozokilometrów planowanej pracy przewozowej.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu świadczenia usługi lub rozwiązania umowy w przypadku wcześniejszego przywrócenia przez zarządcę infrastruktury kolejowej przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock – Pilawa,

- 5) Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu trasy i w rozkładzie jazdy autobusów (z wyjątkiem sytuacji niemożliwych wcześniej do przewidzenia),
- 6) Zamawiający w rozkładzie jazdy może oznaczyć przystanki o następującym charakterze:
 - a) stałe – bezwzględne zatrzymanie autobusu,
 - b) „na żądanie” – przystanki oznaczone symbolem „n/ż” , zatrzymanie autobusu na wyraźne życzenie podróżnych znajdujących się w autobusie lub oczekujących na przystanku,
- 7) Wykonawca świadczyć będzie usługę z dojazdem tylko do tych przystanków, które zostały określone w rozkładzie jazdy opracowanym i przekazanym do realizacji przez Zamawiającego lub zostały zarządzane operatywnie przez Zamawiającego,
- 8) Wykonawca świadczyć będzie przedmiot Umowy zgodnie z rozkładem jazdy autobusów oraz z uwzględnieniem wprowadzanych przez Zamawiającego zmian do rozkładu jazdy,
- 9) W przypadku wystąpienia sytuacji związanej z realizacją jazd pociągów Zamawiającego w odstępie od obowiązującego rozkładu jazdy pociągów, Wykonawca będzie powiadamiany za pomocą urządzeń łączności telefonicznej przez dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o wszelkich wprowadzanych zmianach w kursowaniu autobusów. W takim przypadku Wykonawca bezwzględnie dopilnuje realizacji wykazanych w rozkładzie jazdy autobusów, skomunikowań kursów autobusowych z wyznaczonymi pociągami. Decyzja o ewentualnym zerwaniu skomunikowania należy wyłącznie do dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego,
- 10) W przypadku zmian tras przejazdu autobusów, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą określi liczbę kilometrów dla danego kursu, wraz z odległościami pomiędzy przystankami. Uzgodnione odległości będą stosowane przy rozliczeniach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
- 11) Zamawiający na odcinku Otwock – Pilawa i Pilawa – Otwock oraz w przypadku skorzystania z opcji, na odcinku Pilawa – Dęblin i Dęblin - Pilawa może dla danego kursu ustalić jako przystanek początkowy lub końcowy dowolny przystanek z pośród tych odpowiadających stacjom i przystankom kolejowym (Otwock, Śródborów, Pogorzelska Warszawska, Stara Wieś, Celestynów, Kołbiel, Chrosna, Zabieźki, Augustówka, Pilawa oraz dowolną lokalizację na odcinku Pilawa – Dęblin - Pilawa),
- 12) Wykonawca ma obowiązek wskazać Zamawiającemu lokalizacje punktów dysponowania taborem (zajezdnia), z której będą dysponowane autobusy do realizacji rozkładu jazdy. W przypadku więcej niż jednego punktu dysponowania taborem (zajezdni), Wykonawca ma obowiązek wskazać ich lokalizację oraz liczbę autobusów, jaką będzie dysponować Wykonawca z każdej z nich. W momencie zmiany tych danych, Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego na 48 godzin przed ich wprowadzeniem w życie.

3. Realizacja przewozów:

1) Odjazd autobusu realizowany będzie:

- a) z przystanku uruchomienia przejazdu handlowego zgodnie z godziną odjazdu określoną w rozkładzie jazdy: - lub w przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego pracowników nadzorujących odprawę autobusów, na wyraźne polecenie pracownika Zamawiającego,
- b) z przystanku pośredniego zgodnie z godziną określoną w rozkładzie jazdy. Zamawiający dopuszcza odjazd z przystanku pośredniego z przyśpieszeniem wynoszącym nie więcej jak 60 sekund przed godziną wyznaczoną rozkładem jazdy,

oraz opóźnieniem wynikłym z warunków ruchu drogowego lub pozostałych sytuacji nie będących winą Wykonawcy. Jeśli autobus z przystanku początkowego zostanie wyprawiony wcześniej niż godzina wskazana w rozkładzie jazdy przez osobę wskazaną przez Zamawiającego, w takiej sytuacji zapis mówiący o dopuszczalnym przyspieszeniu – 60 sekund staje się nieaktualny dla wskazanego kursu autobusu, tym samym autobus powinien kontynuować jazdę zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i warunkami drogowymi,

2) **Autobusy rezerwowe:**

- a) Zamawiający w ramach reagowania na zgłaszane bieżące potrzeby podróżnych zastrzega sobie możliwość skierowania do realizacji rozkładu jazdy, także autobusów pełniących funkcję rezerwy taborowej, tym samym zwiększając zakres świadczonej usługi. W przypadku skierowania do realizacji rozkładu jazdy autobusów pełniących funkcję rezerwy taborowej, Wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie dodatkowych kierowców uprawnionych do prowadzenia wskazanych autobusów zgodnie z odpowiednimi regulacjami prawnymi mając na uwadze przedmiot Umowy. Zamówienie skierowania autobusów rezerwowych do regularnego kursowania odbywać się będzie z co najmniej **168** godzinnym wyprzedzeniem na pisemne żądanie Zamawiającego,

3) **Informowanie Zamawiającego:**

- a) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych, np. uszkodzenia lub awarii autobusu podczas realizacji przedmiotu umowy, braku obsady autobusu, braku obsady kierowcy autobusu, niedopuszczenia do jazdy autobusów przez organy kontrolne do tego uprawnione i/lub przeprowadzających kontrolę realizacji przewozów przedstawicieli Zamawiającego, odbywających przejazdy kontrolne autobusami, uczestniczenia autobusów w kolizjach drogowych, wypadkach, zdarzeniach drogowych, zdarzeniach z udziałem podróżnych, objazdów powodujących wydłużenie wytyczonych tras przejazdu autobusów i ustalonych czasów jazdy autobusów powodujących opóźnienie w kursowaniu danej brygady autobusowej o co najmniej **10 minut** względem rozkładu jazdy, na Wykonawcy spoczywa obowiązek niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż **10 minut** od momentu powzięcia przez dyżurującego pracownika Wykonawcy pełniącego nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy informacji o tym zdarzeniu, nie dłużej jednak jak do 20 minut od momentu powstania nieprzewidzianego zdarzenia losowego. Wykonawca powinien powiadomić dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego tel. lub oraz przesłać w ciągu 24 godzin od chwili zaistnienia zdarzenia **karty informacyjnej** o zdarzeniu opracowanej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy,
- b) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu codziennie **aktualny plan zatrudnienia** każdego autobusu na danej brygadzie autobusowej w danej dobie. Wzór stanowi **załącznik nr 4** do Umowy. Przekazanie **załącznika nr 4** odbywać się będzie najpóźniej do godz. 07:00 w dniu jego obowiązywania,
- c) Wykonawca zapewni pracownika i / lub pracowników Wykonawcy (np. dyspozytorów), wyznaczonych do wyłącznego nadzorowania realizacji usługi wykonywanej na rzecz Zamawiającego, uprawnionych do podejmowania w imieniu Wykonawcy decyzji w zakresie wymiany autobusu na sprawny technicznie w sytuacji

umieszczenie w nich tablic o wymiarach: odpowiednio, dla tablicy czołowej minimalne wymiary wyświetlacza czołowego, dla tablicy tylnej minimalne wymiary wyświetlacza tylnego. Ramki powinny mieć możliwość podświetlenia, tak aby umożliwić ich odczyt z zewnątrz pojazdu w porze nocnej. Wzór tablic przekaże Zamawiający celem ich wydruku i przygotowania przez Wykonawcę. Tablice będą umieszczane w ramach niezwłocznie po zauważeniu przez kierowcę braku działania wyświetlaczy.

- e) Zamawiający ma możliwość przekazania Wykonawcy **naklejek z logotypem Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.**, które to naklejki Wykonawca ma obowiązek nanieść na zewnętrzne ściany boczne, czołowe i tylne każdego autobusu, nie więcej jednak jak cztery naklejki na jeden autobus,
 - f) **Wykonawca bezzwłocznie usunie oznaczenia Zamawiającego (o których mowa w pkt c) i e) z autobusów po zakończeniu świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, najpóźniej w ciągu trzech dni od daty zakończenia świadczenia usługi oraz bezzwłocznego usunięcia oznaczeń Zamawiającego (o których mowa w pkt c) i e) z autobusów realizujących przewozy na rzecz Zamawiającego, w przypadku okresowych przesunięć autobusów do realizacji przewozów na rzecz innych podmiotów, najpóźniej przed wyruszeniem autobusu w pierwszą tego typu trasę,**
- 8) Wykonawca zatroszczy się o **bieżącą, szczególną dbałość o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów**, w tym okresowego regularnego mycia nadwozia autobusów (nie rzadziej niż raz na pięć dni, a w sytuacji znacznego zabrudzenia pojazdu np. w okresie występowania opadów atmosferycznych przez kilka kolejnych dni odpowiednio częściej, jednak nie rzadziej niż raz na trzy dni) oraz właściwy ich stan techniczny (w tym regularnego wykonywania przeglądów utrzymaniowych – co najmniej raz na pięć dni), ze szczególnym uwzględnieniem czystości wewnętrznej i zewnętrznej oraz utrzymywania należytej przejrzystości szyb. Wykonawca będzie dokonywał bieżącego czyszczenia wnętrza pojazdów, każdorazowo po zakończeniu obsługi kursów zaplanowanych dla danego autobusu w danej dobie oraz bieżącego czyszczenia w przypadku skrajnego zabrudzenia pojazdu,
- 9) Wykonawca dla czynności, o których mowa w pkt 8, będzie prowadził w okresie realizacji umowy odpowiednią dokumentację w formie papierowej lub elektronicznej, opracowanej według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, tj. „kartę przeglądów i napraw bieżących autobusów” oraz „kartę okresowego mycia autobusów”. Wypełnione dokumenty będą przekazywane na adresy poczty elektronicznej pracowników Zamawiającego wskazanych do nadzoru nad niniejszą Umową raz w tygodniu, w pierwszy dzień roboczy każdego tygodnia do godz. 12:00,
- 10) autobusy powinny **charakteryzować się estetycznym wyglądem wewnątrz i na zewnątrz pojazdu**. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji m.in. uszkodzenia elementów zewnętrznego poszycia pojazdu, elementów poszycia zewnętrznego pojazdu skrajnie odbiegających swoją kolorystyką od pozostałej kolorystyki pojazdu nie będącej kompozycją kolorów wymaganych przez Zamawiającego, uszkodzenia wnętrza pojazdu, tj. brudnych lub uszkodzonych siedzeń w tym dziurawego poszycia siedzeń, brudnego i uszkodzonego poszycia wewnętrznych ścian autobusu, wystających przewodów w pojeździe, naderwanych elementów sufitowych w pojeździe, urwanych poręczy, szyb plexi zamontowanych w oknach i drzwiach pojazdu,

- 11) **utrzymania w pojazdach komfortowej temperatury dla podróżnych**, w tym także ogrzewania autobusu w okresie niskich, temperatur na zewnątrz pojazdu. Zamawiający może żądać włączenia w autobusach urządzeń grzewczych przez cały okres obowiązywania przedmiotowej Umowy. W sytuacji, gdy temperatura powietrza na zewnątrz pojazdu jest niższa, niż 10°C, urządzenia grzewcze powinny umożliwiać ogrzanie wnętrza autobusu do temperatury co najmniej 12°C (Zamawiający może żądać nagrzania wnętrza autobusu do tej temperatury przez cały okres realizacji umowy). Tolerancja pomiaru temperatury wynosić będzie 2° C. Urządzenia do sterowania i obsługi urządzeń grzewczych i klimatyzacji w autobusie, muszą się znajdować w bezpośredniej okolicy miejsca pracy (fotela) kierowcy autobusu i umożliwiać kierowcy autobusu ciągłą regulację temperatury wewnątrz pojazdu.
- 12) autobusy posiadać będą sprawne **drzwi autobusu w układzie**: 1-2-0, 2-2-0, 1-2-2, 1-2-1, 2-2-2, 2-2-1, 1-0-1, 1-1-0, 0-1-1, 2-0-2, 2-0-1, 2-0-1, 0-2-1,
- 13) **zewnętrzna kolorystyka autobusów**, barwy jednolite, z wyjątkiem białego i czarnego,
- 14) **oświetlenie przestrzeni pasażerskiej** nie powinno przeszkadzać w prowadzeniu pojazdu przez kierowcę. Światło wewnątrz pojazdu nie powinno oślepiać prowadzącego pojazd także poprzez zamontowane wewnątrz lusterka. Układ sterowania oświetleniem wewnątrz pojazdu powinien umożliwiać regulację oświetlenia w zakresie: 100%, 70%÷40%, 0% (gdzie np. 100% - wszystkie punkty świetlne wewnątrz pojazdu oświetlone, 70%÷40% - 2/3÷1/3 punktów świetlnych wewnątrz pojazdu oświetlona, 0% - oświetlenie wyłączone). Pojazdy powinny mieć możliwość doświetlenia obszaru drzwi tj. progów lub stopni wejściowych, od wewnątrz pojazdu w czasie otwarcia drzwi i pozostać zapalone do momentu ich zamknięcia. Pojazdy powinny posiadać układ elektryczny umożliwiający oświetlenie wnętrza pojazdu (po osobnym załączeniu przez prowadzącego pojazd) podczas postoju pojazdu, przy wyłączonym silniku.
- 15) Wyposażenie autobusów w **urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej**:
- umożliwiające całoroczne funkcjonowanie, obniżające temperaturę wewnątrz pojazdu o 4° C w przypadku gdy temperatura na zewnątrz przekroczy 26° C. Gdy temperatura na zewnątrz autobusu utrzymywana się będzie w przedziale 23-26° C temperatura wewnątrz autobusu powinna zostać obniżona o 2,0° C,
 - praca urządzenia, sposoby oraz środki użyte do jego pracy powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz normami. Sprawność całego układu oraz bezpieczeństwo jego użytkowania leży w gestii Wykonawcy usługi,
 - tolerancja pomiaru temperatury wynosić będzie 1,5° C,
- 16) Wyposażenie autobusów w **wyświetlacze zewnętrzne czołowe i tylne**:
- wyświetlacze czołowe wskazywać będą oznaczenie linii komunikacyjnej oraz kierunek przejazdu autobusu zgodnie z danymi przekazanymi przez Zamawiającego,
 - wyświetlacze tylne wskazywać będą informację skrótowe (np. oznaczenie linii komunikacyjnej),
 - minimalne wymiary wyświetlaczy czołowych: **250÷260 (wysokość) x 600÷610 mm (szerokość)**, minimalne wymiary wyświetlaczy tylnych: **250÷260 mm (wysokość) x 290÷300 (szerokość) mm**,

- d) programowanie wyświetlaczy na podstawie przekazywanych przez Zamawiającego na 48 h przed publikacją informacji leży w gestii Wykonawcy.
- 17) Wyposażenie opcjonalne w **urządzenia lokalizacji GPS (zgodnie ze zgłoszeniem w formularzu ofertowym)**:
- a) Umożliwiający ciągle monitorowanie przemieszczania się i wizualizacji ruchu pojazdów na mapie cyfrowej (próbkowanie danych dotyczących lokalizacji prędkości i pozostałych parametrów autobusu określonych przez Zamawiającego co najmniej raz na 30 sekund), stosowane w autobusach które Wykonawca zgłosił do przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość bieżącego podglądu ruchu pojazdów na mapie cyfrowej, z wykorzystaniem co najmniej czterech stanowisk komputerowych na wskazanych przez Zamawiającego urządzeniach. Ewentualna instalacja oprogramowania do obsługi systemu przez Zamawiającego realizowana będzie na koszt Wykonawcy,
 - b) autobusy zwizualizowane na mapie cyfrowej identyfikowane będą przez Zamawiającego po numerze taborowym. Stosowane przez Wykonawcę rozwiązania powinny umożliwiać podgląd historii przejazdu (w tym prędkości przejazdu) przez co najmniej 62 dni oraz umożliwiać podgląd bieżącej prędkości autobusu wraz z trasą przejazdu,
 - c) urządzenia GPS powiązane będą z rejestracją parametrów pracy urządzeń grzewczych oraz klimatyzacji znajdujących się w autobusach, w zakresie zobrazowania aktualnej temperatury przedziału pasażerskiego autobusu na ekranie mapy cyfrowej, o której mowa powyżej – ppkt a,
- 18) Wyposażenie opcjonalne w **monitoring wizyjny autobusu (zgodnie ze zgłoszeniem w formularzu ofertowym)**:
- a) realizowany przez co najmniej trzy kamery kopułkowe (w obudowę typu „rybie oko”), umieszczone w przedniej i środkowej części pojazdu, obejmujące swoim zasięgiem całą przestrzeń pasażerską autobusu oraz kierowcę w miejscu prowadzenia pojazdu oraz dodatkową kamerę rejestrującą obraz przez autobus, obejmującą zasięgiem obszar w zakresie od ściany czołowej autobusu do minimum 10 metrów przed autobusem,
 - b) obraz zarejestrowany przez kamerę czołową powinien umożliwiać m.in.: obserwację pojazdów wymijających dany autobus, obserwację znaków drogowych ustawionych przy pasie drogowym, po którym porusza się pojazd oraz wskazania sygnałów na sygnalizacji świetlnej,
 - c) umożliwiający nagrywanie, przechowywanie i udostępnianie Zamawiającemu na każde żądanie, nagranych obrazów. Urządzenia monitoringu wizyjnego w pojeździe powinny umożliwiać przechowywanie obrazu przez co najmniej 72 godz. Co najmniej raz na 72 godz. użytkowania systemu obraz monitoringu powinien być zgrywany przez Wykonawcę na urządzenia zewnętrzne (nośniki danych cyfrowych, dyski wirtualne, sieciowe itp.) umożliwiające przechowywanie zapisanego obrazu przez kolejnych 30 dni,
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania zarejestrowanego obrazu każdorazowo, na pisemne żądanie Zamawiającego, przesłane drogą elektroniczną,

19) **Wyposażenie autobusów w przyciski „STOP”** umożliwiające informowanie kierowcy autobusu o chęci opuszczenia przez podróżnych autobusu na najbliższym przystanku „na żądanie”,

20) **Nadzór Zamawiającego nad autobusami Wykonawcy:**

a) Zamawiający zapewnia sobie możliwość kontroli autobusów przeznaczonych do realizacji niniejszej umowy przed (nie wcześniej jednak jak w okresie 1,5 tygodnia) jak i w trakcie realizacji przewozów. Kontrola będzie polegała na określeniu czy dany autobus spełnia warunki opisane w niniejszej umowie,

21) **Wentylacja przestrzeni pasażerskiej:**

a) Wentylacja powinna być prowadzona z wykorzystaniem wymuszonego nawiewu kanałami wentylacyjnymi prowadzonymi pod sufitem pojazdów. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie nawiewu naturalnego przez okna boczne i wywietrzniki dachowe,

b) Jeżeli Wykonawca wykorzysta okna boczne do realizacji wymuszonego nawiewu, powinny one spełniać następujące wymagania: okna w górnej części powinny mieć możliwość otwarcia w sposób przesuwany lub uchylny, powierzchnia okien umożliwiających otwarcie nie mniejsza niż 30% powierzchni wszystkich okien bocznych w przestrzeni pasażerskiej pojazdu, okna, które posiadają możliwość otwierania powinny posiadać funkcję uniemożliwiającą ich przypadkowe otwarcie, np. podczas jazdy lub silnego wiatru, okna otwierane powinny być umieszczone równomiernie na całej długości pojazdu. Niedopuszczalne jest umieszczenie okien otwieranych tylko w części przedniej lub tylko w części tylnej pojazdu,

5. Rozliczenie Umowy:

1) Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i terminowego wypełniania oraz przekazywania do Zamawiającego niżej wymienionych dokumentów wykorzystywanych do rozliczania realizacji usługi, jako dokumentów umożliwiających ocenę zgodności z Umową realizowanych usług, stanowiących podstawę oceny poprawności wystawienia faktury VAT. Wykonawca realizację usług rejestrował będzie w:

a) rozliczeniu okresowym realizacji przewozów dla zastępczej komunikacji autobusowej, opracowywanym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do Umowy, przekazywanym Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego,

b) rozliczeniu dobowym brygad autobusowych, opracowywanym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do Umowy; Zamawiający w trakcie realizacji niniejszej Umowy określi regularność przekazywania rozliczeń, jednak nie częściej niż raz na dwa tygodnie, z wyjątkiem żądania dostarczenia Zamawiającemu pojedynczych sztuk rozliczeń w celu weryfikacji jakości realizowanych przewozów,

2) Wykonawca w okresach miesięcznych, raz w miesiącu oraz dodatkowo, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

a) zbiorcze zestawienie określające ilości zgłaszanych przez podróżnych bezpośrednio do Wykonawcy skarg, reklamacji i roszczeń z danego okresu rozliczeniowego, określające tematykę zastrzeżeń i roszczeń zgłaszanych przez podróżnych oraz sposób ich rozpatrzenia / załatwienia,

b) zbiorcze zestawienie określające ilość i zakres zdarzeń zaistniałych z udziałem autobusów Wykonawcy udostępnianych do realizacji przewozów na rzecz

Zamawiającego, określające konsekwencje tych zdarzeń i ich wpływ na wykonywanie usługi przewozowej.

6. Pozostałe zobowiązania Wykonawcy:

- 1) **Kierowcy i pozostali pracownicy Wykonawcy** realizujący przedmiot niniejszej Umowy:
 - a) Kierowcy będą ubrani w białą, niebieską lub granatową koszulę z długimi lub krótkimi rękawami oraz w białe, niebieskie, granatowe lub czarne długie spodnie.
 - b) Kierowcy będą posiadać indywidualną kamizelkę odblaskową, którą stosować będą w momencie przeprowadzania podróży poza autobusem oraz innych zdarzeń wymagających przebywania poza pojazdem a związanych z odprawą podróży,
 - c) Kierowcy nie będą sprzedawać i kontrolować biletów,
 - d) Kierowcy powinni porozumiewać się w języku polskim. Zamawiający zapewnia sobie możliwość spotkania z kierowcami Wykonawcy przed i w trakcie realizacji niniejszej umowy w obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy sprawującego nadzór nad kierowcami, celem przedstawienia oczekiwań Zamawiającego w kwestii jakości realizacji przewozów,
 - e) Wykonawca zapewni mobilnego pracownika nadzoru ruchu, który przez cały okres trwania niniejszej Umowy całodobowo będzie do dyspozycji Zamawiającego, a w przypadku dyspozycji będzie nadzorował realizację przewozów wskazanych rozkładem jazdy przekazanym przez Zamawiającego. W przypadku zdarzenia (kolizja, wypadek itp.) z udziałem autobusu Wykonawcy realizującego rozkład jazdy, a także na każde żądanie Zamawiającego, pracownik nadzoru ruchu, o którym mowa będzie dysponowany na wskazane miejsce w terenie celem nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotowych przewozów,
 - f) Wykonawca na potrzeby realizacji Umowy, nada kierowcom numery służbowe, dzięki którym możliwa będzie identyfikacja danego kierowcy przez Zamawiającego.

- 2) **Inne zobowiązania Wykonawcy:**
 - a) Wykonawca posiadać będzie ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych usług przewozowych w zastępstwie za Zamawiającego, w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów oraz Zamawiającego, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewozowych oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług przewozowych (w tym także szkód komunikacyjnych). Wykonawca przez cały okres realizacji usługi winien posiadać ubezpieczenie, którego suma gwarancyjna opiewa na kwotę co najmniej 800 000,00 zł (osiemset tysięcy złotych 00/100),
 - b) Wykonawca zawrze polisę ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków pasażerów, obejmującego cały okres realizacji przedmiotu Umowy, według standardu: przedmiot ubezpieczenia – trwałe następstwa nieszczęśliwych wypadków albo śmierć pasażerów pojazdów mechanicznych, polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia albo śmierci i powstałe w związku z ruchem lub postojem pojazdów mechanicznych, w szczególności podczas wsiadania i wysiadania do/z autobusu, w czasie przebywania w pojeździe będącym w ruchu i w przypadku zatrzymania i postoju, podczas dokonywania w czasie podróży koniecznej naprawy, a także podczas załadunku w wyładunku pojazdu. Suma ubezpieczenia: 10 000,00 złotych (dziesięć tysięcy złotych 00/100) / 1 os. – w odniesieniu do trwałego uszczerbku na zdrowiu lub śmierci. Liczba osób ubezpieczonych określonych w umowie

- ubezpieczenia powinna odpowiadać liczbie miejsc określonych w dowodzie rejestracyjnym pojazdu wymienionego w umowie ubezpieczenia,
- c) Wykonawca świadczyć będzie przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z postanowieniami ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe, w tym w szczególności gdy jest to prawnie wymagane,
 - d) Wykonawca złoży niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy wniosek do właściwego organu o wydanie na rzecz Wykonawcy zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym lub dokona zgłoszenia przewozów zastępczych do właściwego terenowo Urzędu Marszałkowskiego, w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy oraz termin jej obowiązywania,
 - e) Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię otrzymanego zezwolenia, o którym mowa w ppkt e),
 - f) Wykonawca świadczyć będzie usługę zgodnie z przepisami obowiązującego prawa dotyczącego wykonywania usług przewozu osób w krajowym transporcie drogowym, w tym dotyczących czasu pracy kierowcy,
 - g) Wykonawca zapewni należyłą jakość obsługi pasażerów, w szczególności pod względem bezpieczeństwa pasażerów i ich mienia,
 - h) Wykonawca utrzymywać będzie w ciągłej sprawności systemy łączności radiowej i / lub telefonicznej (np. telefony komórkowe) pomiędzy pracownikami Wykonawcy bezpośrednio odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy, tj. pomiędzy kierowcami a osobą mogącą podejmować decyzję w imieniu Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu Umowy (np. Dyspozytor Wykonawcy) zgodnie z niniejszą Umową,
 - i) Wykonawca zaspokajać będzie we własnym zakresie wszelkie roszczenia zgłaszane przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usługi,
 - j) Gdy wystąpi taka konieczność Wykonawca samodzielnie przeprowadzi uzgodnienia z zarządcami dróg i / lub infrastruktury przystankowej w zakresie korzystania z wytyczonych przystanków (zatok autobusowych) dla autobusów wykonujących przewozy regularne w transporcie zbiorowym i/lub zajęcia pasa ruchu drogowego, np. w celu wyznaczenia obszaru tymczasowo funkcjonujących przystanków na pasie ruchu drogowego i/lub zmiany organizacji ruchu drogowego,
 - k) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone w autobusach przez pasażerów podczas przejazdów,
- 3) **Kontrola realizacji przedmiotu umowy:**
- a) Wykonawca umożliwi wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. przeprowadzanie kontroli realizacji świadczonych usług przewozowych oraz zobowiąże pracowników, o których mowa w ust 6 do wykonywania poleceń wydawanych przez te osoby w zakresie realizacji usług przewozowych, wynikających z niniejszej Umowy,
 - b) W ramach przeprowadzanej kontroli, o której mowa w ppkt a), Wykonawca udostępni wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom, m.in.: dokumentów przewozowych poświadczających realizację usługi przewozowej, dowodów rejestracyjnych autobusów, dokumentów poświadczających zawarcie wymaganej polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz dokumentów

- poświadczających posiadanie przez kierowców kwalifikacji do wykonywania przewozu osób,
- c) Wykonawca wyjaśni Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych począwszy od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wysłania prośby o wyjaśnienie, zastrzeżeń dotyczących realizacji przewozów zastępczych zgłaszanych przez pasażerów korzystających z komunikacji zastępczej w otrzymanyach przez Zamawiającego skargach i reklamacjach,
 - d) W sytuacji gdy Wykonawca w okresie 48 godzin (okresy liczone od godz. 0:00) nie zrealizuje w całości minimum 70% zaplanowanych w rozkładzie jazdy kursów, Zamawiający będzie miał możliwość na okres kolejnych 72 godzin wykorzystać do realizacji kursów przewidzianych w rozkładzie jazdy innego Wykonawcę (podmiot wybrany w trybie awaryjnym). Liczba kursów zamówionych u innego Wykonawcy będzie każdorazowo uzgadniana z Wykonawcą niniejszej Umowy, który wskaże kursy, których nie jest nie ma możliwości zrealizować. W tej sytuacji Zamawiający zamówi u innego Wykonawcy wskazane kursy. W przypadku braku kontaktu i uzgodnienia z Wykonawcą powyższych kwestii lub gdy Wykonawca dwukrotnie zobowiąże się do realizacji danych kursów i ich nie wykona w okresie wskazanych powyżej 72 godzin, Zamawiający będzie miał możliwość zamówienia u innego Wykonawcy do 50% kursów zaplanowanych w rozkładzie jazdy w okresie ww. 72 godzin. Kosztami zamówienia i realizacji kursów przez innego Wykonawcę zostanie obciążony Wykonawca niniejszej Umowy. Powyższe nie powoduje braku możliwości naliczenia kar umownych za brak realizacji kursów przewidzianych w rozkładzie jazdy,
 - e) Wykonawca umożliwi wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. przeprowadzenie w dowolnym, wzajemnie uzgodnionym terminie, auditu z zakresu nadzoru nad bezpieczeństwem i jakością realizacji przewozów przeprowadzonego w siedzibie Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę zgodnie z ust 2 pkt 12 zajezdni Wykonawcy,

7. Zobowiązania Zamawiającego:

1) Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) wyposażenia przystanków dla pasażerów w słupki przystankowe z emblematami zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”, oraz tabliczkami z rozkładem jazdy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2012r., poz. 451),
- b) przyjmowania oraz rozstrzygania skarg i reklamacji pasażerów oraz przekazywania Wykonawcy kopii dokumentów wraz z informacją o sposobie ich załatwienia, jeżeli skarga, reklamacja dotyczy Wykonawcy,
- c) tworzenia aktualnych rozkładów jazdy uwzględniających zachodzące zmiany,
- d) informowania Wykonawcy o zgłaszanych przez pasażerów korzystających z komunikacji zastępczej zastrzeżeniach dotyczących stanu technicznego autobusów oraz niewłaściwego zachowania kierowców,
- e) Zamawiający przekazywać będzie zmiany dotyczące realizacji przedmiotu Umowy w zakresie: okresowych lub stałych zmian rozkładu jazdy, okresowych lub stałych zmian tras autobusów, okresowego lub stałego zatrzymania autobusów na dodatkowych przystankach (lub braku zatrzymania na przystankach określonych przez Zamawiającego), w formie „zlecenia zmiany stałej/okresowej” stanowiącego **załącznik nr 8 do Umowy.**

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi autobusowego przewozu osób w ramach zastępczej komunikacji autobusowej realizowanej na odcinku podstawowym **Otwock PKP – Dęblin PKP – Otwock PKP**, w związku z ograniczeniem przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock PKP – Pilawa PKP, zgodnie z treścią oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: MWZ7-26-95-2018 w zakresie zadania nr 2.
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie przy wykorzystaniu **12** autobusów, w tym **3** autobusów pełniących funkcję rezerwy taborowej, dopuszczonych do ruchu zgodnie z prawem polskim, wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do Umowy. Autobusy wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowej umowy będą:
 - wysokość podłogowe o charakterze międzymiastowym lub turystycznym o długości od 10,5 do **14,0** metrów,
 - nie starsze niż wyprodukowane w 2002 roku,
 - umożliwiały przewóz co najmniej 50 osób na miejscach siedzących,
 - spełniały normę emisji spalin Euro III,
 - wyposażone w wyświetlacze zewnętrzne czołowe i tylne,
 - wyposażone w urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej,
 - wyposażone w urządzenia lokalizacji GPS¹,
 - wyposażone w monitoring wizyjny²,
3. Usługa, o której mowa w ust. 1 będzie świadczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200) oraz ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1983; ze zm.),
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zrealizuje pracę przewozową w ilości 527 567 wozokilometrów. Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości wozokilometrów (+/-20%) w stosunku do wyżej podanej. Trasę przejazdu autobusów Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej przed podpisaniem Umowy. Długość tras autobusowych, które zostaną utworzone przez Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający pisemnie uzgodni z Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania autobusów Wykonawcy na inne trasy w obszarze przyległym do linii kolejowej nr 7 na odcinku Dęblin - Warszawa (np. przejazdy służbowe na dodatkowe miejsca postojowe, realizacja przejazdu według wyznaczonych objazdów), za które Wykonawca rozliczy się według zrealizowanych wozokilometrów, zgodnie ze stawką za jeden wozokilometr jaką Wykonawca zaoferował w drodze postępowania przetargowego do realizacji niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przejazdów handlowych (z pasażerami) oraz służbowych (technicznych) dla potrzeb przewozu podróżnych (przejazd od/do kursów handlowych). Ilość i długość tras dla przejazdów służbowych Wykonawca uzgodni pisemnie z Zamawiającym.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Umowa realizowana będzie w okresie 3 miesięcy liczonych od dnia rozpoczęcia realizacji usługi, tj. od dnia 9 grudnia 2018 r.,
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy, w przypadku wcześniejszego przywrócenia przez zarządcę infrastruktury kolejowej pełnej przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock PKP – Pilawa PKP – Dęblin PKP. Rozwiązanie Umowy nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w oświadczeniu o rozwiązaniu Umowy.

¹ wyposażenie opcjonalnie, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym

² wyposażenie opcjonalnie, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym

§ 3

Nadzór nad świadczeniem usługi

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i realizację Umowy ze strony Zamawiającego są:
 - 1), tel., mail: oraz tel., mail:
 - 2), tel., mail: oraz tel., mail:
 - 3), tel., mail: oraz tel., mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest, tel., mail:
3. Przedstawiciele Zamawiającego będą dokonywać na bieżąco kontroli świadczonej usługi przewozowej zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) do przeprowadzania kontroli upoważnieni są wszyscy pracownicy Zamawiającego oraz pracownicy podmiotów współpracujących z Zamawiającym legitymujący się imiennymi „Upoważnieniami do przeprowadzania kontroli w zakresie 1) dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt, 2) jakości świadczonych usług i organizacji pracy w tym zakresie, w pociągach uruchamianych przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. oraz obiektach i na obszarach związanych z działalnością Spółki”,
 - 2) z każdej kontroli zakończonej stwierdzeniem nieprawidłowości w realizacji Umowy sporządzony zostanie „Raport z kontroli”, który zostanie przesłany na wskazany w Umowie adres Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia kontroli,
 - 3) pomiar punktualności realizacji przewozów realizowany będzie według czasu odjazdu autobusu z przystanku początkowego lub na dowolnie wybranych przystankach pośrednich, samodzielnie przez pracowników Zamawiającego.
4. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy, a wskazane w Raporcie z kontroli nieprawidłowości powinny być przez Wykonawcę bezzwłocznie usuwane i powodują naliczanie kar umownych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
5. W ramach realizacji przedmiotowej Umowy, Zamawiający dokonuje analizy kursowania autobusów w oparciu o przekazane mu przez Wykonawcę:
 - 1) rozliczenie okresowe realizacji przewozów opracowane według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do Umowy**,
 - 2) rozliczenie dobowe brygad autobusowych opracowane według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do Umowy**,oraz opracowane we własnym zakresie przez Zamawiającego Raporty z kontroli, o których mowa w ust. 3 pkt 3, w zakresie ustalenia ilości i jakości zrealizowanych przewozów stanowiących przedmiot zamówienia oraz wielkości wykonanej w okresie rozliczeniowym pracy przewozowej autobusów Wykonawcy,

§ 4

Wynagrodzenie

1. Okresem rozliczeniowym przedmiotowej Umowy będzie miesiąc kalendarzowy, zaś podstawą rozliczeń między Stronami będą faktury VAT wystawiane prawidłowo przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończonym okresie rozliczeniowym, uwzględniające obowiązujące dla danego okresu stawki podatku VAT, zgodnie z przepisami prawa.
2. Wykonawca zanim wystawi fakturę VAT za dany okres rozliczeniowy, uzgodni z Zamawiającym w okresie 3 dni roboczych po zakończonym okresie rozliczeniowym, dane potrzebne do prawidłowego wystawienia faktury VAT, m.in. liczbę wozokilometrów zrealizowanych i niezrealizowanych,
3. Zgodnie ze złożoną ofertą cena za jeden wozokilometr wynosi zł netto.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w cyklach miesięcznych, według ilości wozokilometrów faktycznie zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym pomnożonych przez cenę wskazaną w ust. 3. W przypadku niewykonania kursu w części, przewidzianego rozkładem jazdy lub zarządzanego przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wozokilometry faktycznie zrealizowane na odcinku od pierwszego prawidłowo obsłużonego

przystanku w danym kursie do ostatniego prawidłowo obsłużonego przystanku w danym kursie przewidzianego rozkładem jazdy lub zarządzanego przez Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwotyzł netto (słownie:), co stanowi kwotę zł brutto (słownie:).
6. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto Wykonawcy nr, w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania faktury VAT.
7. Za datę uregulowania płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

§ 5

Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadkach, gdy:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne,
 - 2) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne dla wykonywania usług,
 - 3) Wykonawca przerwał świadczenie usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług,
 - 5) Wykonawca świadczy usługi niezgodnie z rozkładem jazdy lub w sposób niezgodny z Umową, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania do usunięcia uchybień,
 - 6) krajowy zarządca infrastruktury odstąpi od realizacji prac torowych na odcinku Otwock – Pilawa PKP – Dęblin PKP linii kolejowej nr 7 lub przywróci przepustowość linii kolejowej nr 7 przed terminem zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym w ust. 1 lub 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia liczy się od pierwszego dnia roboczego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Strona wypowiadająca Umowę złożyła drugiej Stronie oświadczenie o wypowiedzeniu umowy.

§ 6

Zmiany postanowień Umowy

1. Zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron Umowy bez konieczności opracowywania aneksu do Umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wyniknie z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) skrócenia terminu realizacji Umowy,
 - 2) ograniczenia przedmiotu Umowy,
 - 3) obniżenia kosztów wykonania Umowy – wynagrodzenie Wykonawcy może zostać w takim przypadku odpowiednio obniżone,
 - 4) poprawy jakości, usprawnienia realizacji Umowy,
 - 5) podniesienia bezpieczeństwa,
 - 6) dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów,
 - 7) rezygnacji z części lub zwiększenia kursów,
 - 8) zmiany drogi przejazdu autobusu na alternatywną,
 - 9) podniesienia wydajności pojazdów,
 - 10) zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku Strony zmieniają stawkę podatku, dostosowując ją do zmienionej wysokości stawki podatku VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zmianie ulegnie cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian,
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Ochrona Danych Osobowych

1. Przedmiot Powierzenia

- 1) w związku z wykonywaniem Umowy, Administrator Danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, których jest administratorem („Dane osobowe”) w zakresie: imię nazwisko, nr dokumentu ze zdjęciem, numer telefonu, adres e-mail, adres zamieszkania, informacje o nabywanych biletach, informacji o przedmiocie skargi lub reklamacji, danych zawartych na dokumentach załączonych do skargi lub reklamacji, przetwarzanych w ramach czynności przetwarzania w zbiorze „Skargi i reklamacje”) na zasadach określonych w Umowie;
- 2) zawarcie Umowy stanowi polecenie Administratora Danych do rozpoczęcia przetwarzania Danych osobowych w zakresie wskazanym w pkt 1;
- 3) podmiot przetwarzający przetwarza Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy;
- 4) Administrator Danych zobowiązany jest do pełnej współpracy z Podmiotem przetwarzającym w celu należytego wykonywania zobowiązań opisanych w Umowie oraz udzielania Podmiotowi przetwarzającemu niezbędnych informacji, w sytuacji, gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonywania Umowy;
- 5) strony postanawiają, że czynności wykonywane w ramach Umowy są bezkosztowe.

2. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

- 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu prawidłowego wykonywania Umowy;
 - b) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem”;
 - c) stosować przy przetwarzaniu Danych osobowych techniczne środki bezpieczeństwa – o których mowa w Rozporządzeniu lub Ustawie wydanej na jego podstawie lub rozporządzeniu/rozporządzeniach wydanych na ich podstawie;
 - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy jedynie osobami, którym zostało udzielone w formie pisemnej imienne upoważnienie do przetwarzania danych;
 - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić Administratorowi Danych;
 - g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy Powierzenia, do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
 - h) współpracować z Administratorem Danych w razie prowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora Danych sprawdzeniem (audytem), przy czym Podmiot przetwarzający uprawniony jest do niewyrażenia zgody na udział w procesie sprawdzania (audytu) w pomieszczeniach, dokumentacji lub systemach osób trzecich innych niż uprawnione organy, w szczególności podmiotów prowadzących działalność konkurencyjną do działalności Podmiotu przetwarzającego;
 - i) przekazywać Administratorowi Danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów przeprowadzających kontrolę w zakresie przetwarzania Danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego bez odrębnego wezwania Administratora Danych, nie później niż w ciągu 5 Dni Roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia ich otrzymania.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić rozliczalność operacji wykonywanych na Danych osobowych, w szczególności rejestrować wszystkie operacje przeprowadzane na Danych osobowych na zlecenie Administratora Danych.
4. Podmiot przetwarzający uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu Podmiotu przetwarzającego, w tym pracowników, współpracowników, podwykonawców a także innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Podmiot przetwarzający z powyższymi osobami. Jednocześnie Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.
5. Zgodnie z art. 30 ust. 2 Rozporządzenia Podmiot przetwarzający ma obowiązek prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych, obejmującego następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe Przetwarzającego lub podmiotów przetwarzających oraz każdego administratora, w którego imieniu działa Przetwarzający, a gdy ma to zastosowanie – przedstawiciela administratora lub podmiotu przetwarzającego oraz inspektora ochrony danych,
 - 2) kategorie przetwarzania dokonywanych w imieniu każdego z administratorów,
 - 3) informacje o przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 4) jeżeli jest to możliwe – ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa (o których mowa w art. 32 ust. 1 Rozporządzenia).
6. Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych
 - 1) podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych bez uprzedniej zgody Administratora Danych wyrażonej w formie pisemnej,
 - 2) w celu dalszego powierzenia Danych osobowych na zasadach określonych w pkt 1 Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przed dokonaniem takiego dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi Danych listę Sub-procesorów Podmiot przetwarzający zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora Danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów,
 - 3) Administrator Danych jest uprawniony do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w pkt 2 wraz ze wskazywaniem przyczyny sprzeciwu, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danym osobowym,
 - 4) podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami zapewniać będą co najmniej taki sam poziom ochrony Danych osobowych, jak przewidziany w Umowie Powierzenia,
 - 5) Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych, jak za własne działania lub zaniechania,
7. Obowiązki informacyjne Podmiotu przetwarzającego. Incydenty
 - 1) podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, wliczając do tego okresu dzień uzyskania informacji, zawiadomić Administratora Danych o:
 - a) prowadzonej lub planowanej kontroli w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Podmiotu przetwarzającego lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi Danych udział w tej kontroli, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie przetwarzania Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją

- wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę;
- 2) przy wykonywaniu umowy Podmiot przetwarzający zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, w trybie określonym w Rozporządzeniu, zawiadomić Administratora Danych o każdym wykrytym przez Podmiot przetwarzający incydencie (z wyjątkiem incydentów wewnętrznych nie mających bezpośredniego wpływu na bezpieczeństwo danych), przez który rozumie się: naruszenie zasad ochrony Danych osobowych (dalej: „Incydent”),
 - 3) zgłoszenie powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr..... oraz jednocześnie na adres e-mail:..... i zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) szczegółowy opis Incydentu;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Podmiot przetwarzający środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
 - 4) podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia o tym wiadomości, przekazać Administratorowi Danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydentem, niezbędne do naprawienia Incydentu. Administrator Danych przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że takie dokumenty lub informacje mogą stanowić Informację Chronioną, do których mają zastosowanie postanowienia Umowy.
8. Sprawdzenia
- 1) Administrator Danych uprawniony jest do dokonania sprawdzenia przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający na zasadach określonych w niniejszym ustępie w zakresie niezbędnym dla sprawdzenia czy Dane osobowe przetwarzane są przez Podmiot przetwarzający zgodnie z prawem;
 - 2) o zamiarze dokonania sprawdzenia, Administrator Danych zawiadamia Podmiot przetwarzający z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin sprawdzenia. W uzasadnionych przypadkach, gdy istnieje uzasadnione ryzyko braku realizacji przez Podmiot przetwarzający obowiązków opisanych w ust. 2 umowy prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Podmiot przetwarzający może dokonać sprawdzenia bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - 3) podmiot przetwarzający zobowiązany jest współpracować z Administratorem Danych w toku sprawdzenia, w zakresie niezbędnym dla sprawdzenia czy Dane osobowe przetwarzane są przez Podmiot przetwarzający zgodnie z prawem, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi Danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych, w uzgodnionym z Podmiotem przetwarzającym czasie;
 - b) umożliwić Administratorowi Danych wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Podmiot przetwarzający w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacji;
 - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi Danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych;
 - 4) dokonanie sprawdzenia potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie sprawdzenia, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratorowi Danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W przypadku zgłoszenia przez Podmiot przetwarzający zastrzeżeń do protokołu, Powierzający winien się do nich odnieść. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Podmiotu przetwarzającego, przedstawiciel Administratorowi Danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie;
 - 5) po zakończeniu sprawdzenia, Administrator Danych może przekazać Podmiotowi przetwarzającemu wytyczne lub uwagi wynikające z niedotrzymania warunków Umowy Powierzenia lub przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, do których Podmiot przetwarzający zobowiązany jest się zastosować w terminie uzgodnionym przez Strony,
o ile zmiany wynikają z dostosowań do obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) Administrator Danych jest uprawniony do dokonywania sprawdzeń również u Sub-procesorów. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane prawo Powierzającego do dokonania sprawdzenia

- u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Powierzającego niż wskazane w niniejszym ustępie;
- 7) podmiot przetwarzający zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających poziom bezpieczeństwa, adekwatny do zidentyfikowanych i ustalonych ryzyk oraz stosowanych i wybieranych z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania, charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania;
 - 8) podmiot przetwarzający jest zobowiązany w przypadkach określonych w art. 37 ust. 1 Rozporządzenia powołać inspektora ochrony danych. W pozostałych przypadkach, tak jak Administrator danych, Podmiot przetwarzający może (ale nie musi) wyznaczyć takiego inspektora;
 - 9) do Podmiotu przetwarzającego przetwarzającego odwołują się przepisy przewidujące kary pieniężne nakładane w przypadkach określonych w art. 83 Rozporządzenia;
 - 10) podmiot przetwarzający ma obowiązek do pomagania Administratorowi danych w wykonywaniu jego zadań, obejmujących zapewnianie bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszanie naruszeń, prowadzenie oceny skutków i uprzednich konsultacji,
9. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego
- 1) podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie Umowy Powierzenia lub właściwych przepisów;
 - 2) w przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych stwierdzonych przez uprawniony do tego organ z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu wszelkich uzasadnionych kosztów poniesionych przez Administratora Danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Podmiotu przetwarzającego ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi Danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Podmiot przetwarzający zapłaci Powierzającemu ww. koszty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody;
 - 3) niezależnie od obowiązków określonych w pkt 2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora Danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Podmiot przetwarzający zasad ochrony danych osobowych;
10. Transgraniczne przekazywanie Danych osobowych
- 1) podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, bez uprzedniej wyraźnej zgody Powierzającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności;
 - 2) w każdym przypadku Podmiot przetwarzający zobowiązany jest uprzednio pisemnie zawiadomić Administratora Danych o przekazaniu Danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
11. Usunięcie danych
- 1) podmiot przetwarzający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy Powierzenia (niezależnie od przyczyny), zobowiązany będzie do komisijnego zniszczenia wszelkich materialnych dokumentów, informacji lub nośników, zawierających Dane osobowe (chyba że Powierzający zażąda ich zwrotu) oraz do usunięcia wszelkich niematerialnych dokumentów, informacji lub nośników, zawierających Dane osobowe, z zastrzeżeniem uprawnienia do zachowania tych Danych osobowych, których dalsze przetwarzanie przez Podmiot przetwarzający jest wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu;

- 2) w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Podmiot przetwarzający złoży oświadczenie potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt 1 i doręczy je Administratorowi Danych na adres wskazany w komparycji Umowy Powierzenia.
12. Umowa może być wypowiedziana przez Administratora Danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
 - 1) istotne naruszenie przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania go przez Administratora Danych do zaniechania naruszeń; wskazującego te naruszenia, oraz wyznaczeniu na ich usunięcie odpowiedniego terminu nie krótszego niż 7 dni oraz bezskutecznym upływie tego terminu;
 - 2) stwierdzone przez odpowiedni organ naruszenie przez Podmiot przetwarzający przepisów powszechnie obowiązującego prawa regulujących ochronę danych osobowych pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania go przez Administratora Danych do zaniechania naruszeń, wskazującego te naruszenia, oraz wyznaczeniu na ich usunięcie odpowiedniego terminu nie krótszego niż 7 dni oraz bezskutecznym upływie tego terminu;
 - 3) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora Danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego.

§ 8

Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Tajemnicę przedsiębiorstwa Stron stanowią wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe oraz wszelkie informacje posiadające wartość gospodarczą, których ujawnienie osobom lub podmiotom nieupoważnionym może przynieść Stronom straty finansowe lub wizerunkowe, utrwalone w dowolnej formie lub przekazywane ustnie, jeżeli dotyczą Stron.
2. Jako tajemnica przedsiębiorstwa traktowane będą w szczególności informacje w formie dokumentów w wersji elektronicznej lub utrwalone w formie papierowej, oznaczone jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
3. Strony zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w poufności oraz ochrony wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, do których dostęp niezbędny jest w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi w związku z realizacją umowy,
 - 3) zastosowania właściwych środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony oraz zachowania w poufności i ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 4) powstrzymania się od publikowania i rozpowszechniania jakichkolwiek części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 5) do wzajemnego informowania, w ciągu 24 h od wystąpienia incydentów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa związanych z realizacją przedmiotu niniejszej oraz o środkach podjętych w celu przeciwdziałania negatywnym skutkom zaistniałego incydentu, jak też o środkach podjętych w celu zapobieżeniu wystąpienia podobnych incydentów w przyszłości.
4. Obowiązek zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 nie dotyczy informacji uzyskanych od Zamawiającego, które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy, a także do takich informacji, wobec których obowiązek udostępnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także do informacji, które zostaną podane przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony.
5. Zobowiązania co do poufności informacji wynikające z umowy, wiążą Strony w okresie wykonywania umowy oraz przez okres 5 lat od daty wykonania umowy lub jej rozwiązania.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy

do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wykorzystać autobusów do innych celów niż realizacja przedmiotowej Umowy.
5. W przypadku działania siły wyższej, wszelkie (całkowite lub częściowe) przypadki niewypełnienia lub opóźnienia w realizacji zobowiązań wyszczególnionych w Umowie przez Strony będą uwzględniane. Strona niedopełniająca zobowiązań nie będzie odpowiedzialna za szkody powstałe wskutek takiego niedopełnienia zobowiązań pod warunkiem, że niedopełnienie lub opóźnienie zobowiązań będzie bezpośrednim lub pośrednim wynikiem okoliczności mieszczącej się w definicji siły wyższej. Siła wyższa obejmuje katastrofalne działania przyrody i zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, takich jak wojna i zamieszki wewnętrzne, stanowiące przeszkodę w realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną częścią Umowy są:
 - Załącznik nr 1 – Sposób realizacji Umowy
 - Załącznik nr 2 – Kary umowne,
 - Załącznik nr 3 – Karta informacyjna o zdarzeniu,
 - Załącznik nr 4 – Plan zatrudnienia każdego z autobusów w danej dobie przewozowej,
 - Załącznik nr 5 – Wykaz autobusów,
 - Załącznik nr 6 – Rozliczenie okresowe realizacji przewozów,
 - Załącznik nr 7 – Rozliczenie dobowe brygad autobusowych,
 - Załącznik nr 8 – Wzór zlecenia zmiany stałej/okresowej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sposób realizacji Umowy

1. Objaśnienie pojęć:

- 1) **Brygada (autobusowa)** – plan pracy autobusu uwzględniający realizację zaplanowanej liczby kursów rozkładowych, realizowanych przez daną brygadę (jeden autobus w dobie przewozowej),
- 2) **Doba przewozowa** – czas liczony od momentu pierwszego kursu w dobie do momentu zakończenia ostatniego kursu (ostatni kurs może być realizowany w kolejnej dobie, jeśli zostanie rozpoczęty przed godz. 24:00 i zakończony po godzinie 00:00, stanowi jednak ciągłość przewozów z poprzedniej doby zegarowej),
- 3) **Kurs lub trasa autobusu** – to przejazd autobusu na zaplanowanym przez Zamawiającego odcinku przewidzianym w rozkładzie jazdy lub zarządzonym przez Zamawiającego.

2. Rozkład jazdy:

- 1) Wykonawca realizować będzie przewozy w dni robocze, wolne od pracy oraz świąteczne, na podstawie **rozkładu jazdy przekazywanego Wykonawcy na 48 godzin przed rozpoczęciem pierwszego kursu w nowym rozkładzie jazdy**. Rozkład jazdy w trakcie trwania umowy może ulegać zmianom,
- 2) Zamawiający na podstawie rozkładu jazdy opracuje **plan brygad (autobusowych)** i przekaze Wykonawcy w terminie, nie później jak na 48 godzin przed rozpoczęciem realizacji przedmiotowego planu. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do planu brygad autobusowych,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany rozkładu jazdy autobusów poprzez dostosowywanie czasów odjazdów autobusów do bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,
 - b) dostosowywania czasów odjazdu autobusów do rozkładu jazdy pociągów kursujących na przyległych odcinkach linii kolejowej nr 7,
 - c) dostosowywania czasów przejazdu autobusów do ustalonej przez Zamawiającego bieżącej przepustowości dostępnych do realizacji przewozów dróg publicznych,
 - d) zmiany wytyczonych tras przejazdu autobusów w odniesieniu do ustalonej przez Zamawiającego bieżącej przepustowości dostępnych do realizacji przewozów dróg publicznych (z uwzględnieniem wytyczonych przez zarządców dróg dojazdów) oraz bieżących potrzeb i zainteresowania podróżnych,

Zmiany rozkładu jazdy autobusów, wytyczonych tras przejazdu oraz zmiany, o których mowa w ppkt c), nie wymagają aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy praca przewozowa zmniejszy się o więcej, niż 20 % wozokilometrów planowanej pracy przewozowej lub praca przewozowa zwiększy się o więcej, niż 20% wozokilometrów planowanej pracy przewozowej.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu świadczenia usługi lub rozwiązania umowy w przypadku wcześniejszego przywrócenia przez zarządcę infrastruktury kolejowej przepustowości linii kolejowej nr 7 na odcinku Otwock – Pilawa,

- 5) Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu trasy i w rozkładzie jazdy autobusów (z wyjątkiem sytuacji niemożliwych wcześniej do przewidzenia),
- 6) Zamawiający w rozkładzie jazdy może oznaczyć przystanki o następującym charakterze:
 - a) stałe – bezwzględne zatrzymanie autobusu,
 - b) „na żądanie” – przystanki oznaczone symbolem „n/z” , zatrzymanie autobusu na wyraźne życzenie podróżnych znajdujących się w autobusie lub oczekujących na przystanku,
- 7) Wykonawca świadczyć będzie usługę z dojazdem tylko do tych przystanków, które zostały określone w rozkładzie jazdy opracowanym i przekazanym do realizacji przez Zamawiającego lub zostały zarządzane operatywnie przez Zamawiającego,
- 8) Wykonawca świadczyć będzie przedmiot Umowy zgodnie z rozkładem jazdy autobusów oraz z uwzględnieniem wprowadzanych przez Zamawiającego zmian do rozkładu jazdy,
- 9) W przypadku wystąpienia sytuacji związanej z realizacją jazd pociągów Zamawiającego w odstępie od obowiązującego rozkładu jazdy pociągów, Wykonawca będzie powiadamiany za pomocą urządzeń łączności telefonicznej przez dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o wszelkich wprowadzanych zmianach w kursowaniu autobusów. W takim przypadku Wykonawca bezwzględnie dopilnuje realizacji wykazanych w rozkładzie jazdy autobusów, skomunikowań kursów autobusowych z wyznaczonymi pociągami. Decyzja o ewentualnym zerwaniu skomunikowania należy wyłącznie do dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego,
- 10) W przypadku zmian tras przejazdu autobusów, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą określi liczbę kilometrów dla danego kursu, wraz z odległościami pomiędzy przystankami. Uzgodnione odległości będą stosowane przy rozliczeniach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
- 11) Zamawiający na odcinku Otwock – Pilawa i Pilawa – Otwock oraz w przypadku skorzystania z opcji, na odcinku Pilawa – Dęblin i Dęblin - Pilawa może dla danego kursu ustalić jako przystanek początkowy lub końcowy dowolny przystanek z pośród tych odpowiadających stacjom i przystankom kolejowym (Otwock, Śródborów, Pogorzelska, Stara Wieś, Celestynów, Kołbiel, Chrosna, Zabieźki, Augustówka, Pilawa oraz dowolną lokalizację na odcinku Pilawa – Dęblin - Pilawa),
- 12) Wykonawca ma obowiązek wskazać Zamawiającemu lokalizacje punktów dysponowania taborem (zajezdnia), z której będą dysponowane autobusy do realizacji rozkładu jazdy. W przypadku więcej niż jednego punktu dysponowania taborem (zajezdni), Wykonawca ma obowiązek wskazać ich lokalizację oraz liczbę autobusów, jaką będzie dysponować Wykonawca z każdej z nich. W momencie zmiany tych danych, Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego na 48 godzin przed ich wprowadzeniem w życie.

3. Realizacja przewozów:

1) Odjazd autobusu realizowany będzie:

- a) z przystanku uruchomienia przejazdu handlowego zgodnie z godziną odjazdu określoną w rozkładzie jazdy: - lub w przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego pracowników nadzorujących odprawę autobusów, na wyraźne polecenie pracownika Zamawiającego,
- b) z przystanku pośredniego zgodnie z godziną określoną w rozkładzie jazdy. Zamawiający dopuszcza odjazd z przystanku pośredniego z przyspieszeniem wynoszącym nie więcej jak 60 sekund przed godziną wyznaczoną rozkładem jazdy,

oraz opóźnieniem wynikłym z warunków ruchu drogowego lub pozostałych sytuacji nie będących winą Wykonawcy. Jeśli autobus z przystanku początkowego zostanie wyprawiony wcześniej niż godzina wskazana w rozkładzie jazdy przez osobę wskazaną przez Zamawiającego, w takiej sytuacji zapis mówiący o dopuszczalnym przyspieszeniu – 60 sekund staje się nieaktualny dla wskazanego kursu autobusu, tym samym autobus powinien kontynuować jazdę zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i warunkami drogowymi,

2) Autobusy rezerwowe:

- a) Zamawiający w ramach reagowania na zgłaszane bieżące potrzeby podróżnych zastrzega sobie możliwość skierowania do realizacji rozkładu jazdy, także autobusów pełniących funkcję rezerwy taborowej, tym samym zwiększając zakres świadczonej usługi. W przypadku skierowania do realizacji rozkładu jazdy autobusów pełniących funkcję rezerwy taborowej, Wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie dodatkowych kierowców uprawnionych do prowadzenia wskazanych autobusów zgodnie z odpowiednimi regulacjami prawnymi mając na uwadze przedmiot Umowy. Zamówienie skierowania autobusów rezerwowych do regularnego kursowania odbywać się będzie z co najmniej **168** godzinnym wyprzedzeniem na pisemne żądanie Zamawiającego,

3) Informowanie Zamawiającego:

- a) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych, np. uszkodzenia lub awarii autobusu podczas realizacji przedmiotu umowy, braku obsady autobusu, braku obsady kierowcy autobusu, niedopuszczenia do jazdy autobusów przez organy kontrolne do tego uprawnione i/lub przeprowadzających kontrolę realizacji przewozów przedstawicieli Zamawiającego, odbywających przejazdy kontrolne autobusami, uczestniczenia autobusów w kolizjach drogowych, wypadkach, zdarzeniach drogowych, zdarzeniach z udziałem podróżnych, objazdów powodujących wydłużenie wytyczonych tras przejazdu autobusów i ustalonych czasów jazdy autobusów powodujących opóźnienie w kursowaniu danej brygady autobusowej o co najmniej **10 minut** względem rozkładu jazdy, na Wykonawcy spoczywa obowiązek niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż **10 minut** od momentu powzięcia przez dyżurującego pracownika Wykonawcy pełniącego nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy informacji o tym zdarzeniu, nie dłużej jednak jak do 20 minut od momentu powstania nieprzewidzianego zdarzenia losowego. Wykonawca powinien powiadomić dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego tel. lub oraz przesłać w ciągu 24 godzin od chwili zaistnienia zdarzenia **karty informacyjnej** o zdarzeniu opracowanej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy,
- b) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu codziennie **aktualny plan zatrudnienia** każdego autobusu na danej brygadzie autobusowej w danej dobie. Wzór stanowi **załącznik nr 4** do Umowy. Przekazanie **załącznika nr 4** odbywać się będzie najpóźniej do godz. 07:00 w dniu jego obowiązywania,
- c) Wykonawca zapewni pracownika i / lub pracowników Wykonawcy (np. dyspozytorów), wyznaczonych do wyłącznego nadzorowania realizacji usługi wykonywanej na rzecz Zamawiającego, uprawnionych do podejmowania w imieniu Wykonawcy decyzji w zakresie wymiany autobusu na sprawny technicznie w sytuacji

awarii autobusu realizującego zamówiony przez Zamawiającego przejazd lub zaplanowanego do realizacji kolejnego zamówionego przejazdu, w czasie określonym ust. 3 pkt 2 ppkt a),

- d) Dyżurujący pracownik Wykonawcy, o którym mowa w ppkt c) powiadamiać będzie dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o każdej sytuacji awaryjnej uniemożliwiającej lub ograniczającej możliwość wykonywania usługi przewozowej (rozkładu jazdy i planu brygad autobusowych), oraz włączania do ruchu w związku z tymi wydarzeniami autobusu rezerwowego. Czas powiadomienia określony został w ppkt a) i wynosi nie więcej jak 10 minut od momentu powzięcia przez dyżurującego pracownika Wykonawcy pełniącego nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy informacji o tego typu zdarzeniu, nie dłużej jednak jak do 20 minut od momentu powstania sytuacji awaryjnej uniemożliwiającej lub ograniczającej możliwość wykonywania usługi przewozowej (rozkładu jazdy i planu brygad autobusowych), oraz włączania do ruchu w związku z tymi wydarzeniami autobusu rezerwowego,
- e) Dyżurujący pracownik Wykonawcy, o których mowa w ppkt c) powiadomi dyżurującego pracownika Dyspozytury Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów Wykonawcy skutkujących osobami rannymi lub ofiarami śmiertelnymi, jak również niezwłocznego przekazywania informacji do ww. pracownika Zamawiającego o awariach, kolizjach autobusów, objazdach, i innych zdarzeniach, w czasie nieprzekraczającym **10 minut** od momentu powzięcia przez dyżurującego pracownika Wykonawcy pełniącego nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy informacji o wymienionych powyżej zdarzeniach, nie dłużej jednak jak do 20 minut od momentu powstania ww. zdarzeń,
- f) Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość ciągłego możliwego kontaktu telefonicznego z wyznaczonym pracownikiem Wykonawcy o którym mowa w ppkt c) d), e), nadzorującym realizację przewozów na rzecz Zamawiającego całodobowo – przynajmniej w godzinach od uruchomienia pierwszego kursu w dobie do ukończenia przejazdu ostatniego kursu w dobie.

4. Autobusy wykorzystywane do realizacji Umowy - zadanie nr 2:

- 1) Wykonawca przeznaczy dla potrzeb realizacji niniejszej Umowy (12 autobusów, w tym 3 pełniących funkcję rezerwy taborowej):
 - a) wysokopodłogowe charakterze międzymiastowym lub turystycznym o długości od 10,5 do **14,0 metrów**,
 - b) nie starsze niż wyprodukowane w 2002 roku,
 - c) umożliwiały przewóz co najmniej 50 osób na miejscach siedzących,
 - d) spełniały normę emisji spalin Euro III,
 - e) wyposażone w wyświetlacze zewnętrzne czołowe i tylne,
 - f) wyposażone w urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej,
 - g) wyposażone w urządzenia lokalizacji GPS*,
 - h) wyposażone w monitoring wizyjny*,

* wyposażenie opcjonalne, zgodnie ze złożoną ofertą.

- 2) Zamawiający nie dopuszcza do realizacji usługi pojazdów typu SAM tj. takich pojazdów, które zostały zabudowane przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub własnej ramy konstrukcyjnej,
- 3) Autobusy spełniać będą wszystkie wymagania określone w Umowie oraz przepisach obowiązującego prawa, dotyczących wykonywania autobusowych drogowych usług przewozowych w zbiorowej komunikacji publicznej, a w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200) oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 1983 ze zm.),
- 4) Wykonawca realizować będzie umowę sprawnymi technicznie autobusami, spełniającymi prawnie wymagane warunki dopuszczenia do ruchu na drogach publicznych wraz z kierowcami posiadającymi niezbędne i aktualne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania przewozów drogowych osób w ramach drogowego regularnego transportu osób,
- 5) na Wykonawcy spoczywa obowiązek ubezpieczenia autobusów w zakresie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa,
- 6) Wykonawca nie może realizować przewozów innymi autobusami, niż zgłoszone w drodze postępowania przetargowego. Każda zmiana dotycząca Wykazu autobusów powinna zostać uzgodniona z Zamawiającym w terminie **48 godzin** przed jej obowiązywaniem,
- 7) **Wyposażenie autobusów:**
 - a) **Oznaczenia brygad autobusowych** umieszczone po prawej stronie w dolnym rogu za szybą czołową autobusu. Oznaczenie, o którym mowa powinno zostać opracowane i przygotowane przez Wykonawcę. Oznaczenie powinno zostać wykonane w kolorze czarnym na białym tle, czcionka *Arial* o rozmiarze 250,
 - b) **Numery taborowe** umieszczone w sześciu punktach nadwozia oraz w dwóch punktach wewnątrz każdego z autobusów, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Numery taborowe w kolorze czarnym na jasnym tle karoserii pojazdu lub w kolorze białym na ciemnym tle karoserii pojazdu czcionka *Frutiger* o rozmiarze 500. Numery taborowe będą składały się z następujących znaków *M700*, gdzie ostatnie dwie cyfry będą odpowiadały kolejnym autobusom aż do cyfry oznaczających autobus realizujący przedmiotową usługę. W przypadku zmiany numerów taborowych, Wykonawca bezzwłocznie powinien poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz dostarczyć aktualny Załącznik nr 5 – Wykaz autobusów,
 - c) **Informację pasażerską** – Zamawiający ma możliwość umieszczania w autobusach informacji pasażerskiej, tj. informacji dotyczącej obowiązującej taryfy przewozowej i/lub biletowej, regulaminów i procedur, informacji o stałych i okresowych zmianach w realizacji przewozów i innych dotyczących realizacji usług przewozowych. Zamawiający dostarczy drogą elektroniczną wzory ww. dokumentów, a na Wykonawcy spoczywa obowiązek ich wydruku i wywieszenia w liczbie, czasie, formacie (A4 lub A3) i miejscach w autobusie wskazanych przez Zamawiającego,
 - d) **Ramki umożliwiające umieszczenie tablic czołowych i tylnych** w przypadku braku działania wyświetlaczy. Ramki powinny umożliwiać umieszczenie tablic na sztywnym materiale odpornym na działanie wilgoci. Ramki powinny umożliwiać umiejscowienie w nich tablic o wymiarach: odpowiednio, dla tablicy czołowej

minimalne wymiary wyświetlacza czołowego, dla tablicy tylnej minimalne wymiary wyświetlacza tylnego. Ramki powinny mieć możliwość podświetlenia, tak aby umożliwić ich odczyt z zewnątrz pojazdu w porze nocnej. Wzór tablic przekaże Zamawiający celem ich wydruku i przygotowania przez Wykonawcę. Tablice będą umieszczane w ramach niezwłocznie po zauważeniu przez kierowcę braku działania wyświetlaczy.

- e) Zamawiający ma możliwość przekazania Wykonawcy **naklejek z logotypem Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.**, które to naklejki Wykonawca ma obowiązek nanieść na zewnętrzne ściany boczne, czołowe i tylne każdego autobusu, nie więcej jednak jak cztery naklejki na jeden autobus,
 - f) Wykonawca **bezwzględnie usunie oznaczenia Zamawiającego (o których mowa w ppkt c) i e) z autobusów po zakończeniu świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, najpóźniej w ciągu trzech dni od daty zakończenia świadczenia usługi oraz bezwzględnego usunięcia oznaczeń Zamawiającego (o których mowa w ppkt c) i e) z autobusów realizujących przewozy na rzecz Zamawiającego, w przypadku okresowych przesunięć autobusów do realizacji przewozów na rzecz innych podmiotów, najpóźniej przed wyruszeniem autobusu w pierwszą tego typu trasę,**
- 8) Wykonawca zatroszczy się o **bieżącą, szczególną dbałość o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów**, w tym okresowego regularnego mycia nadwozia autobusów (nie rzadziej niż raz na pięć dni, a w sytuacji znacznego zabrudzenia pojazdu np. w okresie występowania opadów atmosferycznych przez kilka kolejnych dni odpowiednio częściej, jednak nie rzadziej niż raz na trzy dni) oraz właściwy ich stan techniczny (w tym regularnego wykonywania przeglądów utrzymaniowych – co najmniej raz na pięć dni), ze szczególnym uwzględnieniem czystości wewnętrznej i zewnętrznej oraz utrzymywania należytej przejrzystości szyb. Wykonawca będzie dokonywał bieżącego czyszczenia wnętrza pojazdów, każdorazowo po zakończeniu obsługi kursów zaplanowanych dla danego autobusu w danej dobie oraz bieżącego czyszczenia w przypadku skrajnego zabrudzenia pojazdu,
- 9) Wykonawca dla czynności, o których mowa w pkt 8, będzie prowadził w okresie realizacji umowy odpowiednią dokumentację w formie papierowej lub elektronicznej, opracowanej według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, tj. „kartę przeglądów i napraw bieżących autobusów” oraz „kartę okresowego mycia autobusów”. Wypełnione dokumenty będą przekazywane na adresy poczty elektronicznej pracowników Zamawiającego wskazanych do nadzoru nad niniejszą Umową raz w tygodniu, w pierwszy dzień roboczy każdego tygodnia do godz. 12:00,
- 10) autobusy powinny **charakteryzować się estetycznym wyglądem wewnątrz i na zewnątrz pojazdu**. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji m.in. uszkodzenia elementów zewnętrznego poszycia pojazdu, elementów poszycia zewnętrznego pojazdu skrajnie odbiegających swoją kolorystyką od pozostałej kolorystyki pojazdu nie będącej kompozycją kolorów wymaganych przez Zamawiającego, uszkodzenia wnętrza pojazdu, tj. brudnych lub uszkodzonych siedzeń w tym dziurawego poszycia siedzeń, brudnego i uszkodzonego poszycia wewnętrznych ścian autobusu, wystających przewodów w pojeździe, naderwanych elementów sufitowych w pojeździe, urwanych poręczy, szyb plexi zamontowanych w oknach i drzwiach pojazdu,

- 11) **utrzymania w pojazdach komfortowej temperatury dla podróżnych**, w tym także ogrzewania autobusu w okresie niskich, temperatur na zewnątrz pojazdu. Zamawiający może żądać włączenia w autobusach urządzeń grzewczych przez cały okres obowiązywania przedmiotowej Umowy. W sytuacji, gdy temperatura powietrza na zewnątrz pojazdu jest niższa, niż 10°C, urządzenia grzewcze powinny umożliwiać ogrzanie wnętrza autobusu do temperatury co najmniej 12°C (Zamawiający może żądać nagrzania wnętrza autobusu do tej temperatury przez cały okres realizacji umowy). Tolerancja pomiaru temperatury wynosić będzie 2° C. Urządzenia do sterowania i obsługi urządzeń grzewczych i klimatyzacji w autobusie, muszą się znajdować w bezpośredniej okolicy miejsca pracy (fotela) kierowcy autobusu i umożliwiać kierowcy autobusu ciągłą regulację temperatury wewnątrz pojazdu.
- 12) autobusy posiadać będą sprawne **drzwi autobusu w układzie**: 1-2-0, 2-2-0, 1-2-2, 1-2-1, 2-2-2, 2-2-1, 1-0-1, 1-1-0, 0-1-1, 2-0-2, 2-0-1, 2-0-1, 0-2-1,
- 13) **zewnątrzna kolorystyka autobusów**, barwy jednolite, z wyjątkiem białego i czarnego,
- 14) **oświetlenie przestrzeni pasażerskiej** nie powinno przeszkadzać w prowadzeniu pojazdu przez kierowcę. Światło wewnątrz pojazdu nie powinno oślepiać prowadzącego pojazd także poprzez zamontowane wewnątrz lusterka. Układ sterowania oświetleniem wewnątrz pojazdu powinien umożliwiać regulację oświetlenia w zakresie: 100%, 70%÷40%, 0% (gdzie np. 100% - wszystkie punkty świetlne wewnątrz pojazdu oświetlone, 70%÷40% - 2/3÷1/3 punktów świetlnych wewnątrz pojazdu oświetlona, 0% - oświetlenie wyłączone). Pojazdy powinny mieć możliwość doświetlenia obszaru drzwi tj. progów lub stopni wejściowych, od wewnątrz pojazdu w czasie otwarcia drzwi i pozostać zapalone do momentu ich zamknięcia. Pojazdy powinny posiadać układ elektryczny umożliwiający oświetlenie wnętrza pojazdu (po osobnym załączeniu przez prowadzącego pojazd) podczas postoju pojazdu, przy wyłączonym silniku.
- 15) Wyposażenie autobusów w **urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej**:
- umożliwiające całoroczne funkcjonowanie, obniżające temperaturę wewnątrz pojazdu o 4° C w przypadku gdy temperatura na zewnątrz przekroczy 26° C. Gdy temperatura na zewnątrz autobusu utrzymywana się będzie w przedziale 23-26° C temperatura wewnątrz autobusu powinna zostać obniżona o 2,0° C,
 - praca urządzenia, sposoby oraz środki użyte do jego pracy powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz normami. Sprawność całego układu oraz bezpieczeństwo jego użytkowania leży w gestii Wykonawcy usługi,
 - tolerancja pomiaru temperatury wynosić będzie 1,5° C,
- 16) Wyposażenie autobusów w **wyświetlacze zewnątrz czołowe i tylne**:
- wyświetlacze czołowe wskazywać będą oznaczenie linii komunikacyjnej oraz kierunek przejazdu autobusu zgodnie z danymi przekazanymi przez Zamawiającego,
 - wyświetlacze tylne wskazywać będą informację skrótową (np. oznaczenie linii komunikacyjnej),
 - minimalne wymiary wyświetlaczy czołowych: **250÷260 (wysokość) x 600÷610 mm (szerokość)**, minimalne wymiary wyświetlaczy tylnych: **250÷260 mm (wysokość) x 290÷300 (szerokość) mm**,

- d) programowanie wyświetlaczy na podstawie przekazywanych przez Zamawiającego na 48 h przed publikacją informacji leży w gestii Wykonawcy.
- 17) Wyposażenie opcjonalne w **urządzenia lokalizacji GPS (zgodnie ze zgłoszeniem w formularzu ofertowym)**:
- a) Umożliwiający ciągłe monitorowanie przemieszczania się i wizualizacji ruchu pojazdów na mapie cyfrowej (próbki danych dotyczących lokalizacji prędkości i pozostałych parametrów autobusu określonych przez Zamawiającego co najmniej raz na 30 sekund), stosowane w autobusach które Wykonawca zgłosił do przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość bieżącego podglądu ruchu pojazdów na mapie cyfrowej, z wykorzystaniem co najmniej czterech stanowisk komputerowych na wskazanych przez Zamawiającego urządzeniach. Ewentualna instalacja oprogramowania do obsługi systemu przez Zamawiającego realizowana będzie na koszt Wykonawcy,
 - b) autobusy zwizualizowane na mapie cyfrowej identyfikowane będą przez Zamawiającego po numerze taborowym. Stosowane przez Wykonawcę rozwiązania powinny umożliwiać podgląd historii przejazdu (w tym prędkości przejazdu) przez co najmniej 62 dni oraz umożliwiać podgląd bieżącej prędkości autobusu wraz z trasą przejazdu,
 - c) urządzenia GPS powiązane będą z rejestracją parametrów pracy urządzeń grzewczych oraz klimatyzacji znajdujących się w autobusach, w zakresie zobrazowania aktualnej temperatury przedziału pasażerskiego autobusu na ekranie mapy cyfrowej, o której mowa powyżej – ppkt a,
- 18) Wyposażenie opcjonalne w **monitoring wizyjny autobusu (zgodnie ze zgłoszeniem w formularzu ofertowym)**:
- a) realizowany przez co najmniej trzy kamery kopolukowe (w obudowę typu „rybie oko”), umieszczone w przedniej i środkowej części pojazdu, obejmujące swoim zasięgiem całą przestrzeń pasażerską autobusu oraz kierowcę w miejscu prowadzenia pojazdu oraz dodatkową kamerę rejestrującą obraz przez autobus, obejmującą zasięgiem obszar w zakresie od ściany czołowej autobusu do minimum 10 metrów przed autobusem,
 - b) obraz zarejestrowany przez kamerę czołową powinien umożliwiać m.in.: obserwację pojazdów wymijających dany autobus, obserwację znaków drogowych ustawionych przy pasie drogowym, po którym porusza się pojazd oraz wskazania sygnałów na sygnalizacji świetlnej,
 - c) umożliwiający nagrywanie, przechowywanie i udostępnianie Zamawiającemu na każde żądanie, nagranych obrazów. Urządzenia monitoringu wizyjnego w pojeździe powinny umożliwiać przechowywanie obrazu przez co najmniej 72 godz. Co najmniej raz na 72 godz. użytkownika systemu obraz monitoringu powinien być zgrywany przez Wykonawcę na urządzenia zewnętrzne (nośniki danych cyfrowych, dyski wirtualne, sieciowe itp.) umożliwiające przechowywanie zapisanego obrazu przez kolejnych 30 dni,
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania zarejestrowanego obrazu każdorazowo, na pisemne żądanie Zamawiającego, przesłane drogą elektroniczną,

19) **Wyposażenie autobusów w przyciski „STOP”** umożliwiające informowanie kierowcy autobusu o chęci opuszczenia przez podróżnych autobusu na najbliższym przystanku „na żądanie”,

20) **Nadzór Zamawiającego nad autobusami Wykonawcy:**

a) Zamawiający zapewnia sobie możliwość kontroli autobusów przeznaczonych do realizacji niniejszej umowy przed (nie wcześniej jednak jak w okresie 1,5 tygodnia) jak i w trakcie realizacji przewozów. Kontrola będzie polegała na określeniu czy dany autobus spełnia warunki opisane w niniejszej umowie,

21) **Wentylacja przestrzeni pasażerskiej:**

a) Wentylacja powinna być prowadzona z wykorzystaniem wymuszonego nawiewu kanałami wentylacyjnymi prowadzonymi pod sufitem pojazdów. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie nawiewu naturalnego przez okna boczne i wywietrzniki dachowe,

b) Jeżeli Wykonawca wykorzysta okna boczne do realizacji wymuszonego nawiewu, powinny one spełniać następujące wymagania: okna w górnej części powinny mieć możliwość otwarcia w sposób przesuwany lub uchylny, powierzchnia okien umożliwiających otwarcie nie mniejsza niż 30% powierzchni wszystkich okien bocznych w przestrzeni pasażerskiej pojazdu, okna, które posiadają możliwość otwierania powinny posiadać funkcję uniemożliwiającą ich przypadkowe otwarcie, np. podczas jazdy lub silnego wiatru, okna otwierane powinny być umieszczone równomiernie na całej długości pojazdu. Niedopuszczalne jest umieszczenie okien otwieranych tylko w części przedniej lub tylko w części tylnej pojazdu,

5. Rozliczenie Umowy:

1) Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i terminowego wypełniania oraz przekazywania do Zamawiającego niżej wymienionych dokumentów wykorzystywanych do rozliczania realizacji usługi, jako dokumentów umożliwiających ocenę zgodności z Umową realizowanych usług, stanowiących podstawę oceny poprawności wystawienia faktury VAT. Wykonawca realizację usług rejestrował będzie w:

a) rozliczeniu okresowym realizacji przewozów dla zastępczej komunikacji autobusowej, opracowywanym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do Umowy, przekazywanym Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego,

b) rozliczeniu dobowym brygad autobusowych, opracowywanym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do Umowy; Zamawiający w trakcie realizacji niniejszej Umowy określi regularność przekazywania rozliczeń, jednak nie częściej niż raz na dwa tygodnie, z wyjątkiem żądania dostarczenia Zamawiającemu pojedynczych sztuk rozliczeń w celu weryfikacji jakości realizowanych przewozów,

2) Wykonawca w okresach miesięcznych, raz w miesiącu oraz dodatkowo, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

a) zbiorcze zestawienie określające ilości zgłaszanych przez podróżnych bezpośrednio do Wykonawcy skarg, reklamacji i roszczeń z danego okresu rozliczeniowego, określające tematykę zastrzeżeń i roszczeń zgłaszanych przez podróżnych oraz sposób ich rozpatrzenia / załatwienia,

b) zbiorcze zestawienie określające ilość i zakres zdarzeń zaistniałych z udziałem autobusów Wykonawcy udostępnianych do realizacji przewozów na rzecz

Zamawiającego, określające konsekwencje tych zdarzeń i ich wpływ na wykonywanie usługi przewozowej.

6. Pozostałe zobowiązania Wykonawcy:

- 1) **Kierowcy i pozostali pracownicy Wykonawcy** realizujący przedmiot niniejszej Umowy:
 - a) Kierowcy będą ubrani w białą, niebieską lub granatową koszulę z długimi lub krótkimi rękawami oraz w białe, niebieskie, granatowe lub czarne długie spodnie.
 - b) Kierowcy będą posiadać indywidualną kamizelkę odblaskową, którą stosować będą w momencie przeprowadzania podróży poza autobusem oraz innych zdarzeń wymagających przebywania poza pojazdem a związanych z odprawą podróży,
 - c) Kierowcy nie będą sprzedawać i kontrolować biletów,
 - d) Kierowcy powinni porozumiewać się w języku polskim. Zamawiający zapewnia sobie możliwość spotkania z kierowcami Wykonawcy przed i w trakcie realizacji niniejszej umowy w obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy sprawującego nadzór nad kierowcami, celem przedstawienia oczekiwań Zamawiającego w kwestii jakości realizacji przewozów,
 - e) Wykonawca zapewni mobilnego pracownika nadzoru ruchu, który przez cały okres trwania niniejszej Umowy całodobowo będzie do dyspozycji Zamawiającego, a w przypadku dyspozycji będzie nadzorował realizację przewozów wskazanych rozkładem jazdy przekazanym przez Zamawiającego. W przypadku zdarzenia (kolizja, wypadek itp.) z udziałem autobusu Wykonawcy realizującego rozkład jazdy, a także na każde żądanie Zamawiającego, pracownik nadzoru ruchu, o którym mowa będzie dysponowany na wskazane miejsce w terenie celem nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotowych przewozów,
 - f) Wykonawca na potrzeby realizacji Umowy, nada kierowcom numery służbowe, dzięki którym możliwa będzie identyfikacja danego kierowcy przez Zamawiającego.

- 2) **Inne zobowiązania Wykonawcy:**
 - a) Wykonawca posiadać będzie ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych usług przewozowych w zastępstwie za Zamawiającego, w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów oraz Zamawiającego, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewozowych oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług przewozowych (w tym także szkód komunikacyjnych). Wykonawca przez cały okres realizacji usługi winien posiadać ubezpieczenie, którego suma gwarancyjna opiewa na kwotę co najmniej 800 000,00 zł (osiemset tysięcy złotych 00/100),
 - b) Wykonawca zawrze polisę ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków pasażerów, obejmującego cały okres realizacji przedmiotu Umowy, według standardu: przedmiot ubezpieczenia – trwałe następstwa nieszczęśliwych wypadków albo śmierć pasażerów pojazdów mechanicznych, polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia albo śmierci i powstałe w związku z ruchem lub postojem pojazdów mechanicznych, w szczególności podczas wsiadania i wysiadania do/z autobusu, w czasie przebywania w pojeździe będącym w ruchu i w przypadku zatrzymania i postoju, podczas dokonywania w czasie podróży koniecznej naprawy, a także podczas załadunku w wyładunku pojazdu. Suma ubezpieczenia: 10 000,00 złotych (dziesięć tysięcy złotych 00/100) / 1 os. – w odniesieniu do trwałego uszczerbku na zdrowiu lub śmierci. Liczba osób ubezpieczonych określonych w umowie

- ubezpieczenia powinna odpowiadać liczbie miejsc określonych w dowodzie rejestracyjnym pojazdu wymienionego w umowie ubezpieczenia,
- c) Wykonawca świadczyć będzie przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z postanowieniami ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe, w tym w szczególności gdy jest to prawnie wymagane,
 - d) Wykonawca złoży niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy wniospek do właściwego organu o wydanie na rzecz Wykonawcy zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym lub dokona zgłoszenia przewozów zastępczych do właściwego terenowo Urzędu Marszałkowskiego, w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy oraz termin jej obowiązywania,
 - e) Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię otrzymanego zezwolenia, o którym mowa w ppkt e),
 - f) Wykonawca świadczyć będzie usługę zgodnie z przepisami obowiązującego prawa dotyczącego wykonywania usług przewozu osób w krajowym transporcie drogowym, w tym dotyczących czasu pracy kierowcy,
 - g) Wykonawca zapewni należyłą jakość obsługi pasażerów, w szczególności pod względem bezpieczeństwa pasażerów i ich mienia,
 - h) Wykonawca utrzymywać będzie w ciągłej sprawności systemy łączności radiowej i / lub telefonicznej (np. telefony komórkowe) pomiędzy pracownikami Wykonawcy bezpośrednio odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy, tj. pomiędzy kierowcami a osobą mogącą podejmować decyzję w imieniu Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu Umowy (np. Dyspozytor Wykonawcy) zgodnie z niniejszą Umową,
 - i) Wykonawca zaspokajać będzie we własnym zakresie wszelkie roszczenia zgłaszane przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usługi,
 - j) Gdy wystąpi taka konieczność Wykonawca samodzielnie przeprowadzi uzgodnienia z zarządcami dróg i / lub infrastruktury przystankowej w zakresie korzystania z wytyczonych przystanków (zatok autobusowych) dla autobusów wykonujących przewozy regularne w transporcie zbiorowym i/lub zajęcia pasa ruchu drogowego, np. w celu wyznaczenia obszaru tymczasowo funkcjonujących przystanków na pasie ruchu drogowego i/lub zmiany organizacji ruchu drogowego,
 - k) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone w autobusach przez pasażerów podczas przejazdów,
- 3) **Kontrola realizacji przedmiotu umowy:**
- a) Wykonawca umożliwi wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o. o. przeprowadzanie kontroli realizacji świadczonych usług przewozowych oraz zobowiąże pracowników, o których mowa w ust 6 do wykonywania poleceń wydawanych przez te osoby w zakresie realizacji usług przewozowych, wynikających z niniejszej Umowy,
 - b) W ramach przeprowadzanej kontroli, o której mowa w ppkt a), Wykonawca udostępni wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom, m.in.: dokumentów przewozowych poświadczających realizację usługi przewozowej, dowodów rejestracyjnych autobusów, dokumentów poświadczających zawarcie wymaganej polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz dokumentów

poświadczających posiadanie przez kierowców kwalifikacji do wykonywania przewozu osób,

- c) Wykonawca wyjaśni Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych począwszy od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wysłania prośby o wyjaśnienie, zastrzeżeń dotyczących realizacji przewozów zastępczych zgłaszanych przez pasażerów korzystających z komunikacji zastępczej w otrzymanywanych przez Zamawiającego skargach i reklamacjach,
- d) W sytuacji gdy Wykonawca w okresie 48 godzin (okresy liczone od godz. 0:00) nie zrealizuje w całości minimum 70% zaplanowanych w rozkładzie jazdy kursów, Zamawiający będzie miał możliwość na okres kolejnych 72 godzin wykorzystać do realizacji kursów przewidzianych w rozkładzie jazdy innego Wykonawcę (podmiot wybrany w trybie awaryjnym). Liczba kursów zamówionych u innego Wykonawcy będzie każdorazowo uzgadniana z Wykonawcą niniejszej Umowy, który wskaże kursy, których nie jest nie ma możliwości zrealizować. W tej sytuacji Zamawiający zamówi u innego Wykonawcy wskazane kursy. W przypadku braku kontaktu i uzgodnienia z Wykonawcą powyższych kwestii lub gdy Wykonawca dwukrotnie zobowiąże się do realizacji danych kursów i ich nie wykona w okresie wskazanych powyżej 72 godzin, Zamawiający będzie miał możliwość zamówienia u innego Wykonawcy do 50% kursów zaplanowanych w rozkładzie jazdy w okresie ww. 72 godzin. Kosztami zamówienia i realizacji kursów przez innego Wykonawcę zostanie obciążony Wykonawca niniejszej Umowy. Powyższe nie powoduje braku możliwości naliczenia kar umownych za brak realizacji kursów przewidzianych w rozkładzie jazdy,
- e) Wykonawca umożliwi wyznaczonym przez Zamawiającego pracownikom Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. przeprowadzenie w dowolnym, wzajemnie uzgodnionym terminie, auditu z zakresu nadzoru nad bezpieczeństwem i jakością realizacji przewozów przeprowadzonego w siedzibie Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę zgodnie z ust 2 pkt 12 zajezdni Wykonawcy,

7. Zobowiązania Zamawiającego:

1) Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) wyposażenia przystanków dla pasażerów w słupki przystankowe z emblematami zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”, oraz tabliczkami z rozkładem jazdy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2012r., poz. 451),
- b) przyjmowania oraz rozstrzygania skarg i reklamacji pasażerów oraz przekazywania Wykonawcy kopii dokumentów wraz z informacją o sposobie ich załatwienia, jeżeli skarga, reklamacja dotyczy Wykonawcy,
- c) tworzenia aktualnych rozkładów jazdy uwzględniających zachodzące zmiany,
- d) informowania Wykonawcy o zgłaszanych przez pasażerów korzystających z komunikacji zastępczej zastrzeżeniach dotyczących stanu technicznego autobusów oraz niewłaściwego zachowania kierowców,
- e) Zamawiający przekazywać będzie zmiany dotyczące realizacji przedmiotu Umowy w zakresie: okresowych lub stałych zmian rozkładu jazdy, okresowych lub stałych zmian tras autobusów, okresowego lub stałego zatrzymania autobusów na dodatkowych przystankach (lub braku zatrzymania na przystankach określonych przez Zamawiającego), w formie „zlecenia zmiany stałej/okresowej” stanowiącego **załącznik nr 8 do Umowy.**